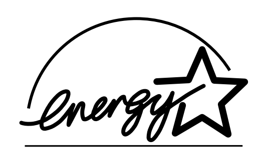
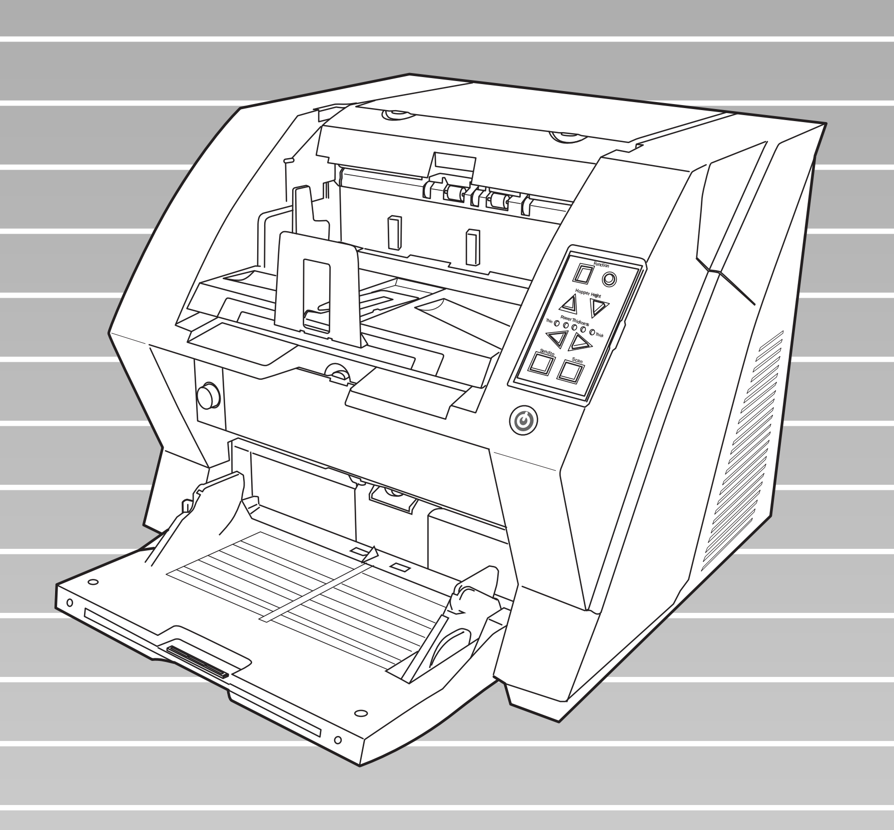
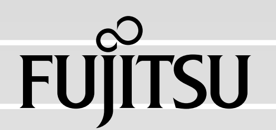


P3PC-1432-02FRZ0

Scanneur d'images fi-5900C

Guide d'utilisation





INTRODUCTION

Merci d'avoir choisi le scanneur d'images fi-5900C.

Le fi-5900C est un scanneur d'images conçu pour numériser divers documents en grande quantité. Ses principales caractéristiques sont les suivantes :

■ Numérisation couleur rapide et de haute qualité

Grâce à la vitesse du tout dernier capteur CCD, d'une part, et à celle du circuit de traitement de l'image, d'autre part, la vitesse de numérisation a pu être améliorée (balayage de 100 feuilles ou 200 pages A4 couleur par minute avec une résolution de 300 ppp). Ainsi, vous pouvez numériser jusqu'à 100 000 feuilles par jour !

■ Gestion des documents avant et après la numérisation

Possibilité de numériser des documents de grammage, de format et de type variés. Ainsi, inutile de classer vos documents avant de les numériser.

De plus, ce scanneur est équipé d'un "plateau de réception à niveaux" qui se déplace automatiquement selon la pile de documents alimentée. Avec un effort minimum, votre capacité de numérisation s'en trouve augmentée.

■ Prévenir toute perte de données grâce une gestion du chargement

Le scanneur comprend des capteurs à ultrasons de détection de chargement de documents. Ainsi, le chargement de deux documents ou plus dans le scanneur sera considéré commen une erreur, quels que soient le grammage, le format, la couleur ou le nombre de documents chargé. Cette fonction vous permettra d'augmenter votre taux de production puisque la perte de données occasionnée par les chargements multiples est immédiatement détectée. Vous avez alors la possibilité de corriger le problème facilement et sans perdre trop de temps.

■ Traitement de l'image de haute qualité

L'option de détection automatique du scanneur permet la détection des couleurs des documents chargés. Par conséquent, inutile de procéder à une quelconque configuration de l'image précédant la numérisation car selon les couleurs détectées (couleurs ou N&B), la configuration correspondante sera automatiquement activée pour générer l'image de sortie. De plus, la carte de traitement d'image Kofax VRS est un élément standard intégré dans le scanneur. Cette carte VRS de qualité et performance reconnues quant au traitement de l'image, permet de créer des images de haute qualité, d'une part, et offre des options avancées, d'autre part, comme la "Correction automatique du sens" et la "Fonction d'égalisation du fond" entre autres.

■ Possibilité d'installer les "Pre et Post imprinters"

Aujourd'hui, les imprimantes sont également utilisées pour le classement ou le contrôle des documents. Avec ce scanneur, vous pouvez installer deux types d'imprimante selon vos besoins. Le dispositif d'impression avant (Pre-Imprinter) imprime des informations sur le recto des documents avant la numérisation. De plus, les informations imprimées apparaîtront également sur l'image générée. Le dispositif arrière (Post-Imprinter) imprime les informations sur le verso après la numérisation. Ainsi, les informations n'apparaîtront pas sur l'image générée.

À propos de ce guide

Le contenu du guide d'utilisation se présente comme suit :

1. NOM ET FONCTION DES ÉLÉMENTS

Ce chapitre vous présente de manière détaillée le scanneur et ses composants.

2. UTILISATION USUELLE DU SCANNEUR

Ce chapitre vous donne des explications préliminaires sur l'utilisation usuelle du scanneur.

3. NUMÉRISATION DE DIVERS TYPES DE DOCUMENT

Ce chapitre vous explique comment numériser divers types de documents.

4. ENTRETIEN

Ce chapitre traite du nettoyage du scanneur.

5. REMPLACEMENT DES CONSOMMABLES

Ce chapitre traite du remplacement des consommables.

6. GESTION DE PROBLÈMES COURANTS

Ce chapitre vous explique, par exemple, comment éliminer les bourrages papier ou encore quels sont les points à vérifier avant de contacter votre distributeur ainsi que l'emplacement des étiquettes sur l'appareil.

7. DOCUMENTS ACCEPTÉS PAR L'AAD

Ce chapitre vous présente la liste des supports papier pouvant être chargés sur le plateau d'alimentation.

8. CONFIGURATION DU SCANNEUR

Ce chapitre vous explique comment configurer le scanneur à l'aide du Software Operation Panel.

9. OPTIONS

Ce chapitre vous présente les options de ce scanneur.

10. FICHE TECHNIQUE DU SCANNEUR

Vous trouverez dans ce chapitre, une fiche technique du scanneur.

Un guide d'Instructions Préliminaires est également à votre disposition.
Vous y trouverez des informations nécessaires quant aux branchements du scanneur et l'installation de son pilote.

1. PRÉSENTATION DU SCANNEUR

Ce chapitre vous présente le scanneur et ses composants.

2. PREMIÈRES MANIPULATIONS

Ce chapitre vous explique comment installer et brancher le scanneur et comment installer son application.

Nous espérons que ces guides vous aideront à tirer pleinement profit des avantages du scanneur couleur recto verso fi-5900C.

■ Informations sur la réglementation

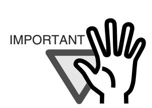
Déclaration de conformité à la norme FCC

Après contrôle, cet équipement a été déclaré conforme aux normes imposées aux appareils numériques de classe B, conformément à l'alinéa 15 de la réglementation du FCC. Ces normes sont destinées à assurer une protection légitime des installations résidentielles contre tout brouillage préjudiciable. Cet équipement génère et utilise de l'énergie haute fréquence, ainsi, s'il n'est pas installé et utilisé conformément à son manuel d'instructions, il peut nuire aux radiocommunications.

Cependant, l'absence d'interférences dans une installation particulière n'est pas garantie. Si vous constatez des interférences lors de la réception d'émissions de radio ou de télévision (il suffit, pour le constater, d'éteindre puis de rallumer l'appareil), vous pouvez effectuer les opérations suivantes pour tenter de les éliminer :

- réorienter ou déplacer l'antenne réceptrice,
- accroître la distance séparant l'équipement du récepteur,
- brancher l'équipement sur un circuit différent de celui du récepteur,
- consulter votre distributeur ou un technicien de radio/télévision qualifié.

Mise en garde du FCC : toute modification n'ayant pas été expressément approuvée par la partie responsable des règles de conformité, peut priver l'utilisateur de son droit d'exploiter cet appareil.



- Afin de respecter les normes de la Classe B de la section 15 du règlement du FCC, l'utilisation d'un câble d'interface blindé est recommandée. La longueur du câble interface SCSI doit être inférieure à 1,5 m (5 pieds).
- Par ailleurs, la longueur du câble ca ne doit pas excéder 3 m (10 pieds).

Canadian DOC Regulations

This digital apparatus does not exceed the Class B limit for radio noise emissions from digital apparatus set out in the Radio interference Regulations of the Canadian Department of Communications.

This Class B digital apparatus complies with Canadian ICES-003.

Le présent appareil numérique n'émet pas de parasites radioélectriques dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B, limites prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique qui fut dicté par le Ministère des Communications du Canada.

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Bescheimigung des Herstellers / Importeurs

Für den fi-5900C wid folgendes bescheinigt:

In Übereinsstimmung mit den Bestimmungen der EN45014(CE) funkentstört

Maschinenlärminformationsverordnung 3.GPSGV: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB (A) oder weniger, gemäß EN ISO 7779.

Programme International ENERGY STAR[MD]

En tant que partenaire du programme international ENERGY STAR, PFU Limited déclare ce scanneur conforme aux directives d'ENERGY STAR en matière de consommation d'énergie.

Le programme international ENERGY STAR a pour but de promouvoir l'économie d'énergie par la multiplication des ordinateurs et autres équipements bureautiques à faible consommation électrique. Le programme soutient le développement et la diffusion de produits dotés de fonctions réduisant efficacement la consommation d'énergie. Il s'agit d'un programme ouvert, auquel les fabricants participent volontairement. Les produits visés sont des équipements bureautiques comme les ordinateurs, les imprimantes, les télécopieurs, les scanneurs et les appareils à fonctions multiples. Les normes et logos du programme) sont les mêmes pour toutes les nations participantes.

Utilisation dans des endroits présentant des risques

Ce produit a été conçu et fabriqué en vue d'un usage bureautique, personnel, domestique, industriel ou général. Il n'a pas été conçu ni fabriqué pour être utilisé dans des environnements présentant des risques extrêmement élevés, mettant sérieusement et directement la vie ou la santé de toute personne en danger, et où des mesures de sécurité extrêmement rigoureuses s'imposent, comme dans les environnements de contrôle des réactions nucléaires, dans les centrales nucléaires, de commande automatique de vol, de contrôle du trafic aérien, de contrôle des systèmes de transport public, d'équipements médicaux de maintien de la vie et de contrôle de tir de missiles dans des systèmes d'armes.

N'utilisez jamais ce produit sans vous assurer que toutes les mesures nécessaires ont bien été prises afin d'assurer votre sécurité et celle de toute autre personne se trouvant près de l'appareil. PFU LIMITED n'est aucunement responsable des dommages résultant de l'utilisation de ce produit dans un environnement où le taux de risques de blessures graves voire mortelles est extrêmement élevé et ne répon-dra à aucune réclamation ou demande d'indemnisation de l'utilisateur ou d'un tiers.

Note importante à propos des lampes

	Les lampes du scanneur contiennent du mercure. La mise au rebut du scanneur doit se faire conformément aux ordonnances ou aux réglementations locales.

Afin d'éviter tout risque de blessure grave, lisez soigneusement ce qui suit :

- ne mettez pas la substance contenue dans la lampe dans la bouche car elle contient du mercure,
- n'incinérez pas, n'écrasez pas, ne broyez pas le scanneur,
- n'inhalez pas le produit chimique contenu dans les parties du scanneur.

Reproductions interdites

La reproduction de billets de banque, de devises, d'obligations d'État et de passeports, de licences et de permis émit par des organismes publics et privés, de documents officiels, de documents privés etc., est illégale et punissable par la loi.

Droits d'auteur

Les oeuvres telles que livres, tableaux, gravures sur bois, cartes, dessins, photographies etc. ne peuvent être reproduits sans l'autorisation préalable du propriétaire légitime.

Marques

Microsoft, Windows et Windows NT sont des marques déposées de Microsoft Corporation aux États-Unis et dans d'autres pays.

ISIS, QuickScan et leurs logos respectifs sont des marques de commerce ou des marques déposées enregistrées des Pixel Translations, une division de Captiva Software Corporation aux Etats-Unis.

Adobe, le logo Adobe et Acrobat sont des marques déposées d'Adobe Systems Incorporated aux États-Unis et dans d'autres pays.

Les autres noms de produit sont des marques de commerce ou des marques déposées de leurs détenteurs respectifs.

Identification des marques déposées dans le guide

Les systèmes d'exploitation sont désignés de la manière suivante :

Windows 95	Microsoft^MD Windows^MD 95
Windows 98	Microsoft^MD Windows^MD 98
Windows Me	Microsoft^MD Windows^MD Édition Millennium
WindowsNT 4.0	Microsoft^MD Windows^MD NT 4.0 Server et Microsoft^MD Windows^MD NT 4.0 Workstation
Windows 2000	Microsoft^MD Windows^MD 2000 Professionel
Windows XP	Microsoft^MD Windows^MD XP Professionel et Microsoft^MD Windows^MD XP Édition Familiale

Lorsque la version du système d'exploitation n'a aucune importance, le terme générique « Windows » sera alors mentionné.

Adobe Acrobat	Adobe^MD Acrobat^MD

Les descriptions contenues dans ce guide concernent uniquement la version d'Adobe Acrobat livrée avec votre scanneur. Toutefois, le programme Adobe Acrobat étant sujet à des modifications sans préavis, veuillez consulter la rubrique Aide pour Acrobat, si les instructions diffèrent de celles affichées sur votre écran.

Fabricant

PFU LIMITED
Image Products Sales Dept, Imaging Products Division, Products Group
Solid Square East Tower, 580 Horikawa-chô, Saiwai-ku, Kawasaki-shi Kanagawa
212-8563, JAPON
Téléphone : +81 (44) 540-4538

■ Remarques et déni de responsabilité

LISEZ SOIGNEUSEMENT CE GUIDE AVANT D'UTILISER CE PRODUIT. POUR ÉVITER TOUTE BLESSURE INVOLONTAIRE À VOUS OU À TOUTE AUTRE PERSONNE PRÉSENTE, VEUILLEZ RESPECTER L'ORDRE DES INSTRUCTIONS FOURNIES.

Par ailleurs, conservez ce guide dans un endroit sûr et accessible afin de pouvoir le consulter facilement à tout moment.

Bien que tous les efforts aient été fournis pour garantir l'exactitude de toutes les informations contenues dans ce manuel, PFU LIMITED n'est aucunement responsable, envers qui que ce soit, de tout dommage causé par des erreurs, oublis ou déclarations de quelque nature que ce soit dans ce manuel, ses mises à jour ou suppléments, que de telles erreurs soient des oublis ou des déclarations suite à une négligence, un accident ou toute autre cause.

En outre, PFU n'est pas responsable des dommages découlant de l'application ou de l'utilisation d'un produit ou système décrits dans le présent guide, ni des dommages accessoires ou indirects liés à l'utilisation de ce guide. PFU ne donne aucune garantie expresse, implicite ou statutaire, quant à l'information contenue dans le présent guide.

■ Consignes de sécurité

Ce guide vous fournit des informations importantes qui vous permettront une utilisation sûre et correcte de ce produit. Lisez soigneusement ce guide avant de commencer à utiliser le scanneur. Lisez en particulier les consignes de sécurité indiquées dans ce guide et assurez-vous de les avoir parfaitement comprises avant de continuer.

Par ailleurs, conservez ce guide dans un endroit sûr de manière à pouvoir le consulter à tout moment lors de l'utilisation du produit.

Messages d’alerte utilisés dans ce guide

Ce guide utilise les indications suivantes afin de permettre une utilisation sûre et correcte de ce produit et éviter tout risque de danger ou blessure à l'utilisateur ou à un tiers.



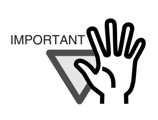
Cette indication signale à l'utilisateur une opération qui peut être à l’origine de blessures graves voire mortelles si elle n'est pas scrupuleusement respectée.



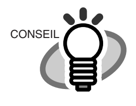
Cette indication signale à l'utilisateur une opération qui peut abîmer le matériel mais aussi, mettre en danger la sécurité des personnes si elle n'est pas scrupuleusement respectée.

Symboles utilisés dans ce guide

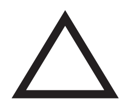
Parallèlement aux messages d'alerte, ce guide fait appel aux symboles suivants dans les explications.



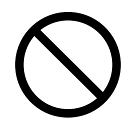
Ce symbole indique à l'utilisateur une information particulièrement importante.
Lisez soigneusement cette information.



Ce symbole informe l'utilisateur d'un conseil ou d’une astuce particulièrement utiles concernant l'utilisation du produit.



Un TRIANGLE vous indique que l’opération en cours nécessite beaucoup d’attention et de prudence.
Le dessin dans le triangle précise le point à concerné.



Un CERCLE barré d’une diagonale indique une action que l'utilisateur ne doit pas exécuter.
Le dessin dans ou sous le cercle précise l'action interdite.



Des lettres imprimées sur un fond de couleur signifient que l’utilisateur devra respecter l’instruction qui lui sera fournie. Elles peuvent être accompagnées d’un dessin indiquant l’instruction particulière à effectuer.

À propos des captures d'écran utilisées dans ce guide

Dans l’intérêt des utilisateurs et en vue d'une amélioration du produit, les captures d'écran du guide sont sujettes à des modifications sans préavis. Si les images affichées sur l'écran sont différentes de celles du guide, veuillez suivre les instructions affichées sur l'écran de votre ordinateur tout en continuant de consulter le Guide d’utilisation. Par ailleurs, ces images sont extraites des programmes suivants :

- le pilote pour scanneur FUJITSU TWAIN32,
- le logiciel de capture d'images ScandAll 21,
- le pilote pour scanneur FUJITSU ISIS,
- le logiciel de capture d'images QuickScan et
- le programme Adobe Acrobat.

À propos de la maintenance

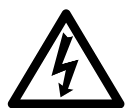
L'utilisateur ne doit pas tenter de réparer le scanneur.

Contactez votre distributeur ou un technicien agréé par Fujitsu pour effectuer des réparations sur le produit.

■ Les messages d’alerte

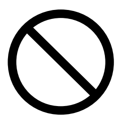


Ne touchez pas le câble d'alimentation de vos mains humides.



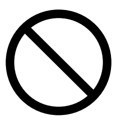
Ne touchez pas la fiche d'alimentation avec vos mains humides. Vous risqueriez de vous électrocuter.

N'abîmez pas le câble d'alimentation.



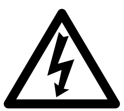
Un câble d'alimentation endommagé peut être à l'origine d'un incendie ou d'une électrocution. Ne déposez aucun objet lourd sur le câble d'alimentation. Évitez de tirer, courber, tordre, brûler, détériorer ou de transformer le câble. De plus, vérifiez l’état de la fiche d’alimentation électrique. Méfiez-vous également des prises de courant murales mal vissées.

Utilisez uniquement le câble d'alimentation et les câbles d'interface spécifiés.



Utilisez uniquement le câble ca, l’adaptateur ca et le câble de connexion qui vous ont été spécifiés. Vous risqueriez d'endommager le matériel, voire de vous électrocuter si vous n'utilisez pas les bons câbles.
De plus, pour les mêmes raisons, n’utilisez pas ces accessoires pour un autre appareil.

Utilisez uniquement ce scanneur à la tension indiquée. Ne le branchez pas sur une prise multiple.



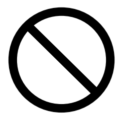
Utilisez uniquement ce scanneur à la tension et à l'intensité indiquée. Une tension ou intensité incorrecte pourrait provoquer un incendie ou une électrocution.
De plus, ne le branchez pas sur une prise multiple.

Époussetez la fiche d'alimentation.



Épousseter les parties métalliques de la prise électrique ou du réceptacle avec un chiffon doux et sec. Une accumulation de poussière pourrait provoquer un incendie ou une électrocution.

N'installez pas le scanneur dans un endroit exposé à la fumée d'essence, à la vapeur, à l'humidité ou à la poussière.



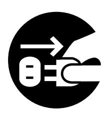
N'installez pas le scanneur dans un endroit exposé à la fumée d'essence, à la vapeur, à l'humidité ou à la poussière. Un incendie ou une électrocution seraient à craindre.

N'utilisez pas le scanneur si vous reniflez une odeur inhabituelle.



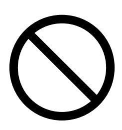
Si l'appareil dégage de la chaleur, de la fumée, une odeur ou un bruit inhabituel, éteignez-le immédiatement puis débranchez-le.
Assurez-vous que tout danger est écarté, puis contactez votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.

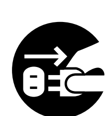
Si le scanneur est endommagé, éteignez-le.



Si le scanneur est endommagé pour une raison quelconque, mettez-le hors tension et débranchez le câble d'alimentation avant de contacter le service après-vente.

Veillez à ce que rien ne pénètre à l'intérieur du scanneur.





Veillez à ce qu'aucun objet métallique ne soit inséré à l'intérieur du scanneur. Ne numérisez pas des documents humides ou reliés par des trombones ou des agrafes. Protégez le scanneur de toute éclaboussure ou humidité.
Si vous constatez la présence d'objets étrangers (petits objets métalliques, liquides, etc.) dans le scanneur, mettez-le immédiatement hors tension et débranchez-le. Contactez ensuite votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.
Faites particulièrement attention à cet avertissement pour les foyers avec jeunes enfants.

Manipulez l'intérieur du scanneur uniquement si cela s'avère nécessaire.



Ne démontez pas et ne transformez pas le scanneur. L'intérieur du scanneur contient des composants sous haute tension. Le simple fait de les toucher pourrait provoquer un incendie ou une électrocution.



N'installez pas le scanneur sur une surface instable.



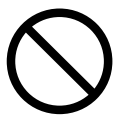
Installez le scanneur sur un bureau assez grand et capable de le supporter entièrement. Assurez-vous également que le scanneur est installé sur une surface plane et égale. N'installez pas le scanneur sur une surface instable. Installez le scanneur sur une surface plane, non soumise à des vibrations pour éviter qu'il ne tombe. Installez le scanneur sur une surface solide, capable de supporter son poids ainsi que celui d'autres appareils.

Insérez fermement la fiche d'alimentation.



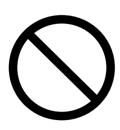
Insérez fermement la fiche d'alimentation dans la prise de courant, aussi profondément que possible.

N'obstruez pas les trous prévus pour la ventilation.



N'obstruez pas les trous prévus pour la ventilation. L'obstruction de ces trous entraînerait un surchauffement interne du scanneur pouvant provoquer un dysfonctionnement de l'appareil ou encore un incendie.

Ne placez pas d'objet lourd sur le scanneur et ne montez pas dessus.



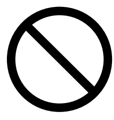
Ne placez pas d'objets lourds sur le scanneur et n'utilisez pas son panneau supérieur pour effectuer d'autres travaux. Une utilisation incorrecte de votre produit peut être à l'origine de blessures.

Avant de déplacer le scanneur, débranchez la prise électrique de la prise de courant.



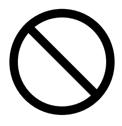
Ne déplacez pas le scanneur lorsque les câbles d'alimentation et d'interface sont branchés car, abîmés, ces câbles pourraient être la cause d'un incendie, d'une électrocution ou de toute autre blessure.
Avant de déplacer le scanneur, assurez-vous de bien débrancher la prise électrique de la prise de courant et de débrancher les câbles de données. Assurez-vous également que le plancher est dépourvu d'obstacles.

Protégez le scanneur de l'électricité statique.



Installez le scanneur à l'écart de champs magnétiques puissants et d'autres sources de parasites électroniques. Protégez également le scanneur de l'électricité statique car celle-ci peut empêcher l´appareil de fonctionner correctement.

N'utilisez pas d'aérosol à proximité du scanneur.



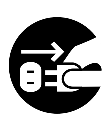
N'utilisez pas d'aérosol pour nettoyer le scanneur. Les aérosols, faisant pénétrer résidus et poussière à l'intérieur du scanneur, peuvent être à l'origine de panne ou de dysfonctionnement.

Évitez tout contact avec le scanneur lorsque celui-ci fonctionne.



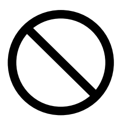
Évitez de toucher un mécanisme du scanneur pendant la numérisation afin de prévenir tout risque de blessures.

Si vous pensez ne pas utiliser le scanneur pendant une longue période, débranchez-le. .



Pour des raisons de sécurité, si vous pensez ne pas utiliser le scanneur pendant une longue période, assurez-vous de débrancher la prise électrique de la prise de courant.

N'exposez pas le scanneur directement sous les rayons du soleil.



N'exposez pas le scanneur directement sous les rayons du soleil ou près d'un appareil de chauffage. La température interne du scanneur pourrait s'élever de manière excessive et perturber le fonctionnement du scanneur, voire provoquer un incendie. Installez le scanneur dans un endroit bien aéré.

Ne tentez pas de soulever ou de déplacer le scanneur tout seul.



Ce scanneur est lourd (45 kg). Par conséquent, si vous souhaitez le déplacer, veuillez demander de l'aide à votre entourage.

TABLE DES MATIÈRES

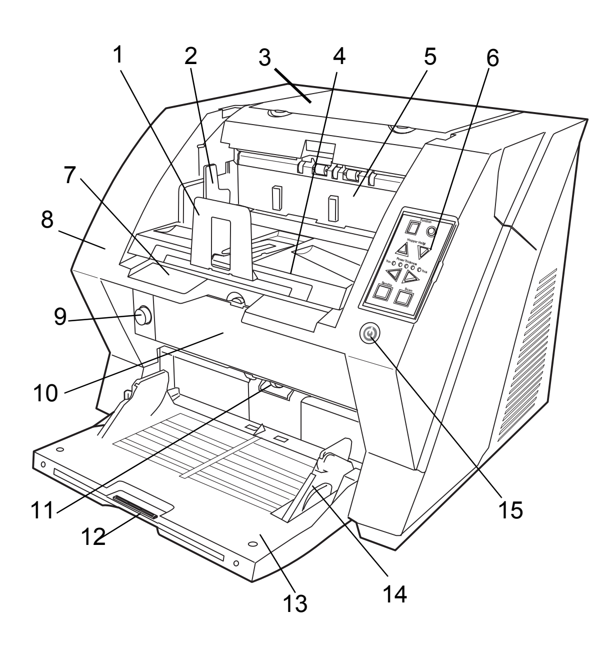
1 PRÉSENTATION DU SCANNEUR

Dans ce chapitre, vous seront présentés les divers éléments du scanneur.

1.1 Nom et fonction des éléments

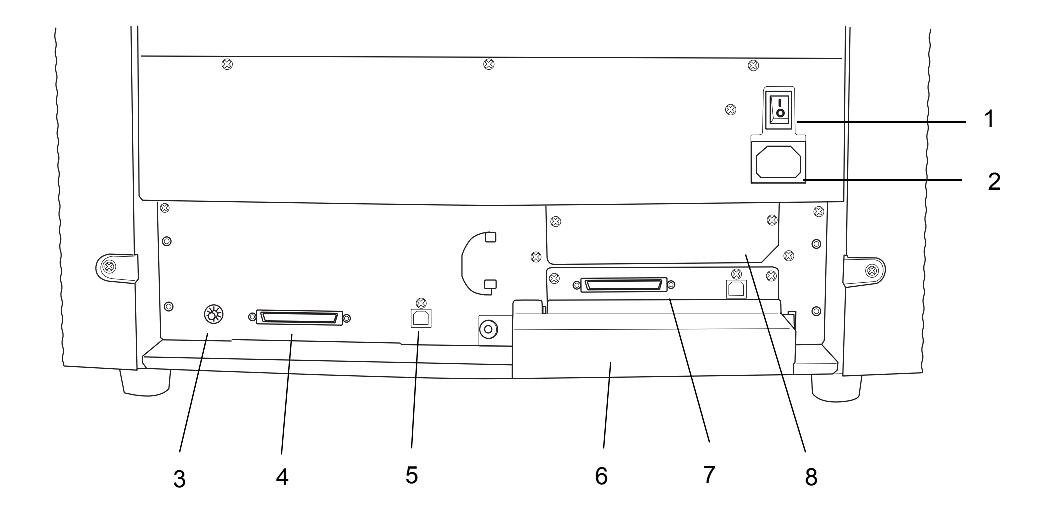
Veuillez trouver ci-dessous la liste des élémentsaccompagnés d'une brève description.

■ Avant



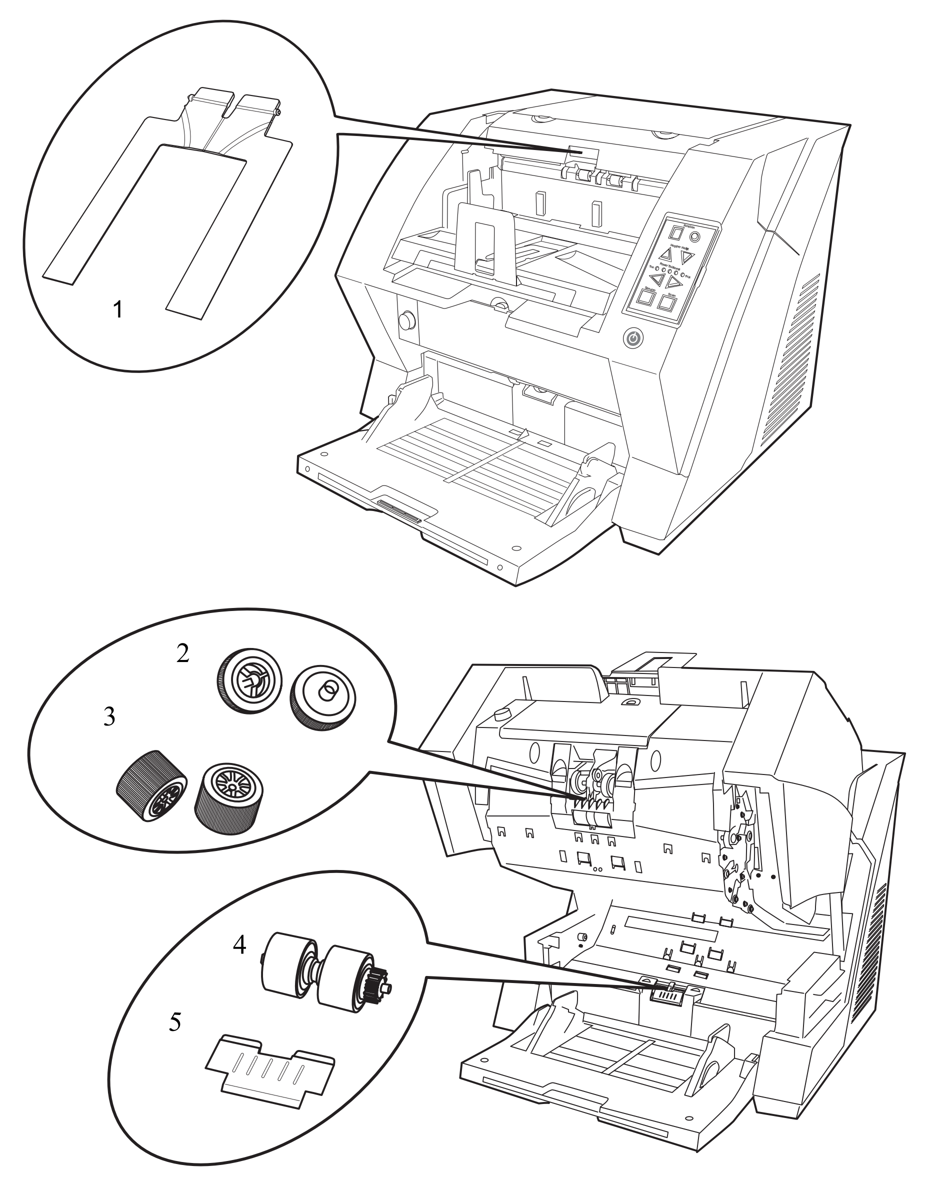
N°	Désignation	Fonction
1	Anneau d'arrêt	Pour empêcher les documents éjectés hors de l'AAD de tomber.
2	Guides latéraux du plateau de réception	Pour aligner les documents de même largeur après leur insertion dans le scanneur.
3	Couvercle supérieur	Pour conserver les pièces de rechange et l'option Post Imprinter (vendue séparément).
4	Plateau de réception	Après leur passage dans le scanneur, les documents sont éjectés sur ce plateau.
5	Ejecteur	Élément chargé d'éjecter les documents sur le plateau de réception.
6	Panneau de commande	Pour gérer vos opérations de numérisation.
7	Extension du plateau de réception	Pour accueillir les documents au long format.
8	Couvercle de l'AAD	Relevé, vous avez accès aux éléments internes du scanneur pour le nettoyage et le remplacement des consommables.
9	Bouton d'ouverture de l'AAD	Pour ouvrir l'AAD.
10	Loge du Pre Imprinter	Loge réservée pour l'option du Preimprinter.
11	AAD - Alimentateur Automatique de Document	Partie du scanneur dans laquelle chaque document sera alimenté puis numérisé.
12	Extension du plateau d'alimentation	Pour la numérisation de document au long format.
13	Plateau d'alimentation	Plateau sur lequel sont placés les documents à numériser.
14	Guides latéraux	Pour caler les documents afin de prévenir leur décentrage.
15	Interrupteur	Pour gérer l'alimentation du scanneur.

■ Arrière



N°	Désignation	Fonction
1	Interrupteur principal	Pour gérer l'alimentaiton du scanneur.
2	Prise d'alimentation	Pour brancher le câble d'alimentation.
3	Commutateur SCSI ID	Pour définir l'ID SCSI du scanneur.
4	Connecteur SCSI	Pour brancher le câble SCSI.
5	Connecteur USB	Pour brancher le câble USB.
6	Encoche pour carte mémoire optionnelle	Encoche réservée à une carte mémoire pour améliorer les qualités de votre scanneur. (Carte vendue séparément.) Consultez la section 9.4 Options supplémentaires en page 203 .
7	Encoche VRS	Une carte VRS a été insérée dans cette encoche.
8	Encoche supplémentaire	Encoche destinée à recevoir une autre carte optionnelle.

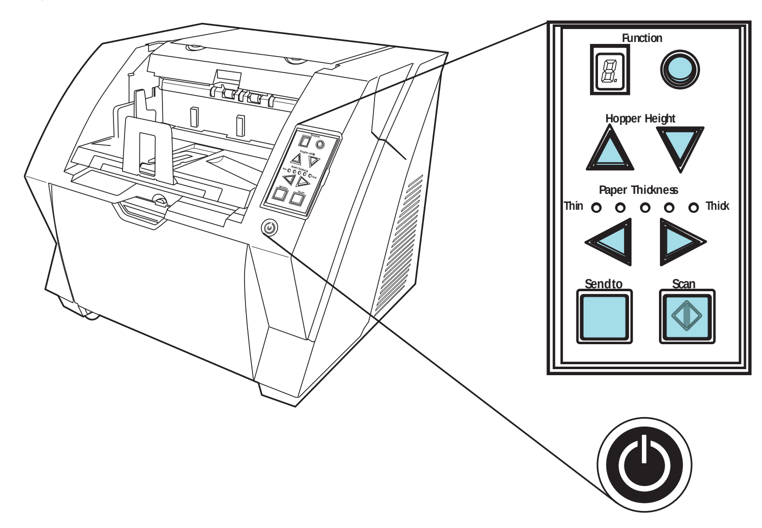
■ Éléments démontables



N°	Désignation	Fonction
1	Réglette anti-cornes	Utilisez cette pièce lorsque la position du plateau de réception est réglée pour recevoir les documents éjectés “à l’endroit” (voir page 24), ou lors de la numérisation de documents de largeurs diverses (voir page 71).
2	Rouleau de frein	Rouleau chargé de prendre un document depuis le plateau d’alimentation et de l’insérer dans l’AAD. Ce rouleau doit être remplacé régulièrement.
3	Rouleaux de séparation	Rouleaux permettant de séparer les documents avant leur chargement un à un dans le scanneur. Ces rouleaux doivent être remplacés régulièrement.
4	Rouleaux de prise	Rouleaux permettant de séparer les documents avant leur chargement un à un dans le scanneur. Ces rouleaux doivent être remplacés régulièrement.
5	Séparateur	Élément permettant de séparer les documents avant leur chargement un à un dans le scanneur. Le séparateur doit être remplacé régulièrement.

1.2 Panneau de commande

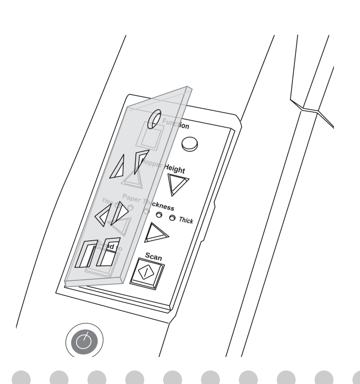
Le panneau de commande est situé sur votre droite. Il est composé d'un écran d'affichage, de touches et d'un voyant de la DEL.



Désignation	Fonction
Écran et touche Function Function	Indique l'état du scanneur. Pour en savoir plus, consultez le paragraphe Codes indiqués sur l'écran d'affichage du panneau de commande en page 6.
Hauteur du plateau de réception Hopper Height	Ces deux touches vous permettent de régler la hauteur du plateau d'alimentation selon la quantité de documents que vous souhaitez numériser. Après avoir démarré la numérisation, le plateau se met à la position adéquate. Pour un gain de temps, n'hésitez pas à régler la hauteur du plateau avant l'exécution de la numérisation. Veuillez consulter la section 2.5 Hauteur du plateau d'alimentation en page 15 .
Épaisseur du papier Paper Thickness Thin Thick	Ces deux touches vous permettent de régler le grammage du papier. (La configuration par défaut ne devrait nécessiter aucun changement) Pour en savoir plus, veuillez consulter la section 2.9 Grammage du papier en page 30 .
Touche [Send to] Send to Touche [Scan] Scan	En appuyant sur l'une de ces deux touches, l'application liée est exécutée. (* Pour en savoir plus sur les paramètres, consultez la section 2.14 Avant d'appuyer sur la touche [Scan] ou [Send to] en page 65 , ainsi que la rubrique Aide pour le pilote FUJITSU TWAIN 31).
Touche [Interrupteur]	Pour allumer/éteindre le scanneur. Lorsque le scanneur est sous tension, la touche s'illumine en bleu.



Vous avez la possibilité de choisir la langue d'affichage de l'étiquette du panneau de commande parmi les langues suivantes : l'allemand, l'anglais, le chinois, le coréen, l'espagnol, le français, l'italien et le russe.
Pour changer l'étiquette, soulevez le couvercle en plastique.



■ Codes indiqués sur l'écran d'affichage du panneau de commande

Voici la liste des principaux codes qui s'afficheront sur l'écran d'affichage du scanneur.

Codes	Explications
8	Clignote une fois lors de la mise sous tension du scanneur.
P	Indique la mise sous tension et l'initialisation du scanneur.
1	Indique que l'initialisation a été effectuée avec succès. Cet état est aussi appelé Ready Status ou Mode Prêt.
U	Indique qu'une erreur ponctuelle (que l'utilisateur peut gérer) a été détectée lors de l'initialisation ou de la numérisation d'un document. La lettre "U" clignote alternativement avec un chiffre (1, 2, 6). Pour retourner au mode Prêt ("1"), appuyez sur la touche "Scan" ou "Send to".
E	Indique qu'une alerte (que l'utilisateur ne peut gérer seul) a été détectée lors de l'initialisation ou de la numérisation d'un document. La lettre "E" clignote alternativement avec un autre caractère (2 à 9, A, c, d, F). Pour retourner au mode Prêt ("1"), appuyez sur la touche "Scan" ou "Send to". Dans un premier temps, redémarrez le scanneur. Si le problème persiste, contactez votre distributeur ou un technicien agréé par Fujitsu.

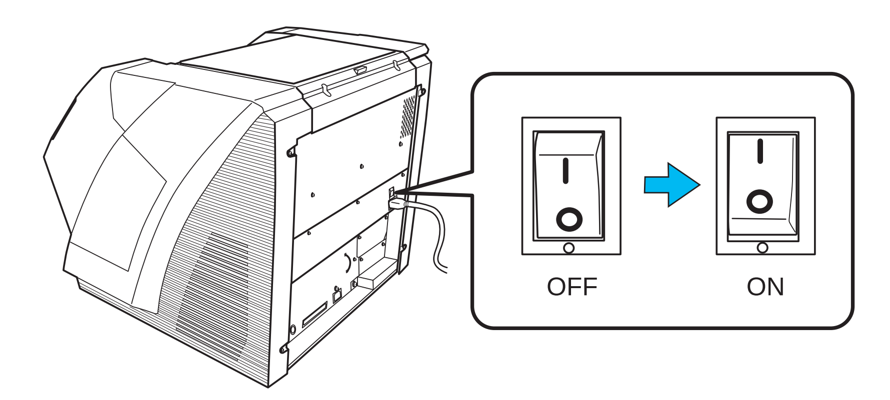
2 PREMIÈRES MANIPULATIONS

Dans ce chapitre, vous trouverez des explications concernant la mise en service et l'utilisation usuelle du scanneur.
Les captures d'écran citées en exemple sont extraites du système d'exploitation Windows XP. Si votre système d'exploitation est autre, les intitulés, fenêtres et boîtes de dialogue seront légèrement différents.
Il en sera de même pour les images relatives aux pilotes FUJITSU TWAIN32 et FUJITSU ISIS qui seront prochainement réactualisés.

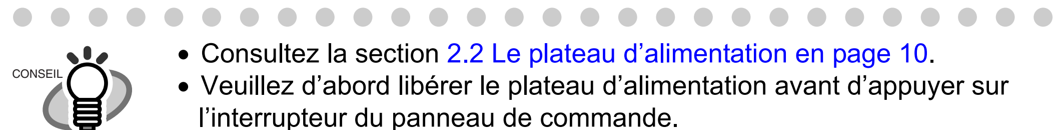
2.1 Alimentation du scanneur

■ Mise sous tension

1. **Appuyez sur le côté "I" de l'interrupteur principal situé sur le panneau arrière du scanneur.**



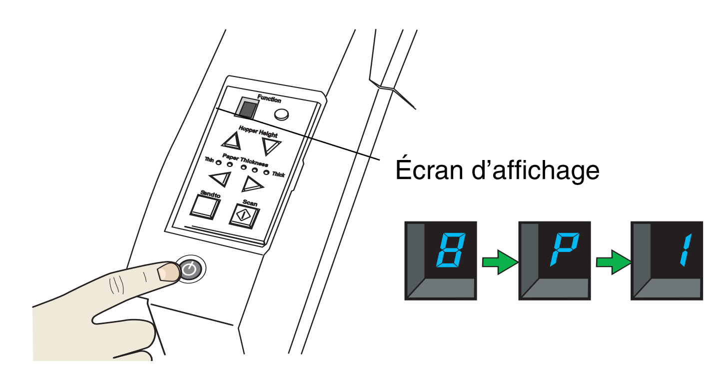
2. **Libérez le plateau d'alimentation**



- Consultez la section 2.2 Le plateau d'alimentation en page 10.
- Veuillez d'abord libérer le plateau d'alimentation avant d'appuyer sur l'interrupteur du panneau de commande.

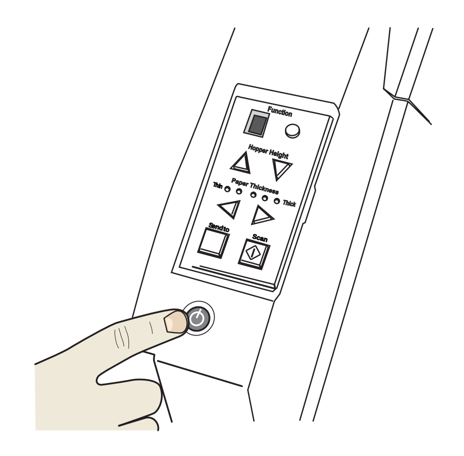
3. **Appuyez sur l'interrupteur du panneau de commande.**

Le scanneur s'allume et le voyant vert de la DEL scintille sur le panneau de commande. Pendant l'initialisation du scanneur, l'écran d'affichage indique au fur et à mesure les caractères suivants : 8 -> P -> 1.

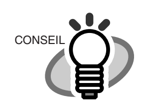


■ Mise hors tension

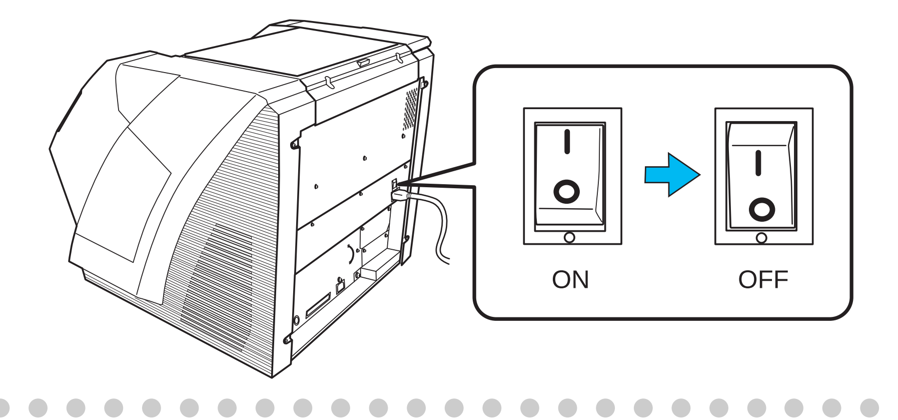
Appuyez sur l’interrupteur du panneau de commande pendant au moins deux secondes.



⇒ Le voyant de la DEL s’éteint .



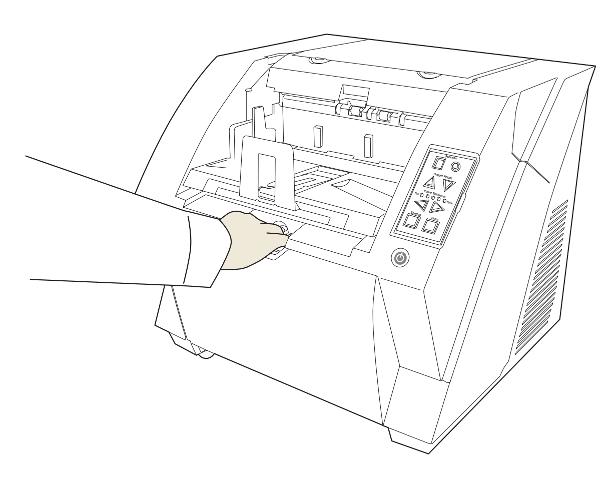
Vos travaux terminés, veuillez éteindre le scanneur à l’aide de l’interrupteur principal, puis débrancher le câble d’alimentation.



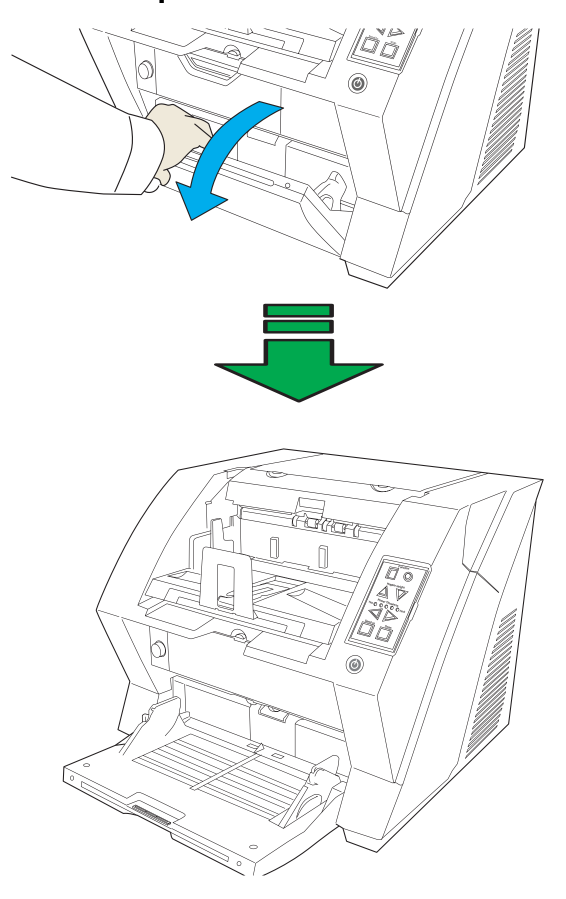
2.2 Le plateau d'alimentation

■ Mise en place du plateau d'alimentation

1. **Saisissez la partie bleue du centre du plateau.**



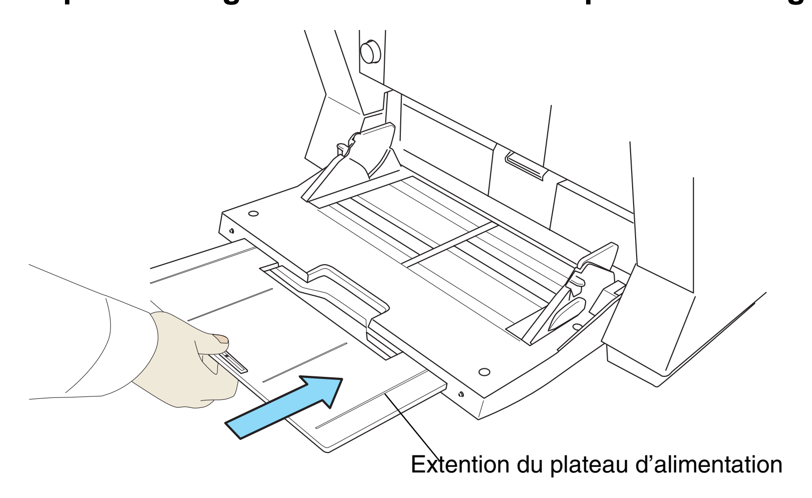
2. **Abaissez doucement le plateau vers vous**



■ Rangement du plateau

1. **Videz le plateau d'alimentation.**

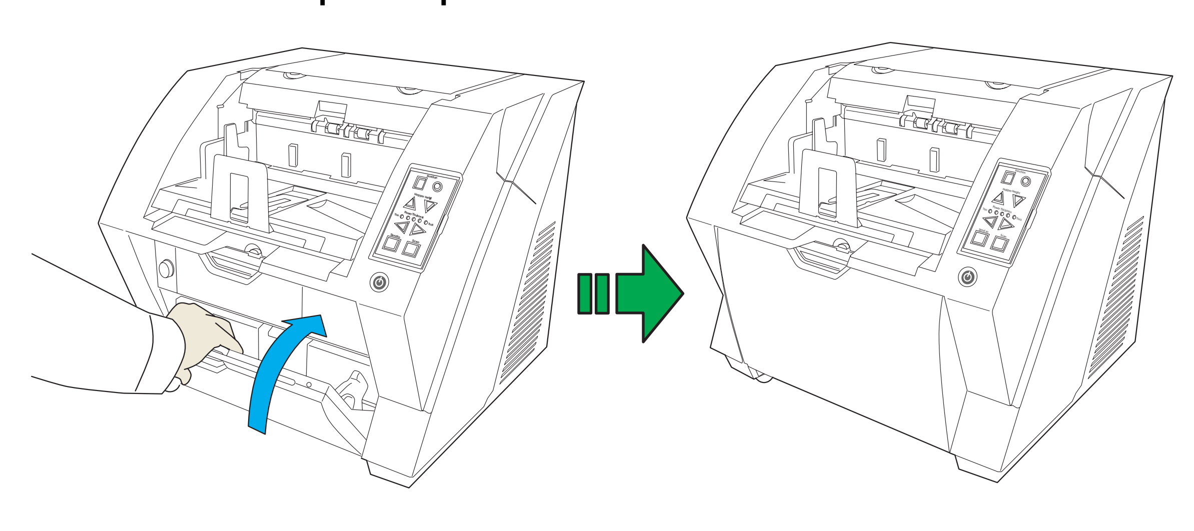
2. **N'oubliez pas de ranger l'extension dans sa position d'origine.**

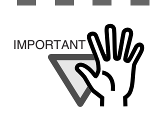


3. **Restaurez la hauteur d'origine du plateau.**

   Appuyez sur la touche ▽ afin de baisser le plateau. (Consultez la section 2.5 Hauteur du plateau d'alimentation en page 15).

4. **Relevez le plateau puis calez-le contre le scanneur.**



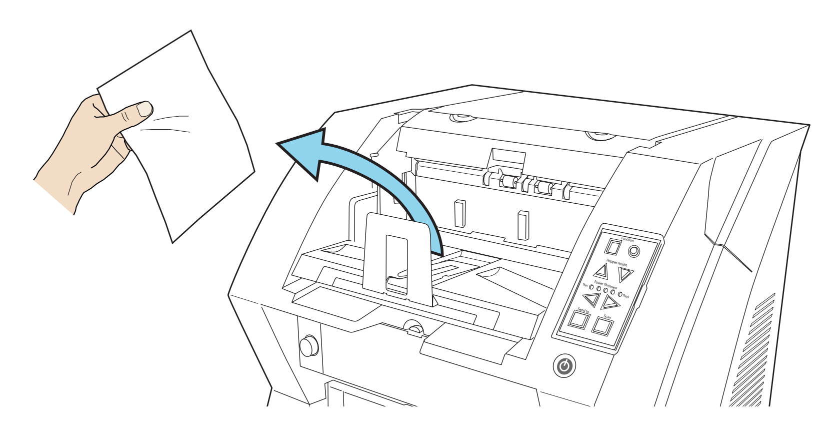


Assurez-vous d'avoir fermement calé le plateau d'alimentation dans sa position d'origine.

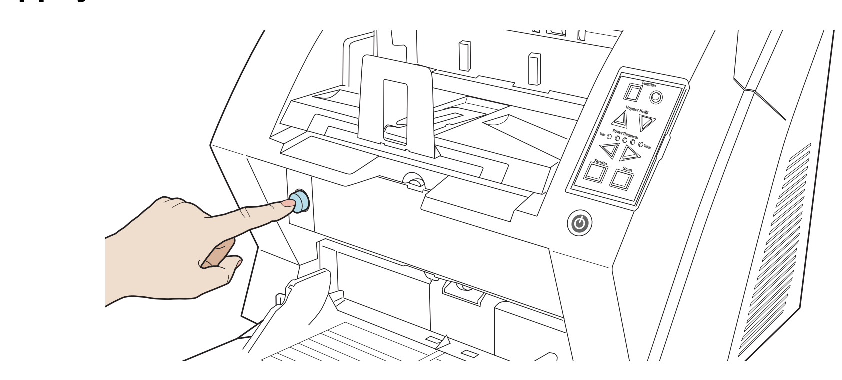
2.3 L'Alimentateur Automatique de Document ou AAD

■ Ouvrir l'AAD

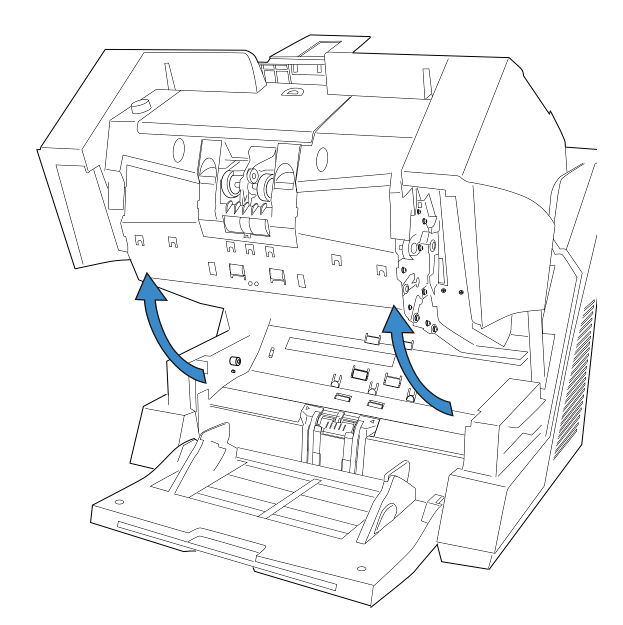
1. Videz, éventuellement, le plateau de réception.



2. Appuyez sur le bouton d'ouverture de l'AAD.

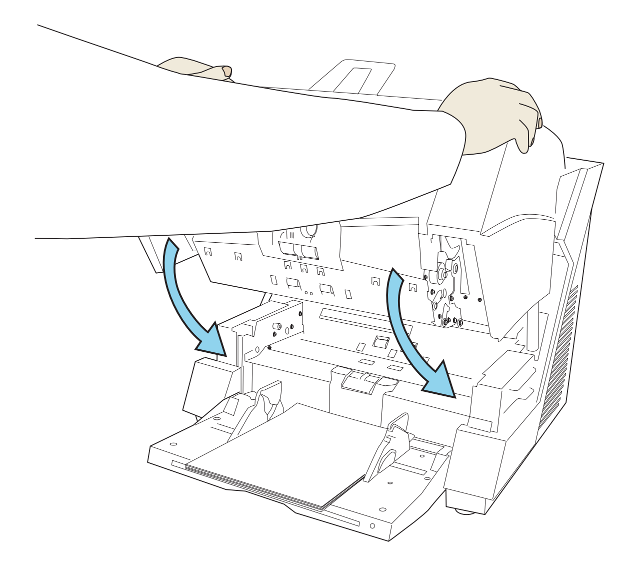


⇒ L'AAD s'ouvre lentement.

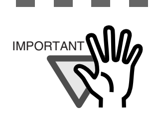


■ Fermer l'AAD

Saisissez le couvercle de l'AAD des deux mains puis rabaissez-le doucement.



Vous entendrez un déclic vous informant que l'AAD est correctement fermé.



- Avant de fermer l'AAD, assurez-vous de n'avoir rien oublié dans l'AAD.
- Attention à ne pas vous pincer les doigts.

2

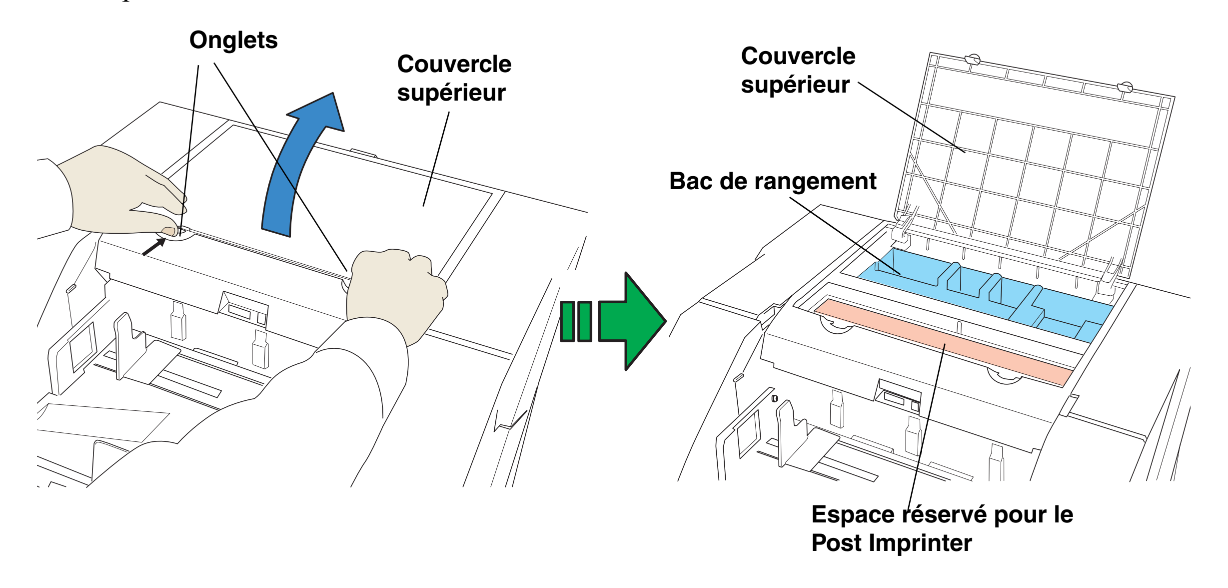
PREMIÈRES MANIPULATIONS

2.4 Le couvercle supérieur

Un bac de rangement intégré dans le scanneur est à votre disposition. Vous avez la possibilité d'y ranger le Post Imprinter, les pièces de rechange, ainsi que le matériel de nettoyage.
Voici comment manipuler le couvercle supérieur.

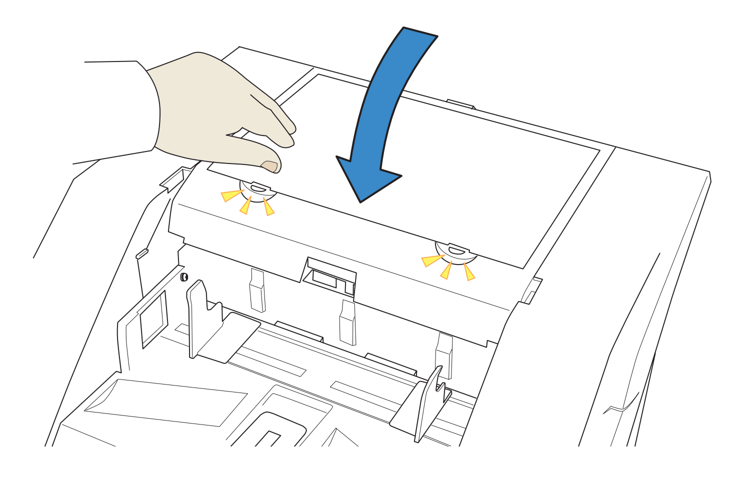
■ Soulever le couvercle supérieur

Appuyez sur les onglets indiqués dans le schéma ci-dessous pour libérer le couvercle supérieur, puis soulevez-le.



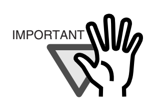
■ Fermer le couvercle supérieur

Rabattez doucement le couvercle jusqu'à ce qu'il soit parfaitement fixé par les onglets.



2.5 Hauteur du plateau d'alimentation

Avant de pouvoir manipuler le plateau d'alimentation, veuillez vous assurer qu'aucune alarme n'est indiquée sur l'écran d'affichage ("1" indiquant que le scanneur est "prêt").
Moins votre pile de documents est importante, plus le positionnement du plateau sera rapide.



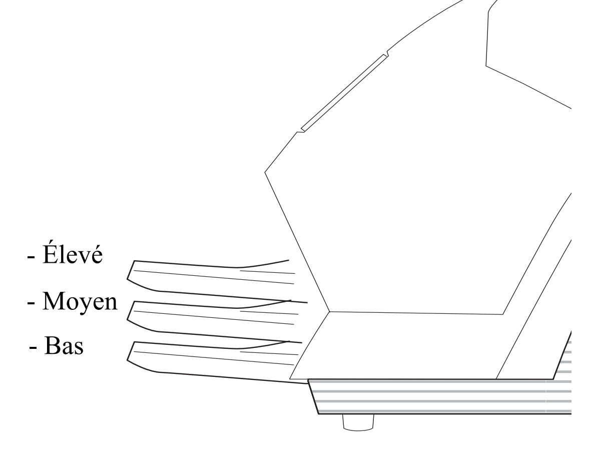
- Lorsque vous transportez le scanneur, évitez de toucher au plateau d'alimentation. Vous risqueriez de vous pincer les doigts.
- Lorsque vous transportez le scanneur, assurez-vous qu'aucun document ne se trouve sur le plateau d'alimentation. Vous risqueriez d'endommager le matériel.
- Assurez-vous que l'espace sous le plateau d'alimentation est libre. Dans le cas contraire, le scanneur risquerait d'être endommagé.
- Lorsque le plateau d'alimentation est en position de rangement (fermé), n'appuyez surtout pas sur les touches (△▽) relatives au [Plateau de réception]. Vous risqueriez d'endommager le plateau.

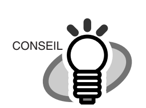
Cette fonction est indisponible lorsque :

- le scanneur est en cours d'exécution ;
- le plateau d'alimentation est fermé ;
- le Software Operation Panel est utilisé (voir page 170).

Trois niveaux vous sont proposés :

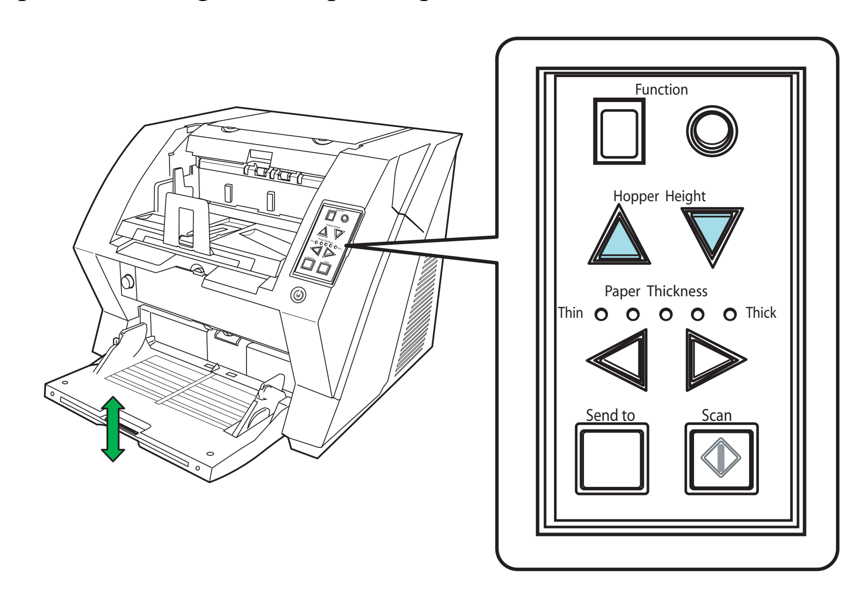
Élevé : jusqu'à 100* feuilles
Moyen : jusqu'à 300* feuilles
Bas : jusqu'à 500* feuilles
*: pour l'utilisation de papier 80g/m^2.



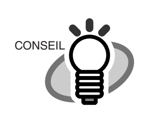


Selon le grammage du papier, la capacité de chargement risque de varier légèrement. Consultez la section 7.3 Capacité maximale de l'AAD en page 160.

Définissez la capacité de chargement depuis le panneau de commande du scanneur.



En appuyant sur la touche △, le plateau s'élève d'un cran. (Bas→Moyen→Élevé)
En appuyant sur la touche ▽, le plateau baisse d'un cran. (Élevé→Moyen→ Bas)



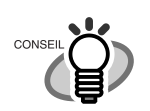
Lors de la mise sous tension du scanneur, le niveau du plateau d'alimentation est automatiquement réglé sur Bas.

2.6 Chargement sur le plateau d’alimentation

■ Préparer une pile de documents

1. Alignez les documents.

Égalisez le bord de votre pile de documents.

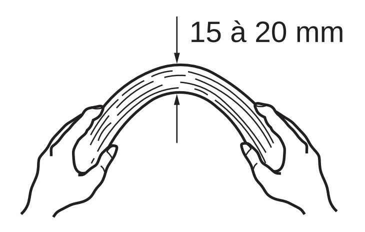


Pour en savoir plus sur le chargement de documents de largeurs inégales, consultez la section 3.3 Numérisation de documents de largeurs variées en page 75.

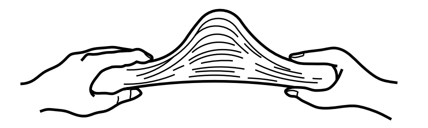
2. Déramez les documents .

1) Formez une pile de 15 à 20 mm (1/2 à 3/4 po).

2) Saisissez-la dans sa longueur puis courbez-la comme indiqué dans l'illustration ci-dessous.



3) Tenez fermement les feuilles puis courbez-les dans l'autre sens afin de former une saillie en leur milieu.



4) Répétez plusieurs fois les étapes 1) à 3).

5) Retournez la pile de 90° puis déramez de nouveau.

3. Égalisez le bord supérieur des feuilles.

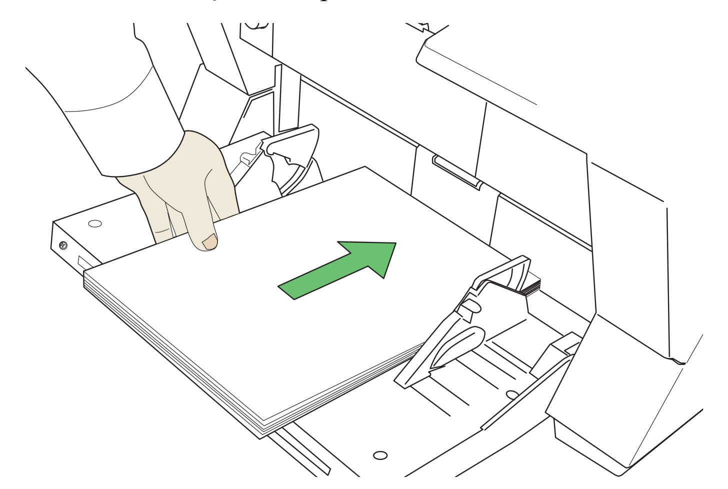
■ Charger les documents

Il existe deux méthodes de chargement sur le plateau d'alimentation.
(1) Placez les documents sur le centre du plateau d'alimentation (chargement recommandé si votre pile est formée de documents de même format).
(2) Placez les documents contre un guide latéral du plateau d'alimentation (chargement recommandé si votre pile est formée de documents de divers formats).

(1) Chargement sur le centre du plateau d'alimentation

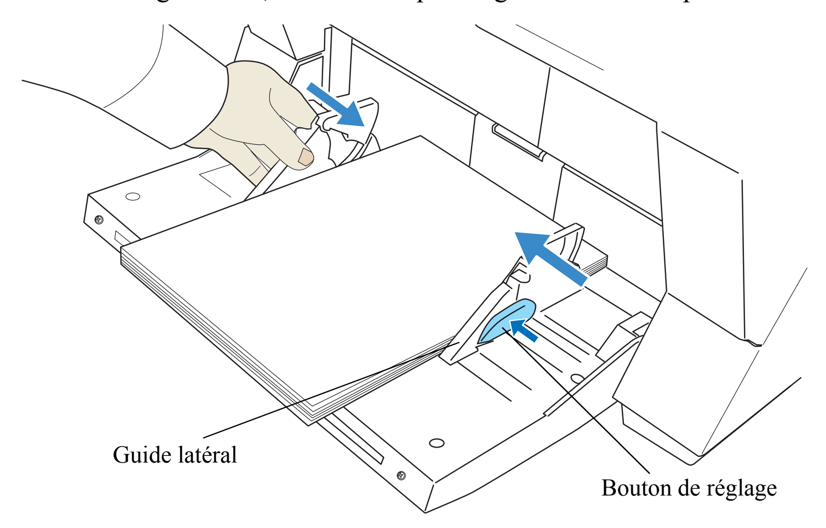
1. Chargez les documents sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

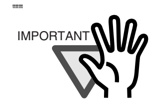
Chargez les documents de façon à ce que le côté à numériser soit orienté vers l'extérieur.



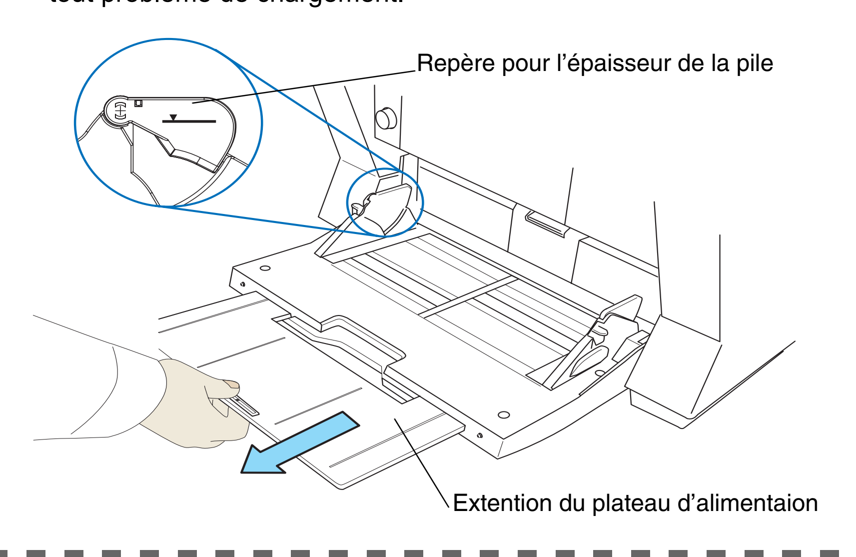
2. Ajustez les guides latéraux.

Appuyez sur les boutons (indiqués en bleu) afin de libérer les guides et de les déplacer.
Pour éviter les désalignements, veillez à ce que les guides latéraux épousent le bord des feuilles.





- Vérifiez que la hauteur de la pile de document chargée sur le plateau ne dépasse pas la marque supérieure indiquée à l'intérieur des guides latéraux.
- Si vous chargez des longs documents, utilisez l'extension du plateau d'alimentation.
- Nous vous invitons à former des piles de largeurs uniformes afin d'éviter tout problème de chargement.



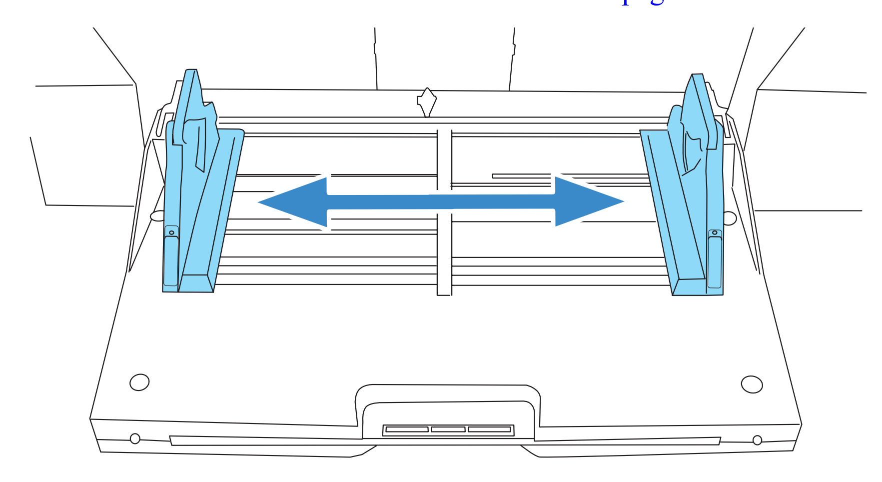
3. Démarrez l'application de numérisation et numérisez le document.

Pour savoir comment numériser un document à l'aide de l'application ScandAll 21, consultez la section 2.10 Numérisation de documents en page 31.

(2) Chargement contre un guide latéral du plateau de réception

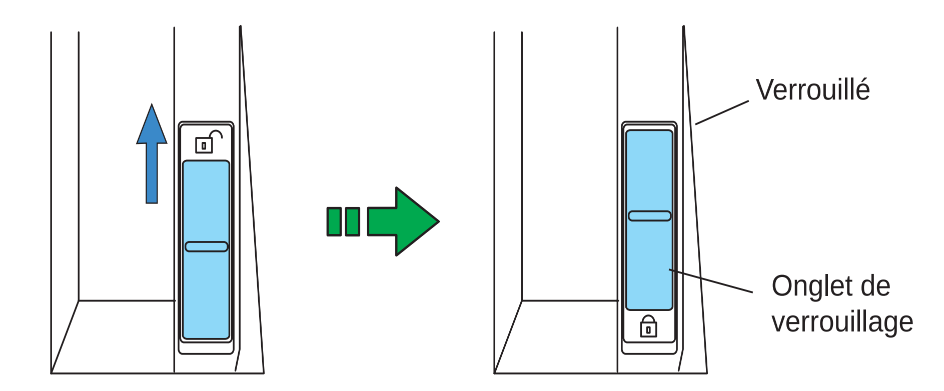
1. Faites glisser les guides latéraux jusqu'au bord du plateau de réception.

Pour la numérisation d'une pile composée de documents de format divers, consultez la section 7.8 Numérisation de documents de formats divers en page 166.

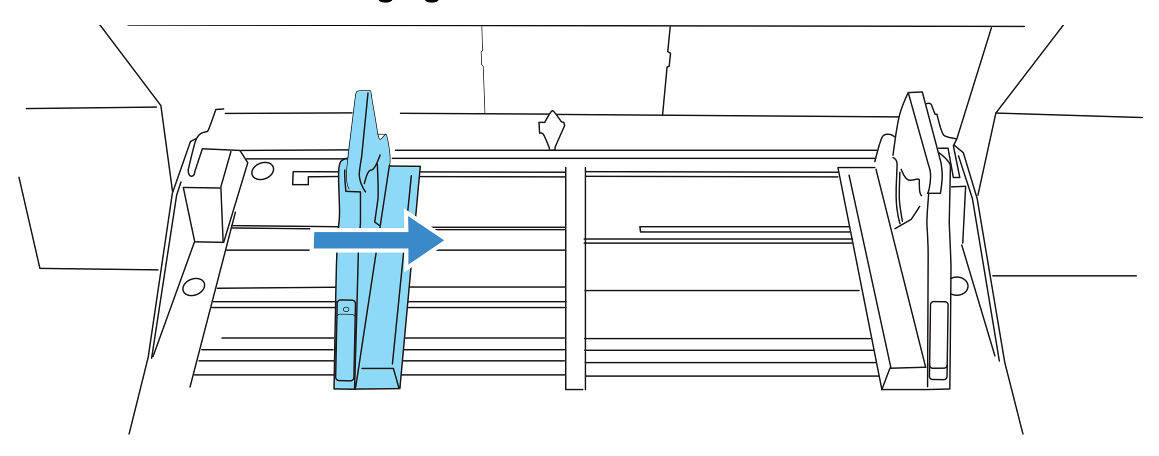


2. **Fixez un guide latéral.**

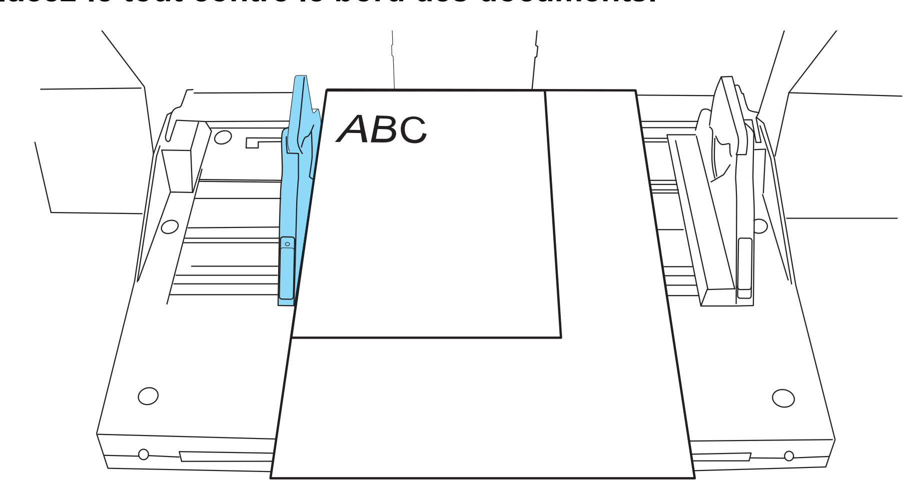
Relevez l'onglet de verrouillage afin de le bloquer.

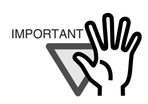


3. **Déplacez l'autre guide latéral jusqu'à la position désirée tout en appuyant sur le bouton de réglage.**

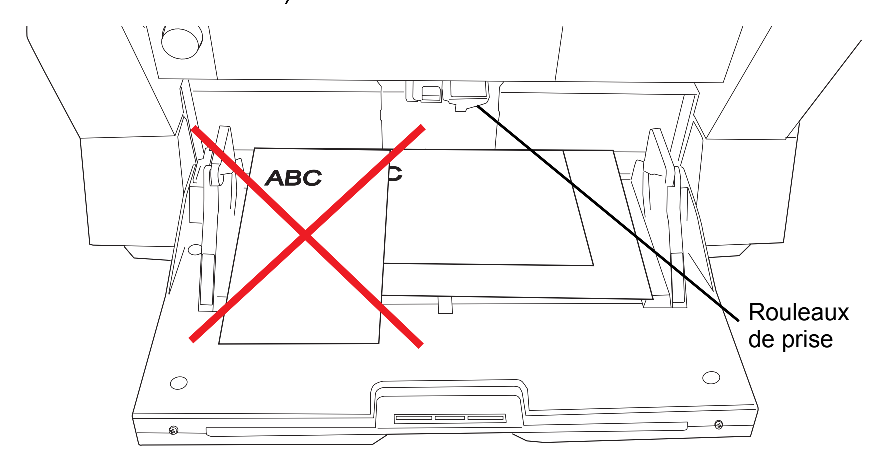


4. **Placez-le tout contre le bord des documents.**



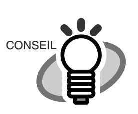


Vérifiez que chaque page sera en contact avec les rouleaux de prise. (Autrement, certains documents risqueront d'être ignorés lors du chargement dans le scanneur.).



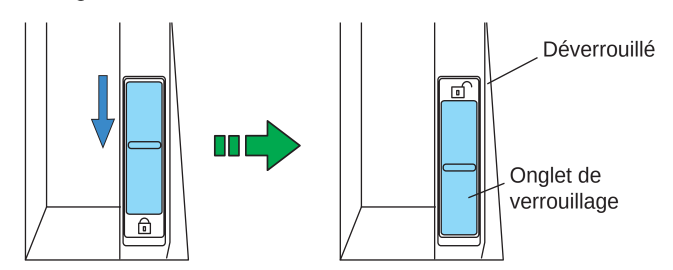
5. Démarrez l'application de numérisation puis numérisez les documents.

Pour en savoir plus sur ScandAll 21, consultez la section 2.10 Numérisation de documents en page 31.

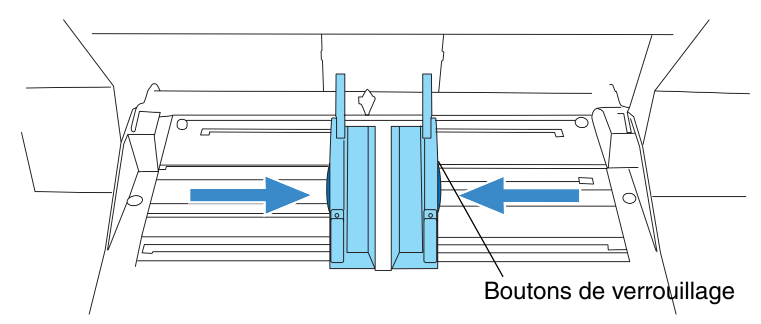


Pour libérer les guides latéraux :

- baissez l'onglet,



- faites glisser les deux guides jusqu'au centre du plateau tout en appuyant sur leur verrou,



- puis lâchez les verrous.

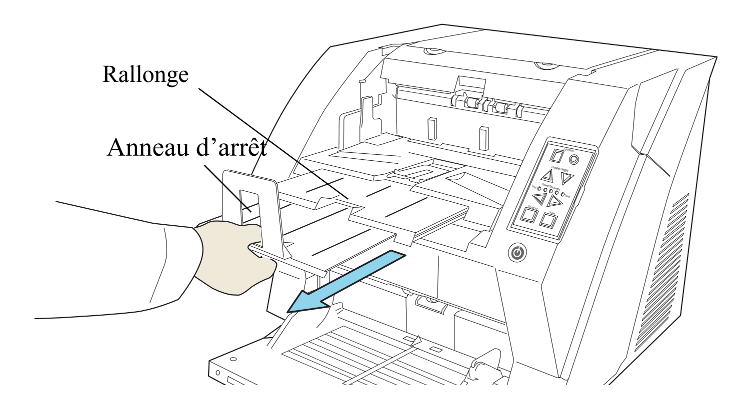
⇒ Les guides latéraux se déplaceront en même temps.

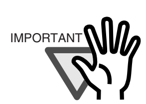
2.7 Le plateau de réception

Les documents, depuis le plateau d'alimentation, sont insérés dans l'AAD puis éjectés sur le plateau.
Si la position du plateau est horizontale (position par défaut), les documents seront alignés selon leur bord inférieur à leur sortie du scanneur. Si la position du plateau est en biais, les documents seront alignés selon leur bord supérieur.
N'hésitez pas à utiliser la rallonge, l'anneau d'arrêt, les guides latéraux et l'inclination du plateau.

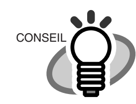
■ Réception des documents

1. Tirez l'extension du plateau en plaçant vos doigts sous l'anneau d'arrêt.

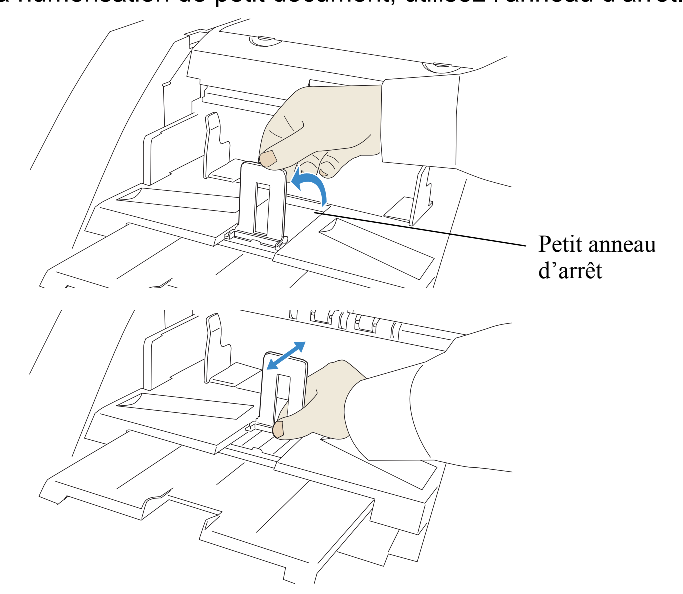


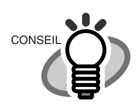


- N'utilisez surtout pas le stoppeur pour tirer la rallonge. Vous risqueriez de l'abîmer.
- La longueur du plateau de réception doit être supérieure à celle des documents que vous souhaitez numériser.

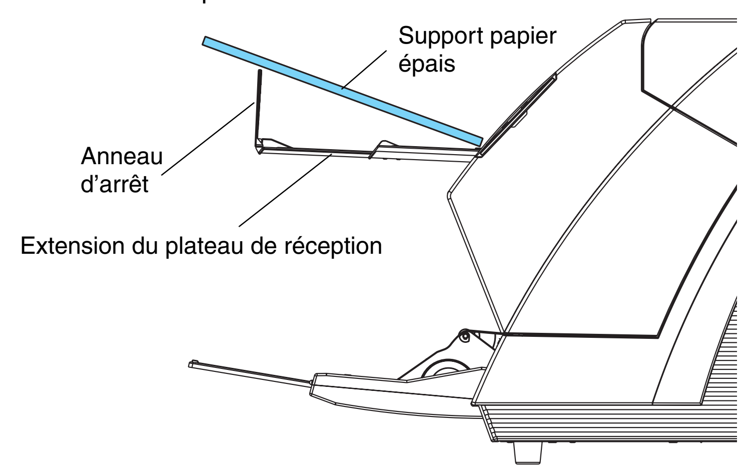


Pour la numérisation de petit document, utilisez l'anneau d'arrêt.





Si vous numérisez des pages longues (supérieures au foramt A3), les documents risquent d'être plus grands que le plateau de réception malgré la présence d'une extension. Le cas échéant, placez une feuille au support papier épais et au format A4 sur le plateau de réception et sur l'anneau d'arrêt comme indiqué dans le schéma ci-dessous.

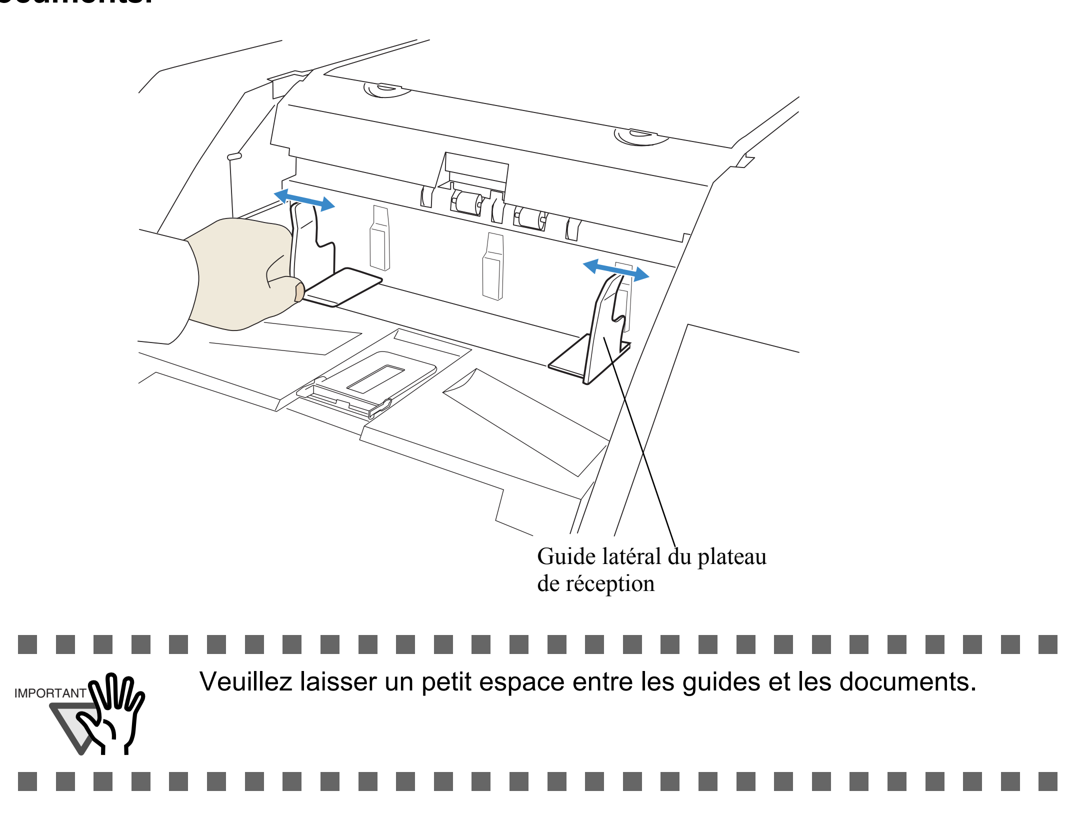


(Vous pouvez charger des documents d'une longueur maximale de 863 mm.)

2

PREMIÈRES MANIPULATIONS

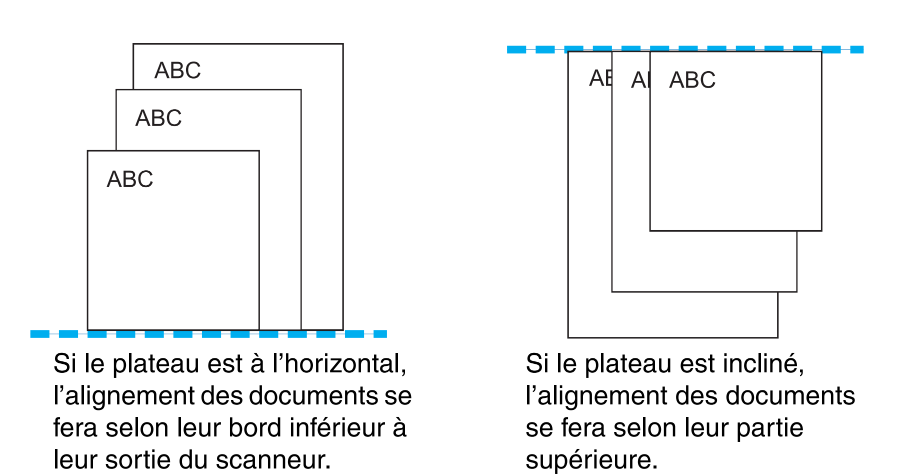
2. **Ajustez les guides latéraux du plateau de réception selon la largeur des documents.**



IMPORTANT

Veuillez laisser un petit espace entre les guides et les documents.

■ Inclination du plateau de réception



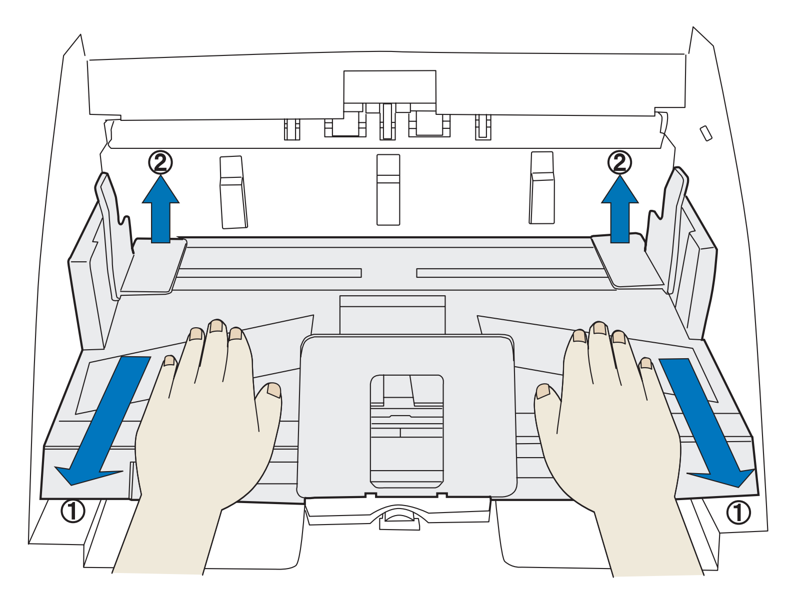
Si le plateau est à l'horizontal, l'alignement des documents se fera selon leur bord inférieur à leur sortie du scanneur.

Si le plateau est incliné, l'alignement des documents se fera selon leur partie supérieure.

<Pour incliner le plateau de réception>

1. **Faites glisser le plateau de réception vers vous.**

2. **Appuyez sur la partie du plateau la plus proche de vous.**



⇒ La partie du plateau constituée de l'anneau de réception penche vers vous.

3. **Retirez doucement vos mains du plateau de réception.**

⇒ Le plateau sera positionné en biais vers vous.



- Lorsque vous réglez la position du plateau en biais pour accueillir les documents selon leur "partie inférieure", celui-ci ne bougera pas et se fixera lors de toute la durée de la numérisation.
- Avec cette position, vous pouvez charger jusqu'à 200 documents.
- Si les feuilles ont du mal à s'entasser, veuillez utiliser la réglette anti-cornes.(Voir section suivante.)



Si vous décidez de réceptionner vos documents selon un alignement de leur bord supérieur (position du plateau de réception en biais), la longueur des documents doit respecter la condition suivante :

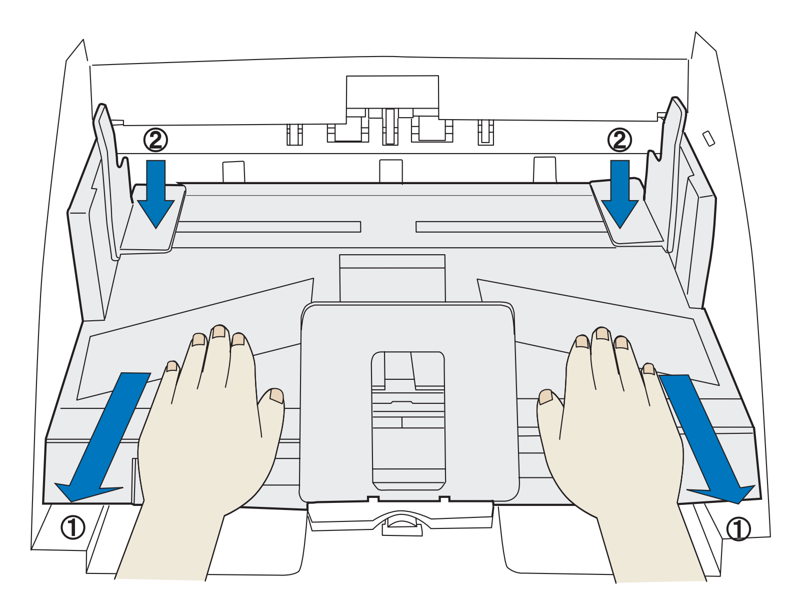
$$(Longueur) \div (Largeur) < 1.5$$

2 PREMIÈRES MANIPULATIONS

<Pour positionner le plateau à l’horizontal>

1. **Faites glisser le plateau de réception vers vous.**

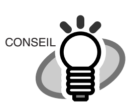
2. **Appuyez sur la partie intérieure du plateau de réception.**



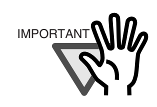
⇒ Le plateau remonte doucement.

3. **Retirez doucement vos mains du plateau de réception.**

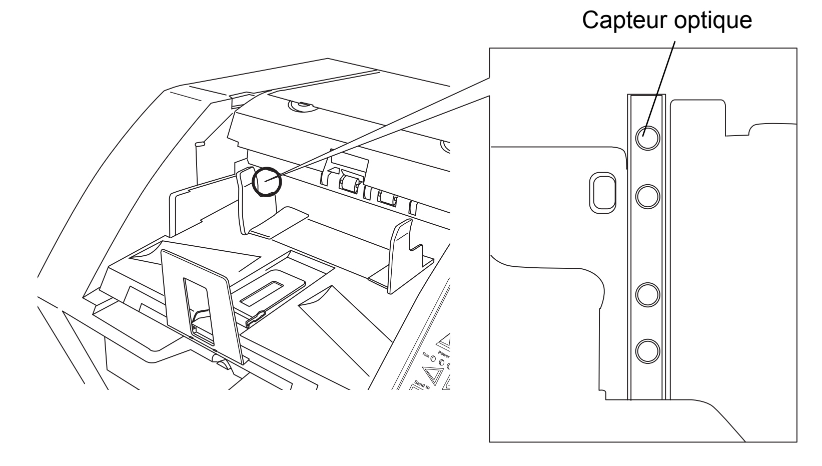
⇒ Le plateau a repris sa position par défaut (horizontale).



- Lorsque la position du plateau est à l’horizontale (pour un alignement de la partie inférieure), la hauteur et l’inclinaison du plateau de réception se régleront automatiquement selon le nombre de documents chargés.
- Avec cette position, vous pouvez charger jusqu’à 500 documents.



- De chaque côté du plateau de réception, sont installés des capteurs optiques afin de détecter l'épaisseur de la pile de documents chargée. Veillez à ce que rien ne gêne les capteurs.

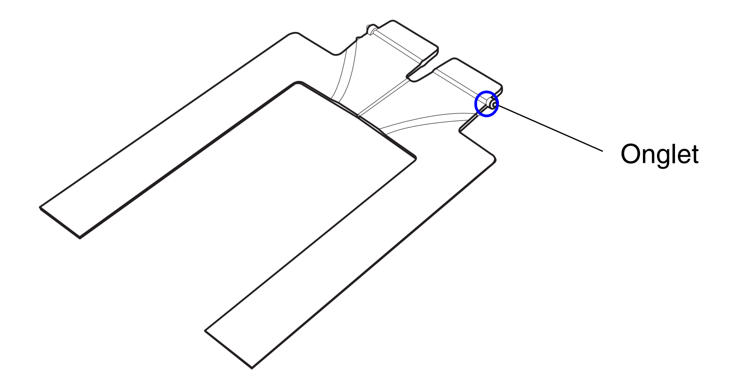


- Le plateau risque de bouger si le scanneur est en mode Prêt ou lors du démarrage du scanneur. Évitez de toucher le plateau de réception à ces moments-là.

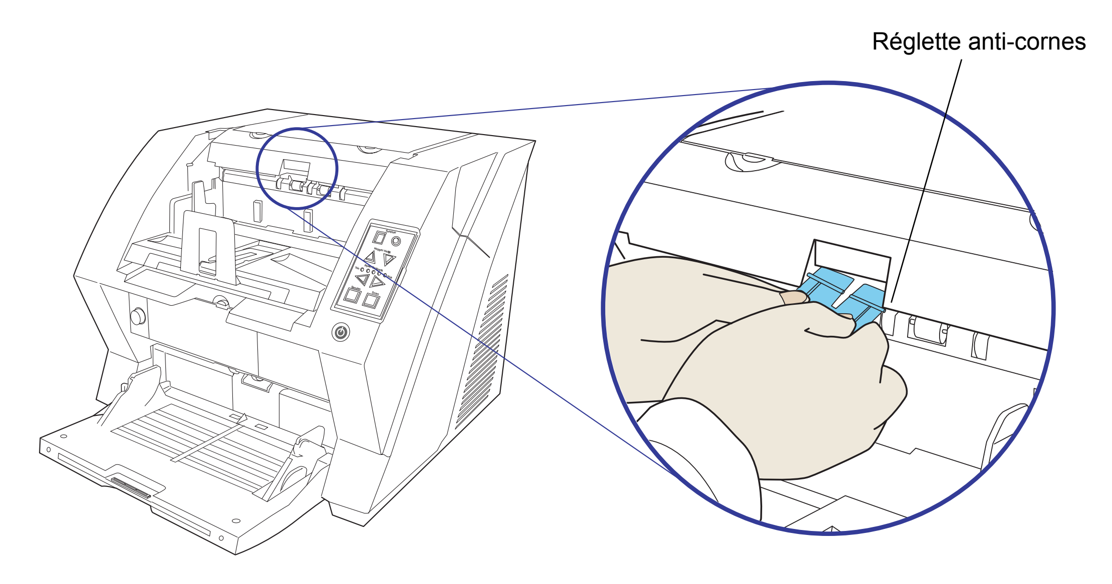
2.8 La réglette anti-cornes

Si vous optez pour une position inclinée du plateau de réception, ou encore si vous numérisez des documents de formats différents (voir page 75), les documents éjectés sur le plateau de réception risquent de ne pas s'entasser correctement (voir section précédente). N'hésitez pas à installer la réglette anti-cornes en suivant les informations indiquées ci-dessous.

1. Préparer la réglette anti-cornes.

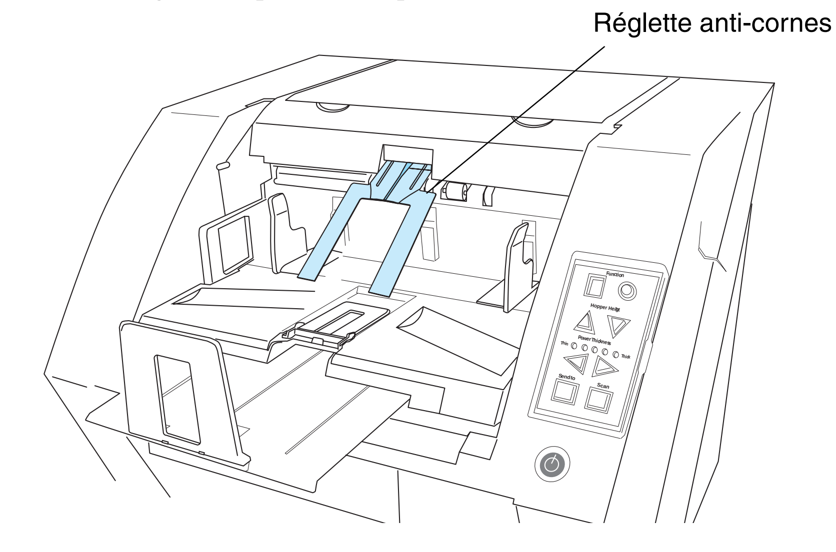


2. Inserer l'un des onglets dans la fente au-dessus du plateau de réception.



3. Tout en courbant la réglette, insérer l’autre onglet dans la même fente.

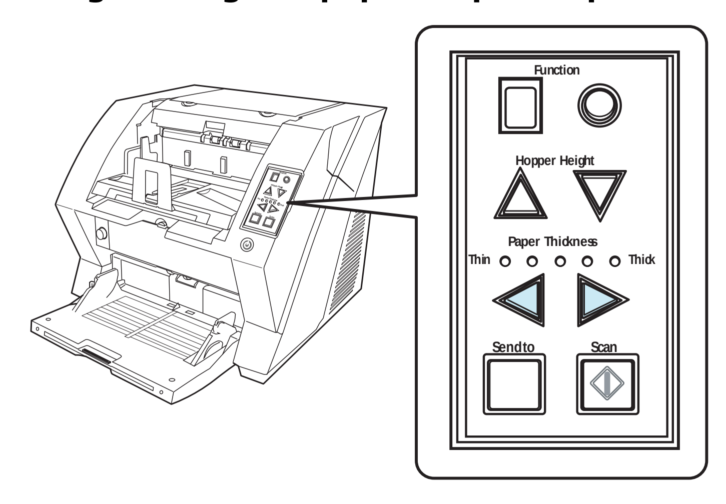
⇒Voici comment la réglette se présentera après son installation.



2.9 Grammage du papier

Si vous rencontrez des problèmes d'alimentation du papier (chargement simultané de plusieurs documents, bourrages de papier, problème de prise du papier), vous avez la possibilité de régler le grammage du papier depuis le panneau de commande. (Vous pouvez utiliser la configuration par défaut.)

Définition du grammage du papier depuis le panneau de commande.

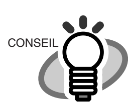


Appuyez sur la touche ▷, si le grammage est important.

Appuyez sur la touche ◁, si le grammage est faible.

Vous avez cinq niveaux de grammage à votre disposition.

Fin Épais	
●❍❍❍❍:	Fin ↑ Pour prévenir les problèmes de prise du papier et les bourrages papiers
❍●❍❍❍:	Fin moyen
❍❍●❍❍:	Moyen (grammage compris entre 52 et 127g/m^2) <Prédéfini>
❍❍❍●❍:	Épais moyen
❍❍❍❍●:	Épais ↓ Pour prévenir les chargements multiples



- Si vous définissez un grammage élevé, le risque de chargement multiple sera réduit.
- Si vous définissez un grammage faible, le risque de bourrages papier ou de problèmes de prise du papier sera réduit.
- Si ces problèmes de chargement ne disparaissent malgré le réglage du grammage, veuillez vérifier les consommables et les rouleaux.

2.10 Numérisation de documents

Pour pouvoir numériser vos documents, vous devrez installer un pilote. Dans cette section, l'application utilisée à titre d'exemple est ScandAll 21. La méthode diffère selon l'application que vous utilisez. Si votre application est différente, veuillez consulter le manuel correspondant.

1. Chargez un document sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

Pour en savoir plus, consultez la section 2.6 Chargement sur le plateau d'alimentation en page 17.

2. Ajustez les guides latéraux contre le bord du document.



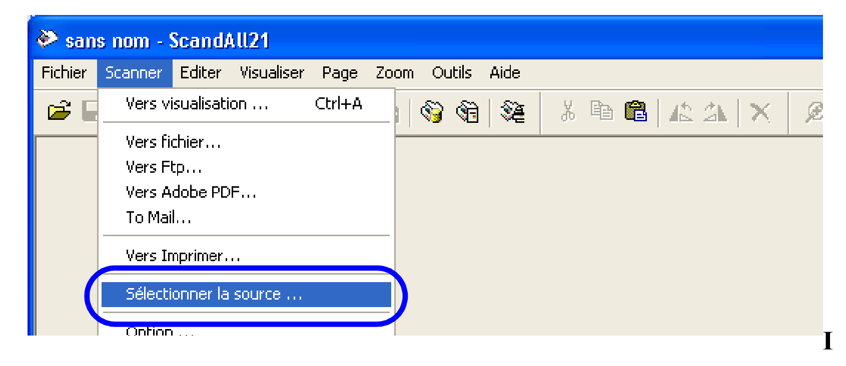
- Si vous chargez un long document, n'oubliez pas de déplier l'extension du plateau de réception.
- Si vous chargez un petit document, veuillez ajuster la longueur du plateau de réception avec celle du petit anneau d'arrêt.

3. Démarrez ScandAll 21.

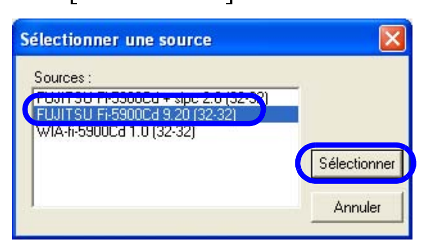
Depuis le menu Demarrer, pointez sur Programmes, [Scanner Utility for Microsoft Windows] et [ScandAll 21]. ScandAll 21 s'ouvre.

4. Sélectionnez le scanneur que vous souhaitez utiliser.

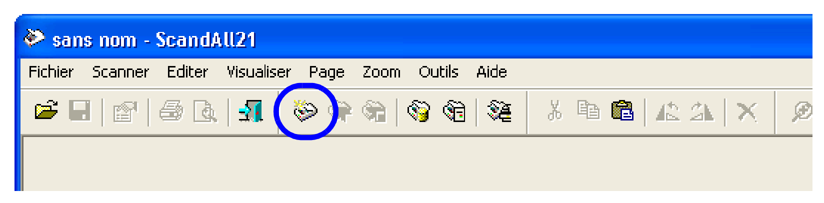
Cliquez sur l'option [Sélectionner la source] du menu [Scanner].



La boîte de dialogue [Sélectionner une source] s'ouvre.
Choisissez "FUJITSU Fi-5900cd" (ou "FUJITSU TWAIN 32" si vous exploitez TWAIN32 V8).
Puis, cliquez sur le bouton [Sélectionner].



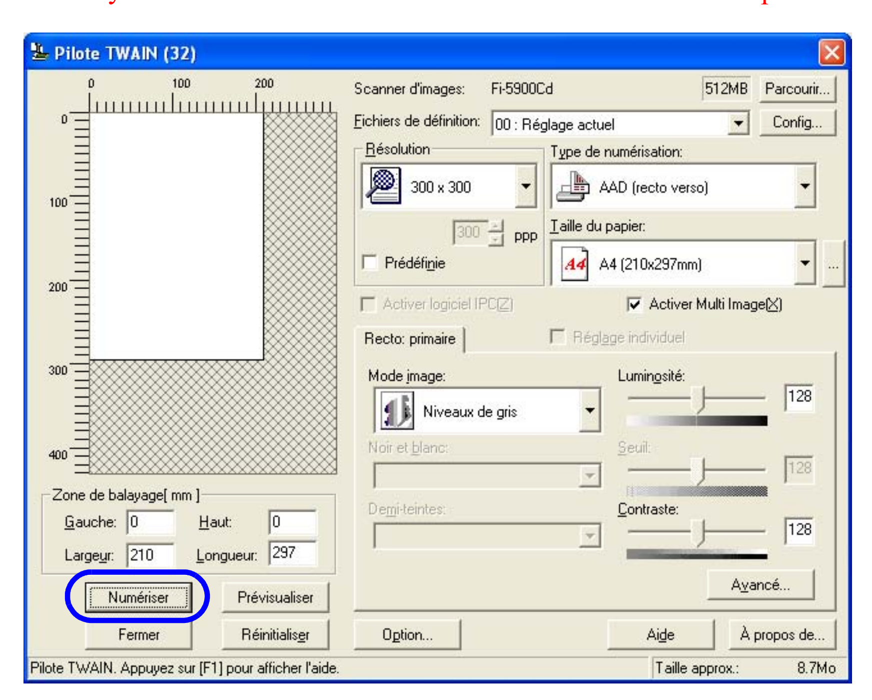
5. Cliquez sur le bouton [Vers visualisation] dans la barre d'outils.



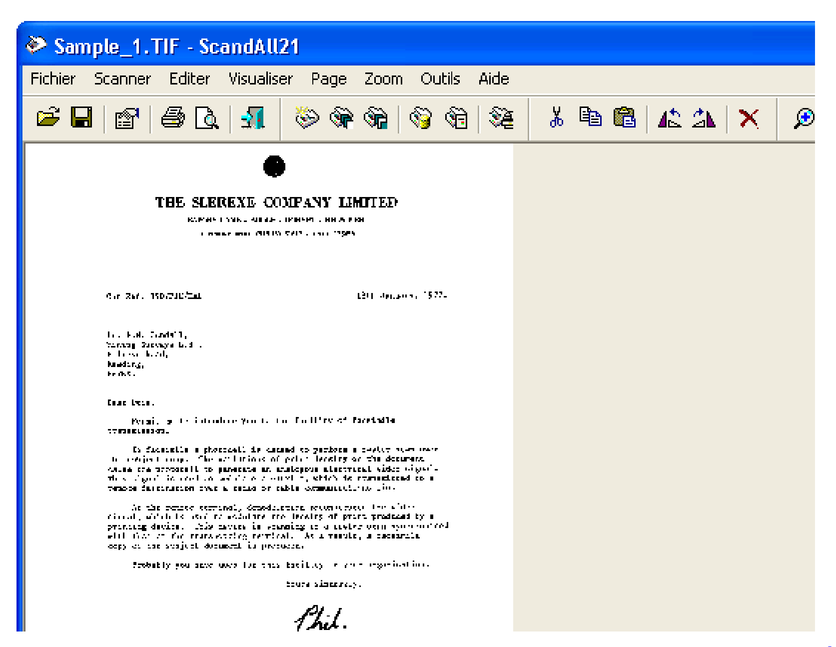
La boîte de dialogue du Pilote TWAIN qui va vous permettre de définir les paramètres de numérisation, s'ouvre.

6. **Effectuez les réglages de votre choix (résolution de numérisation, format du papier etc.) puis cliquez sur le bouton [Numériser].**

Pour en savoir plus sur les paramètres proposés par le pilote TWAIN, consultez la section Scanner Utility for Microsoft® Windows® du Guide d'Utilisation disponible sur le CD-ROM.



L'image de sortie s'affiche dans la fenêtre ScandAll 21.



Pour en savoir plus sur les options disponibles, consultez le chapitre 3 NUMÉRISATION ADAPTÉE À VOS BESOINS en page 71.

Pour en savoir plus sur ScandAll 21, consultez sa rubrique “Aide”.

2.11 Les touches de numérisation

En appuyant sur les touches [Scan] ou [Send to], une application-liée s'exécutera.
Dans un premier temps, vous devrez établir ce lien entre l'application de votre choix et les deux touches à votre disposition. Veuillez consulter la section 2.14 Avant d'appuyer sur la touche [Scan] ou [Send to] en page 65.

1. Chargez un document sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

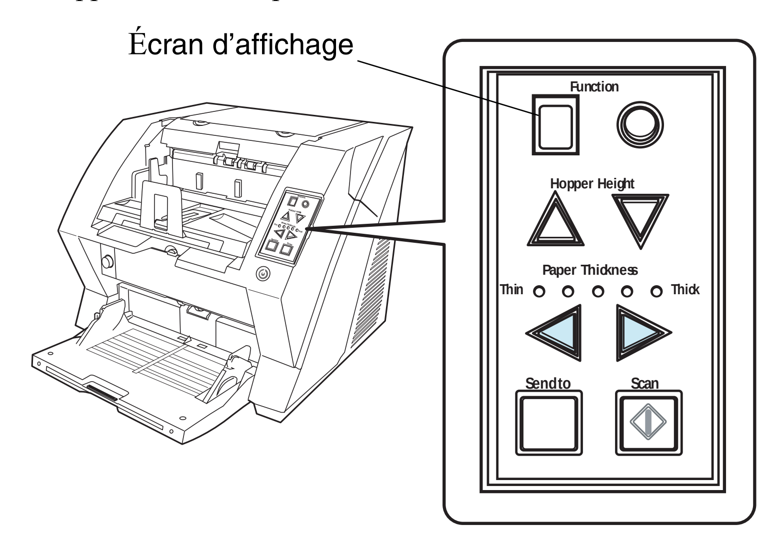
Pour en savoir plus, consultez la section 2.6 Chargement sur le plateau d'alimentation en page 17.

2. Ajustez les guides latéraux contre le bord du document.

Pour en savoir plus, consultez la section 2.7 Le plateau de réception en page 22.

3. Appuyez sur la touche [Scan] ou [Send to].

La touche [Scan] vous permet, tout simplement, de débuter la numérisation.
La touche [Send to], définie depuis [Send to 1 to 9], vous permet d'effectuer vos travaux parmi neuf types de configuration.
À chaque pression de la touche [Function] du panneau de commande, la numérotation va croissante : 1 → 2 → 3....
Après avoir attribué un numéro à toutes les applications que vous souhaitez utiliser, vous n'aurez plus qu'à afficher le chiffre de votre choix puis à appuyer sur la touche [Send to] afin d'exécuter l'application correspondante.





Lorsque le caractère "C" est indiqué sur l'écran d'affichage, appuyez sur la touche [Send to] pour démarer le programme Software Operation Panel will start (voir page 170).

2.12 Chargement manuel de documents

Outre le “Chargement automatique” qui permet la numérisation de documents chargés sur le plateau d’alimentation, vous pouvez également effectuer une numérisation selon le “Chargement manuel”.
Par ailleurs, vous avez à votre disposition deux types de chargement manuel :

<1> Chargement simple : seule une feuille est chargée puis numérisée. Idéal pour :

- numériser des documents au support papier épais, des enveloppes, des feuille pliées et autres types de papier difficiles à numériser selon un chargement automatique (Pour ce qui est des documents pliés, le côté plié doit être chargé en premier.) ;
- réduire le nombre de documents chargés sur le plateau d’alimentation ;
- s’assurer que votre document a bien été numérisé.

<2> Chargement continu : plusieurs documents sont chargés dans le scanneur, l’un après l’autre. Idéal pour :

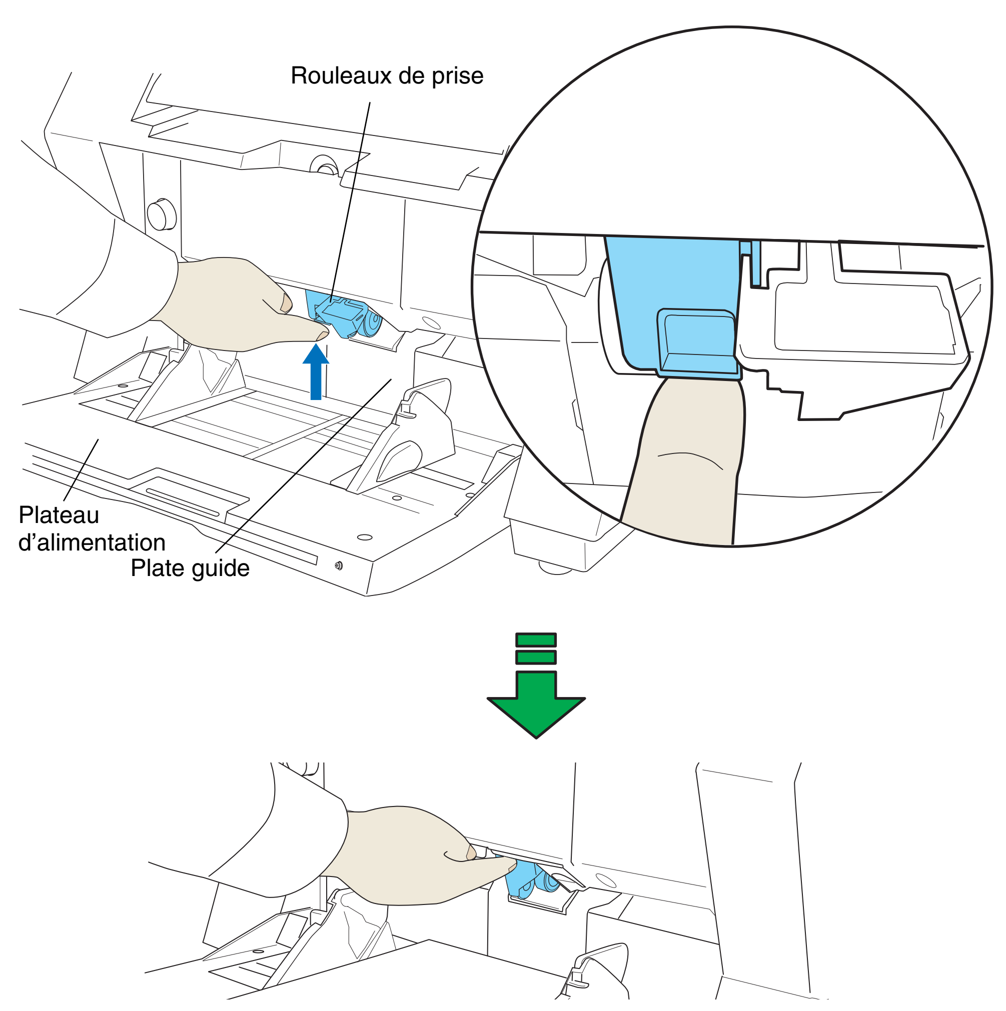
- gérer d’éventuels chargements multiples car le chargement manuel ne permet la numérisation d’un seul document à la fois ;
- numériser une pile de documents de votre choix ;
- s’assurer que vos documents ont bien été numérisés.

Vous trouverez dans les pages qui suivent de plus amples explications sur le chargement manuel.

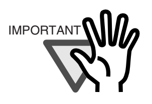
■ Chargement simple

1. Soulevez l'unité des rouleaux de prise.

Soulevez le petit bouton situé sur la gauche à l'aide de votre doigt.



⇒ Les rouleaux de prise se mettent en position.
⇒ Le plateau d'alimentation se met en position de chargement manuel.



- Videz le plateau d'alimentation avant de le manipuler.
- Lorsque le plateau d'alimentation est en mouvement, évitez de le manipuler (vous pourriez vous pincer les doigts) ou de le toucher avec quelqu'objet que ce soit.

2. Placez le document au centre de la table du plateau d'alimentation, le côté à numériser orienté vers vous.

Évitez de placer le document tout contre l'entrée de l'AAD.

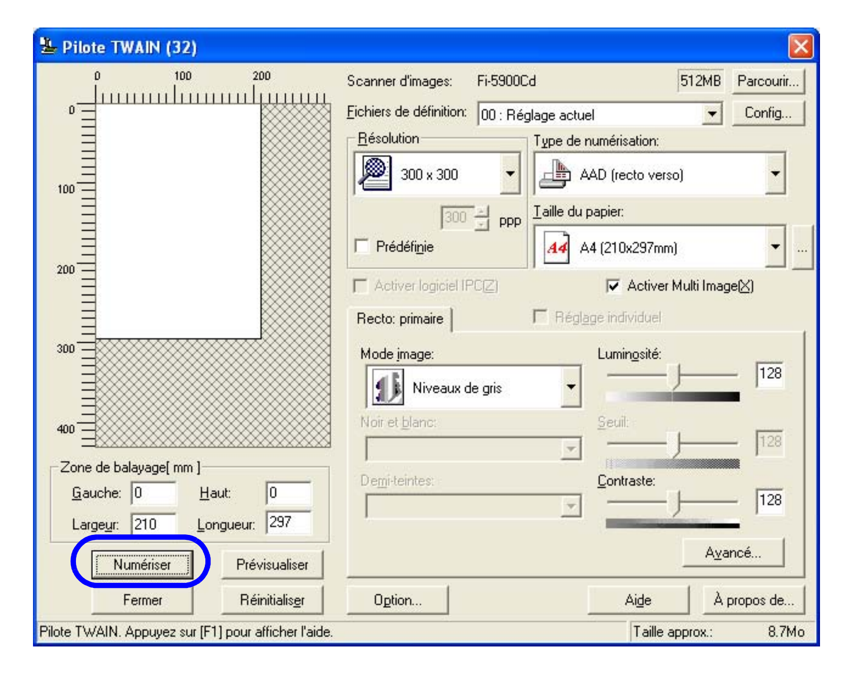
3. Ouvrez l'application puis démarrez le pilote.

Effectuez la configuration de votre choix.

Pour en savoir plus sur les options offertes par le pilote, consultez la section 2.10 Numérisation de documents en page 31.

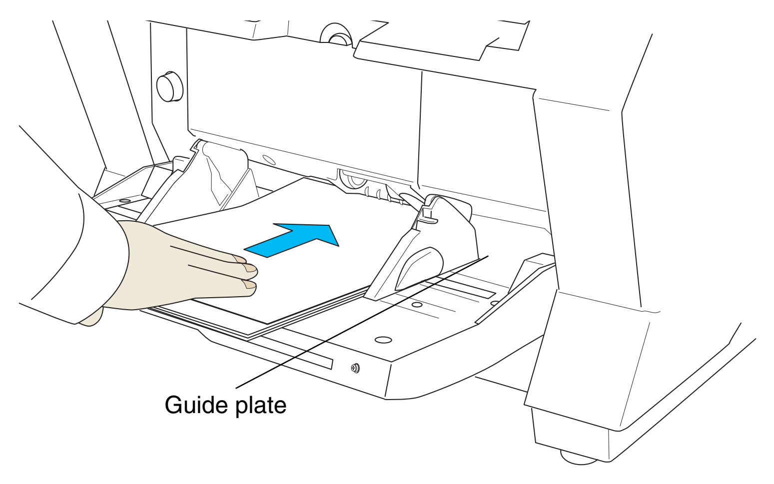
4. Exécutez la numérisation.

Si vous exploitez le pilote TWAIN, cliquez sur le bouton [Numériser] dans la boîte de dialogue suivante :



5. Faites glisser une feuille vers l'entrée du scanner.

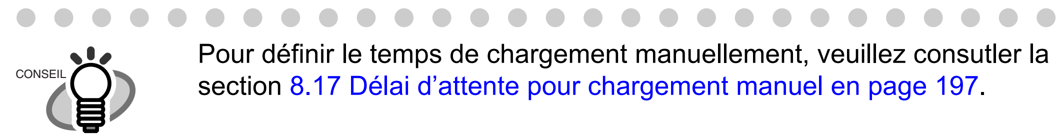
Si vous décidez de placer plusieurs documents sur le plateau, vous devrez les charger un à un.



Le document est inséré dans l'AAD puis éjecté sur le plateau de réception.

6. **Répétez les cinq premières étapes, autant de fois que nécessaire.**

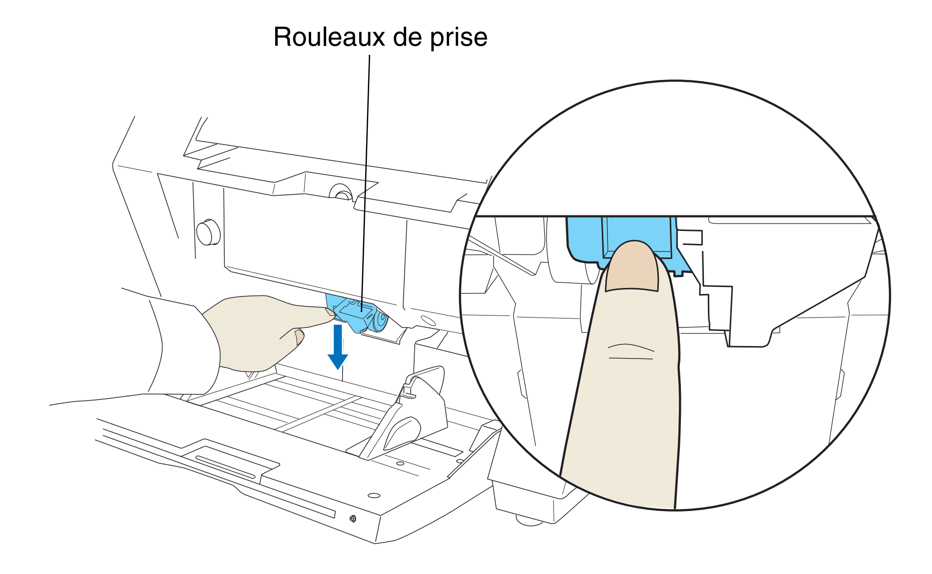
Si vous n'aidez pas à l'insertion des documents dans l'AAD, le plateau d'alimentation sera considéré comme vide. Le scanneur sera alors à l'arrêt.



Pour définir le temps de chargement manuellement, veuillez consulter la section 8.17 Délai d'attente pour chargement manuel en page 197.

7. **Pour désactiver le [Chargement manuel] (Chargement simple), remettez les rouleaux de prise dans leur position d'origine.**

Appuyez sur la petite partie à gauche à l'aide de votre doigt.

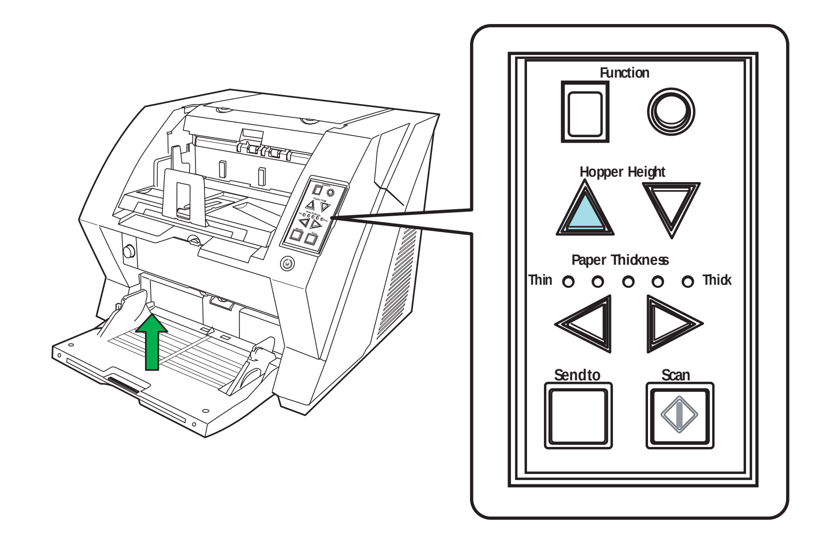


■ Chargement continu

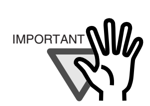
1. Ouvrez le plateau d'alimentation.

Consultez la section 2.2 Le plateau d'alimentation en page 10.

2. Appuyez sur la touche Hopper Height (△) du panneau de commande pendant plus de trois secondes.



⇒Le plateau se déplace et se met en position pour un chargement manuel.



- TPour désactiver le “Chargement manuel” (Chargement continu) lors d'une numérisation, appuyez sur la touche Hopper Height (▽) pendant plus de trois secondes.
- Lorsque le plateau d'alimentation est en mouvement, évitez de le manipuler (vous pourriez vous pincer les doigts) ou de le toucher avec quelqu'objet que ce soit.

3. Placez le document au centre de la table du plateau d'alimentation, le côté à numériser orienté vers vous.

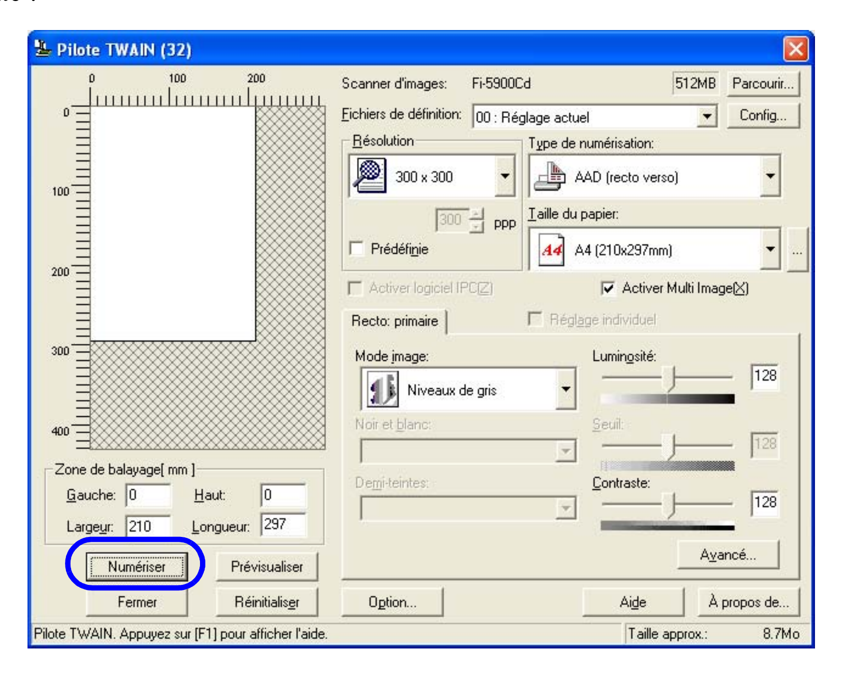
Évitez de placer le document tout contre l'entrée de l'AAD.

4. Ouvrez l'application puis démarrez le pilote.

Effectuez la configuration de votre choix.
Pour en savoir plus sur les options offertes par le pilote, consultez la section 2.10 Numérisation de documents en page 31.

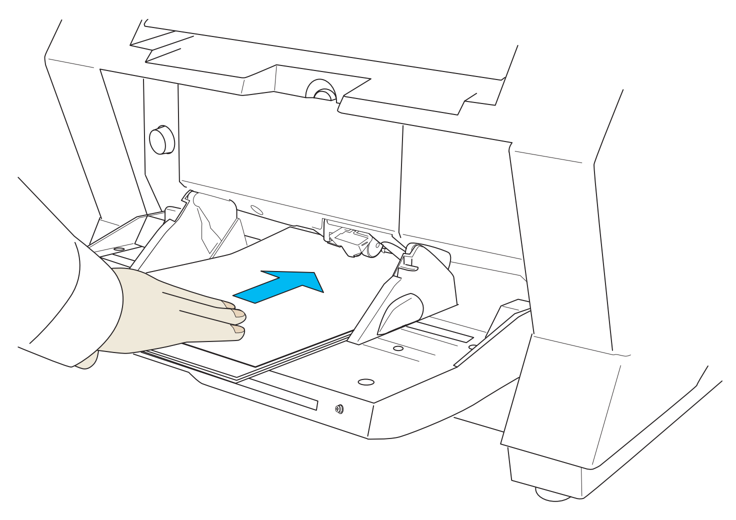
5. Exécutez la numérisation.

Si vous exploitez le pilote TWAIN, cliquez sur le bouton [Numériser] dans la boîte de dialogue suivante :



6. Faites glisser une feuille vers l'entrée du scanner.

Si vous décidez de placer plusieurs documents sur le plateau, vous devrez les charger un à un.



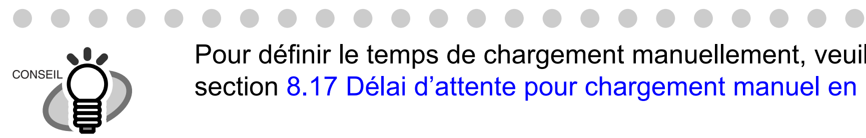
Le document est inséré dans l'AAD puis éjecté sur le plateau de réception.

CONSEIL

Même en cas de chargement multiple, les documents seront traités un à un avec le mode de “Chargement manuel” (Chargement continu).

7. **Répétez l'étape 6, autant de fois que nécessaire.**

⇒ Si vous n'aidez pas à l'insertion des documents dans l'AAD, le plateau d'alimentation sera considéré comme vide. Le scanneur sera alors à l'arrêt.



Pour définir le temps de chargement manuellement, veuillez consulter la section 8.17 Délai d'attente pour chargement manuel en page 197.

8. **Pour désactiver le [Chargement manuel] (Chargement continu), appuyez sur la touche Hopper Height (▽) du panneau de commande pendant plus de trois secondes.**

2.13 Exploitation des pilotes

L'installation d'un pilote et d'un programme qui le supplée est nécessaire pour pouvoir numériser vos documents. Il existe deux pilotes : FUJITSU TWAIN 32 compatible avec la norme TWAIN et FUJITSU ISIS compatible avec la norme ISIS.

■ Pilote FUJITSU TWAIN32

Le pilote FUJITSU TWAIN32 a été conçu pour être utilisé avec les scanneurs d'images Fujitsu de la série "fi-" dotés d'un logiciel conforme à la norme TWAIN.
Dans cette rubrique, vous trouverez des explications accompagnées d'exemples quant à l'utilisation du pilote FUJITSU TWAIN32 avec ScandAll 21.

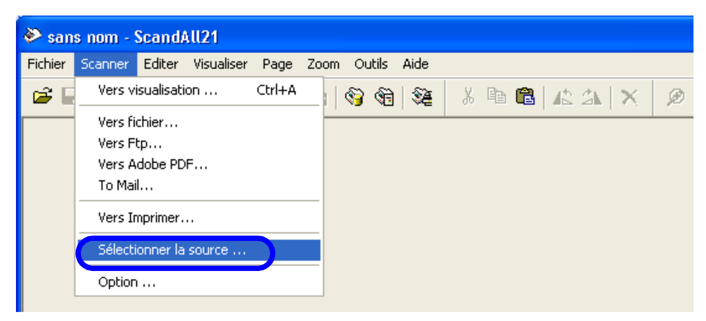
● Numérisation usuelle

1. Démarrez l'application.

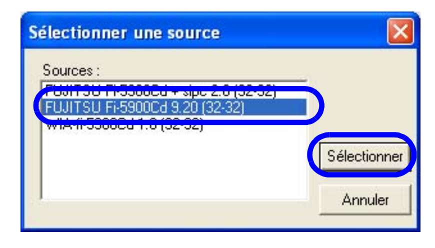
Depuis le menu Démarrer, pointez sur Programmes, [Scanner Utility for Microsoft Windows] et [ScandAll 21].

2. Sélectionnez le scanneur.

Depuis le menu [Scanner], pointez sur [Sélectionner la source].



3. Sélectionnez le scanneur de votre choix et cliquez sur [Sélectionner].



Sélectionnez le pilote de votre choix :

- [FUJITSU Fi-5900Cd] pour FUJITSU TWAIN32 version 9 ou
- [FUJITSU TWAIN32] pour FUJITSU TWAIN32 version 8.

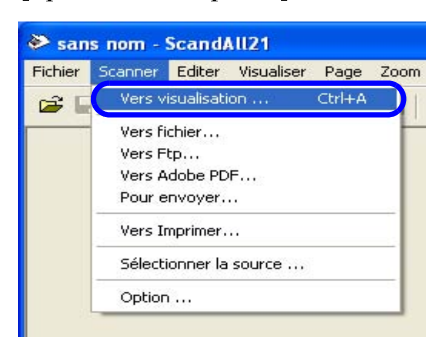
Puis cliquez sur le bouton [Sélectionner].

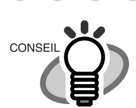
4. Chargez les documents sur le plateau.

Veuillez consulter la section 2.6 Chargement sur le plateau d'alimentation en page 17.

5. Démarrez le pilote TWAIN.

Depuis le menu [Scanner], pointez sur l'option [Vers visualisation].

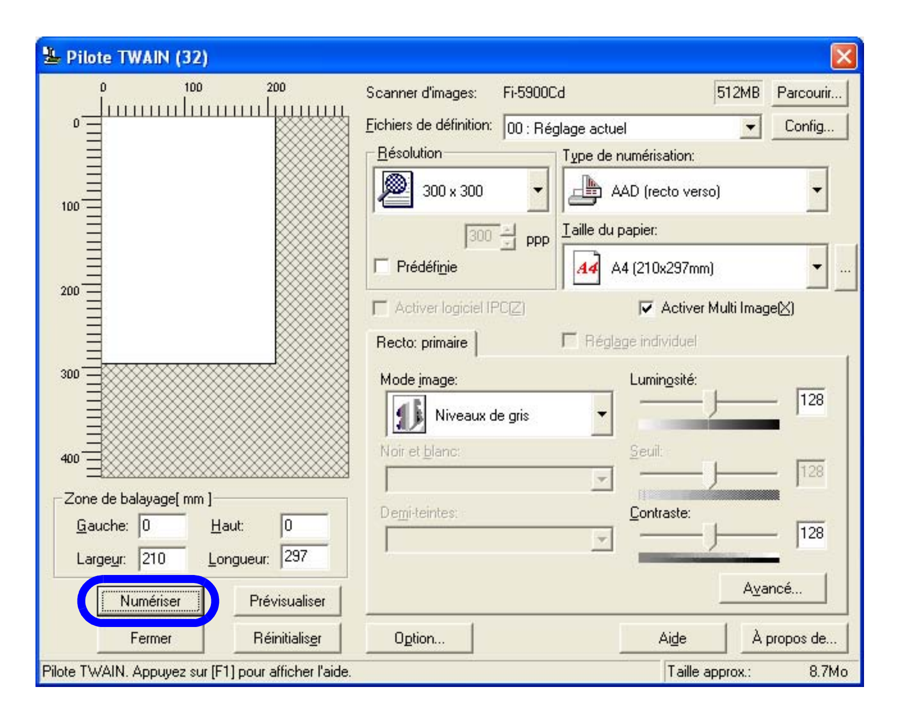




ScandAll 21 permet les méthodes de numérisation suivantes :

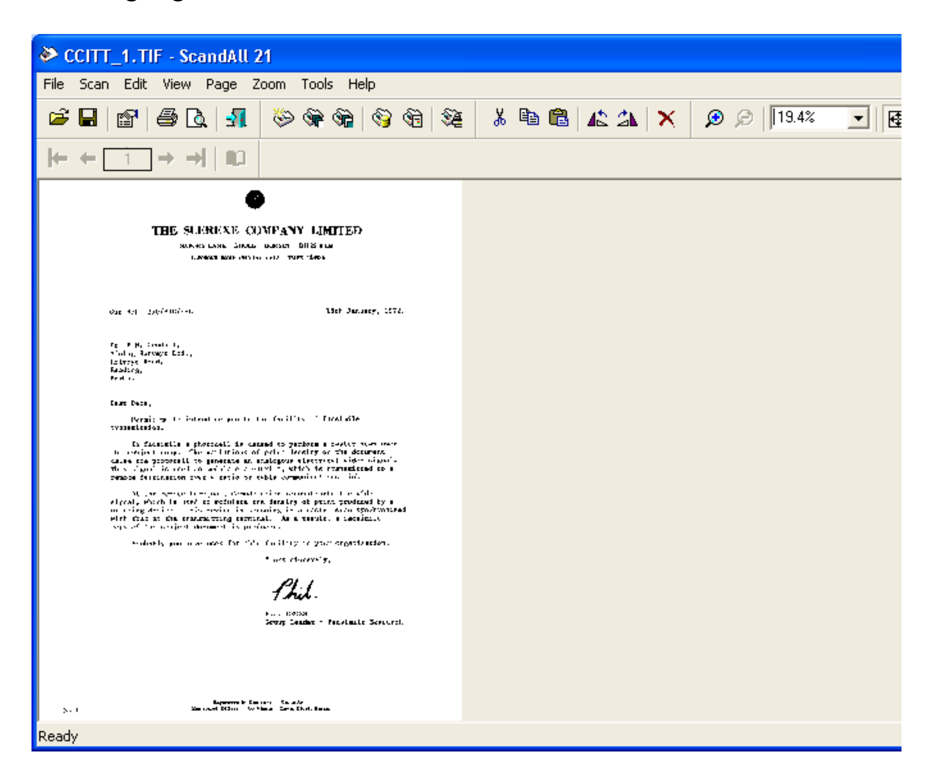
- [Vers visualisation] : présente à l'écran l'image numérisée.
- [Vers fichier] : enregistre l'image numérisée au format .bmp, .tif ou .jpg.
- [Vers FTP] : transfère l'image numérisée sur un serveur FTP.
- [Vers Adobe PDF]: enregistre l'image numérisée dans un fichier PDF. (Le logiciel Adobe Acrobat doit être installé au préalable.)
- [Vers Microsoft SharePoint Portal Server] : transfère l'image numérisée vers un Microsoft SharePoint Portal Server.
- [Vers courriel] : démarre un programme de courriel et ajoute l'image numérisée comme pièce jointe à un nouveau message.
  Pour en savoir plus, consultez la rubrique Aide de ScandAll 21.

6. Définissez les paramètres de numérisation et cliquez sur [Numériser].



Pour en savoir plus sur les paramètres disponibles, consultez le paragraphe intitulé : La boîte de dialogue du pilote FUJITSU TWAIN32 en page 45.

⇒ Les images générées s'affichent dans la fenêtre ScandAll 21.



Selon le logiciel d'application, les images peuvent ne pas être visibles.

N'hésitez pas à consulter la rubrique Aide du logiciel que vous exploitez pour obtenir plus de précisions.

Par exemple, si dans le menu [Scanner] de ScandAll 21, l'article [Vers fichier] est sélectionné, aucune image ne sera affichée.

7. Enregistrez les images numérisées.

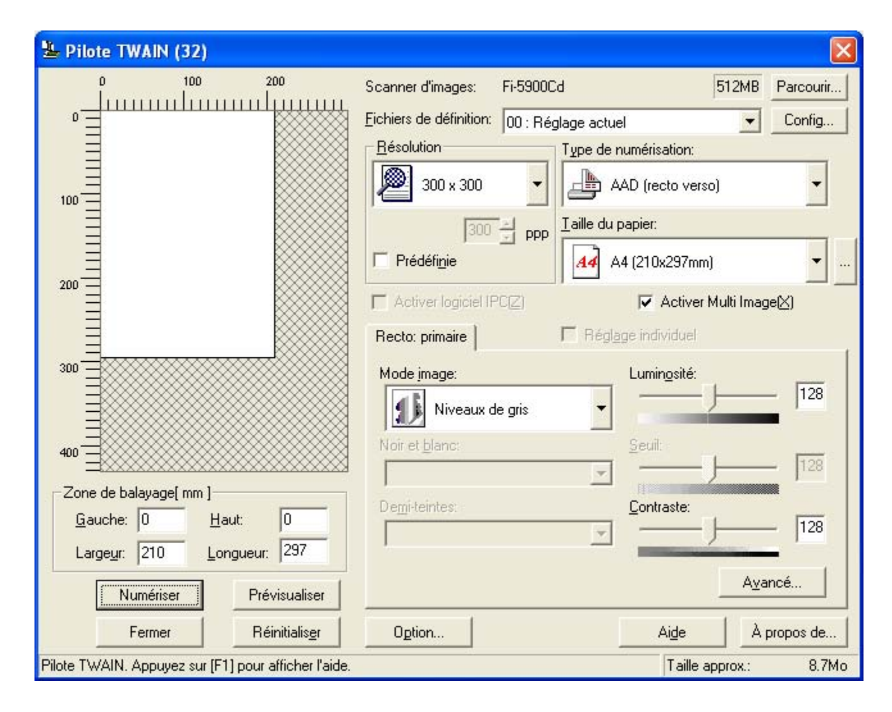
Depuis le menu [Fichier], sélectionnez l'article [Sauvegarder sous le nom de].

Si vous souhaitez numériser d'autres documents, reprenez depuis l'étape 4).

8. Fermez l'application.

Depuis le menu [Fichier], cliquez sur [Quitter].

● La boîte de dialogue du pilote FUJITSU TWAIN32



Cette boîte vous permet de configurer le pilote FUJITSU TWAIN32.
Dans les sections qui suivent, vous trouverez une description des principales options.

- Si vous souhaitez obtenir une description de chaque fonction, consultez la rubrique Aide du pilote pour scanneur FUJITSU TWAIN32 en cliquant sur le bouton Aide ou en appuyant sur la touche F1 de votre clavier.

Résolution

Pour régler la résolution de numérisation.
Vous pouvez sélectionner une résolution dans la liste ou saisir une résolution de votre choix en points par pouce (par incrémentation d'un ppp, entre 50 et 600 ppp).
En cochant la case Prédéfinie, vous pouvez sélectionner l'un des trois modes prédéfinis (Faible, Normal, Supérieur).
Si vous souhaitez modifier les paramètres des résolutions prédéfinies, cliquez sur [...].

Type de numérisation

Pour définir le mode de chargement des documents, le(s) côté(s) à numériser (numérisation simple, recto verso) ou encore la longueur des documents (pour documents plus longs que format Ledger/A3).

Taille du papier

Pour définir la taille des documents à numériser parmi une liste de dimensions.
Cliquez sur [...] pour ouvrir la boîte de dialogue permettant de régler les dimensions. Vous pouvez enregistrer jusqu'à trois formats personnalisés et modifier l'ordre de la liste des formats disponibles.

Mode Image

Pour définir la couleur des images numérisées.

Noir et blanc	Les documents sont numérisés en mode binaire (noir & blanc).
Demi-teintes	Les documents sont numérisés en demi-teintes de noir et blanc.
Niveaux de gris	Les documents sont numérisées par gradation de noir et blanc. Pour ce mode, vous avez la possibilité de choisir entre 256 gradation ou 4 bits (16 gradations).
Couleur	Les documents sont numérisés en couleur. Vous avez le choix entre les palettes 24 bit Color, 256 Color et 8 Color.

Bouton [Numériser]

Appuyez sur ce bouton pour lancez la numérisation.

Bouton [Prévisualiser]

Pour obtenir un aperçu de l’image qui sera obtenue après numérisation.
L'image est affichée dans la fenêtre de prévisualisation.

Bouton [Fermer]

Pour enregistrer les nouveaux paramètres et de fermer la boîte.

Bouton [Réinitialiser]

Pour restaurer les paramètres initiaux.

Bouton [Aide]

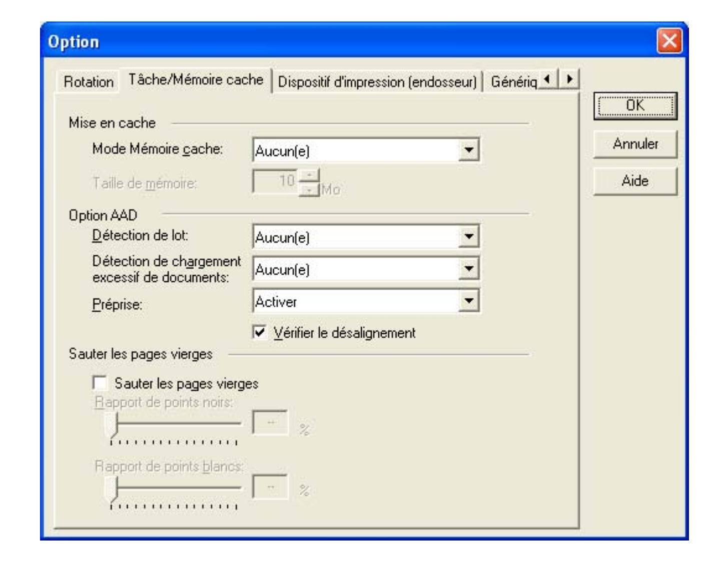
Pour afficher l'aide en ligne du pilote FUJITSU TWAIN32. Vous pouvez aussi afficher cette fenêtre en appuyant sur la touche F1 de votre clavier.

Bouton [À propos de]

Pour afficher la version du pilote FUJITSU TWAIN32.

Bouton [Option...]

Pour effectuer des réglages supplémentaires depuis la fenêtre ci-dessous.



Onglet [Rotation]

Pour effectuer une rotation des images ou détecter la taille des documents, entre autres.

Onglet [Tâche/Mémoire cache]

Pour accéder à certains paramètres tels que le mode de mémoire cache, la suppression de page vierge etc.

Onglet [Imprimante (Endosseur)]

Pour configurer l'imprimante (vendue séparément). Acessible lorsque l'imprimante est installée.

[Démarrage] tab

Pour configurer Scanner Operation Panel.

Onglet [Générique]

Pour modifier l'unité de mesure de la fenêtre des paramètres du pilote FUJITSU TWAIN32 (millimètres, pouces ou pixels).

Onglet [Filtre]

Pour activer un système de filtre(s) d'image.
L'option [Filtre marge de pages] vous permet de remplir les marges d'une image de la couleur de votre choix afin de pouvoir les ignorer pour l'image de sortie.
L'option [Digital Endorser] vous permet d'ajouter une chaîne de caractères, composée de chiffres et de lettres, sur vos documents.

Onglet [Compression]

Pour comprimer les images au format JPEG.

Bouton [Avancé...]

Pour afficher les paramètres avancés de traitement d'images.
Vous sont proposées les options Extraction des bords, Motif gamma, Couleur à supprimer, Inversion etc.

Bouton [Config...]

Pour modifier les fichiers de configuration.
Vous pouvez enregistrer les modifications en tant que fichier de configuration. Dès lors, la numérisation s'effectuera selon les nouveaux paramètres de configuration.

Pour en savoir plus, veuillez consulter la rubrique Aide du pilote FUJITSU TWAIN32.

■ Pilote FUJITSU ISIS

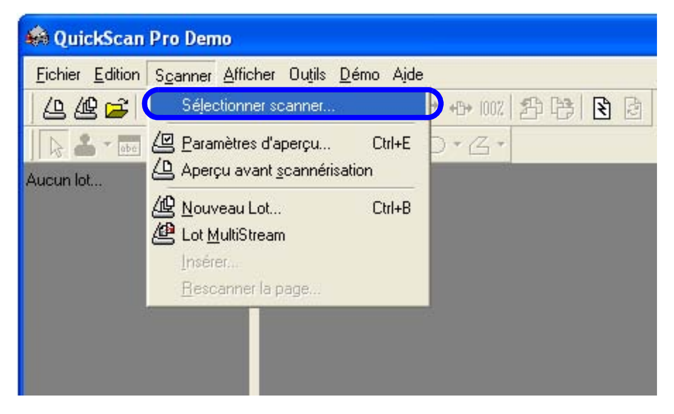
Le pilote FUJITSU ISIS a été conçu pour les scanneurs Fujitsu de la série "fi-", dotés d’un logiciel conforme à la norme ISIS.
Accompagnées d'exemples, vous trouverez dans les paragraphes qui suivent, des explications relatives à l’utilisation de QuickScan.
Les manipulations varient en fonction du logiciel de numérisation utilisé. Ainsi, si vous utilisez un logiciel autre que QuickScan, veuillez consulter la documentation du logiciel exploité.

● Numérisation usuelle

1. Lancez l’application.

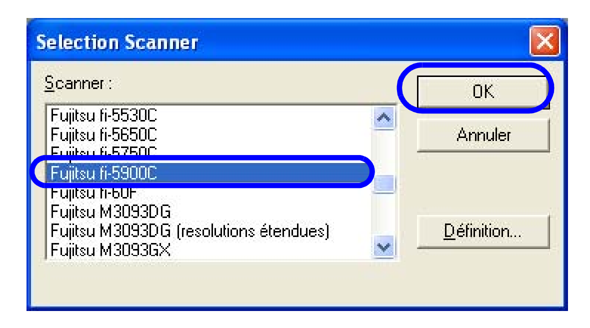
Depuis le menu [Démarrer], pointez sur [Programmes] puis sur [QuickScan] et encore sur [QuickScan].

2. Depuis le menu [Scanner], pointez sur [Sélectionner scanner].



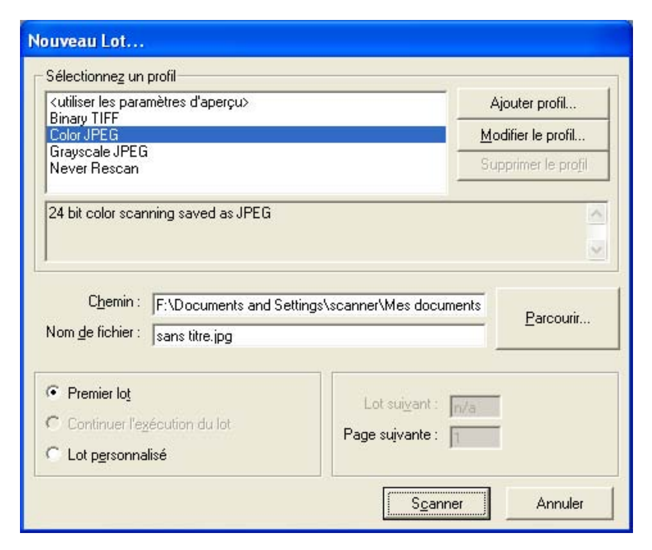
⇒ La boîte de dialogue suivante s’ouvre.

3. Dans la liste, sélectionnez fi-5900C, puis cliquez sur le bouton OK.



4. Dans le menu [Scanner], cliquez sur [Nouveau lot].

5. Sélectionnez le profil de numérisation.



- Création d'un profil

Sélectionnez un profil dans la liste et cliquez sur [Ajouter un profil].

⇒ Un nouveau profil sera créé.

- Modification d'un profil

Sélectionnez un profil dans la liste et cliquez sur [Modifier le profil].

⇒ Vous pourrez modifier les paramètres du profil sélectionné.

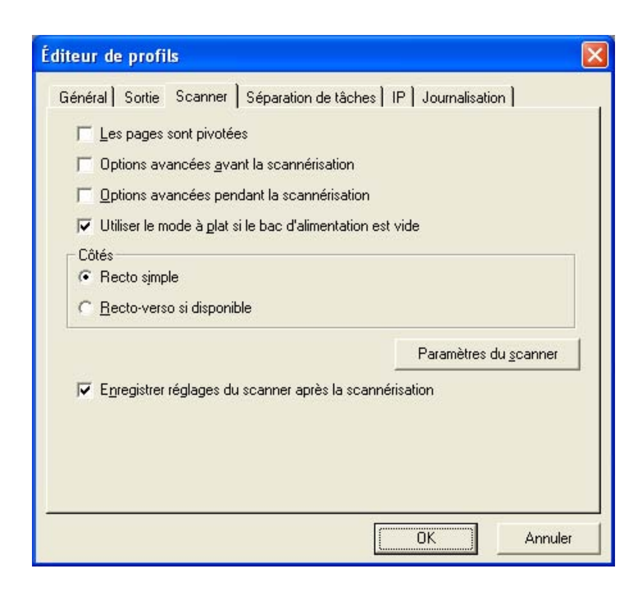
- Exploitation d’un profil existant

Sélectionnez un profil dans la liste.

⇒ La numérisation s’effectuera selon le profil sélectionné.

⇒ Rendez-vous à l'étape 9.

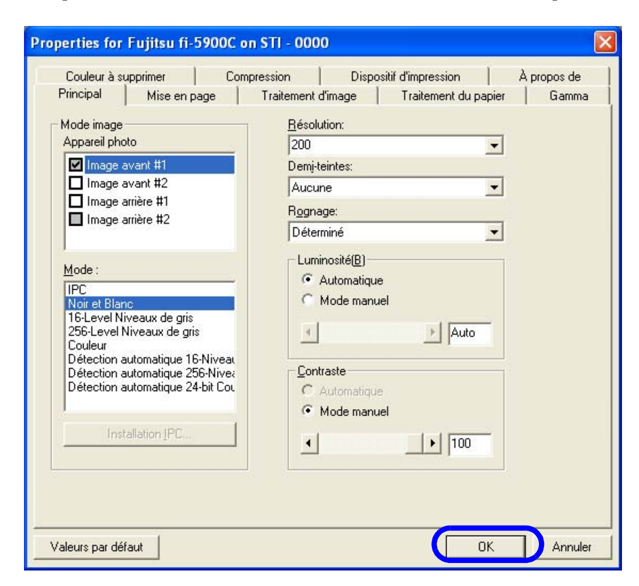
6. Dans la boîte de dialogue [Éditeur de profils], cliquez sur l'onglet Scanner, puis sur le bouton [Paramètres du scanner].



⇒ La boîte de dialogue de configuration du pilote ISIS s’ouvre.



7. Configurez les paramètres de votre choix et cliquez sur OK.

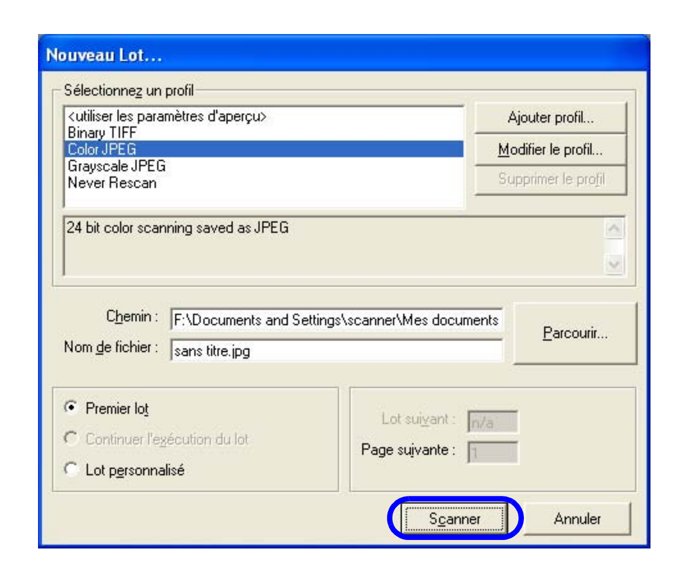


Pour en savoir plus, consultez la section La boîte de dialogue du pilote FUJITSU ISIS en page 52.

8. **La boîte de dialogue [Éditeur de profils] s'affiche à nouveau. Cliquez sur [OK] pour revenir à la boîte de dialogue [Nouveau lot].**

9. **Chargez les documents sur le plateau.**

10. **Cliquez sur le bouton [Scan] pour commencer la numérisation.**

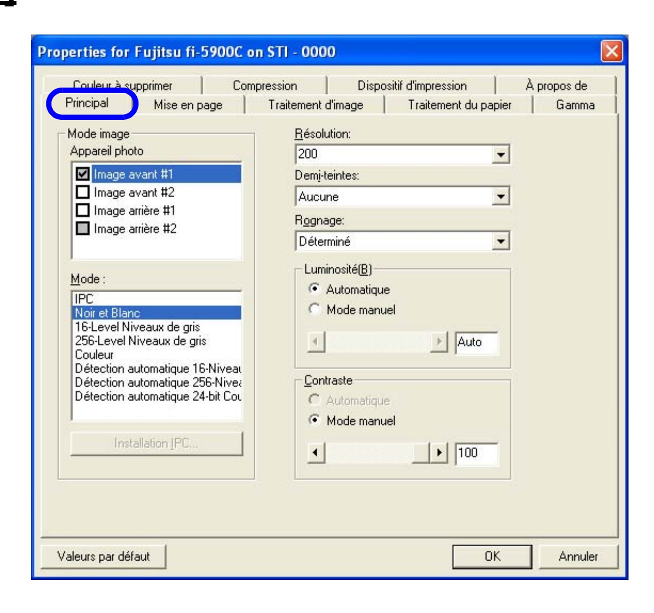


⇒ Les images numérisées sont affichées dans la fenêtre.

N’hésitez pas à consulter les rubriques Présentation de QuickScan (Overview) ou Aide pour QuickScan (Help). Une fois QuickScan installé, ce programme est ajouté dans le menu Démarrer.

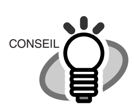
● La boîte de dialogue du pilote FUJITSU ISIS

Onglet [Principal]



Appareil photo

Pour choisir le côté du document à numériser (recto ou verso).
La numérisation s'effectuera selon la ou les cases cochées.
Si vous cochez les cases Images avant, seul le recto sera numérisé (numérisation simple). Si vous cochez les cases Images avant et Image arrière, les deux faces des documents seront numérisés (numérisation recto verso).
Par ailleurs, vous pouvez sélectionner une numérisation couleur/niveaux de gris ou une numérisation en noir et blanc (#1/#2) pour les deux côtés. Ainsi, deux types d'images seront générées en une seule numérisation (Multi Image).
La configuration effectuée depuis cette boîte de dialogue s'appliquera pour les côtés sélectionnés (Image avant #1, Image avant #2, Image arrière #1 et/ou Image arrière #2).



Si vous optez pour une numérisation couleur ou niveaux de gris pour un côté (recto ou verso) #1, vous ne pourrez que choisir noir et blanc pour (recto ou verso) #2. Et vice et versa.

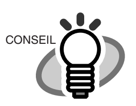
Mode

Veuillez choisir le mode couleur de votre choix parmi les options suivantes :

Traitement de l'image (Image Processing)	Pour une numérisation binaire des données (noir et blanc) à l'aide de l'option Image Processing Software. Lorsque ce mode est activé, le bouton [Configuration IPC...] devient accessible. (Remarque : l'option Image Processing Software doit être installée.)
Noir et blanc	Numérisation binaire (en noir et blanc). À partir d'un seuil établi, le noir est distingué du blanc. Ce mode de numérisation est idéal pour la numérisation de dessins au trait et de documents contenant du texte.
16 niveaux de gris	Pour une numérisation des données avec 16 gradations du noir au blanc. Ce mode utilise 4 bits par pixel.
256 niveaux de gris	Pour une numérisation des données avec 256 gradations du noir au blanc. Ce mode utilise 8 bits par pixel
24-bit Color	Pour une numérisation des données couleurs. Utilisant 24 bits par pixel, ce mode est idéal pour la numérisation de photos couleur. Toutefois, l'espace disque nécessaire est plus important que dans le cas d'une numérisation en niveaux de gris.
Détection automatique 16-/256-niveaux ; Détection automatique 24-bit Color	Pour une distinction des données couleur et des données noir et blanc. Les images de sortie seront générées en conséquence : les données couleur seront générées avec le mode couleur (ou niveaux de gris) et les données en noir et blanc seront générées avec le mode noir et blanc. Sous le champ "Appareil photo", effectuez les réglages de votre choix pour les documents couleur en sélectionnant Image avant #1 et Image avant #2, d'une part, puis Image arrière #1 et Image arrière #2 pour les documents en noir et blanc, d'autre part.

Bouton [Configuration IPC]

Vous pouvez configurer les paramètres de numérisation avec l'option Processing Software.



Pour en savoir plus, consultez le "Guide d'utilisation de l'option Image Processing Software".
Pour afficher le Guide, pointez sur le menu [Démarrer] > [Tous les Programmes] > [Image Processing Software Option] > [Guide d'Utilisation].

Résolution

Exprimée en Point Par Pouce (ppp).
Sélectionnez une valeur de résolution depuis la liste déroulante ou saisissez une valeur de votre choix de 50 à 600.
Plus la résolution est élevée, plus la définition de l'image est de qualité.

Demi-teintes

Grâce à cette option, vous pouvez numériser en demi-teintes. Ce mode est accessible si vous avez sélectionné "Noir et blanc" dans la liste Mode image.

Motif de trame 1	Pour numériser des photographies sombres.
Motif de trame 2	Pour numériser des documents aux couleurs sombres contenant du texte et des photographies.
Motif de trame 3	Pour numériser des images pâles.
Motif de trame 4	Pour numériser des documents aux couleurs pâles contenant du texte et des photographies.
Diffusion d'erreur	Cette fonction minimise les écarts entre les couleurs grâce à une synthèse soustractive qui absorbe la nuance des pixels adjacents. Idéale pour la numérisation de photographies etc.

Rognage

Grâce à cette fonction, les données seront formatées selon un format spécifié ou le format détecté.

Fixe	Pour générer l'image selon un format spécifié.
Détection de la longueur	Pour une détection totale de la longueur du document. Si un document plus court est détecté, l'image sera générée en fonction du format original.
Automatique	Pour une détection automatique du format des documents afin de générer l'image conformément à son format d'origine. Par ailleurs, les désalignements sont automatiquement détectés puis corrigés pour l'image de sortie.
Désalignement	La numérisation terminée, vous pouvez corriger les désalignements pour l'image de sortie.

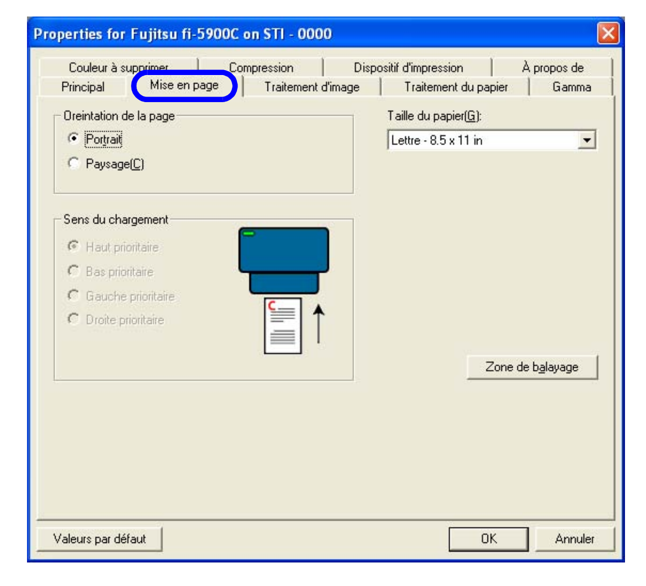
Luminosité

Utilisez le curseur pour spécifier une valeur entre 1 (sombre) et 255 (lumineux). Pour augmenter la luminosité de l'image, augmentez la valeur. Pour obtenir une image plus sombre, diminuez la valeur.

Contraste

Définit le contraste entre les parties éclairées et sombres de l'image numérisée. Utilisez le curseur pour spécifier une valeur entre 1 (faible contraste) et 100 (contraste élevé). Plus la valeur est grande, plus le contraste est élevé.

Onglet [Mise en page]



Orientation de la page

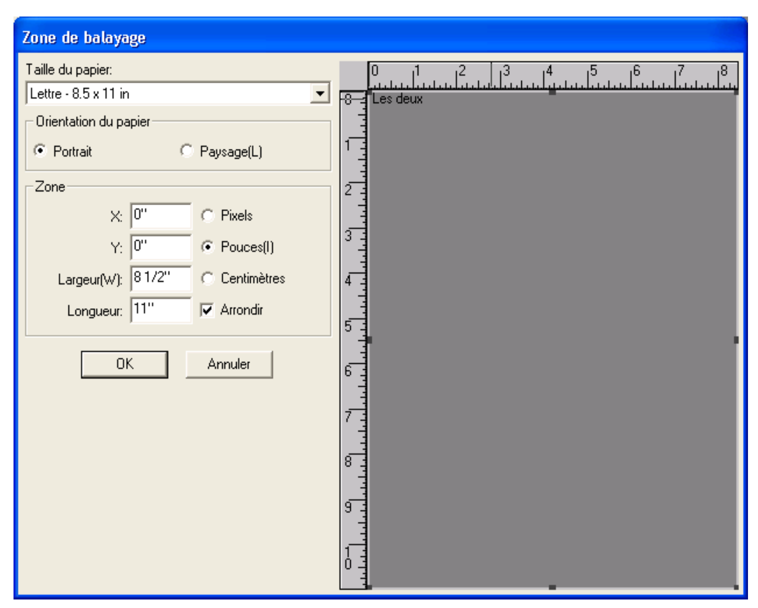
Pour une orientation à la française (Portrait) ou à l'italienne (Paysage).

Taille du papier

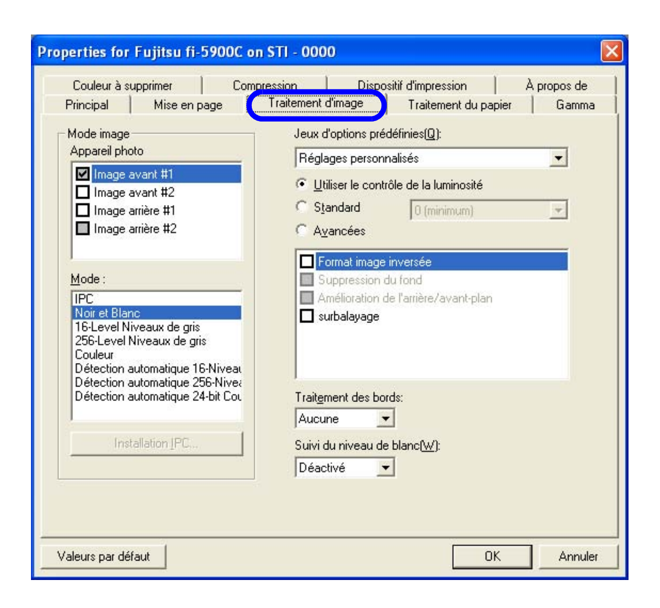
Liste de formats de papier. Choisissez le format du documents que vous souhaiter numériser.

Bouton [Zone de balayage...]

Pour ouvrir la boîte de dialogue qui vous permettra de configurer la zone à numériser.



Onglet [Traitement d'image]



Jeu d'options prédéfinies :

Vous pouvez choisir un ensemble prédéfini de paramétrage pour l'amélioration des images. En sélectionnant un jeu d'option dans la liste, vous configurez rapidement cette amélioration. Les jeux proposés sont :

Documents standard (par défaut)	Cette option convient à la numérisation de documents couramment utilisés dans les bureaux.
DTC avancé	Vous pouvez numériser n'importe quel document avec le traitement binaire et obtenir une image de sortie de qualité. Les documents contenant des lettres minces, caractères au fond coloré et chaînes de couleur risquent de ne pas être correctement numérisés avec un traitement binaire ordinaire. Toutefois, cette option vous permet d'obtenir des numérisations de qualité.
Amélioration de l'arrière-plan/l'avant-plan	Cette option lisse les contours des images en désactivant l'option extraction des contours.
Formulaire autocopiant avec arrière-plan supprimé	Cette option supprime l'arrière-plan des images numérisées et lisse leurs contours giving an effect of anti-aliasing on the images.
Suppression des parasites	Cette option permet de supprimer les parasites des données.
Magazines, brochures etc.	Cette option convient à la numérisation des documents qui contiennent du texte et des photos (magazines, brochures...).

Format image inversée

Pour une conversion des couleurs du négatif au positif et vice et versa.

Surbalayage

Pour produire une image de sortie plus grande que l'original en ajoutant des marges.

Mise en valeur de l'image

Cette option permet de traiter le contour des images générées :

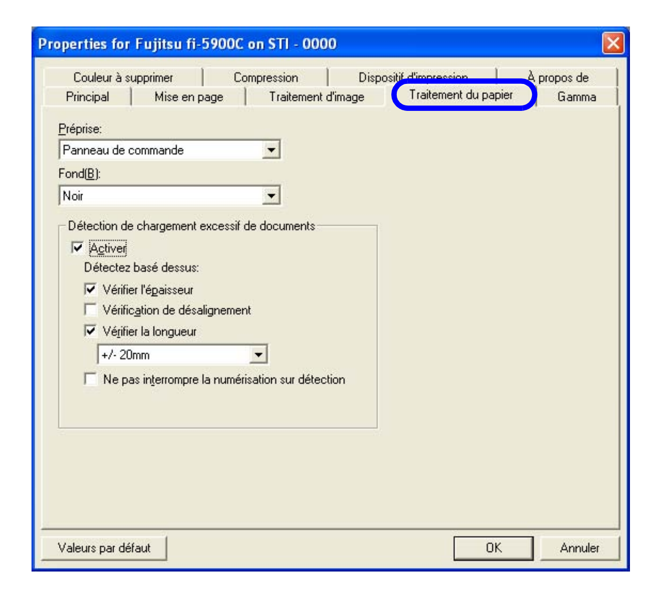
Bas, Milieu, Haut	Pour mettre en valeur le contour de l'image. Trois niveaux de mise en valeur sont à votre disposition.
Lissage	Pour un lissage des images troubles.

Niveleur de blanc

Cette option sert à régler l'intensité de l'arrière-plan en modifiant un à un les pixels des images numérisées.

Automatique	Pour permuter automatiquement entre "Activé" et "Désactivé". Lorsque le "Mode" est sur "Noir et Blanc", cette option est activée. Lorsque le "Mode" est sur "Couleur/Niveaux de gris", elle est désactivée.
Activé	Pour numériser les documents en maitenant l'harmonie de l'arrière-plan (pour les dessins au trait).
Désactivé	Pour numériser les documents avec avec une valeur prédéterminée du blanc (pour les photographies).

Onglet [Traitement du papier]



Préprise

Permet d'activer ou de désactiver la préprise, une opération consistant à introduire les documents dans l'ADD (en position de numérisation) avant que la numérisation ne débute réellement. Pointez sur "Activer" pour valider l'utilisation de cette fonction.

Fond

Pour choisir la couleur de l'arrière-plan (parmi noir et blanc).

Détection de chargement multiple

Cette option permet de détecter si plusieurs feuilles sont alimentées simultanément par erreur. Vous pouvez définir les paramètres de détection de façon à ce que le scanneur arrête la numérisation et affiche un message d'erreur.
Les erreurs d'alimentation sont détectées selon la différence de longueur ou d'épaisseur des pages numérisées.

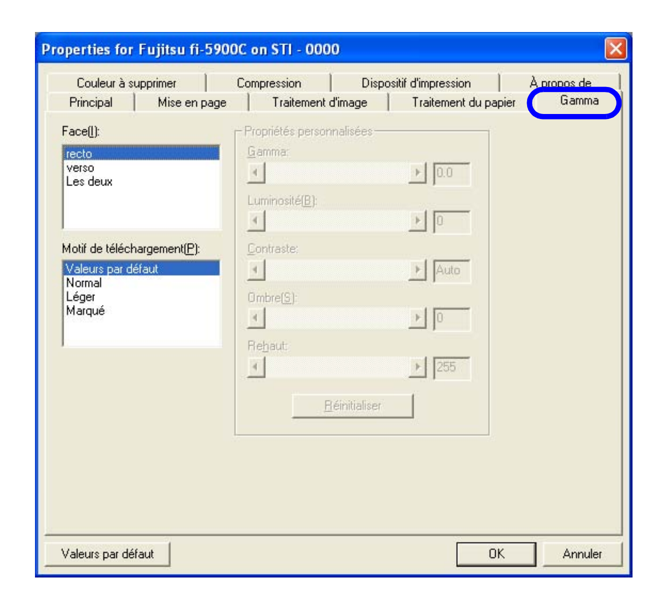
Vérification de désalignement

Avec cette option, vous pouvez demander au scanneur d'arrêter la numérisation et d'afficher un message d'erreur s'il détecte un document désaligné.

Ne pas interrompre la numérisation sur détection

Si vous ne souhaiter pas interrompre la numérisation même en cas de chargement excessif de documents.

Onglet [Gamma]



Motifs

Pour pouvoir corriger le gamma. Les modes de correction gamma disponibles sont les suivants : Normal, Léger, Marqué.
"Personnalisé" est accessible lorsque vous choisissez "Couleur" depuis l'onglet Principal.

Face :

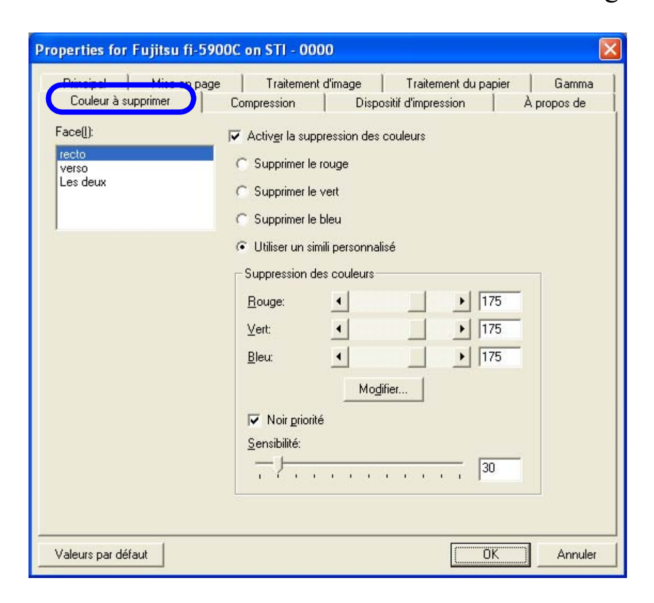
Pour spécifier le ou les côtés du documents concernées par les configurations effectuées depuis cette boîte de dialogue.

Propriétés personnalisées

Pointez sur "Personnalisé" dans la liste des "Motifs".
Vous pouvez saisir des valeurs pour "Gamma", "Luminosité", "Contraste", "Ombre" et "Rehaut".

Onglet [Suppression de couleur]

Le rouge, le vert, le bleu (couleurs primaires claires) ou n'importe quelle autre couleur peut être supprimée pour l'image de sortie. Par exemple, si l'original contient du texte noir dans un cadre rouge et que vous choisissez la couleur rouge, le scanneur numérise uniquement le texte et élimine le cadre rouge.
cette fonction est disponible si vous sélectionnez noir et blanc ou niveaux de gris.



Activer la suppression des couleurs

Différentes suppressions sont à votre disposition :

Supprimer le rouge	L'image de sortie ne contiendra pas de rouge.
Supprimer le vert	L'image de sortie ne contiendra pas de vert.
Supprimer le bleu	L'image de sortie ne contiendra pas de bleu.
Simili personnalisé	L'image de sortie ne contiendra pas la couleur indiquée.

Simili personnalisé

Vous pouvez choisir n'importe quelle autre couleur.

Bouton [Modifier...]

Cliquez sur ce bouton pour afficher la boîte de dialogue suivante “Suppression des couleurs” et spécifier puis contrôler la couleur à supprimer.

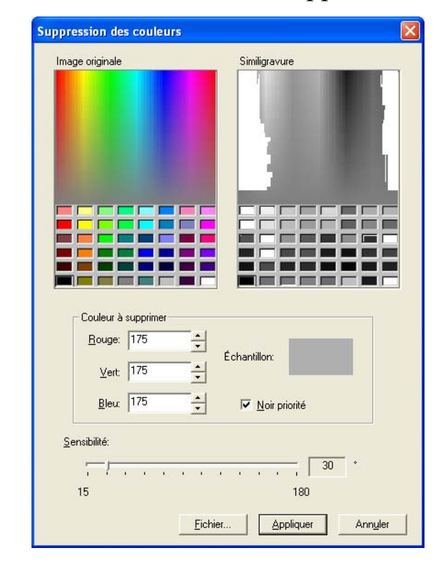


Image originale

L’original est représentée sous la forme d’échantillons de couleur. Pointez sur une couleur particulière de l’image afin de la supprimer pour l’image de sortie.

Similigravure

Image obtenu après la suppression de la couleur.

Couleur à supprimer

Les valeurs ainsi qu’un échantillon de la couleur à supprimer sont indiqués.
Pour modifier les valeurs numériques, vous pouvez soit les modifier directement, soit utiliser les curseurs : ▲/▼ .

Noir prioritaire

Cochez cette case si vous ne souhaitez supprimer aucune couleur pour les lettres.
Ainsi, les suppressions de couleur de faible saturation telle que le noir qui est souvent utilisé.

Sensibilité

Vous pouvez spécifier le degré de sensibilité de la couleur à supprimer.
Tranche de la sensibilité : 5 à 180° degree (30° par défaut)
Plus la valeur est élevée, plus la nuance des couleurs à supprimer est importante.

Bouton [Fichier...]

Vous pouvez afficher l’image originale sous le format de fichier de votre choix (*.bmp).

Bouton [Appliquer]

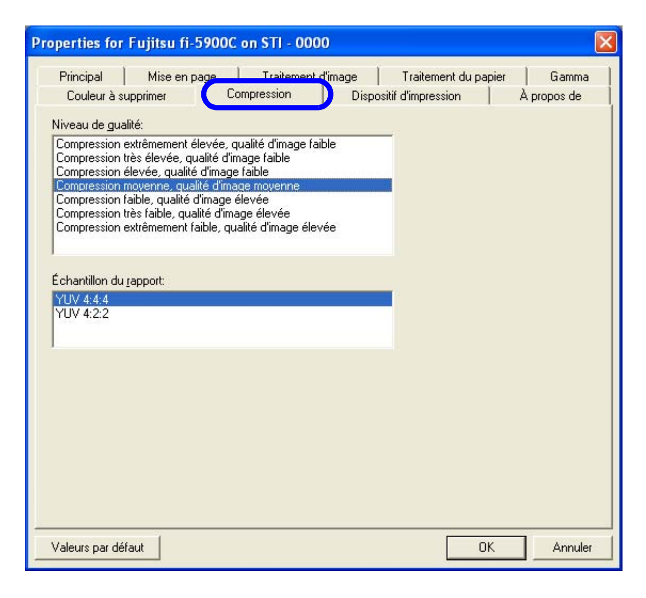
Pour valider les changements effectués et fermer la boîte de dialogue “Suppression des couleurs”.

Bouton [Annuler]

Pour annuler changements effectués et fermer la boîte de dialogue “Suppression des couleurs”.

Onglet [Compression]

Vous pouvez effectuer des réglages supplémentaires pour la numérisation couleur ou niveaux de gris.



Qualité JPEG :

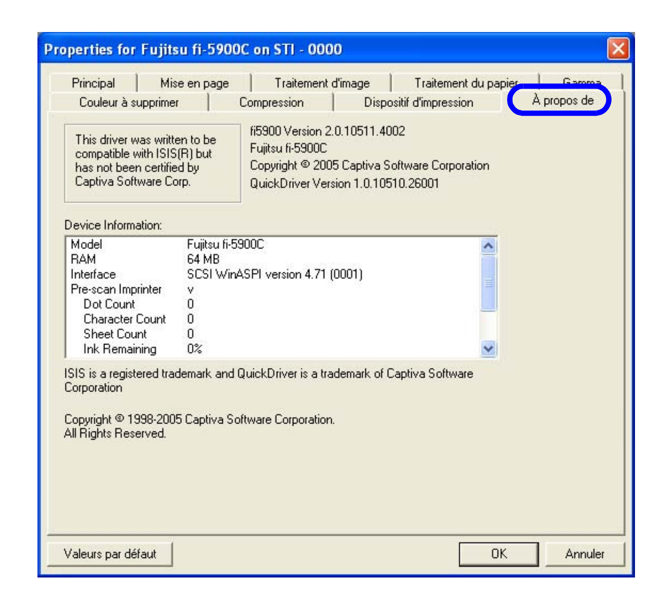
Pour définir le taux de compression et la qualité de l'image.

Échantillon du rapport :

Vous indique le rapport par lequel l'image a été compressée. Le format du fichier des images compressées avec YUV4:2:2 est plus petit que le fichier dont les images ont été compressées avec YUV4:4:4.

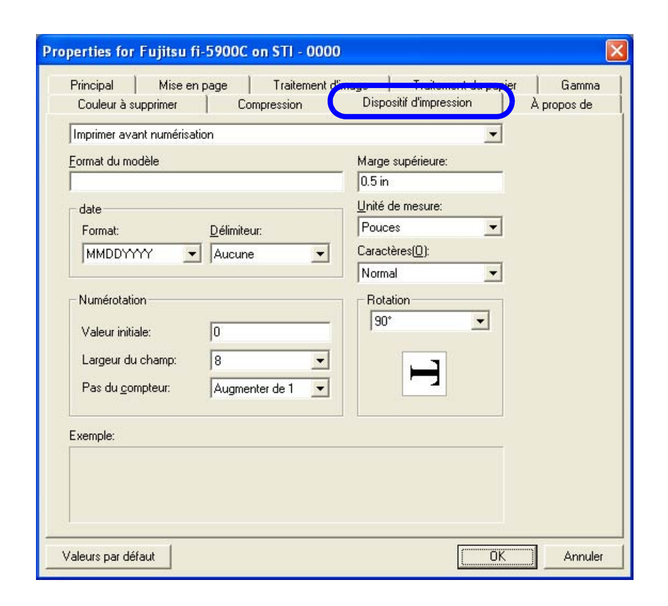
Onglet [À propos de...]

Cette option vous permet d'avoir des informations sur la version du pilote ISIS ainsi que sur le scanneur relié à l'ordinateur.



Onglet [Dispositif d’impression...]

Vous pouvez configurer les dispositifs d’impression avant et arrière (Pre-/Post-Imprinter - vendus séparément).
Si aucun de ces dispositifs n’est installé, cet onglet sera inaccessible.



Ne pas imprimer	Aucun dispositif n’est utilisé.
Impression avant la numérisation	Avec le Pre-Imprinter, l’impression s’effectue sur le recto des documents.
Impression avant la numérisation	Avec le Post-Imprinter, l’impression s’effectue sur le verso des documents.

Format du modèle :

Les lettres qui seront saisis dans ce champ seront imprimées sur le document.
Vous pouvez utilisez les caractères suivants :

Alphabet	A à Z, a à z
Chiffres	0, 1 à 9
Symbole	! “ $ # % & ‘ ( ) * + , - . / : ; < = > ? @ [\ ] ^ _ ‘ { | } ~
Année/Mois/Jour	%Y
Heure	%T
Compteur	% (Vous pouvez choisir 5-digit ou 8-digit. Le compteur doit être précédé d’une chaîne de caractères.
Autre	Espace d’un multiplet

Vous pouvez saisir jusqu’à 40 caractères. (Si vous choisissez 8-digit, le nombre maximum de caractères sera de 43.)

Date

Pour indiquer la date.

Format : Vous pouvez choisir la façon d’indiquer la date.
Délimiteur : Vous pouvez opter pour un sectionnement (groupes).

Numérotation

Pour décider de l'affichage.

Valeur initiale : saisissez la valeur initiale.
Largeur du champ : indiquez le nombre de caractères pour le compteur.
Pas du compteur : pour incrémenter ou décrémenter la valeur.

Marge supérieure :

Pour indiquer le début de l'impression de la chaîne de caractères.

Dimensions : 0,5 à 10,5 po (1,27 à 26,7 cm)
Unité de mesure minimale : 0,1 po (0,01 cm)

Unités de mesure :

Pour choisir une unité de mesure de votre choix pour la Marge supérieure (po, cm, pixel).

Caractères :

Pour choisir le font des caractères qui seront imprimés (Normal, Gras, Serré).

Rotation :

Pour choisir l'orientation d'impression des chaînes de caractères.

2.14 Avant d'appuyer sur la touche [Scan] ou [Send to]

En établissant un lien entre un programme et les touches [Scan] et [Send to], vous pouvez lancer le programme par la simple pression d'une de ces touches.

■ Si votre système d'exploitation est Windows 98, Windows Me, Windows 2000 ou Windows XP :

1. Cliquez sur [Démarrer] puis pointez sur [Panneau de configuration].

2. Pointez ensuite sur [Scanners et appareils photo] puis sur [Propriétés].



Dans le cas de Windows XP, when the control panel is displayed in "Categoly" mode, select [Printer and other hardware] and then click [Scanner and camera].

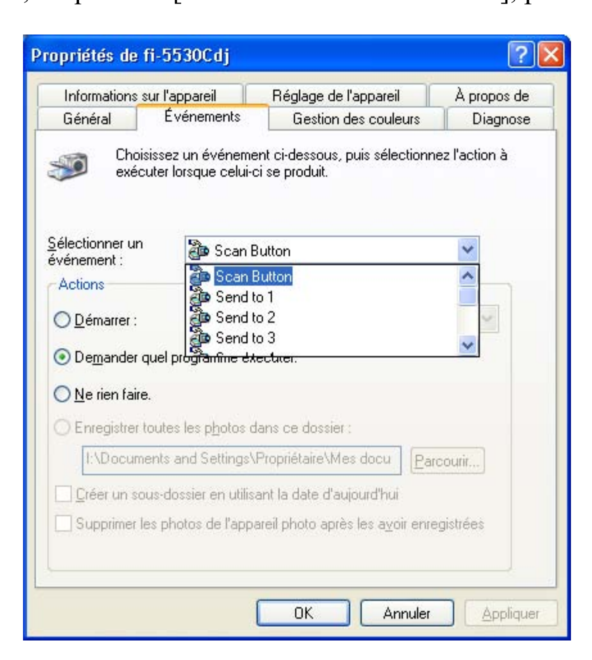
3. Afficher les propriétés du fi-5900C.

Windows ME et Windows XP : cliquez avec le bouton droit sur l'icône du fi-5900Cd .
Windows 98 et Windows 2000 : double-cliquez sur l'icône du fi-5900Cd.

4. Cliquez sur l'onglet [Événements].

5. Sélectionnez un événement.

Sous Windows XP, cliquez sur [Sélectionner un événement], puis faites votre choix.



Les événements possibles pour cette action sont :
- numérisation simple à l'aide de la touche Scan
- ouverture d'une application à l'aide de la touche Envoi à (de 1 à 9)

6. Sélectionnez ensuite l'application qui sera exécutée.

Sous Windows XP, pointez sur [Démarrer :] dans la zone [Actions] et sélectionnez l'application qui sera exécutée dans le menu correspondant.

7. Cliquez sur [OK].

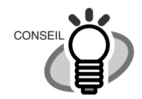
■ Windows 95 et Windows NT 4.0 :

1. **Cliquez sur l'icône FUJITSU Scanner Control Center puis cliquez avec le bouton droit sur le menu Option.**

2. **Pointez sur l'onget [Commun].**

3. **Sélectionnez l'application qui devra être exécutée.**

Événement :	Pour choisir l'événèment à exécuter : - numérisatrion simple à l'aide de la touche Scan - ouverture d'une application à l'aide de la touche Send to
Chemin :	Pour spécifier le nom de fichier de l'application à exécuter avec son nom complet. Vous avez la possibilité de choisir un fichier en cliquant sur le bouton […].
Argument :	Permet de transmettre et de configurer l'application choisie pour l'exécution. Le paramètre est optionnel.
Depuis dossier :	Permet de définir le dossier par défaut lors de l'exécution de l'application. Vous avez la possibilité de choisir un dossier en cliquant sur le bouton […]. Le paramètre est optionnel.
Exécuter :	Pour afficher la taille de l'aplication à exécuter.



L’argument que vous pouvez définir dépend du programme exploité. Veuillez consulter le manuel du programme pour en savoir plus. Si aucun argument n’a été défini, le programme démarrera normalement, mais pas la numérisation. Pour lancer la numérisation dès l’ouverture du programme, mieux vaut définir un argument.
Voici la liste des arguments disponibles avec ScandAll 21 :
(Vous pouvez également combiner plusieurs arguments : dans ce cas, n’oubliez pas de laisser un espace ("V") entre chaque intitulé.)
numérisée sur le moniteur.
/ScanToFile : pour enregistrer l’image numérisée dans un fichier
/Exit : pour fermer l’application à la fin de la numérisation
/PROGRES:0 : pour cacher l’indicateur de progression du FUJITSU TWAIN32
/SHOWUI:X : pour afficher/ cacher la boîte de dialogue du pilote FUJITSU TWAIN32
X=0: pour cacher
X=1: pour afficher
X=2: pour suivre les paramètres effectués dans ScandAll 21
/SCANDEF:XX : pour déterminer le fichier de configuration du pilote FUJITSU TWAIN32 (XX=00~99)
/NOSCNERR : pour cacher les messages d’erreur liés à FUJITSU TWAIN 32
/NOAPPERR : pour cacher les messages d’erreur liés à ScandAll 21
/AppendToView : pour ajouter et visualiser les actuelles images numérisées aux précédentes
/NOOPDLG
Pour ne pas afficher les boîtes de dialogue suivantes : Paramètres du fichier, Paramètres du serveur FTP, Paramètres d’impression, Paramètres du serveur Microsoft SharePoint Portal, Paramètres du courrier

4. Cliquez sur [OK].

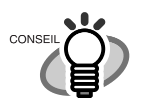
2.15 Pour quitter le mode Veille

Le mode d'économie d'énergie maintient le scanneur dans un état de puissance faible. Si le scanneur reste inutilisé pendant un laps de 15 minutes (minuterie par défaut), celui-ci passe automatiquement en mode d'économie d'énergie.

En mode d'économie d'énergie, l'écran d'affichage du panneau de commande s'éteint. Le voyant de la LED continue cependant de scintiller.

Pour annuler le mode d'économie d'énergie, effectuez l'une des opérations suivantes :

- placez un document sur le plateau d'alimentation :
- appuyez sur un bouton du panneau de commande excepté sur l'interrupteur (si vous appuyez plus de deux secondes, le scanneur sera mis hors tension) ;
- exécutez une commande depuis l'ordinateur.



Vous pouvez régler la minuterie du mode Veille (de 15 à 60 minutes) par tranche de cinq minutes. Pour en savoir plus, consultez la section 8.2 Mode Veille en page 176.

2 PREMIÈRES MANIPULATIONS

3 NUMÉRISATION ADAPTÉE À VOS BESOINS

Dans ce chapitre, vous trouverez des explications quant aux différentes options de numérisation mises à votre disposition.

L'application utilisée à titre d'exemple est ScandAll 21 tandis que les captures d'écran sont extraites du système d'exploitation Windows XP. Si votre système d'exploitation est autre, les intitulés, fenêtres et boîtes de dialogue seront légèrement différents.

Il en sera de même pour FUJITSU TWAIN32 ou FUJITSU ISIS après leur prochaine réactualisation.

3.1 Numérisation recto verso

Pour numériser simultanément les deux côté d'un document, veuillez configurer l'option de chargement sur "Recto verso".
Voici comment procéder :

1. **Placez votre document sur le plateau d'alimentation.**

   Consultez la section 2.6 Chargement sur le plateau d'alimentation en page 17.

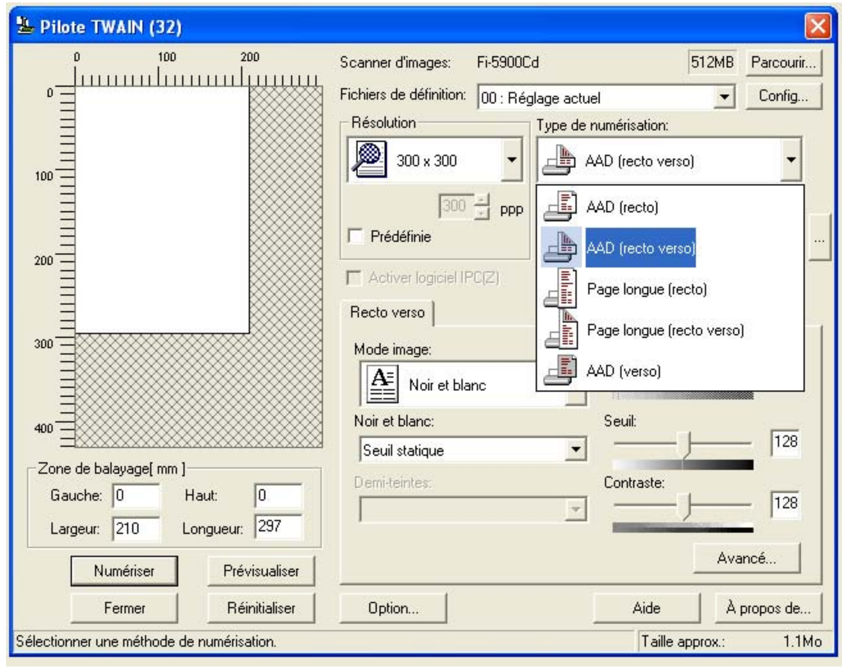
2. **Ajustez le plateau de réception selon le format du document.**

   Consultez la section 2.7 Le plateau de réception en page 22.

3. **Démarrez le pilote TWAIN.**

   Consultez la section 2.13 Exploitation des pilotes en page 42.

4. **Définissez le [Type de numérisation :] sur "AAD (Recto verso)".**



5. **Enfin, réglez les paramètres de numérisation puis, cliquez sur le bouton [Numériser].**

3.2 Document de longueur supérieure au format A3

Pour numériser un document de longueur supérieure au format A3, définissez le mode de chargement sur “Longue Page”.
Vous pouvez charger des documents d’une longueur maximale de 863 mm.

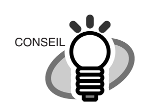
Voici comment procéder :

1. **Placez votre document sur le plateau d’alimentation.**

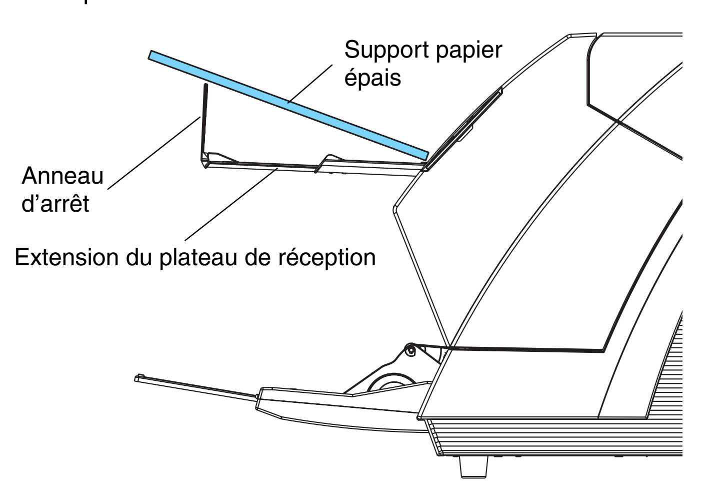
   Consultez la section 2.6 Chargement sur le plateau d’alimentation de la page 17.

2. **Ajustez le plateau de réception selon le format du document.**

   Consultez la section 2.7 Le plateau de réception de la page 22.



Si vous numérisez des pages longues (supérieures au foramt A3), les documents risquent d’être plus grands que le plateau de réception malgré la présence d’une extension. Le cas échéant, placez une feuille au support papier épais et au format A4 sur le plateau de réception et sur l’anneau d’arrêt comme indiqué dans le schéma ci-dessous.



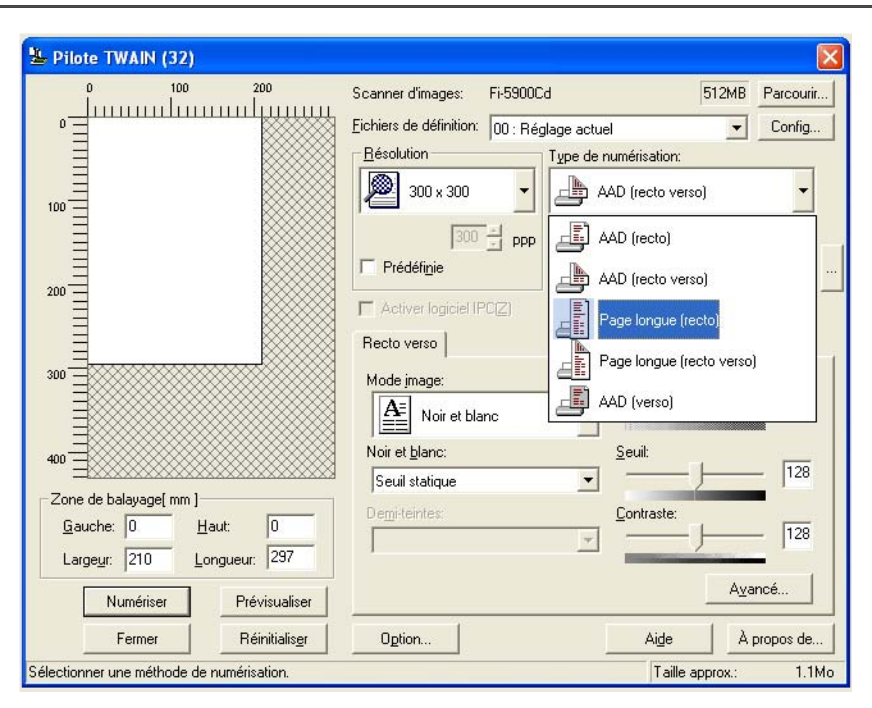
(Vous pouvez charger des documents d’une longueur maximale de 863 mm.)

3. **Démarrez l’application TWAIN.**

   Consultez la section 2.13 Exploitation des pilotes de la page 42.

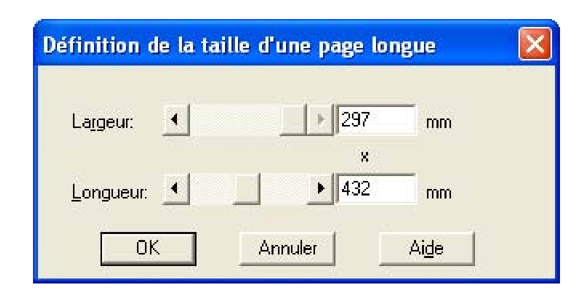
4. **Définissez le [Type de numérisation :] sur “Longue page simple” ou “Longue page recto verso”.**

   Choisissez “Longue page simple” pour la numérisation d’un seul côté ; “Longue page recto verso” pour une numérisation recto verso.



⇒ La boîte de dialogue “Définir la taille de papier” s’ouvre.

5. Le format du document défini, cliquez sur [OK].

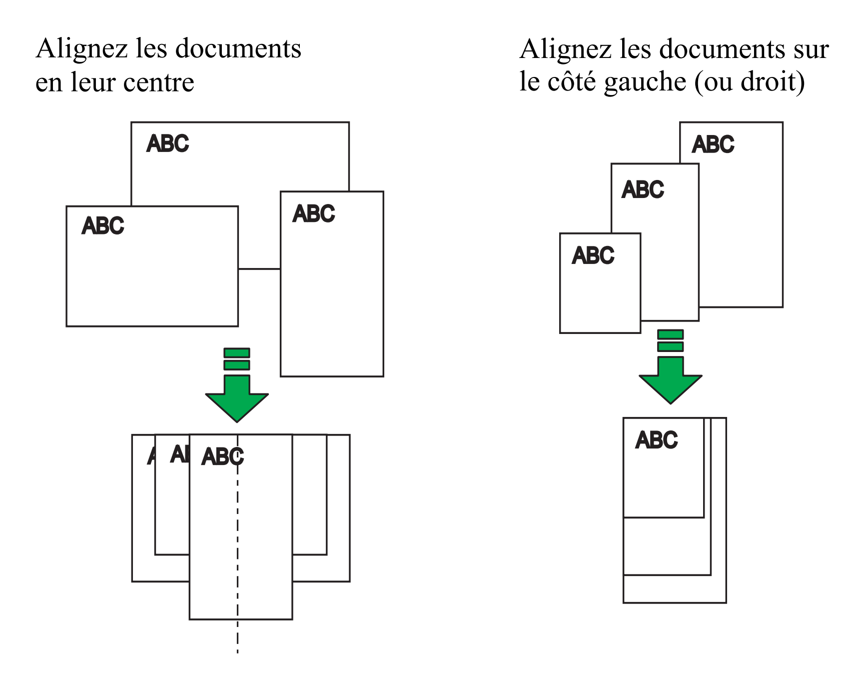


6. Enfin, réglez les paramètres de numérisation puis, cliquez sur le bouton [Numériser].

3.3 Numérisation de documents de largeurs variées

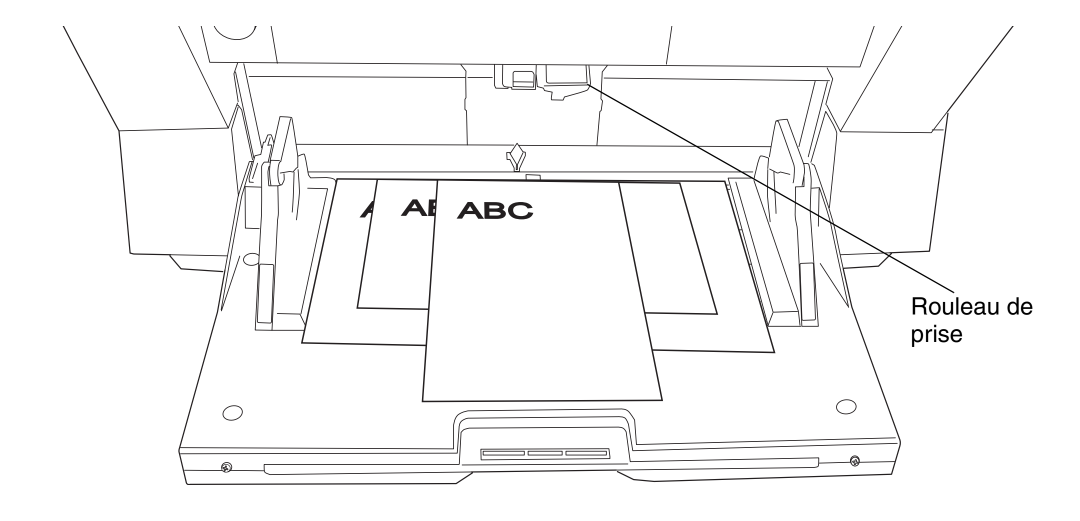
Si vous décidez de numériser une pile de documents de largeurs diverses :

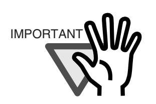
1. Alignez le bord des documents.



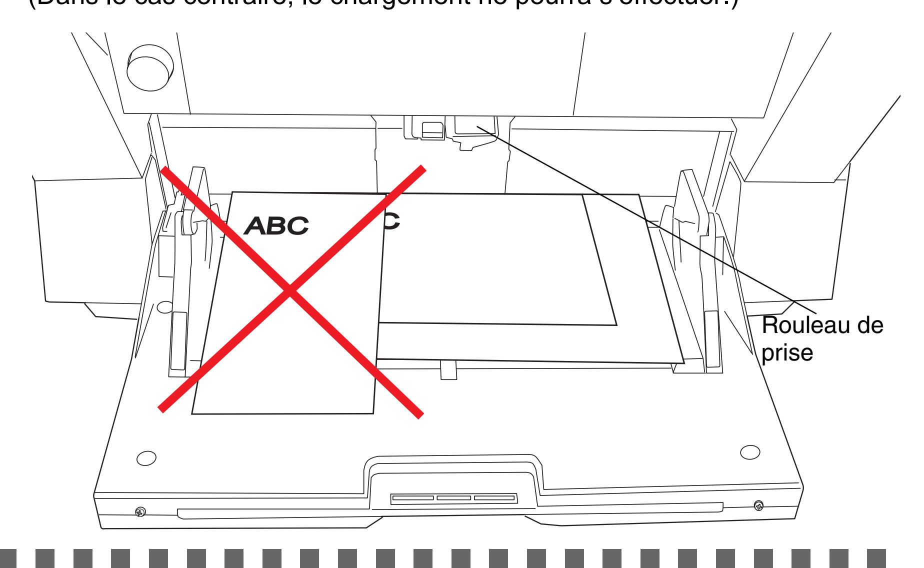
Dans les paragraphes qui suivent, vous trouverez des explications relatives à l'alignement des documents en leur centre.Pour l'alignement sur la droite (ou gauche), veuillez consulter la partie (2) Chargement contre un guide latéral du plateau de réception de la page 19.

2. Placez les documents sur le centre du plateau.

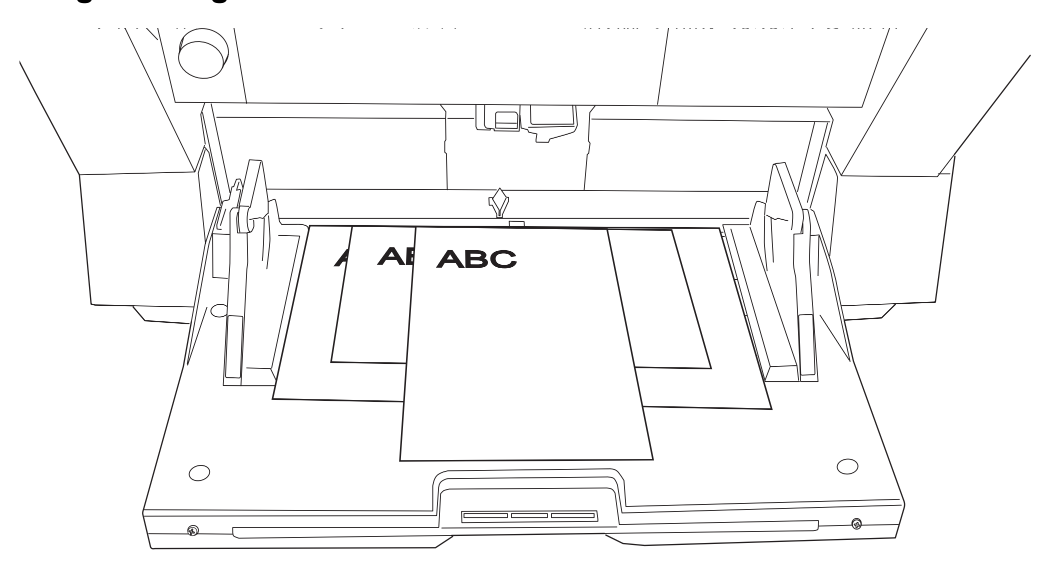




Assurez-vous que chaque document est placé dans l'axe du rouleau de prise. Ainsi, il pourra être alimenté dans le scanneur.
(Dans le cas contraire, le chargement ne pourra s'effectuer.)



3. **Alignez les guides latéraux tout contre le bord des documents.**



4. **Réglez la position du plateau de réception.**

   Consultez la section 2.7 Le plateau de réception de la page 22.

5. **Démarrez le pilote du scanneur.**

   Consultez la section 2.13 Exploitation des pilotes de la page 42.

6. Effectuez la configuration de votre choix.

<u>Si vous utilisez le pilote TWAIN</u>

Taille du papier : (Affichage principal)
Saisissez les mesures (longueur et largeur) les plus élevées de la pile de documents.

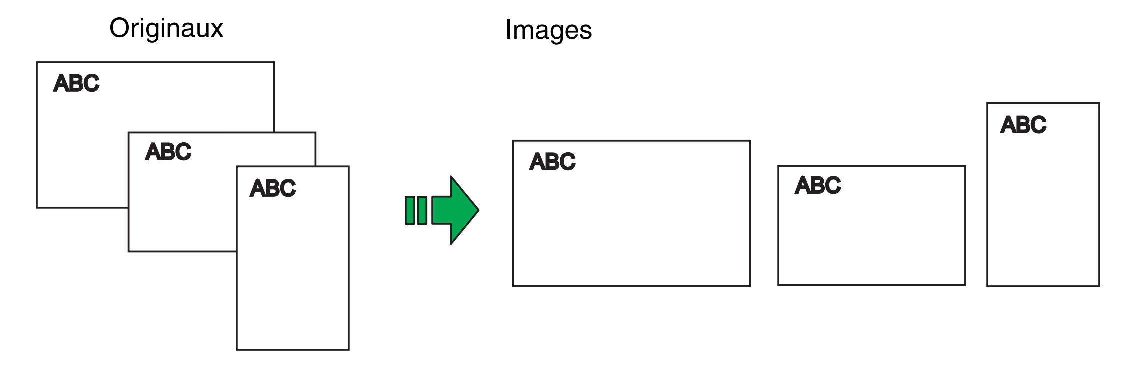
Détection automatique du format et du désalignement : ([Option] --> onglet [Rotation])
Choisissez la détection automatique du format.

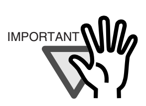
<u>Si vous utilisez le pilote ISIS</u>

Rognage : (dans l'onglet [Principal]) sélectionnez [Automatique].

7. Numérisez.

⇒ Chaque page numérisée sera générée selon le format d'origine puis affichée sur votre écran d'ordinateur.





- La numérisation de documents de divers formats risque de produire des images désalignées puisque les guides latéraux ne seront pas utilisés. Veuillez activer la "Détection automatique du format de la page".
- La détection d'un chargement multiple est ineffective avec l'option "Détection automatique de la taille du papier".
- Consultez la section 7.7 Feuille de séparation des tâches de la page 165 pour en savoir plus sur la numérisation d'une pile dee documents aux formats divers.

3.4 Enregistrement des images au format PDF

Veuillez d'abord installer d'abord Adobe Acrobat dans votre système à l'aide du CD-ROM fourni.

La sauvegarde de vos images au format PDF peut se faire selon deux méthodes :

(1) Avec ScandAll 21 (page 79)

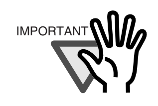
Nous vous recommandons cette méthode si vous numérisez des documents couleur ou en niveaux de gris. Par ailleurs, vous bénéficierez des avantages suivants :

- réduction possible de la taille du fichier PDF,
- création simple de fichier PDF à l'aide de ScandAll 21.

(2) Avec Adobe Acrobat (page 81)

Nous vous recommandons cette application si vous numérisez des documents en noir et blanc. Par ailleurs, vous bénéficierez des avantages suivants :

- création rapide de fichiers PDF et résolution de numérisation conservée,
- possibilité de définir le taux de compression des fichiers PDF.



À propos du programme Adobe Acrobat

- Les paramètres par défaut d'Acrobat prévalent sur les valeurs définies pour "Résolution", "Type de numérisation" et "Mode Image".
- Les options suivantes sont indisponibles :
  - "256 Color" ou "8 Color" ;
  - "Degré de rotation" si vous sélectionnez "Détection de fin de page" ;
  - "Numérisation d'une longue page".
- La conversion d'une image peut ne pas être efficace :

1. Si vous sélectionnez en même temps "Suppression des ombres sur les contours" depuis Acrobat d'une part et "Endosseur digital" ou "Fond noir" depuis le pilote TWAIN d'autre part, les chaînes de caractères ou le fond de l'image risquent d'être mal imprimés.
   Solution 1 : depuis le programme Acrobat, cliquez sur [Fichier]-> [Création d'un fichier PDF]-> [Depuis un scanneur…]-> [Options d'images…]. Dans la zone Filtrage, désactivez "Suppression des ombres sur les contours" ou choisissez une option autre que "Adaptive" dans la zone Couleur/Gamme de gris et/ou Monochrome.
   Solution 2 : réajustez la densité de numérisation depuis le pilote TWAIN.
2. Si vous réglez Couleur/Gamme de gris et/ou Monochrome sur "Adaptive" et effectuez une numérisation à une résolution plus faible que celle recommandée pour Acrobat.
   Solution : définissez une option autre que "Adaptive".
3. Si vous numérisez un document plus long que le format double lettre (11x17) ou A3 après avoir sélectionné l'option "Surbalayage" depuis le pilote TWAIN.
   Solution : évitez de sélectionner "Surbalayage" si vous numérisez un document plus long que le format double lettre (11x17) ou A3.

*N'hésitez pas à consulter dans un même temps, la section "Créer un fichier PDF depuis une image numérisée" disponible dans la rubrique Aide pour Acrobat.

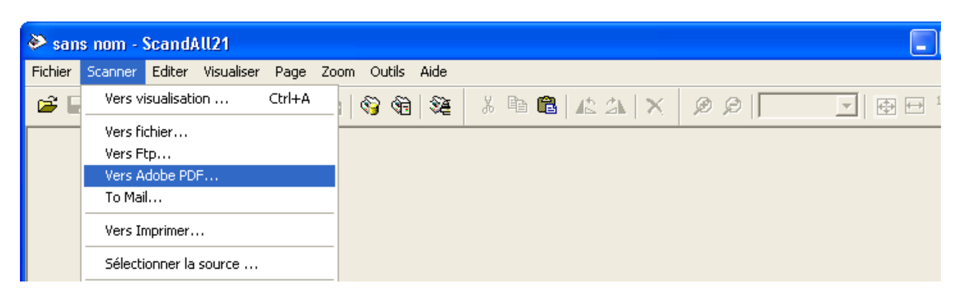
■ Avec ScandAll 21

1. Chargez un document sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

2. Démarrez ScandAll2.

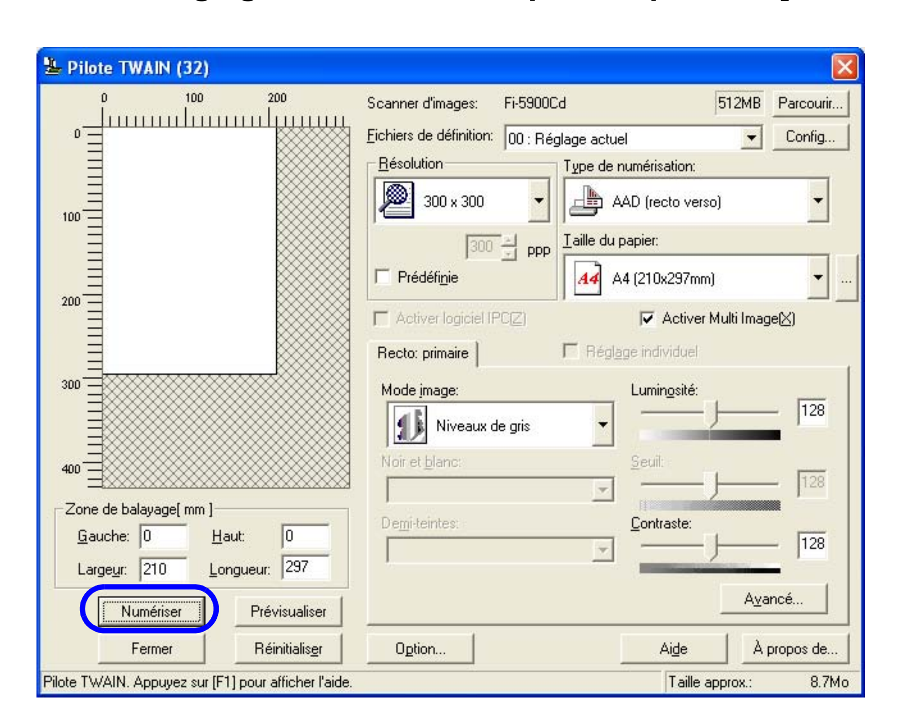
Depuis le menu [Démarrer], sélectionnez [Programmes], puis [Scanner Utility for Microsoft Windows] puis [ScandAll 21]. Le programme ScandAll 21 s'ouvre.

3. Dans le menu [Scanner], pointez sur [Vers Adobe PDF].



⇒ La boîte de dialogue [Pilote TWAIN] s'ouvre.

4. Effectuez les réglages de votre choix puis cliquez sur [Numériser].

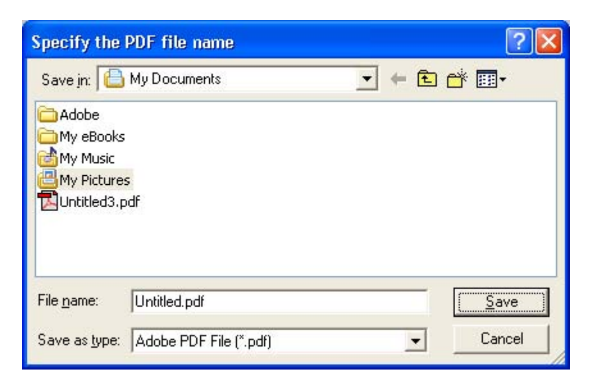


5. Pour fermer la boîte de dialogue [Pilote TWAIN], cliquez sur le bouton [Fermer].

⇒ L'image numérisée s'affiche sur votre écran.

6. Saisissez le nom du fichier puis choisissez une destination pour son enregistrement.

Pour en savoir davantage, consultez la rubrique Aide de ScandAll 21.



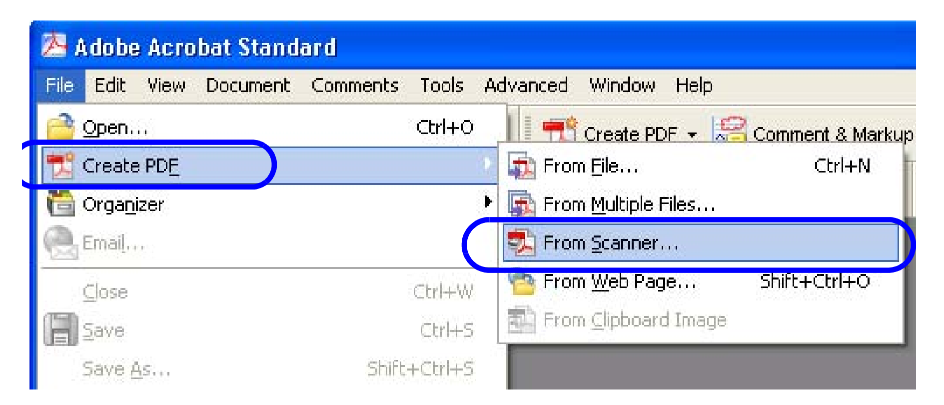
■ Avec Adobe Acrobat

1. Chargez le document sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

2. Démarrez Adobe Acrobat.

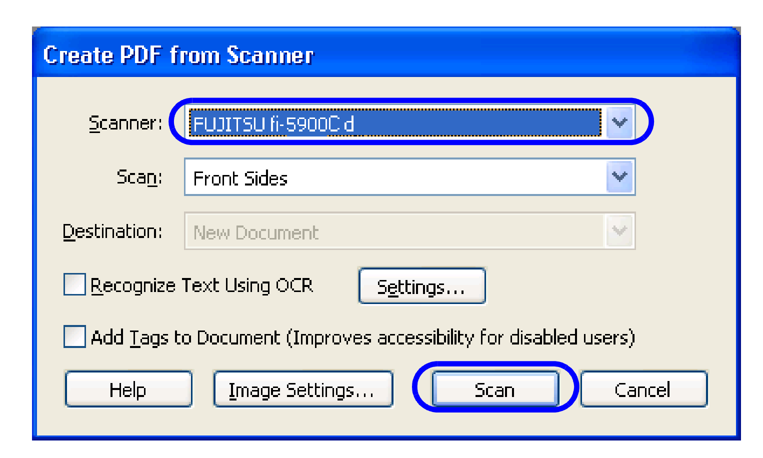
Depuis le menu [Démarrer], pointez sur [Programmes], puis [Adobe Acrobat].
Le programme Adobe Acrobat s'ouvre.

3. Depuis le menu [Fichier], pointez sur [Créer un fichier PDF] puis sur [A partir d'un scanner...].



⇒ La boîte de dialogue [Plugiciel Adobe Acrobat] s'ouvre.

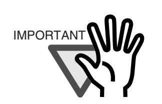
4. Dans le menu [Scanner], pointez sur "FUJITSU Fi-5530Cd" puis cliquez sur le bouton [Numériser].



3

NUMÉRISATION ADAPTÉE À VOS

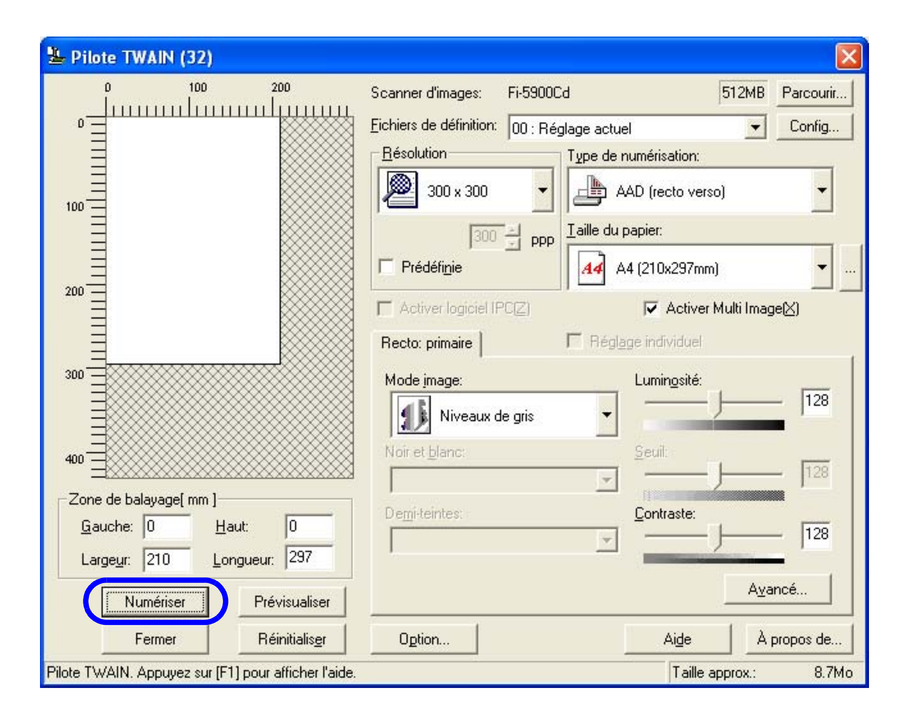
⇒ La boîte de dialogue [Pilote TWAIN] s’ouvre.



La configuration par défaut risque de ne pas convenir à vos documents.
Le échéant, effectuez les changements suivants :

- décochez la case “Reconnaissance du texte à l’aide d’OCR” ;
- cliquez sur Paramètres de l’image, puis modifiez ce qui suit :
  Couleur/Gamme de gris : Aucune
  Monochrome : JBIG2 ou CCITT Group 4
  Suppression du fond : Aucune
  Suppression de l’auréole : Aucune

5. Effectuez les réglages souhaités puis cliquez sur le bouton [Numériser].

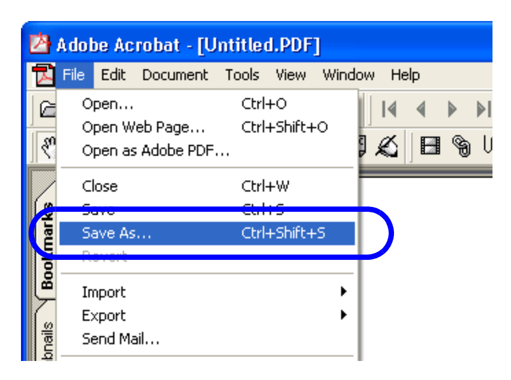


6. Pour terminer la numérisation, cliquez sur le bouton [Terminer].



⇒ L'image de sortie s'affiche sur votre écran.

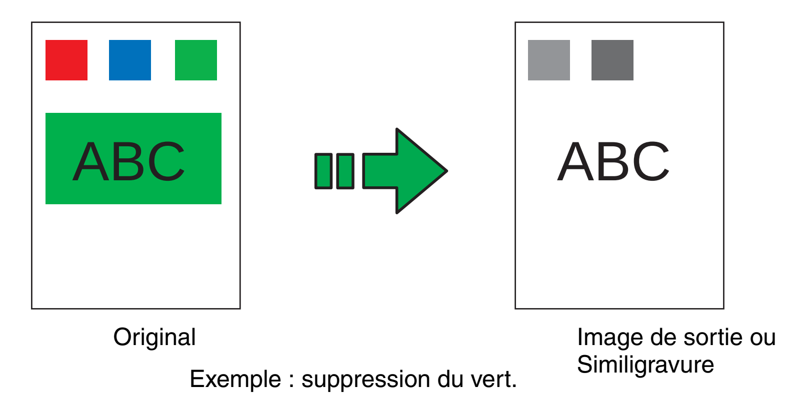
7. Pointez sur l'option [Enregistrer sous] ou [Enregistrer] depuis le menu [Fichier].



Pour en savoir plus, consultez le manuel et l'aide relatifs à Adobe Acrobat.

3.5 Suppression d'une couleur

Vous avez la possibilité de supprimer une couleur lors de la numérisation d'un document pour l'image de sortie. En effet, si vous souhaitez supprimer, par exemple, un cadre vert pour ne garder que le texte rédigé en noir, vous devez, au préalable, régler les paramètres de la boîte de dialogue [Pilote TWAIN].



Exemple : suppression du vert.

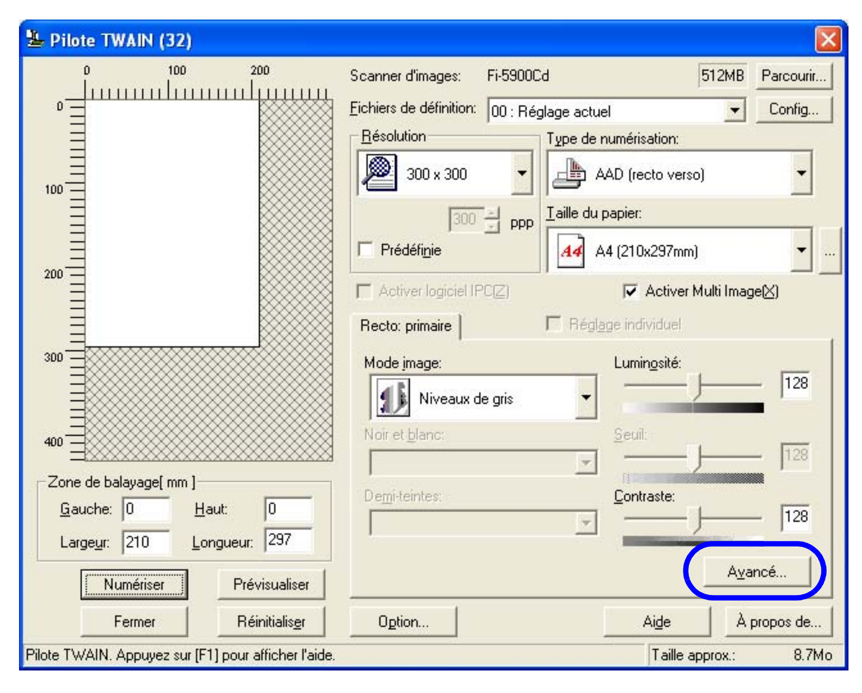
Cette option est effective uniquement pour la numérisation en monochrome ou gamme de gris.

Voici comment procéder :

1. **Démarrez l'application TWAIN.**

   Consultez la section 2.13 Exploitation des pilotes de la page 42.

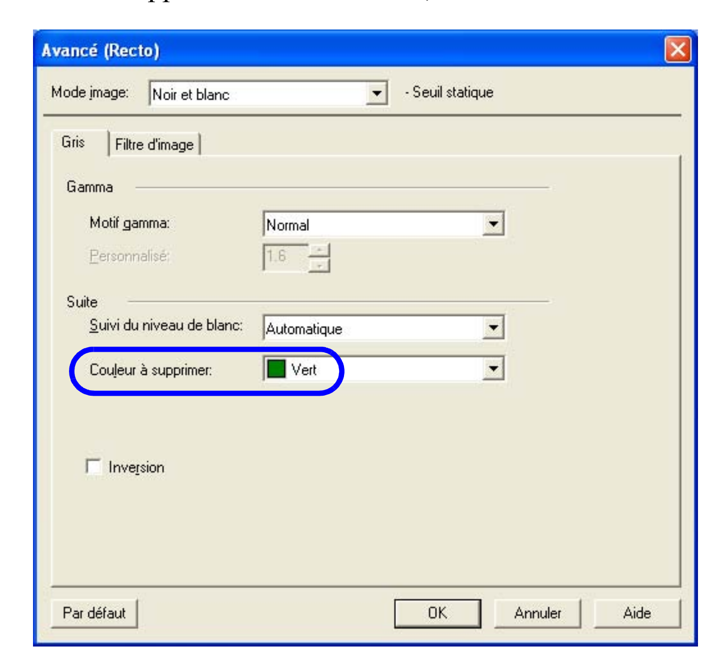
2. **Cliquez sur le bouton [Avancé...] de la boîte de dialogue [Pilote TWAIN].**



⇒ La boîte de dialogue [Avancé] s'ouvre.

3. Dans la zone [Suite], effectuez votre choix dans le menu [Couleur à supprimer].

Ainsi, si vous souhaitez supprimer le cadre vert pour ne garder que la zone texte rédigée en noir, sélectionnez [Vert].
Si vous ne souhaitez supprimer aucune couleur, sélectionnez "Aucune".



Si vous souhaitez supprimer une couleur personnalisée, veuillez sélectionner [Suppression personnalisée 1-2].
En choisissant cette fonction, la boîte de dialogue suivante [Suppression personnalisée 1-2] s'ouvrira.

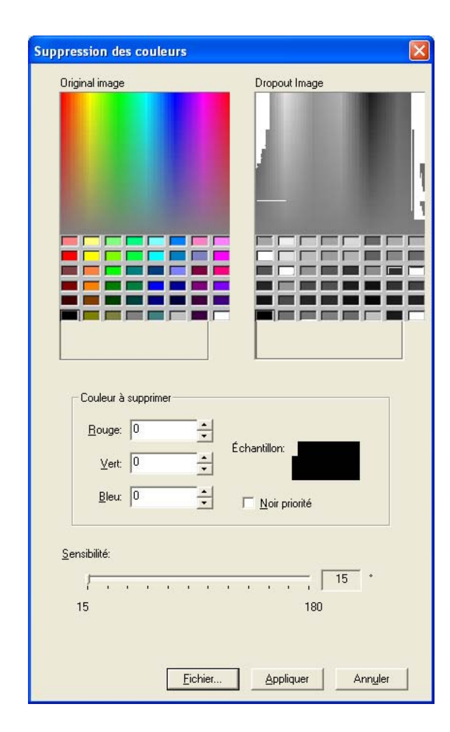


Image originale

Un échantillon de couleurs vous est présenté. La couleur à supprimer peut être définie à l'aide la souris en cliquant sur la couleur concernée.

Similigravure

Image obtenue après la suppression de couleur.

Couleur à supprimer

Les valeurs ainsi que les couleurs seront indiquées.

Vous pouvez modifier les nuances en saisissant des valeurs ou en utilisant les boutons [▲]/[▼].

Noir prioritaire

Cochez cette case si vous ne souhaitez pas supprimer certains caractères.

Cette fonction vous permet de préserver les couleurs de basse saturation qui sont fréquemment utilisées, telles que le noir.

Sensibilité :

Pour définir la tolérance de la couleur à ignorer.
Marge disponible : de 5 à 180° (tolérance par défaut : 30°).

Plus la valeur est importante, plus la gamme de couleur et des nuances à supprimer est large. (La tolérance pour la détection de couleurs est plus large.)

Bouton [Fichier]

Pour afficher des fichiers d'image arbitraire (*.bmp format) de l'"Image originale".

Bouton [Appliquer]

Pour valider les réglages et fermer la boîte de dialogue.

Bouton [Annuler]

Pour ignorer les réglages effectués et fermer la boîte de dialogue.

4. Cliquez sur OK.

La menu principal de la boîte de dialogue [Pilote TWAIN] s’ouvre de nouveau.
Vous pouvez reprendre vos travaux de numérisation depuis cette boîte de dialogue.

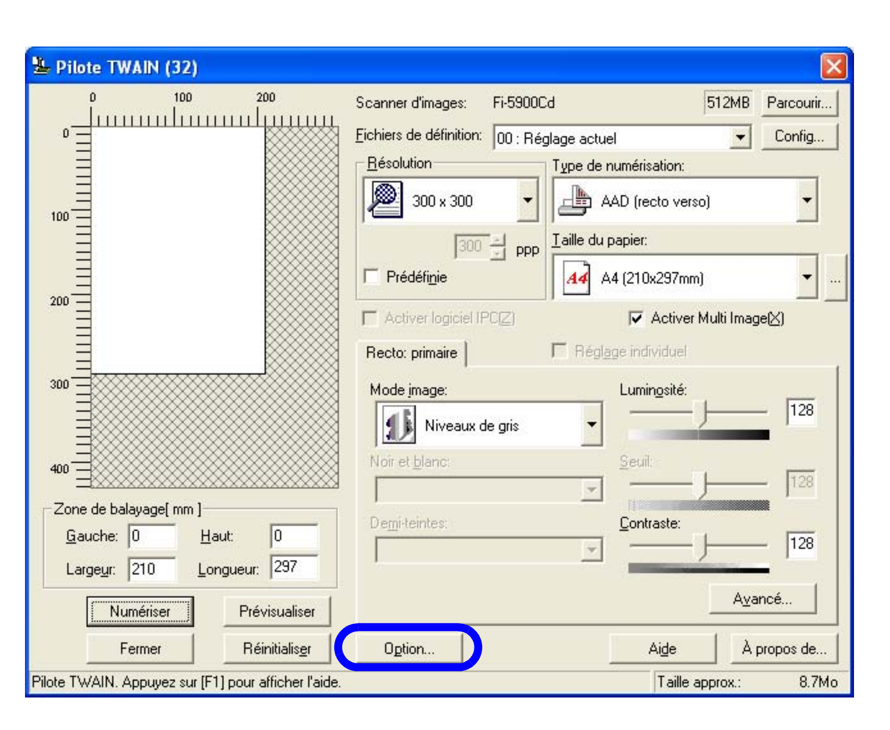
3.6 Suppression de page blanche

Pour ignorer les pages vierges lors de la numérisation, effectuez les réglages depuis la boîte de dialogue [Pilote TWAIN].

1. Démarrez l’application TWAIN.

Consultez la section 2.13 Exploitation des pilotes de la page 42.

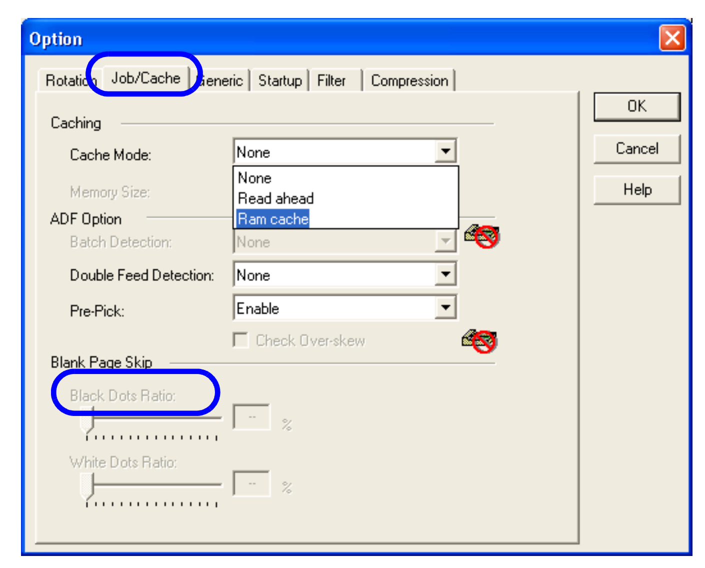
2. Cliquez sur le bouton [Option...] dans la boîte de dialogue [Pilote TWAIN].



⇒ La boîte de dialogue [Option] s’ouvre.

3. Cliquez sur l'onglet [Tâche/Mémoire cache]

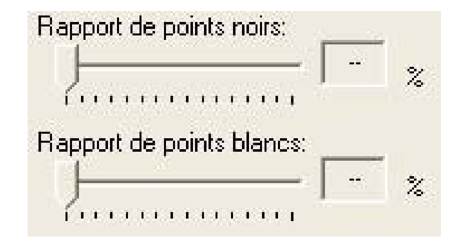
4. **Cochez la case [Sauter les pages vierges].**



Après avoir coché cette case, l'option "Mémoire cache" sera remplacée par "Mémoire cache RAM".

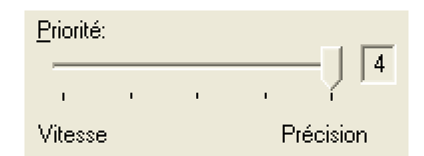
5. **À l'aide du curseur de défilement se trouvant sous [Sauter les pages vierges], veuillez préciser dans quelle situation les pages seront considérées comme blanches.**

<Mode binaire/demi-teinte>



Réglez le [Rapport de points noirs] dans le cas de pages blanches ou, à l'inverse, réglez le [Rapport de points blancs] dans le cas de pages noires.
Les valeurs affichées à droite de la barre correspondent au taux de parasite (*). Si un document numérisé est en-decà de cette valeur, il sera considéré comme étant vierge.
La valeur peut être nulle (--) ou encore avoir une tranche s'étalant de 0,2% à 3% (par incrémentation de 0,2%).
(*) ou rapport de points noirs inclus dans la zone de numérisation dans le cas de pages blanches.

<Mode couleur/gamme de gris>



À l’aide du curseur de défilement, vous pouvez fixez jusqu’à cinq seuils. Plus la valeur est élevée, plus la suppression des pages inutiles sera efficace.

La boîte de dialogue du pilote Twain s’ouvre à nouveau. Vous pouvez lancez la numérisation depuis la boîte.

6. Cliquez sur [OK] pour quitter le menu.

La menu principal de la boîte de dialogue [Pilote TWAIN] s’ouvre de nouveau.
Vous pouvez reprendre vos travaux de numérisation depuis cette boîte de dialogue.

3.7 Détection de chargement multiple

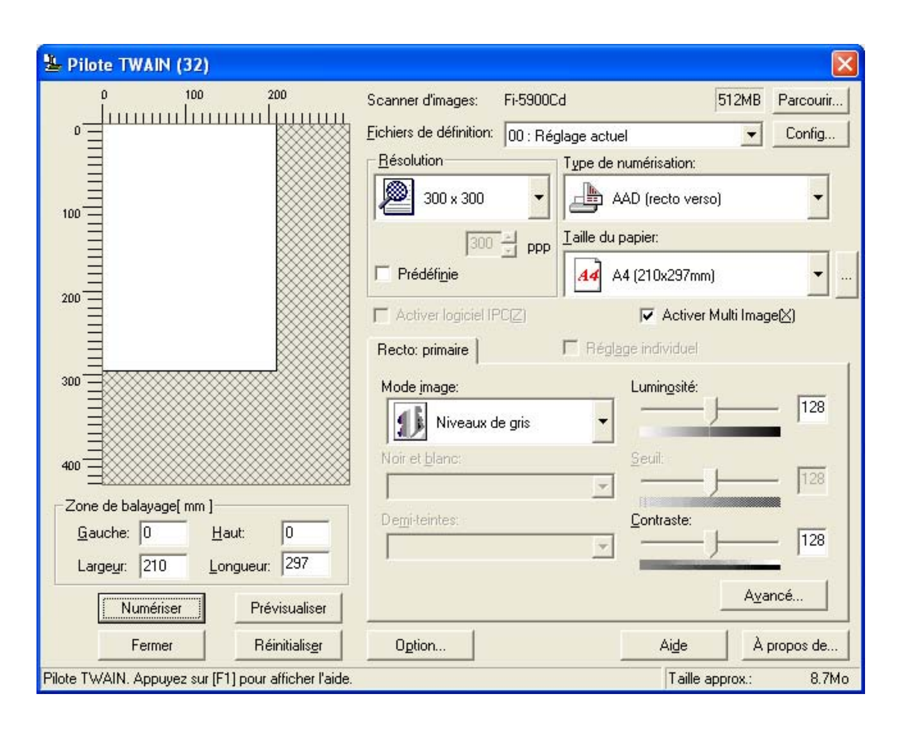
Le chargement multiple est un problème d'alimentation qui se produit lorsque plusieurs feuilles sont entraînées simultanément dans l'AAD.
Grâce à des réglages effectués depuis la boîte de dialogue du pilote TWAIN ou le menu du “Software Operation Panel”, ce problème de chargement sera détecté. Ainsi, la numérisation sera interrompue et un message d’erreur ou une alarme vous informera de ce problème. Pour en savoir plus sur la détection à l’aide du “Software Operation Panel”, veuillez consulter la section 8.4 Détection du chargement multiple de la page 179.

Dans l’immédiat, veuillez trouver des informations sur la configuration depuis le pilote TWAIN.

1. Démarrez le pilote TWAIN Driver.

Consultez la section 2.13 Exploitation des pilotes de la page 42.

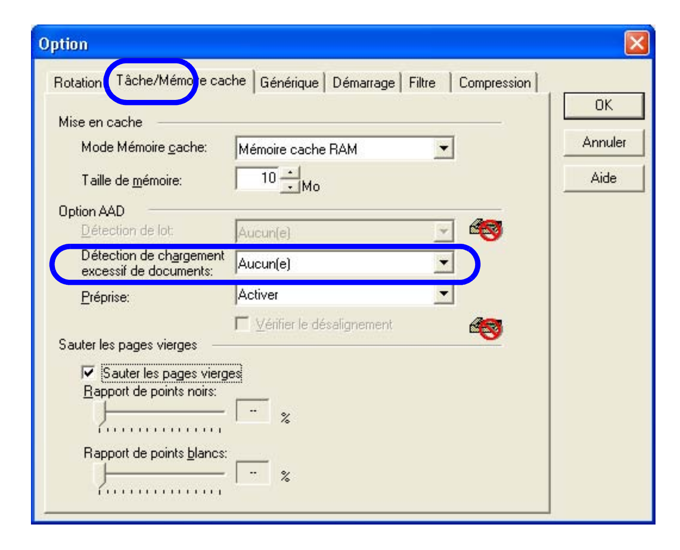
2. Cliquez sur [Option...] de la boîte de dialogue [Pilote TWAIN].



⇒ La boîte de dialogue [Option] s’ouvre.

3. Cliquez sur l'onglet [Tâche/Mémoire cache].

4. **Dans la zone [Option AAD], choisissez l'option de détection désirée dans le menu déroulant [Détection de chargement excessif de documents].**



Les options disponibles sont les suivantes :

Aucune	La détection de chargement multiple n'est pas activée.
Vérifier la superposition	Le scanneur est doté d'un capteur pouvant détecter un chargement multiple grâce à un système de propagation de fréquence ultrasonore. Ainsi, parce que l'insertion simultanée de plusieurs documents formeront une épaisseur "anormale", le chevauchement de plusieurs documents sera détecté puis signalé.
Vérifier la longueur	Le scanneur est doté d'un capteur pouvant mesurer la longueur du document numérisé et donc contrôler tout chevauchement. Ainsi, si plusieurs documents sont insérés simultanément dans le scanneur, ils formeront une longueur "anormale" qui sera détectée puis signalée.
Vérifier la superposition et la longueur	Grâce à cette fonction , vous pouvez à la fois contrôler l'épaisseur et la longueur des documents insérés dans le scanneur.

Pour en savoir plus, consultez la rubrique 7.5 Détection d'un chargement multiple de la page 162.

5. **Cliquez sur [OK].**

La boîte de dialogue [Pilote TWAIN] s'affiche à nouveau. Vous pouvez poursuivre vos travaux de numérisation depuis cette boîte de dialogue.

⇒ The scanner will stop scanning if multifeed detection is enabled in the middle of scanning operation.

6. **Appuyez sur la touche [Send To] du panneau de commande.**

⇒ Les documents chargés simultanément seront éjectés.

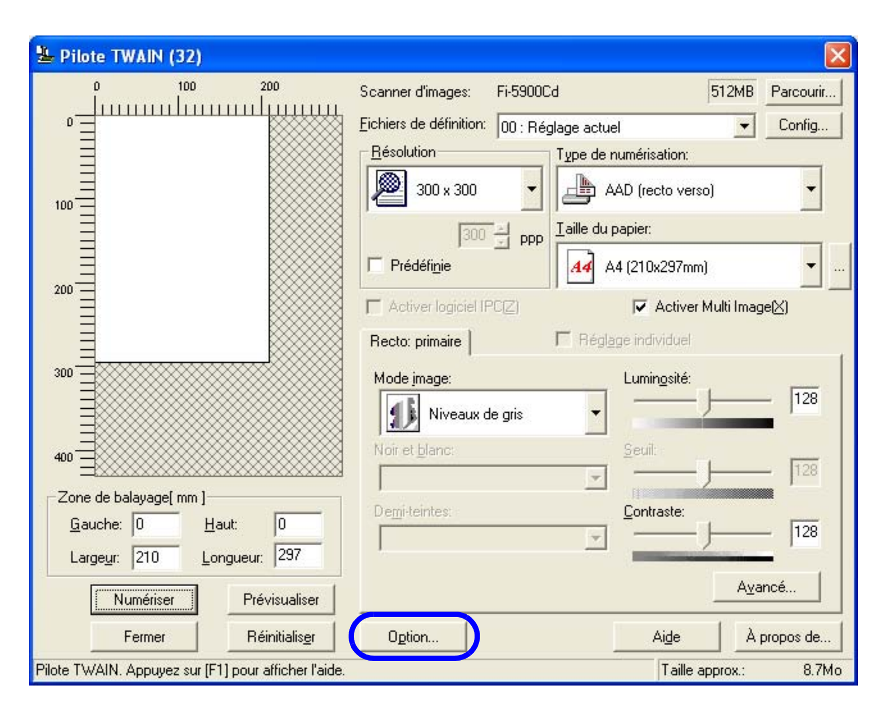
3.8 Correction du désalignement des documents

Vous pouvez régler le scanneur de manière à ce qu'il détecte et réaligne automatiquement les documents insérés de travers dans l'AAD. Dans les paragraphes qui suivent, le pilote cité en exemple est TWAIN. Voici comment procéder :

1. Start TWAIN Driver from your scanning application.

Consultez la section 2.13 Exploitation des pilotes de la page 42.

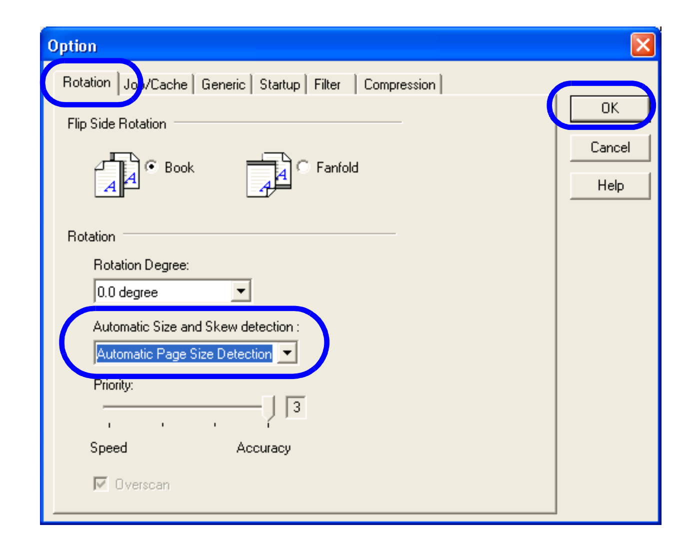
2. Cliquez sur le bouton [Option...] de la boîte de dialogue [Pilote TWAIN].



⇒ La boîte de dialogue [Option] s'ouvre.

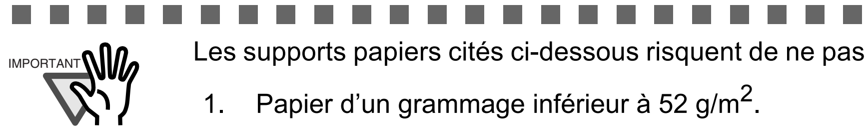
3. Cliquez sur l'onglet [Rotation].

4. **Dans le menu [Détection automatique de la taille et du désalignement], choisissez [Détection automatique du format de page].**



5. **Cliquez sur [OK].**

La boîte de dialogue [Pilote TWAIN] s'affiche à nouveau. Vous pouvez poursuivre vos travaux de numérisation depuis cette boîte de dialogue.

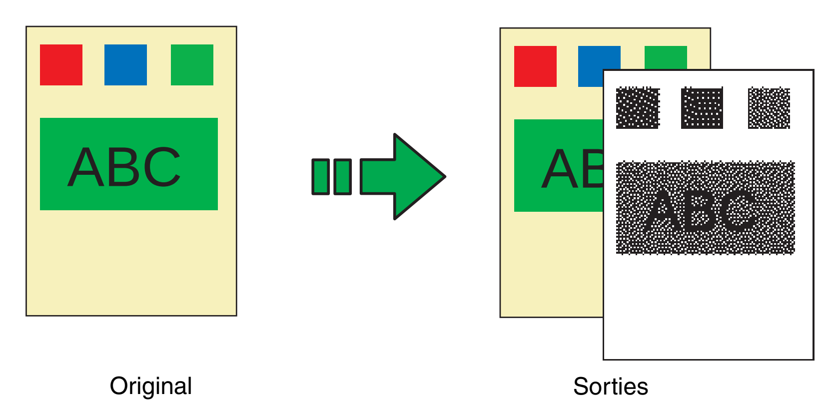


Les supports papiers cités ci-dessous risquent de ne pas être détectés :

1. Papier d'un grammage inférieur à 52 g/m^2.
2. Document de forme non rectangulaire.
3. Document comportant des marges noires.

3.9 Sortie Multi Image

Grâce à la fonction Multi Image, une seule numérisation vous permet de générer deux images -une en Couleur/ Gamme de gris et une en Binaire N & B.



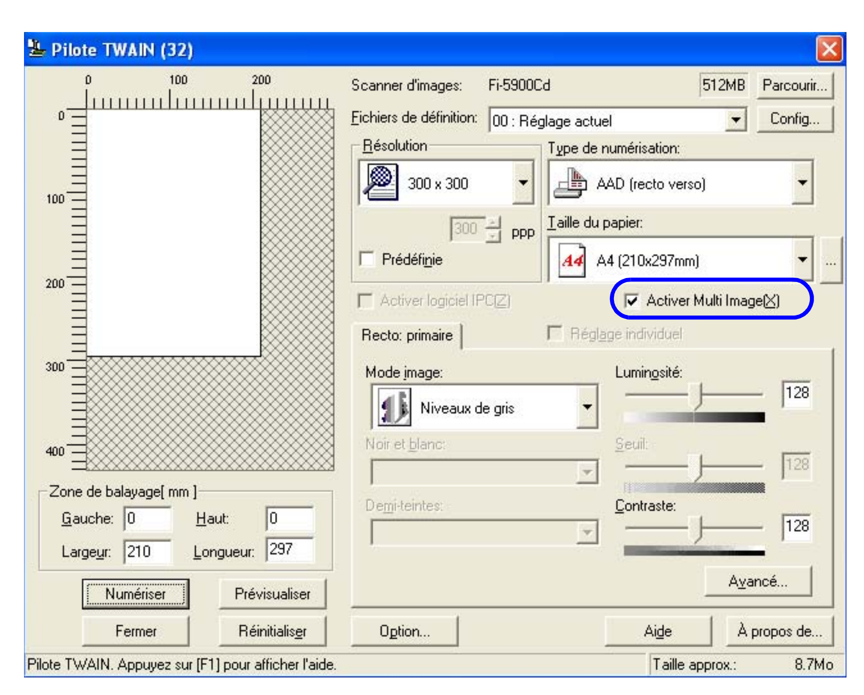
Exemple : document couleur numérisé avec MultiStream.

Vous avez la possibilité de configurer cette fonction depuis la boîte de dialogue du pilote exploité.
Si vous exploitez le pilote TWAIN, voici comment procéder.

1. Démarrez l'application TWAIN.

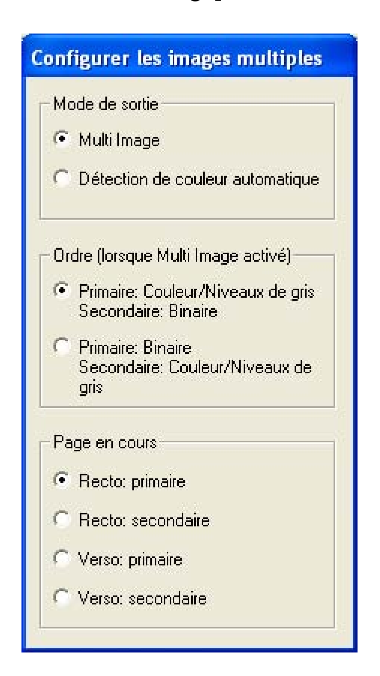
Consultez la section 2.13 Exploitation des pilotes en page 42.

2. Dans la bote de dialogue du pilote TWAIN, veuillez cocher la case [Activer Multi Image].



Menu principal

⇒ La boîte de dialogue [Configuration Multi Image] s'affiche.



3. Cochez la case [Multi Image] dans le champ [Mode de sortie].



4. Définissez l'ordre de sortie dans le champ [Ordre].



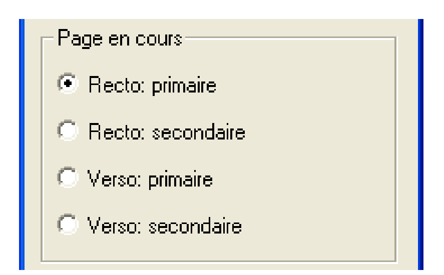
Primaire : Couleur/Gamme de gris Secondaire : Binaire

Pour générer les images dans l'ordre suivant : [Image Couleur/Gamme de gris] → [Image Binaire monochrome].

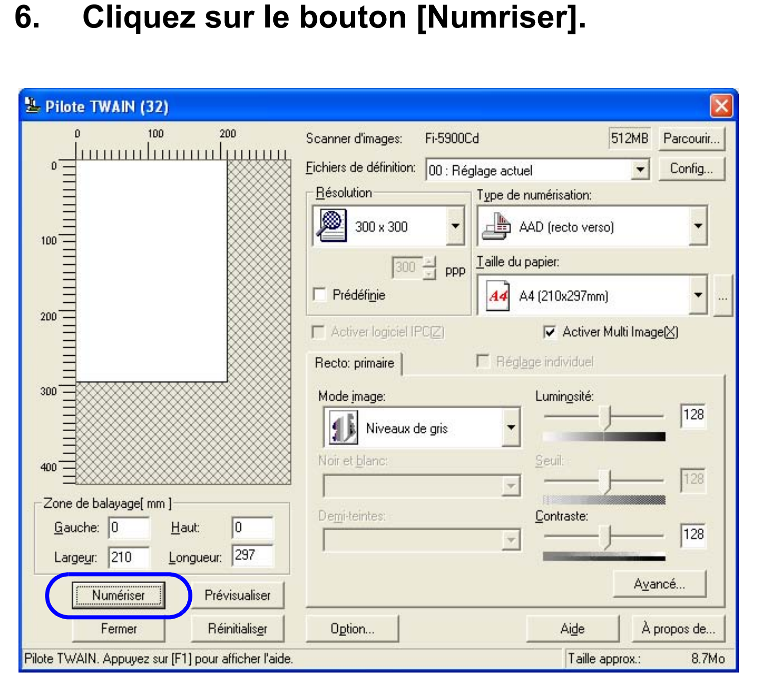
Primaire : Monochrome Secondaire : Couleur/Gamme de gris

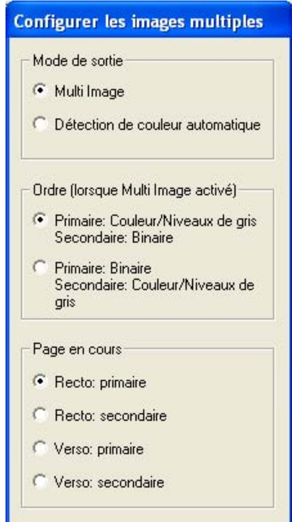
Pour générer les images dans l'ordre suivant : [Image Binaire monochrome]→[Image Couleur/Gamme de gris].

5. **Dans [Sélection du côté en cours], cochez la case de votre choix puis effectuez la configuration de numérisation de votre choix depuis le menu principal.**



6. **Cliquez sur le bouton [Numriser].**





3.10 Détection Couleur/monochrome Automatique

La couleur du document (couleur ou binaire monochrome) sera détecté automatiquement. Les images seront numérisées puis générées selon la détection.

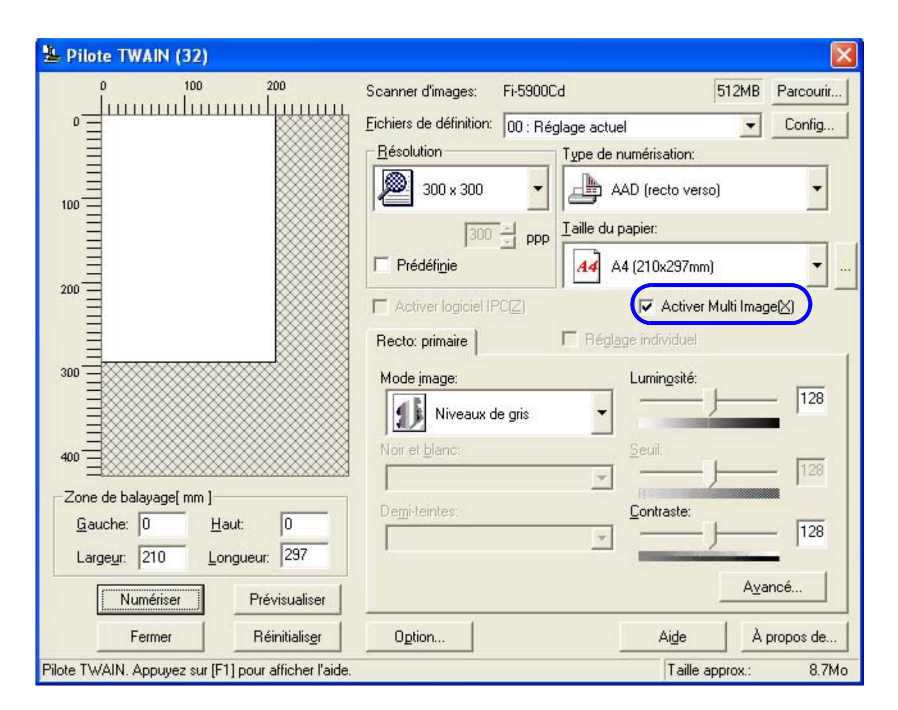
La configuration du MultiStream peut être effectuée depuis le pilote.

Voici comment procéder depuis la boîte de dialogue du pilote TWAIN.

1. Démarrez l'application TWAIN.

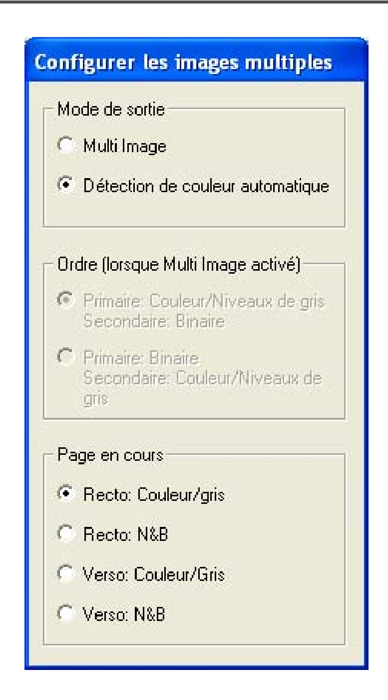
Consultez la section 2.13 Exploitation des pilotes de la page 42.

2. Veuillez cocher la case [Sortie Multi Image].

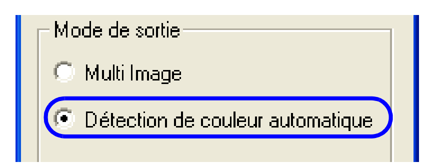


Menu principal

⇒ La boîte de dialogue [Configuration Multi Image] s'ouvre.

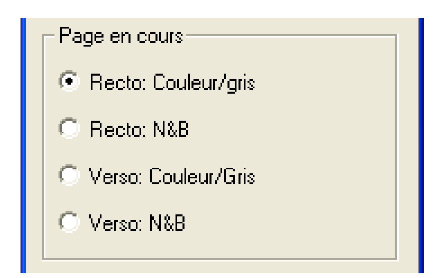


3. **Dans le champ [Mode de sortie], cochez la case [Détection Couleur/ Monochrome automatique].**

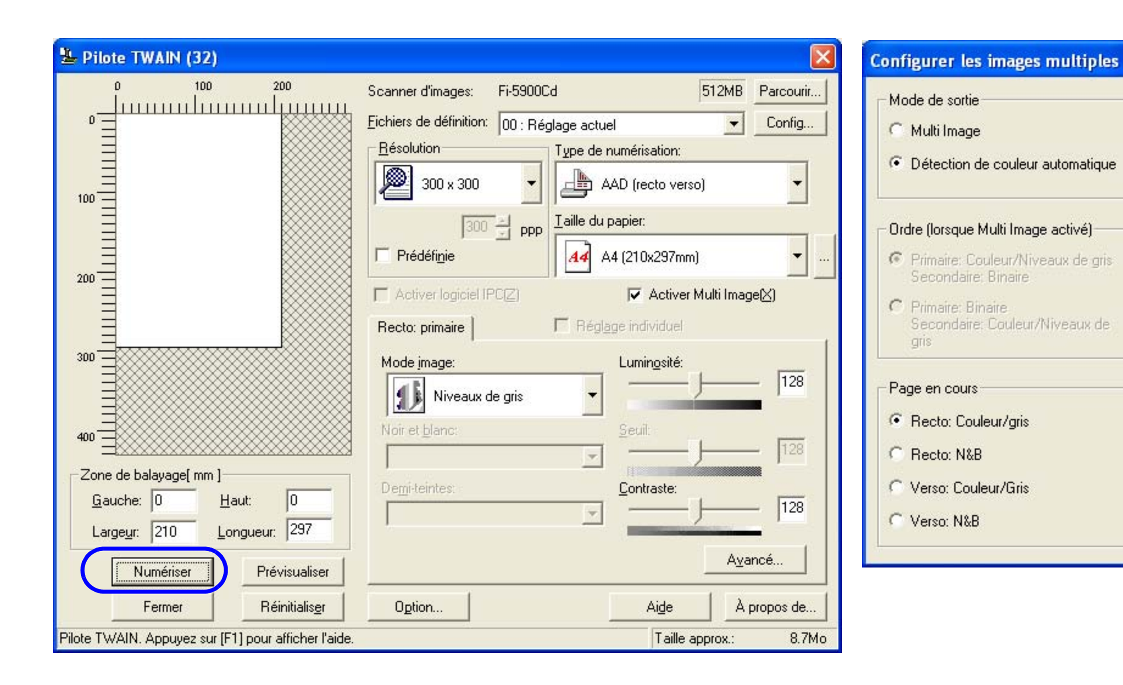


4. **Dans [Sélection du côté en cours], cochez la case de votre choix puis effectuez la configuration de numérisation de votre choix depuis le menu principal.**

Si les documents sont considérés comme [Couleur/Gamme de gris] ou [Monochrome (binaire noir et blanc)], les paramètres de numérisation sont déjà définis.



5. **Cliquez sur la touche [Numériser].**



4 ENTRETIEN

Ce chapitre vous explique comment nettoyer le scanneur.





- Attention à ne pas vous pincer les doigts en manipulant l'AAD.
- Les surfaces vitrées de l'AAD se réchauffent au fur et à mesure que vous utilisez le scanneur. Attention à ne pas vous brûler.

4.1 Produits de nettoyage et parties devant être nettoyées

■ Produits de nettoyage

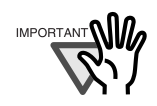
Produits de nettoyage	Références	Remarques
Feuille de nettoyage	CA99501-0016 (*1)	1 paquet de 20 feuilles (* 1)
Isopropanol ou nettoyant F1	CA99501-0013 (*1)	1 flacon de 100ml Imbibez un chiffon de ce liquide et essuyez le scanneur. (* 1)
Nettoyant F2	CA99501-0014 (*1) (*2)	1 flacon de 100ml (* 1)
Tampons d'ouate	Disponibles dans le commerce	
Chiffon sec et non pelucheux	Disponible dans le commerce (*3)	

*1) Pour acheter des produits de nettoyage, contactez votre distributeur.
*2) Ne pas nettoyer les rouleaux en caoutchouc avec le nettoyant F2. Ils risqueraient d'être endommagés.
*3) Vous pouvez utiliser n'importe quel chiffon non pelucheux.

■ Produits de nettoyage et fréquence de nettoyage

Le tableau ci-dessous vous indique la fréquence moyenne de nettoyage pour chaque partie.

Méthode de nettoyage	Feuille de nettoyage	chiffon non pelucheux propre humidifié avec du nettoyant F1	chiffon non pelucheux propre humidifié avec du nettoyant F2
Fréquence moyenne de nettoyage	**Nettoyez après 10 000 balayages**	**Nettoyez après 10 000 balayages**	**Nettoyez lorsque sale**
Séparateur		✓	
Rouleaux de sélection	✓	✓	
Rouleau de frein	✓	✓	
Rouleaux de séparation	✓	✓	
Rouleau d'alimentation	✓	✓	✓
Rouleau pinceur	✓	✓	
Chemin du document	✓	✓	
Surfaces vitrées		✓	
Capteur de désalignement		✓	
Détecteurs de document		✓	

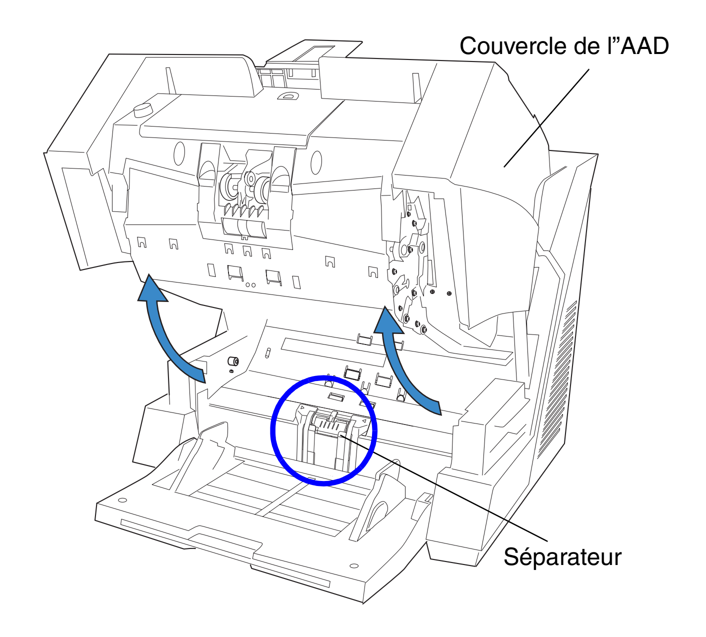


- Nettoyez le scanneur plus fréquemment si vous numérisez les types de documents suivants :
  - Document sur papier couché
  - Document presqu'entièrement recouvert de données
  - Papier dont le verso contient du carbone
  - Document traité chimiquement tel que le papier autocopiant
  - Document contenant une grande quantité de carbonate de calcium
  - Document rédigé au crayon
- N'utilisez pas d'aérosols pour nettoyer le scanneur. L'air émis par l'aérosol risque de s'accompagner de poussière, entraînant ainsi une panne ou un mauvais fonctionnement du scanneur.
- Vous devez nettoyer les locations suivantes plus souvent si vous utilisez les dispositifs d'impression fi-590PRF ou fi-590PRB. L'encre du dispositif d'impression a tendance à adhérer au chemin de transport du document.
  - Guide amovible de feuilles
  - Guide des surfaces vitrées
  - Rouleaux d'alimentation
  - Rouleaux pinces

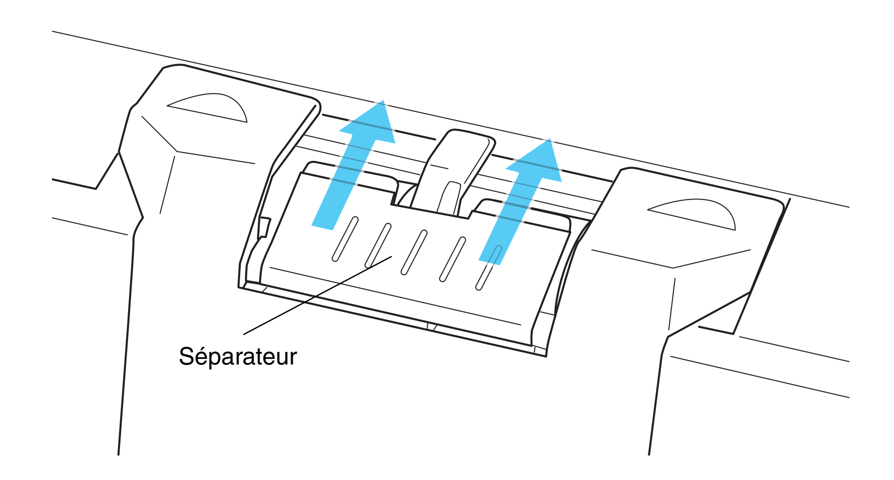
4.2 Nettoyage du séparateur

1. **Soulevez le couvercle de l'AAD.**

   Consultez la section 2.3 L'Alimentateur Automatique de Document ou AAD en page 12



2. **Essuyez la partie en caoutchouc translucide du groupe séparateur avec un chiffon non pelucheux propre et imbibé du nettoyant F1 (ou alcool isopropylique) selon le sens indiqué par les flèches.**

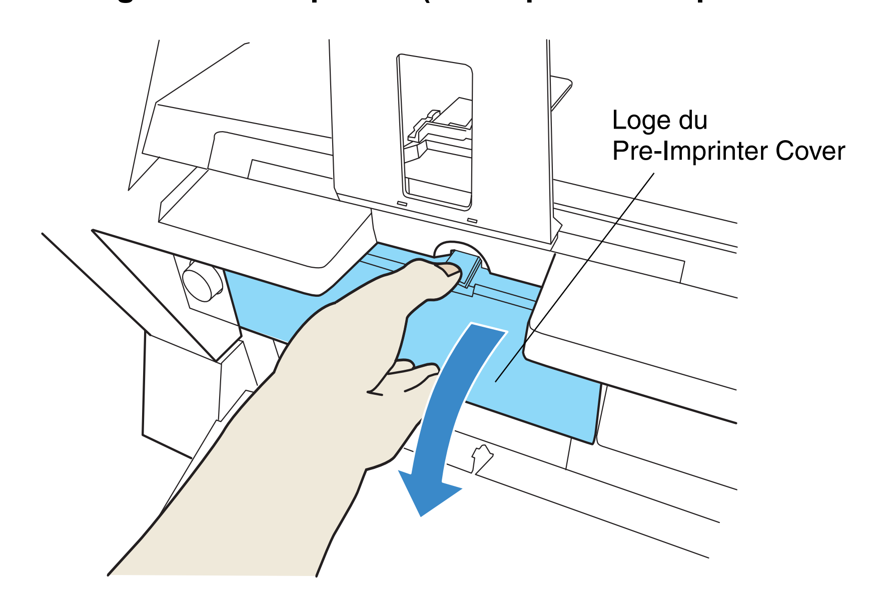


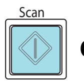
3. **Fermez l'AAD.**

4.3 Nettoyage des rouleaux - A

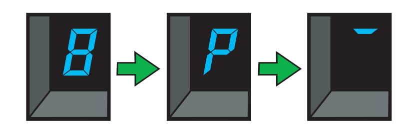
Veuillez nettoyer les rouleaux et le chemin du papier de l'AAD avec les feuilles de nettoyage.

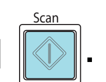
1. **Ouvrez la loge du Pre-Imprinter (ou dispositif d'impression avant).**



2. **Pour démarrer le scanneur, appuyez simultanément sur la touche [Scan]**  **et sur l'interrupteur**  **.**

⇒ L'écran d'affichage indique les caractères suivants :



3. **Relâchez la touche [Scan]**  **.**

⇒ Le scanneur est en mode Test.

4. **Fermez la loge du dispositif d'impression.**

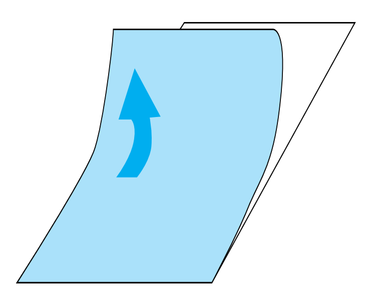
5. **Réglez la position des guides latéraux selon la largeur du format B4.**

Pour en savoir plus, consultez la section 2.6 Chargement sur le plateau d'alimentation en page 17.

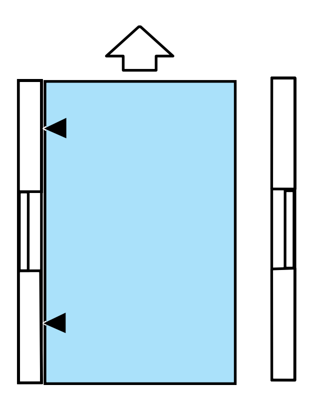
6. **Tirez l'extension du plateau de réception puis réglez-le selon la longueur de la feuille de nettoyage.**

Pour en savoir plus, consultez la section 2.7 Le plateau de réception en page 22.

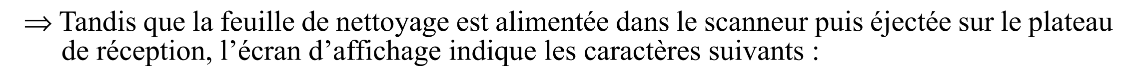
7. **Enlevez la bande de protection de la feuille de nettoyage.**



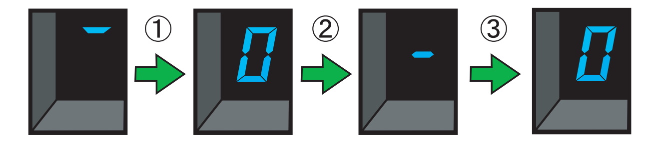
8. **Placez la feuille de nettoyage sur le plateau d'alimentation en l'alignant sur le guide gauche, le côté adhésif orienté vers l'extérieur comme indiqué dans le schéma ci-dessous.**



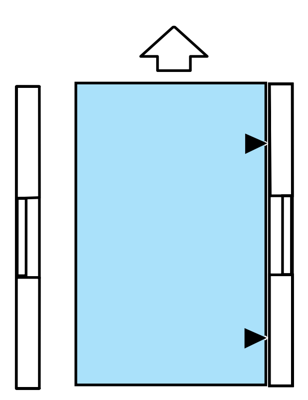
9. **Puis appuyez sur la touche [Scan] 3 fois.**



⇒ Tandis que la feuille de nettoyage est alimentée dans le scanneur puis éjectée sur le plateau de réception, l'écran d'affichage indique les caractères suivants :



10. **Ensuite, placez la feuille de nettoyage sur le plateau d'alimentation en l'alignant sur le guide droit, le côté adhésif orienté vers l'extérieur comme indiqué dans le schéma ci-dessous.**



11. Puis appuyez sur la touche [Scan] 3 fois.

⇒ La feuille de nettoyage est alimentée dans le scanneur puis éjectée sur le plateau de réception.

12. Prenez une nouvelle feuille de nettoyage puis retirez-en la pellicule protectrice. Cette fois-ci, placez la partie adhésive contre le plateau d'alimentation, le côté gauche aligné sur le guide gauche.

13. Puis appuyez sur la touche [Scan] 3 fois.

⇒ La feuille de nettoyage est alimentée dans le scanneur puis éjectée sur le plateau de réception.

14. Ensuite, placez la feuille de nettoyage sur le plateau d'alimentation en l'alignant sur le guide droit, la partie adhésive toujours contre le plateau d'alimentation.

15. Puis appuyez sur la touche [Scan] 3 fois.

⇒ La feuille de nettoyage est alimentée dans le scanneur puis éjectée sur le plateau de réception.

16. Appuyez sur l'interrupteur pour éteindre le scanneur.

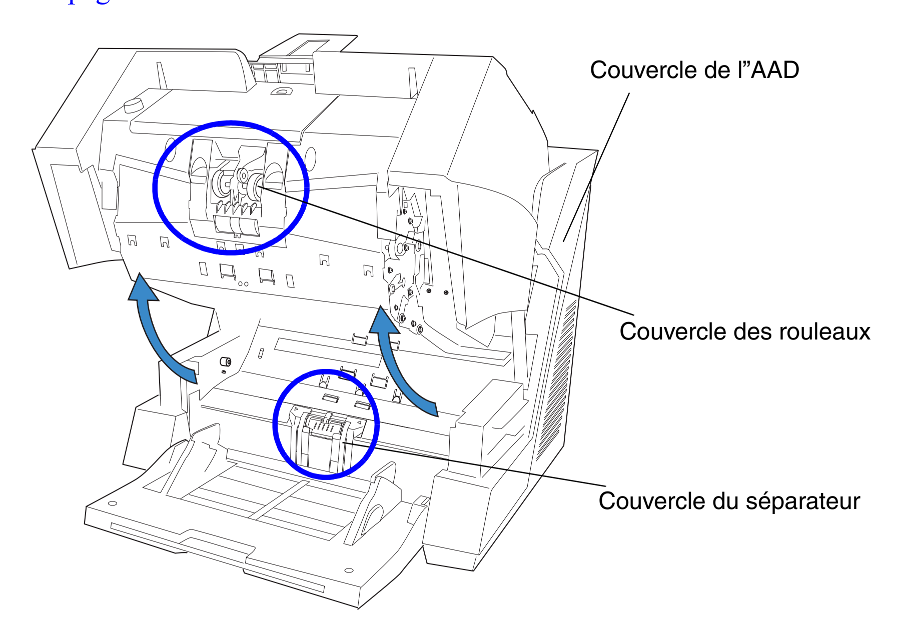
4.4 Nettoyage des rouleaux - B

1. Réglez, éventuellement, le plateau d'alimentation sur la position “Bas”.

Pour en savoir plus, consultez la section 2.5 Hauteur du plateau d'alimentation en page 15.

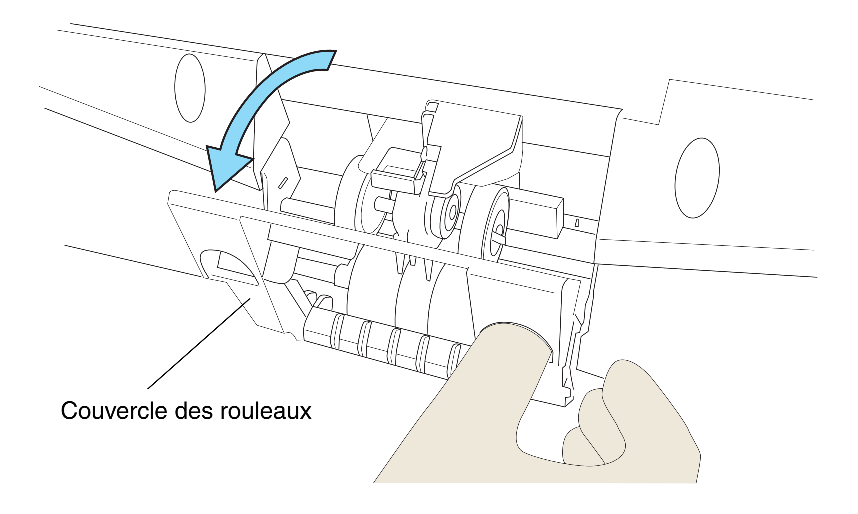
2. Soulevez le couvercle de l'AAD.

Consultez la section For details, refer to 2.3 L'Alimentateur Automatique de Document ou AAD en page 12.

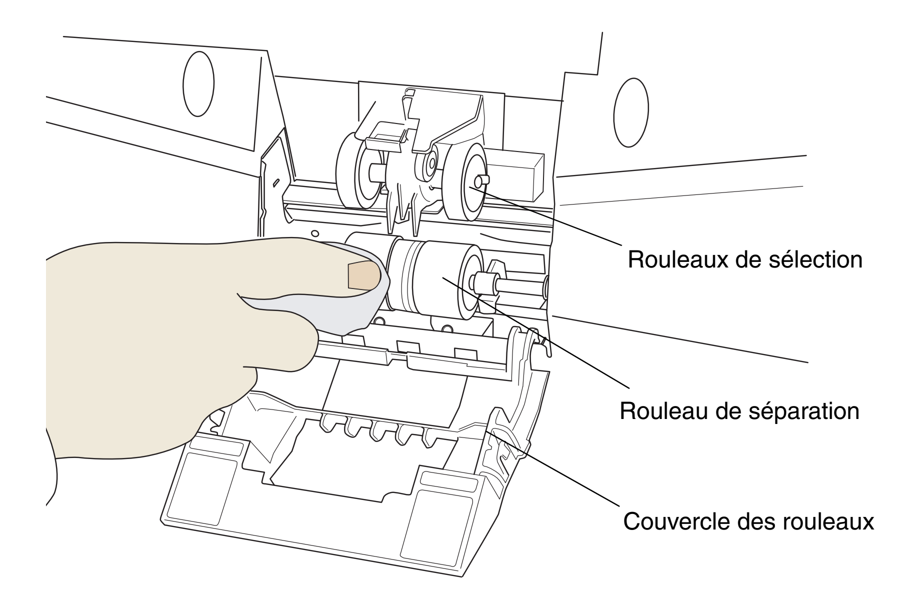


3. Soulevez le couvercle supérieur des rouleaux.

Saisissez le couvercle par les deux fentes prévues à cet effet puis tirez vers vous.



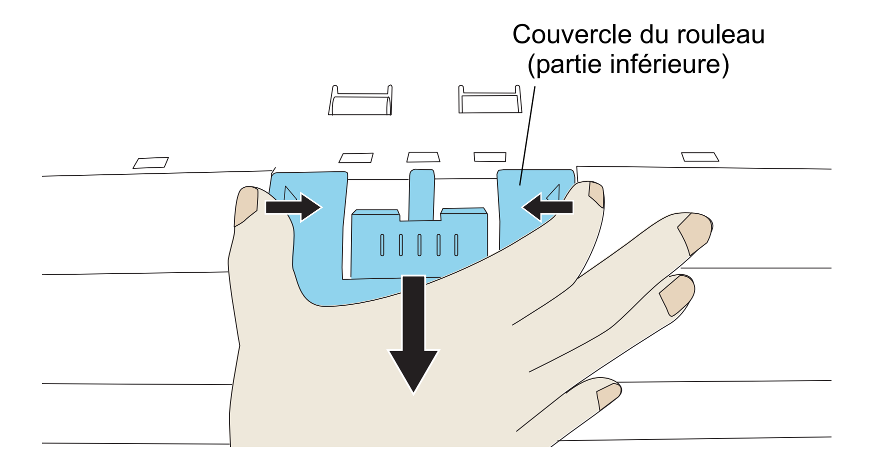
4. **Nettoyez les rouleaux de sélection et la surface en caoutchouc du rouleau de séparation avec le nettoyant F1 ou alcool isopropolyque.**



5. **Remettez le couvercle des rouleaux en place lorsque le nettoyage est terminé.**

6. **Libérez le couvercle du séparateur.**

Saisissez le couvercle à l'aide des deux fentes prévues à cet effet puis tirez vers vous.

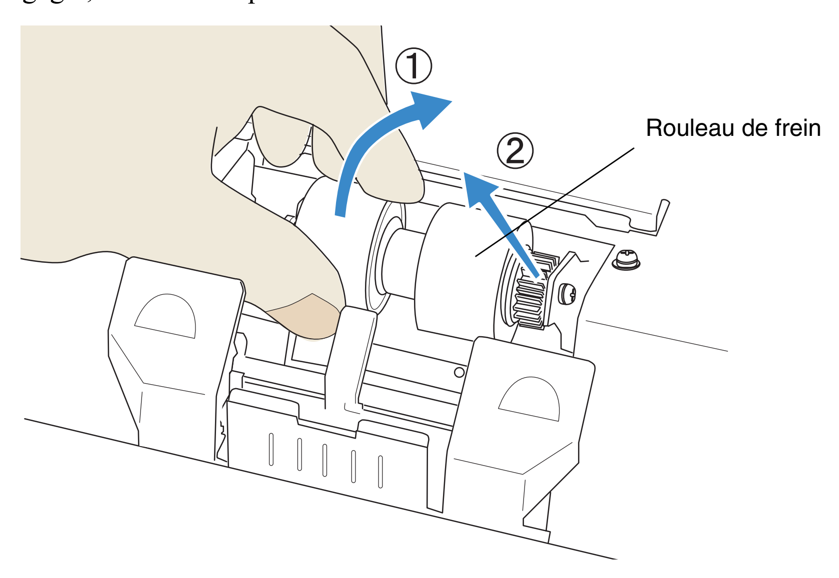


4

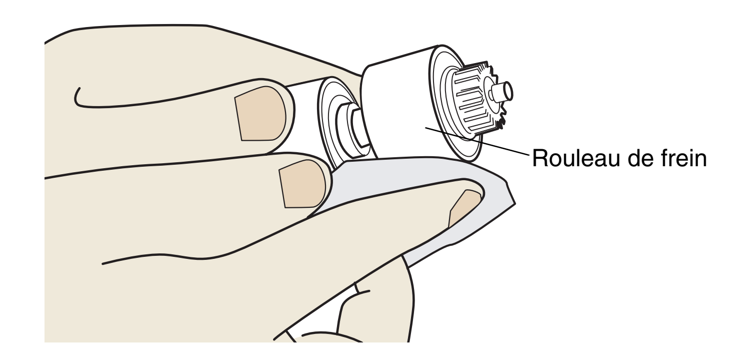
ENTRETIEN

7. **Retirez le rouleau de frein.**

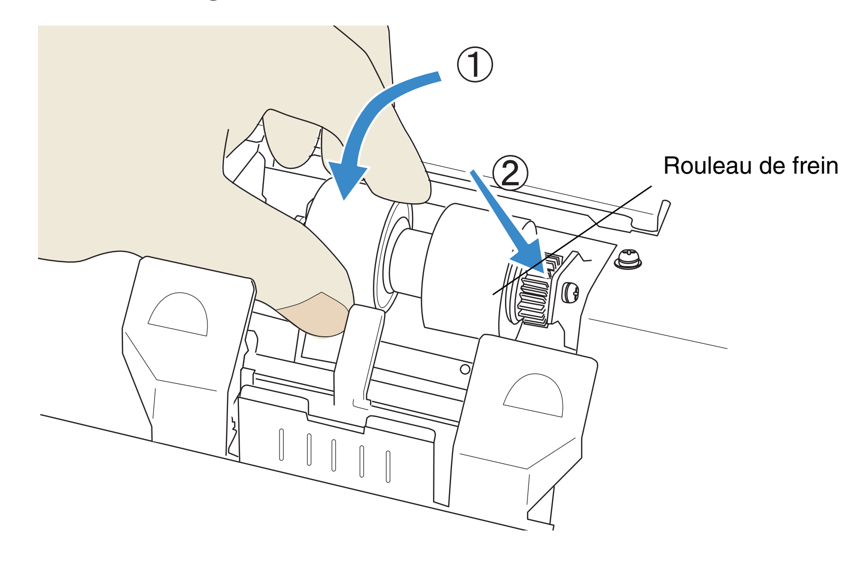
Déplacez doucement le rouleau vers la droite puis tirez légèrement vers vous vers le haut afin de le dégager, comme indiqué dans le schéma ci-dessous.



8. **Nettoyez la surface en caoutchouc du rouleau de frein avec un chiffon non pelucheux propre et imbibé de quelques gouttes de nettoyant F1.**



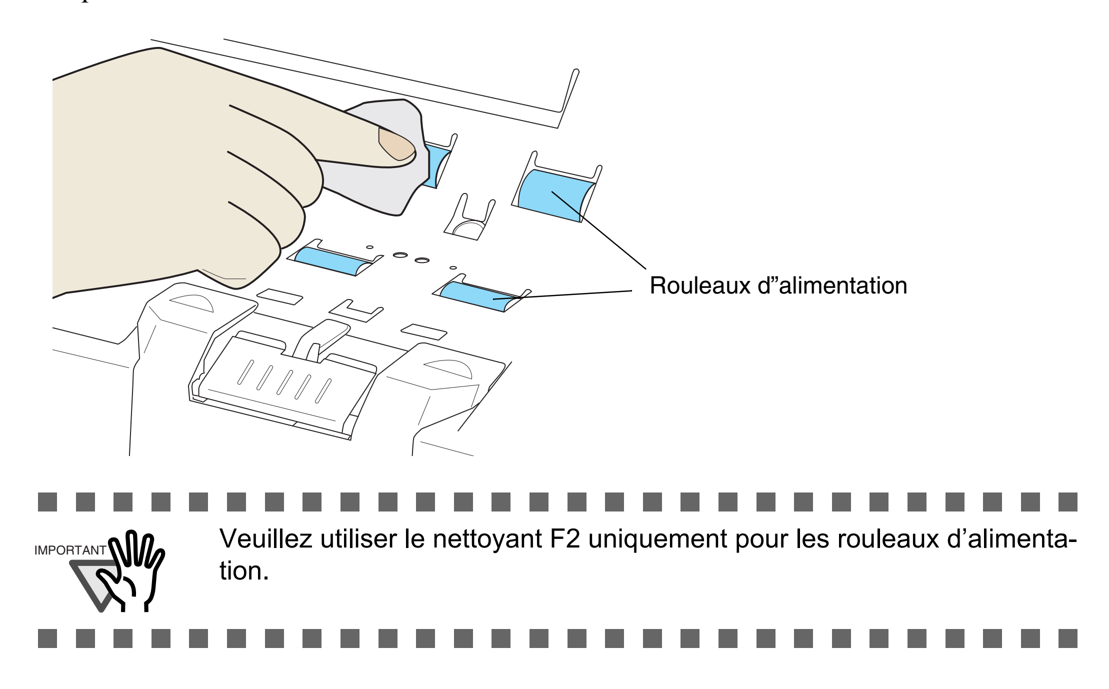
9. Le nettoyage terminé, réinstallez le rouleau de frein dans l'ordre inverse de son démontage.



10. Fermez le couvercle du séparateur.

11. Nettoyez les rouleaux d’alimentation (paires de rouleaux métalliques, 9 locations) qui se trouvent au-dessus de la partie inférieure du chemin du papier, avec un chiffon non pelucheux propre imbibé de quelques gouttes de nettoyant F2.

Afin de préserver la prise du papier, veuillez, en particulier, insister sur d’éventuelles traces noires qui ont adhéré aux rouleaux.



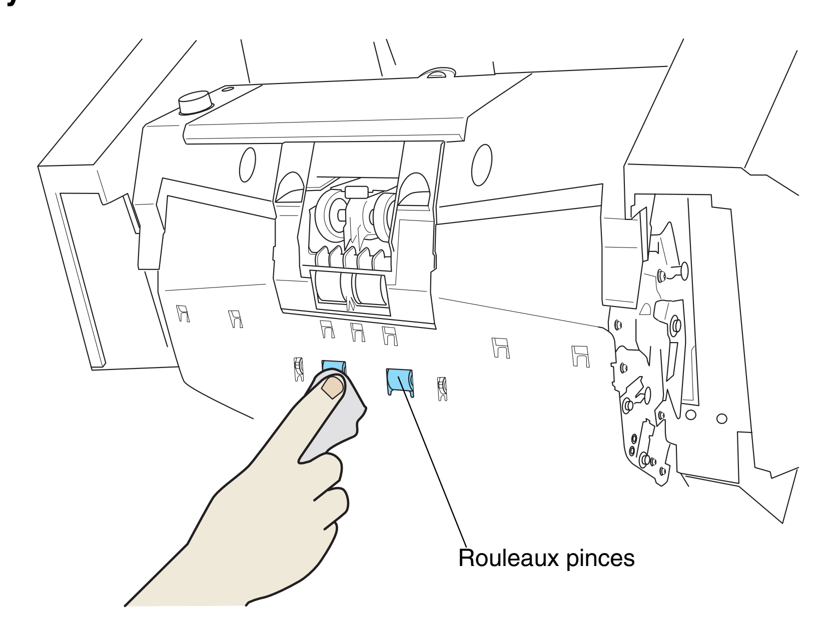
IMPORTANT

Veuillez utiliser le nettoyant F2 uniquement pour les rouleaux d’alimentation.

4

ENTRETIEN

12. Essuyez les rouleaux pinceurs (9 paires de rouleaux en caoutchouc) avec un chiffon non pelucheux propre imbibé de quelques gouttes de nettoyant F1.



13. Fermez le couvercle de l'AAD.

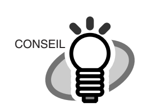
Consultez la section 2.3 L'Alimentateur Automatique de Document ou AAD en page 12.

4.5 Nettoyage du chemin du papier et des capteurs

1. Soulevez le couvercle de l'AAD.

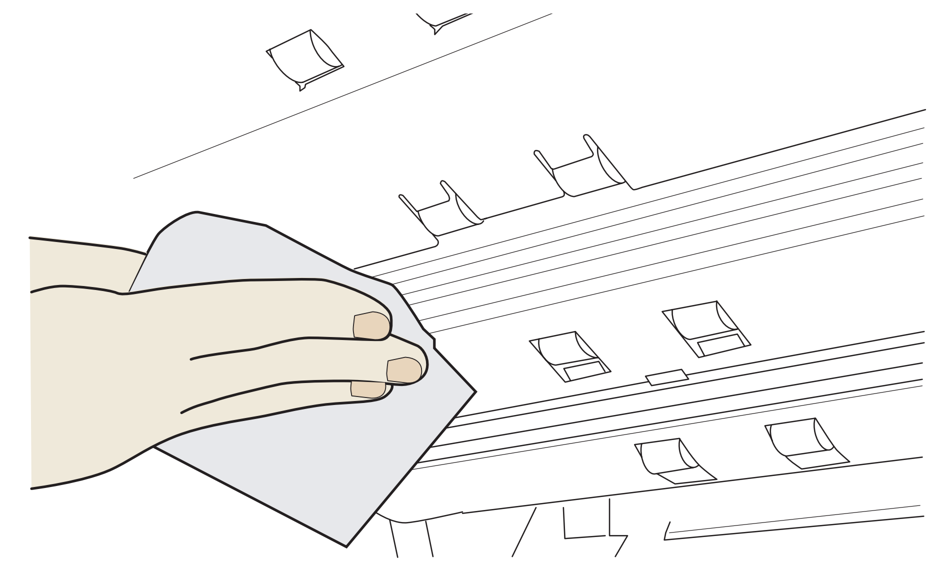
Consultez la section 2.3 L'Alimentateur Automatique de Document ou AAD en page 12.

2. Nettoyez soigneusement tout le chemin du papier (surfaces inoxydables et surfaces vitrées) avec un chiffon imbibé de nettoyant F1.

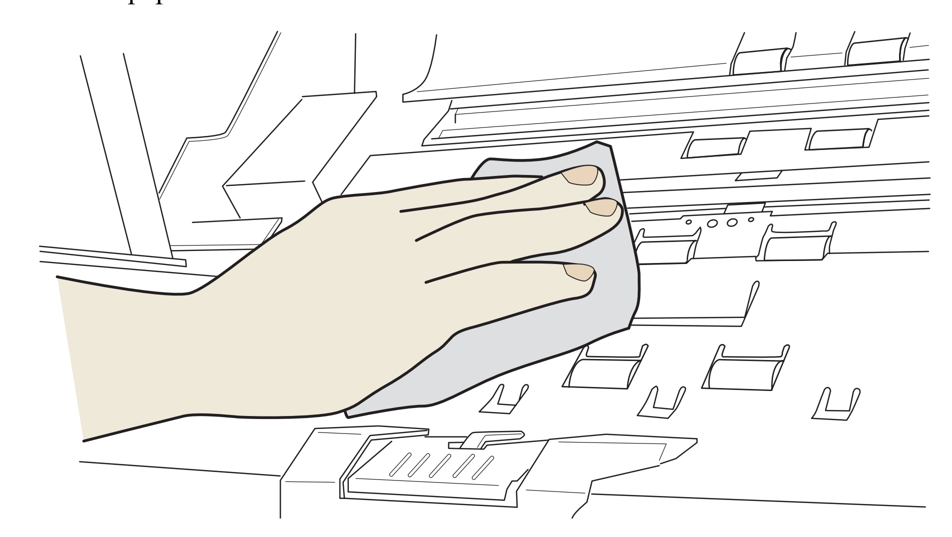


Si le chemin du papier est recouvert de poussière de papier, vous pouvez utilisez un aspirateur. Cependant, soyez très prudent afin de ne pas abîmer le scanneur.

Chemin du papier supérieur



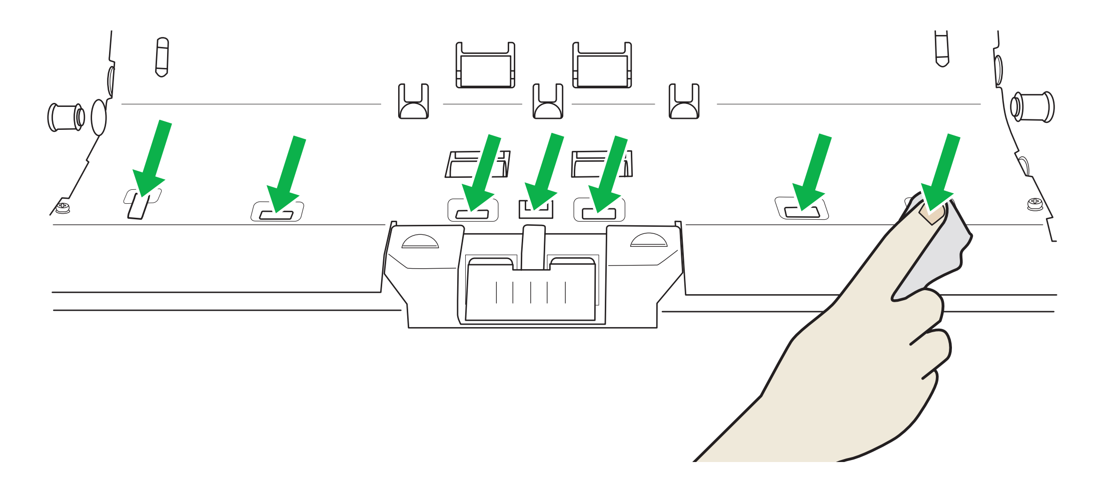
Chemin du papier inférieur



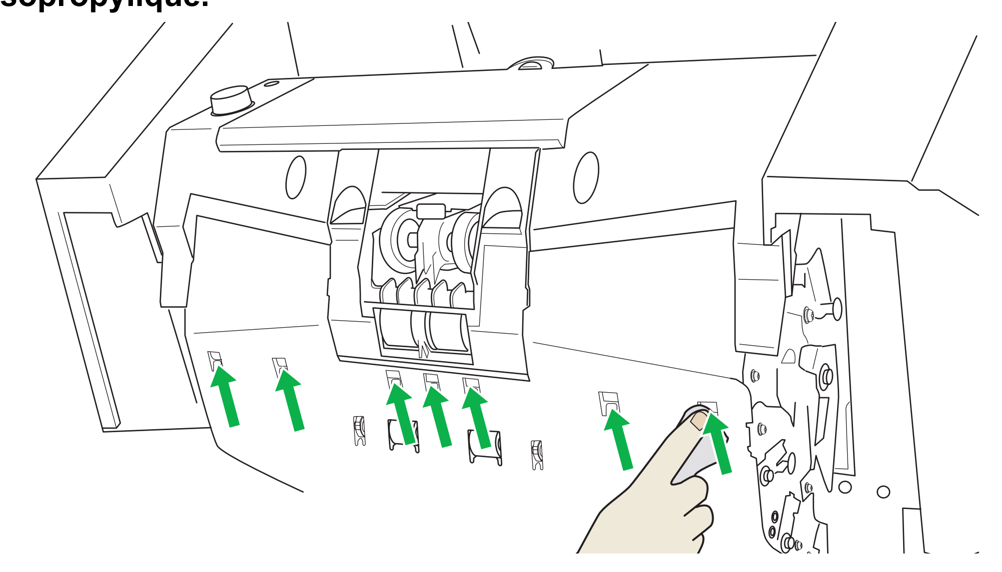
4

ENTRETIEN

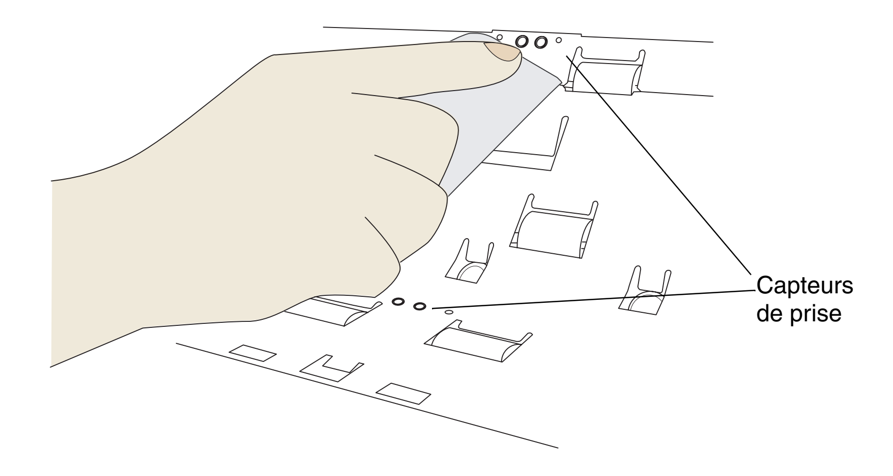
3. **Nettoyez les capteurs de désalignement situés sur la partie inférieure du chemin du papier (7 unités sur un emplacement) à l'aide d'un chiffon propre et non pelucheux imbibé de quelques gouttes de nettoyant F1.**



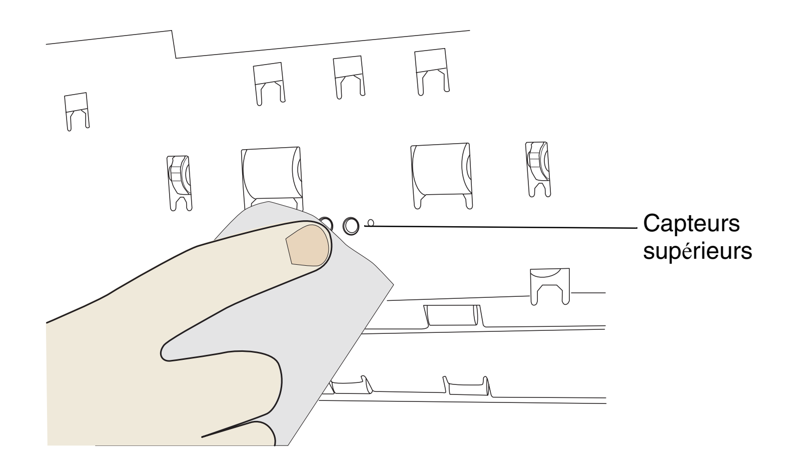
4. **Nettoyez les capteurs de détection de désalignement situés sur la partie supérieure du chemin du papier (7 unités sur un emplacement) à l'aide d'un chiffon propre et non pelucheux imbibé de quelques gouttes de nettoyant F1 ou alcool isopropylique.**



5. **Nettoyez les capteurs de prise situés sur la partie inférieure du chemin du papier (7 unités) à l'aide d'un chiffon propre et non pelucheux imbibé de quelques gouttes de nettoyant F1 ou alcool isopropylique.**



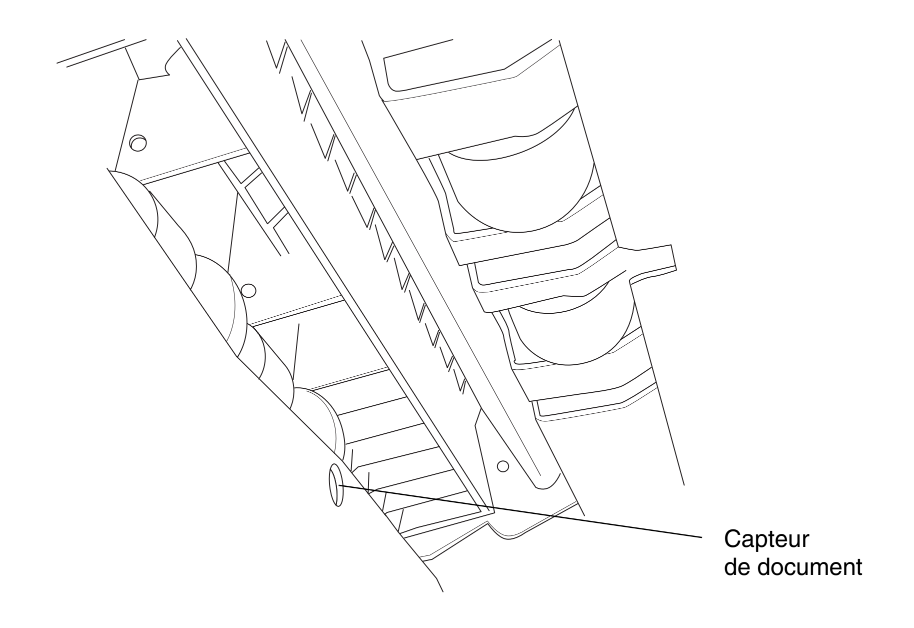
6. **Nettoyez les capteurs supérieurs situés sur la partie supérieure du chemin du papier (2 unités sur 3 emplacements) à l'aide d'un chiffon propre et non pelucheux imbibé de quelques gouttes de nettoyant F1.**



4

ENTRETIEN

7. **Nettoyez le capteur de document situé sur la partie supérieure du chemin du papier (1 unité) à l'aide d'un coton tige légèrement imbibé de nettoyant F1 ou alcool isopropylique.**



8. **Fermez le couvercle de l'AAD.**

Consultez la section 2.3 L'Alimentateur Automatique de Document ou AAD en page 12.

5 REMPLACEMENT DES CONSOMMABLES

Ce chapitre vous explique comment remplacer les pièces de rechange.

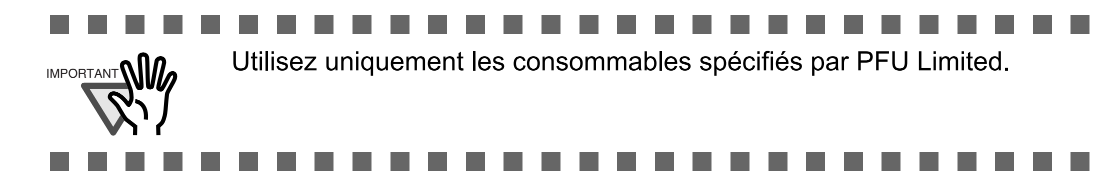
5.1 Consommables et cycle de remplacement

Le tableau suivant dresse la liste des pièces de rechange, leurs références ainsi que leur fréquence de remplacement. Nous vous encourageons vivement à constituer un petit stock de fournitures afin d'éviter de mauvaises surprises.
Les consommables doivent être remplacés régulièrement. Afin de vous aider à gérer le remplacement des éléments, vous avez à votre disposition des compteurs pour chaque pièce.
Pour en savoir plus, veuillez consulter la section 5.2 Consultation et réinitialisation des compteurs en page 119.

Consommables	Références	Fréquence moyenne de remplacement
Séparateur	PA03450-K014	600 000 feuilles ou une fois par an
Rouleau de sélection	PA03450-K011	600 000 feuilles ou une fois par an
Rouleau de frein	PA03450-K012	600 000 feuilles ou une fois par an
Rouleau de séparation	PA03450-K013	600 000 feuilles ou une fois par an
Cartouche d'impression	CA00050-0262	4 000 000 caractères

Les fréquences de remplacement mentionnées ci-dessus sont des indications approximatives. Elles concernent l'utilisation de papier, avec ou sans bois, de format A4/ Lettre et d'un grammage de 64 g/m2. Par ailleurs, les fréquences de remplacement varient en fonction du support papier utilisé, de la fréquence d'utilisation et du nettoyage du scanneur.
La cartouche d'impression est concerne l'option imprimante (vendue séparément). Elle peut être utilisée pour les Pre et Post Imprinters.

Pour l'achat de consommables, contactez votre distributeur.



Utilisez uniquement les consommables spécifiés par PFU Limited.

5.2 Consultation et réinitialisation des compteurs

Pour pouvoir consulter et réinitialiser les compteurs, veuillez ouvrir [Software Operation Panel] comme indiqué ci-dessous.

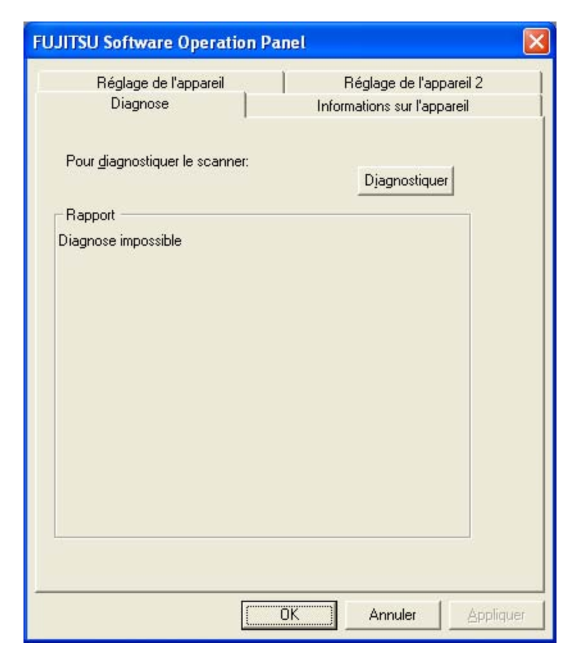
■ Pour vérifier l'état des consommables

1. Assurez-vous que le scanneur est correctement branché sur votre ordinateur puis mettez-le sous tension.

2. Depuis le menu Démarrer, pointez sur Tous les programmes, puis sur Scanner Utility for Microsoft Windows puis sur Software Operartion Panel.



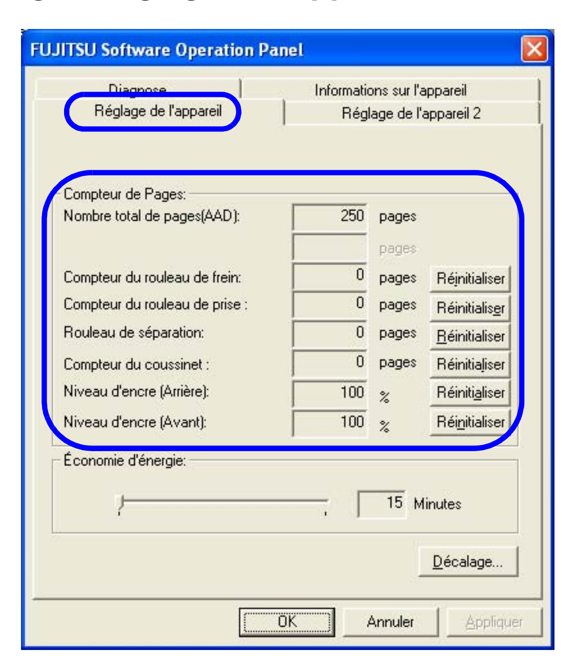
⇒ La fenêtre [Software Oparation Panel] s'ouvre.



5

REMPLACEMENT DES CONSOMMA-

3. Cliquez sur l'onglet Réglage de l’appareil.



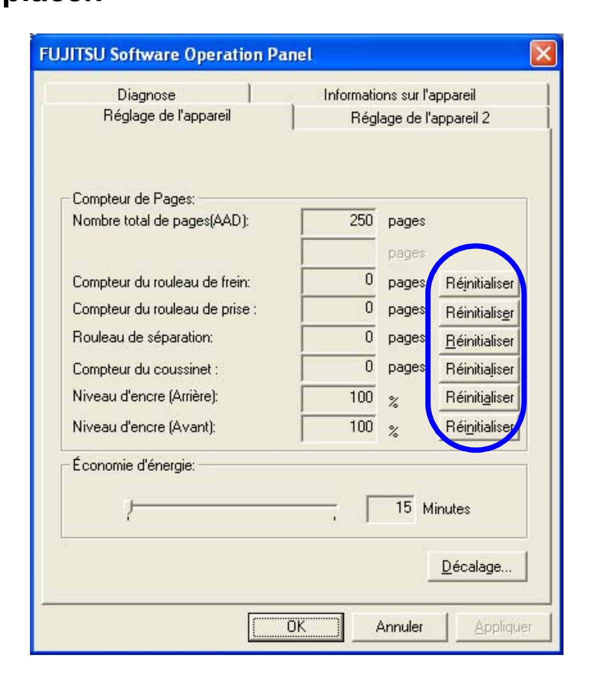
Vous y trouverez les informations suivantes :

Nombre total de pages numérisées (AAD):	Pour connaître le nombre total de pages numérisées.
Séparateur	Pour connaître le nombre de pages numérisées depuis le dernier remplacement du séparateur.
Rouleau de frein	Pour connaître le nombre de pages numérisées depuis le dernier remplacement du rouleau de frein.
Rouleau de sélection	Pour connaître le nombre de pages numérisées depuis le dernier remplacement du rouleau de sélection.
Rouleau de séparation	Pour connaître le nombre de pages numérisées depuis le dernier remplacement du rouleau de séparation.
Encre restante	Pour connaître le niveau d’encre disponible du dispositif d’impression (vendu séparément). (Compteur accessible uniquement lorsque l’option est installée)

■ Réinitialisation des compteurs

Après avoir remplacé vos consommables, n'oubliez pas de réinitialiser les compteurs respectifs.

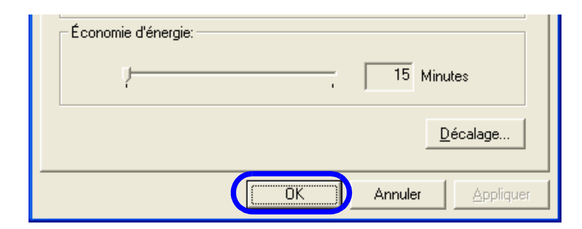
1. Cliquez sur le bouton [Réinitialiser] en regard du consommable que vous venez de remplacer.



2. Cliquez sur le bouton [OK] afin de confirmer la réinitialisation.

⇒ Le compteur affiche "0" (ou "100" pour le Niveau d'encre).

3. Pour quitter le [Software Oparation Panel], cliquez sur le bouton [OK].



■ À propos du message vous invitant à remplacer vos consommables

Le message suivant peut s’afficher pendant l’utilisation du scanneur :



Lorsque cette boîte de dialogue s’ouvre, remplacez le consommable indiqué.
Pour poursuivre la numérisation du document en cours, cliquez sur le bouton [Ignorer].
Ceci étant, nous vous encourageons vivement à remplacer le consommable sans attendre.
Ce message s’affiche automatiquement après la numérisation de 1000 pages. Si vous souhaitez désactiver l’affichage automatique de ce message, cochez la case «Ne plus réafficher ce message».
Si vous souhaitez interrompre la numérisation afin de procéder au remplacement du consommable, cliquez sur le bouton [Annuler].

Veuillez consulter les sections suivantes selon la pice de rechange que vous souhaitez remplacer :

Séparateur : 5.3 Remplacement du séparateur en page 123

Rouleau de prise : 5.4 Remplacement des rouleaux de prise en page 124

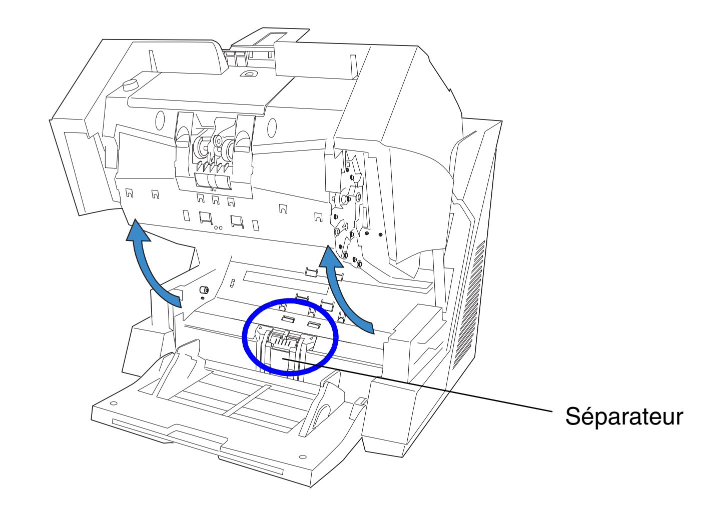
Rouleau de séparation : 5.5 Remplacement du rouleau de séparation en page 126

Rouleau de frein : 5.6 Remplacement du rouleau de frein en page 129

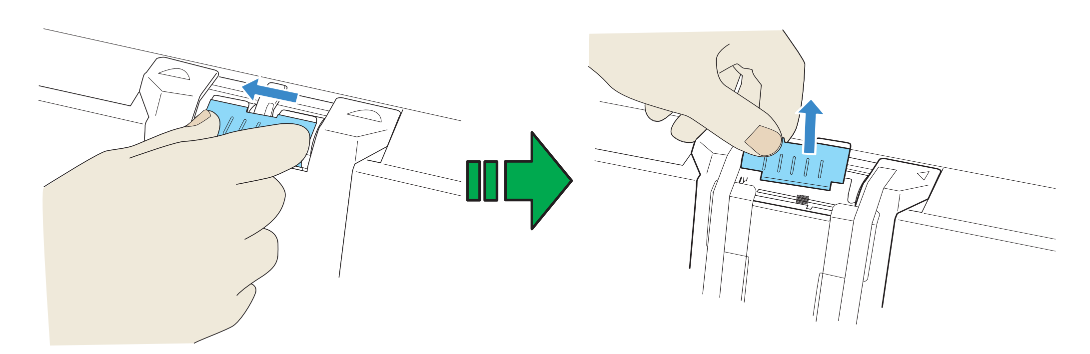
5.3 Remplacement du séparateur

1. **Soulevez le couvercle de l'AAD.**

   Consultez la section 2.3 L'Alimentateur Automatique de Document ou AAD en page 12.



2. **À l'aide du pouce et de l'index placés de chaque côté (comme indiqué dans le schéma ci-dessous), pincez le séparateur, faites-le glisser dans le sens de la flèche puis retirez-le.**



3. **Fixez le nouveau séparateur.**

4. **Fermez le couvercle de l'AAD.**

   Consultez la section 2.3 L'Alimentateur Automatique de Document ou AAD en page 12.

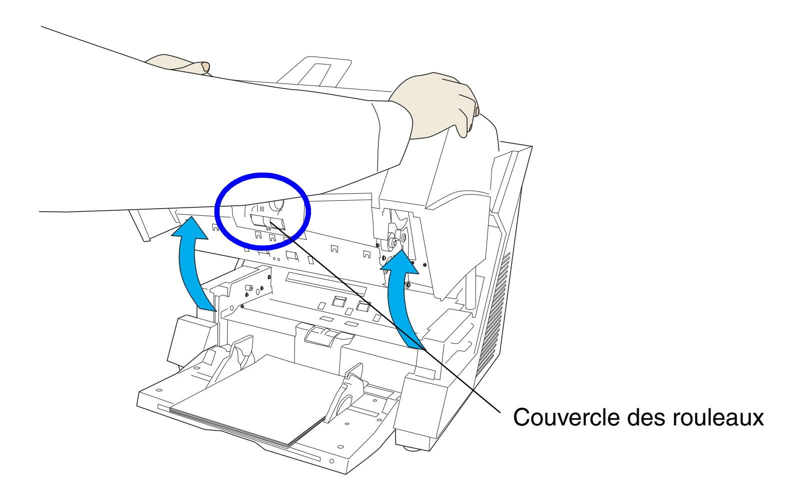
5. **Réinitialisez le compteur du séparateur.**

   Consultez la section 5.2 Consultation et réinitialisation des compteurs en page 119

5.4 Remplacement des rouleaux de prise

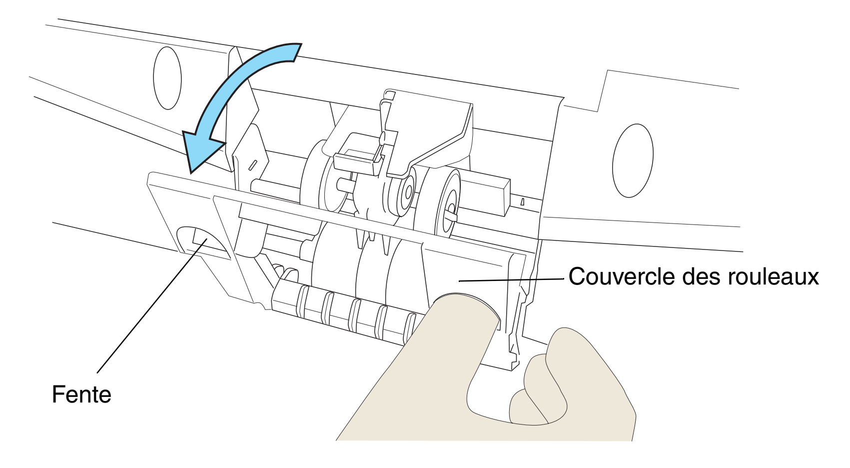
1. Soulevez le couvercle de l'AAD.

Consultez la section 2.3 L'Alimentateur Automatique de Document ou AAD en page 12.

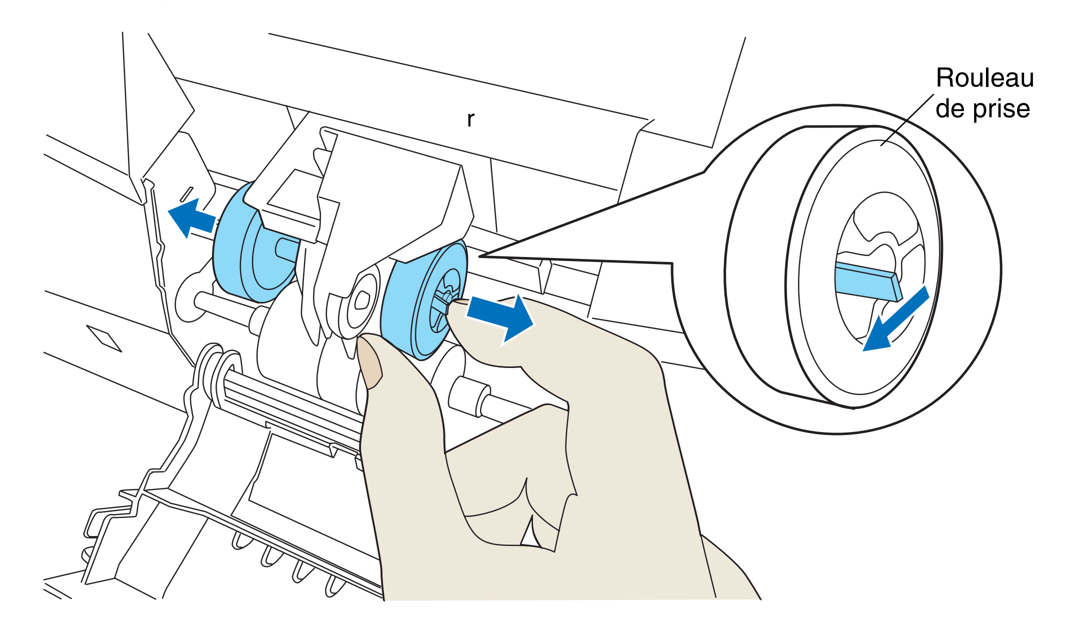


2. Ouvrez le couvercle des rouleaux.

Saisissez le couvercle à l'aide des deux fentes prévues à cet effet puis, tirez vers vous.



3. **Tout en soulevant l'onglet, faites glisser les rouleaux de prise (1 à droite et 1 à gauche) hors de l'axe.**



4. **Installez les deux nouveaux rouleaux de prise dans l'ordre inverse de démontage.**

   Enfilez soigneusement les deux rouleaux jusqu'à ce qu'ils soient fermement maintenus.

5. **Fermez le couvercle des rouleaux.**

6. **Fermez le couvercle de l'AAD.**

   Consultez la section 2.3 L'Alimentateur Automatique de Document ou AAD en page 12.

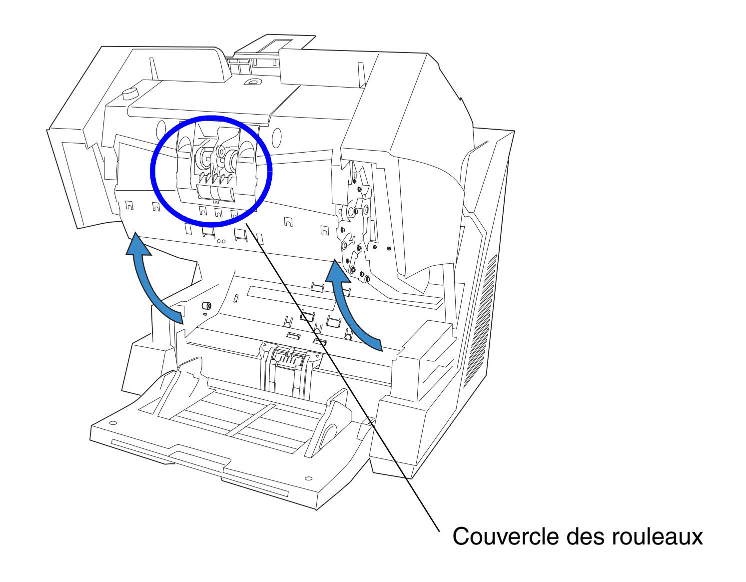
7. **Réinitialisez le compteur des rouleaux de prise.**

   Consultez la section 5.2 Consultation et réinitialisation des compteurs en page 119.

5.5 Remplacement du rouleau de séparation

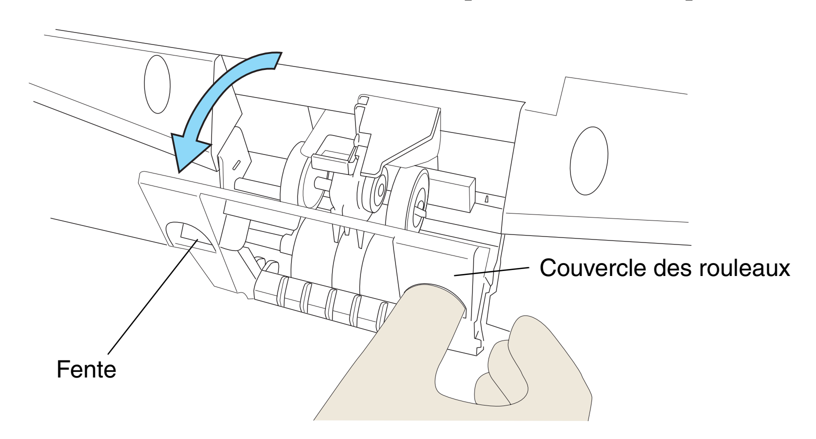
1. Soulevez le couvercle de l'AAD.

Consultez la section 2.3 L’Alimentateur Automatique de Document ou AAD en page 12.

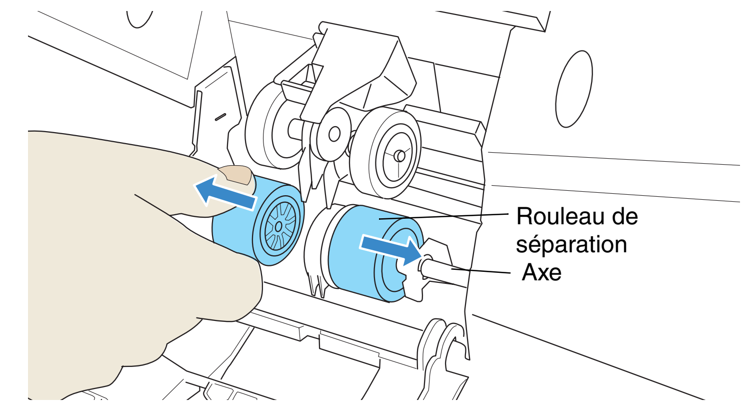


2. Ouvrez le couvercle des rouleaux.

Saisissez le couvercle à l’aide des deux fentes prévues à cet effet puis, tirez vers vous.

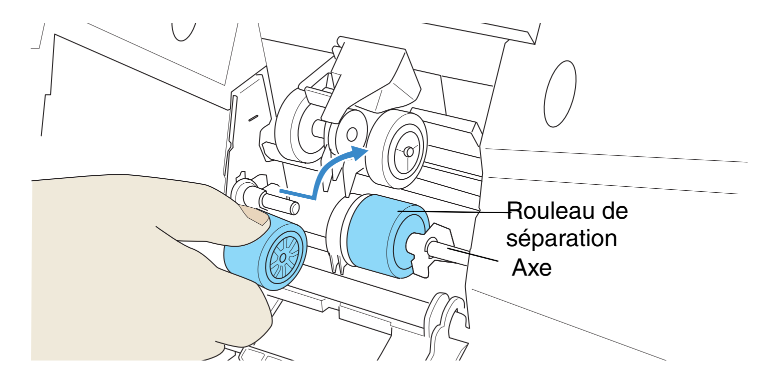


3. Faîtes glisser les rouleaux de séparation dans leur axe, chacun de leur côté (2 rouleaux, à droite et à gauche) afin de les dégager de leur compartiment sans pour autant les retirer.



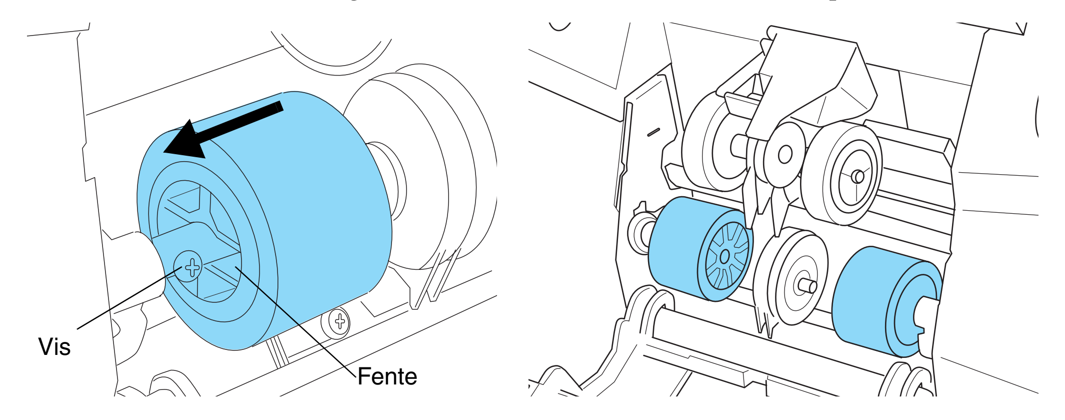
⇒ Les axes sont bloqués et ne peuvent retourner dans leur position d'origine.

4. Extrayez les rouleaux de leur axe.



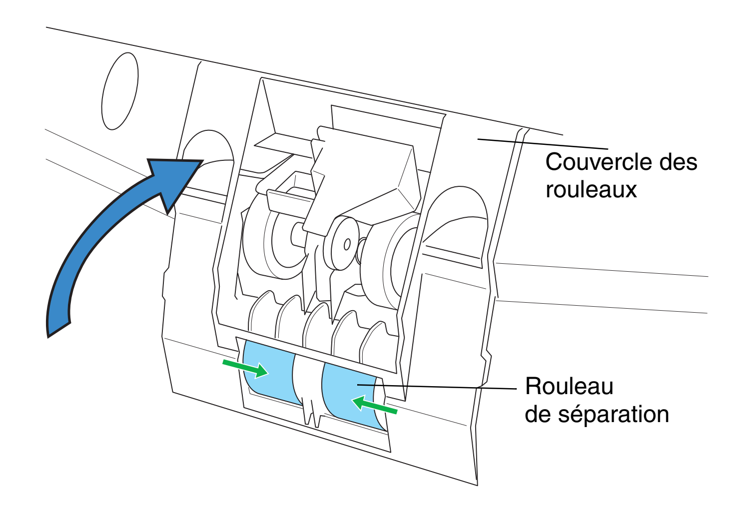
5. Enfilez les deux nouveaux rouleaux dans leur axe.

Insérez les rouleaux en alignant la vis de l'axe dans la fente de chaque rouleau.



6. Fermez le couvercle des rouleaux.

⇒ Les rouleaux de séparation retrouveront automatiquement leur position d'origine.



7. Rabaissez le couvercle de l'AAD.

Consultez la section 2.3 L'Alimentateur Automatique de Document ou AAD en page 12.

8. Réinitialisez le compteur des rouleaux de séparation.

Consultez la section 5.2 Consultation et réinitialisation des compteurs en page 119.

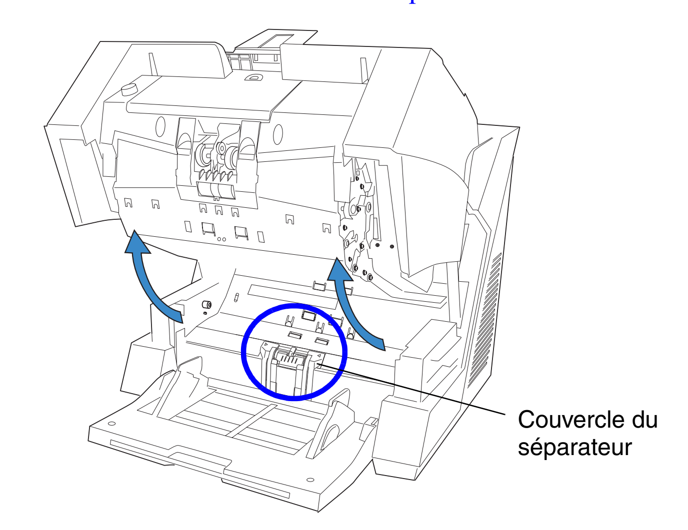
5.6 Remplacement du rouleau de frein

1. Réglez, éventuellement, le plateau d'alimentation sur la position “Bas”.

Pour en savoir plus, consultez la section 2.5 Hauteur du plateau d'alimentation en page 15.

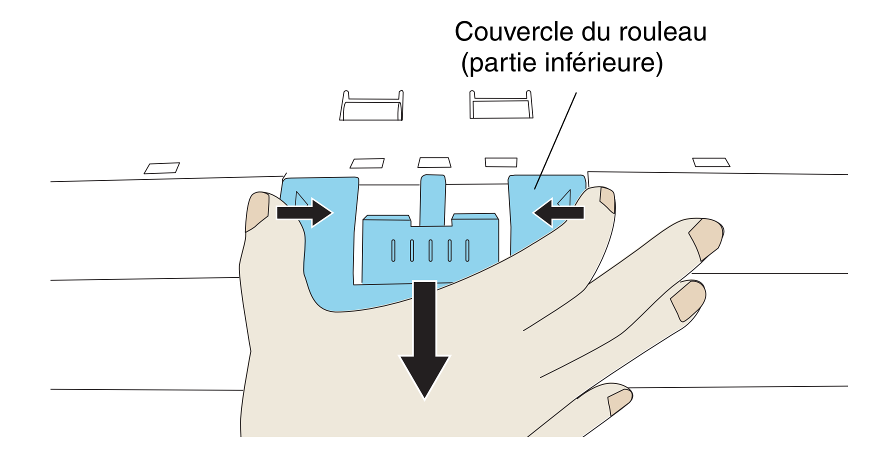
2. Soulevez le couvercle de l'AAD.

Consultez la section 2.3 L'Alimentateur Automatique de Document ou AAD en page 12.



3. Ouvrez le couvercle du séparateur situé sur la partie inférieure du chemin du papier.

Saisissez le couvercle de chaque côté, pincez puis tirez simultanément vers le bas et vers vous, comme indiqué dans le schéma ci-dessous.

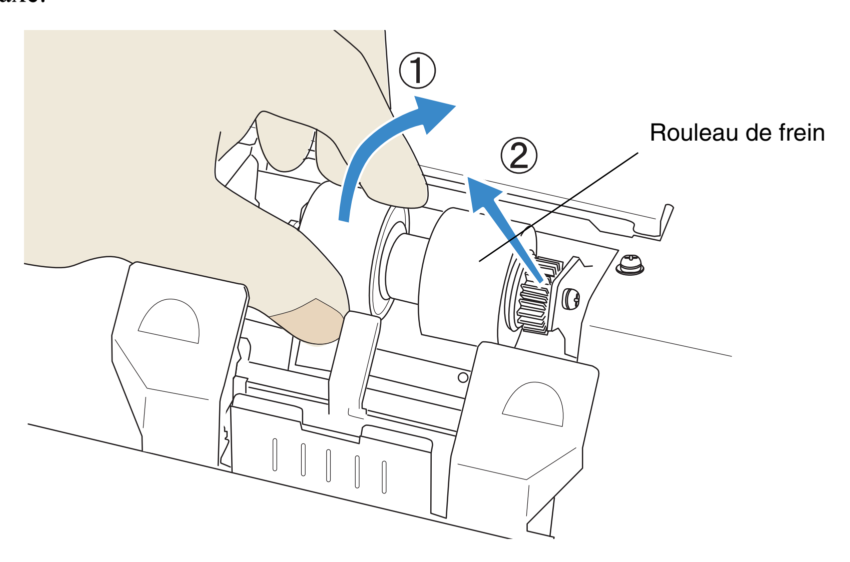


5

REMPLACEMENT DES CONSOMMA-

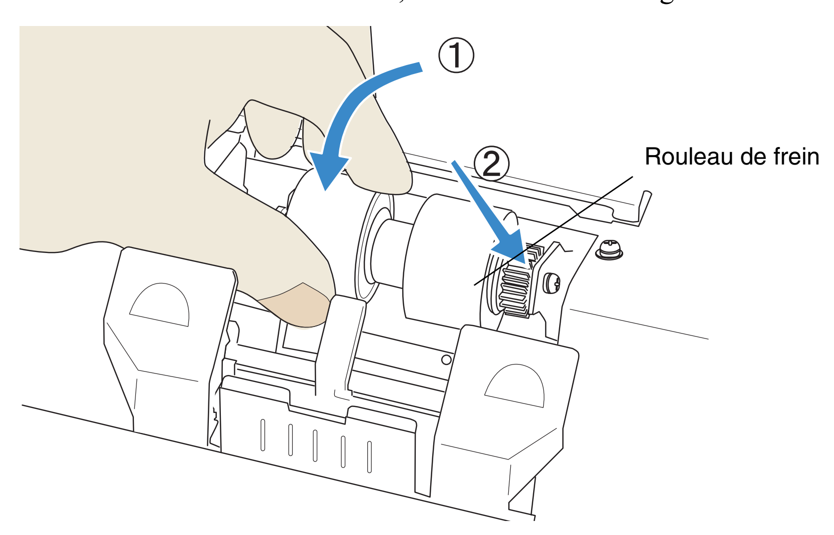
4. Retirez le rouleau de frein.

Soulevez le côté gauche du rouleau de frein puis dégagez l'axe. Dégagez ensuite la partie droite de l'axe.



5. Installez un nouveau rouleau de frein.

Après avoir inséré le côté droit de l'axe, veuillez fixer le côté gauche.



6. Fermez le couvercle du séparateur.

7. Rabaissez le couvercle de l'AAD.

Consultez la section 2.3 L'Alimentateur Automatique de Document ou AAD en page 12.

8. Réinitialisez le compteur du rouleau de frein.

Consultez la section 5.2 Consultation et réinitialisation des compteurs en page 119.

6 DÉPANNAGE

Ce chapitre vous explique, entre autres, comment dégager les bourrages papier et vous propose également des solutions aux éventuels problèmes techniques que vous rencontrerez.

6.1 Dégagement des bourrages papier

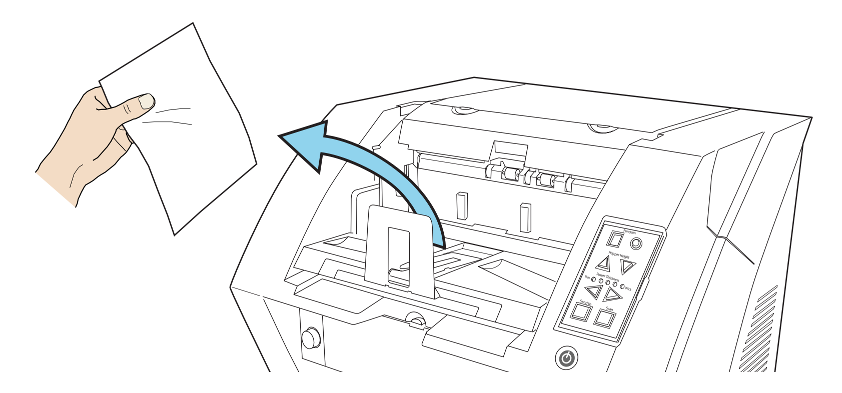
En cas de bourrage papier, effectuez les opérations suivantes pour dégager les documents qui encombrent l'AAD.





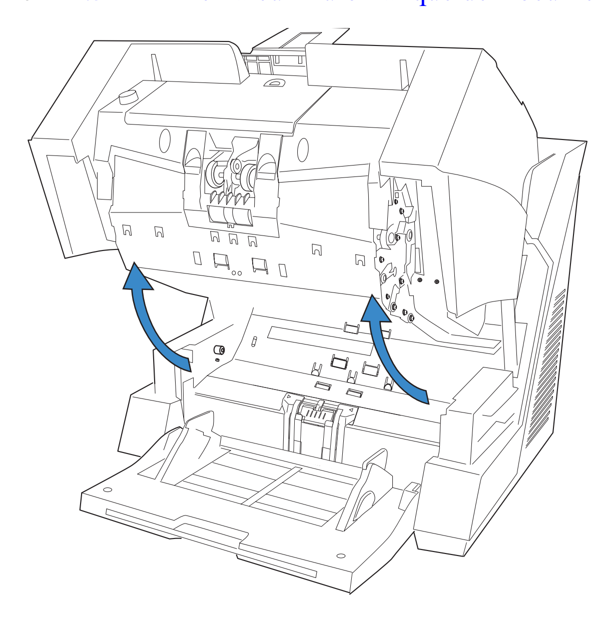
- Attention à ne pas vous pincer les doigts en manipulant l'AAD.
- Attention à ne pas laisser pendre votre cravate ou votre collier au-dessus de l'AAD.
- Veuillez, au préalable, ouvrir l'AAD avant de retirer les documents restés coincés dans le scanneur. N'utilisez surtout pas la force.

1. Videz le plateau d'alimentation.

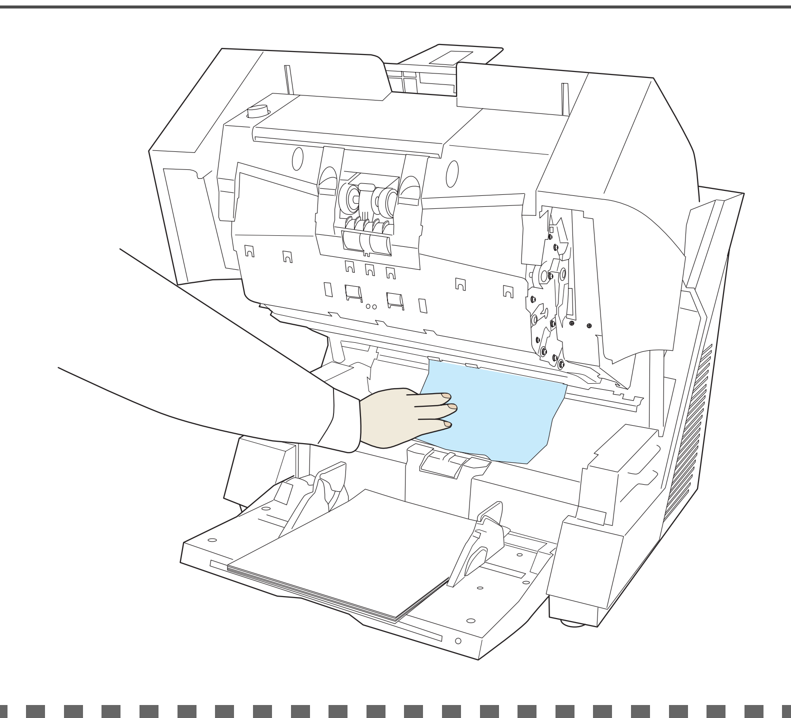


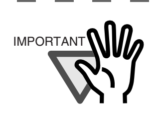
2. Ouvrez le couvercle de l'AAD.

Consultez la section "2.3 L'Alimentateur Automatique de Document ou AAD" de la page 12.



3. Dégagez les documents qui encombrent l'AAD.





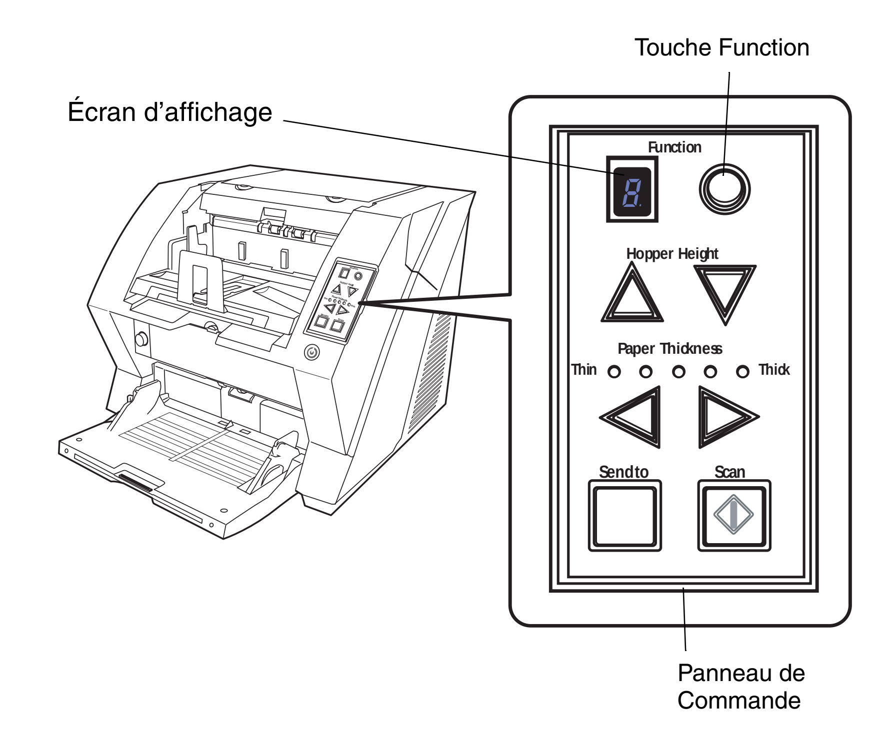
Assurez-vous de charger des documents ne comportant aucune agrafe ni trombone ou autre objet métallique. Ces accessoires peuvent être à l'origine de bourrage papier. Par ailleurs, ayez l'habitude d'inspecter le chemin du papier.

4. Fermez le couvercle de l'AAD.

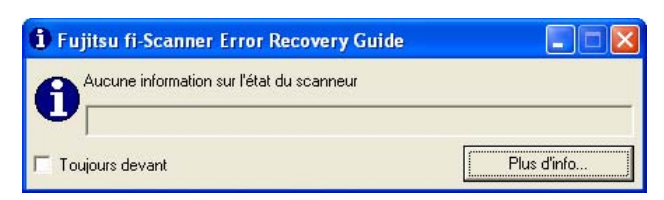
Consultez la section "2.3 L'Alimentateur Automatique de Document ou AAD" de la page 12.

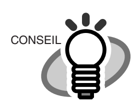
6.2 Les messages d'erreur

Lorsqu'un problème dit "ponctuel" (problème que vous pouvez gérer seul) est détecté, le caractère "U" accompagné d'un chiffre, clignotent alternativement sur l'écran d'affichage du panneau de commande du scanneur.
En cas d'"alerte" (problème nécessitant la présence d'une personne compétente), le caractère "E" également accompagné d'un chiffre clignotent alternativement sur l'écran d'affichage.



Si vous avez déjà installé le Guide de reprise sur incident dans votre système, vous obtiendrez des informations détaillées à chaque problème détecté. Notez les informations fournies puis cliquez sur [Détails] pour obtenir toutes les informations nécessaires qui vous permettront de venir à bout du problème rencontré.





Le Guide de reprise sur incident (Error Recovery Guide) est disponible dans le Setup CD-ROM. Pour en savoir plus, consultez la section 2.3 Installation de l'application de numérisation des Instructions préliminaires du fi-5900C.

■ Problèmes "ponctuels"

Les problèmes ponctuels sont indiqués à l'aide de la lettre "U".

Codes	Significations	Solutions
U1	Problème de chargement.	Dégagez les documents qui encombrent l'AAD. Consultez la section "6.1 Dégagement des bourrages papier" de la page 132. Vérifiez la qualité du support de vos documents. Consultez la section "7.2 Qualité du support papier" de la page 157.
U2	Chargement multiple détecté.	Appuyez sur la touche [Send to] du panneau de commande afin d'éjecter les documents qui encombrent l'AAD.
U4	Le couvercle de l'AAD est mal fermé.	Veuillez fermer le couvercle de l'AAD.
U6	Installez la cartouche d'encre.	Cette erreur concerne le dispositif d'impression (vendu séparément). Pour en savoir plus, veuillez consulter le Guide d'utilisation du dispositif d'impression fi-590PRF/fi-553PRB.
U8	1. Les capteurs de document sont sales. 2. Le plateau de réception est plein. 3. Le rouleau de frein et le rouleau de séparation sont mal installés.	1. Nettoyez les capteurs de document. Pour en savoir plus, consultez la section "4.5 Nettoyage du chemin du papier et des capteurs" de la page 113. 2. Vérifiez que la pile de documents éjectés sur le plateau de réception ne dépasse pas la capacité de chargement et que les rouleaux de prise ne sont pas en position de chargement manuel. 3. Vérifiez l'installation des rouleaux. N'hésitez pas à consulter les sections "5.5 Remplacement du rouleau de séparation" de la page 126 et "5.6 Remplacement du rouleau de frein" de la page 129.

* En appuyant sur la touche [Scan] ou [Send to], le message d'erreur est effacé et le scanneur retourne en mode Prêt.

■ Alertes

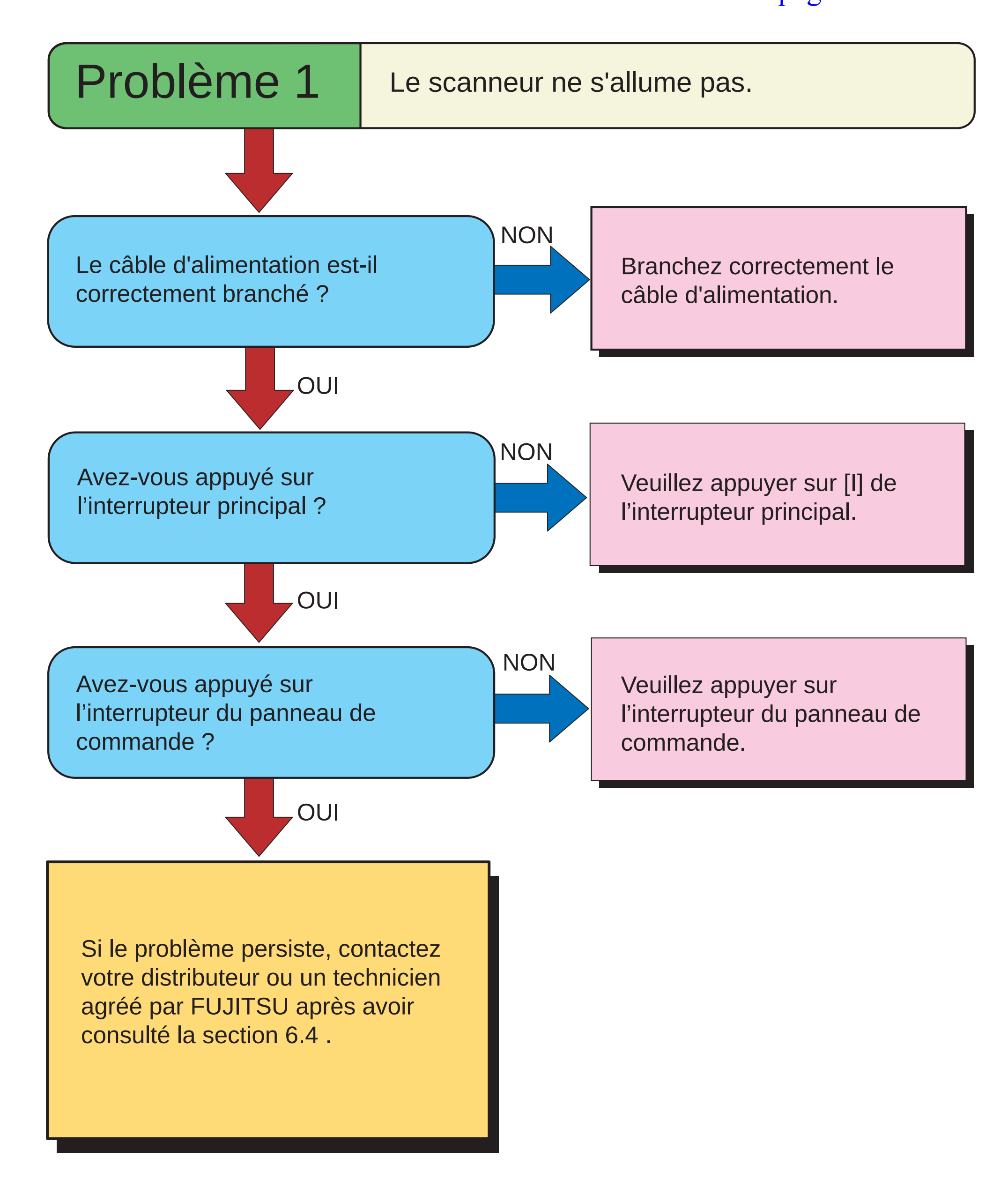
Les alertes sont indiquées à l'aide de la lettre "E".

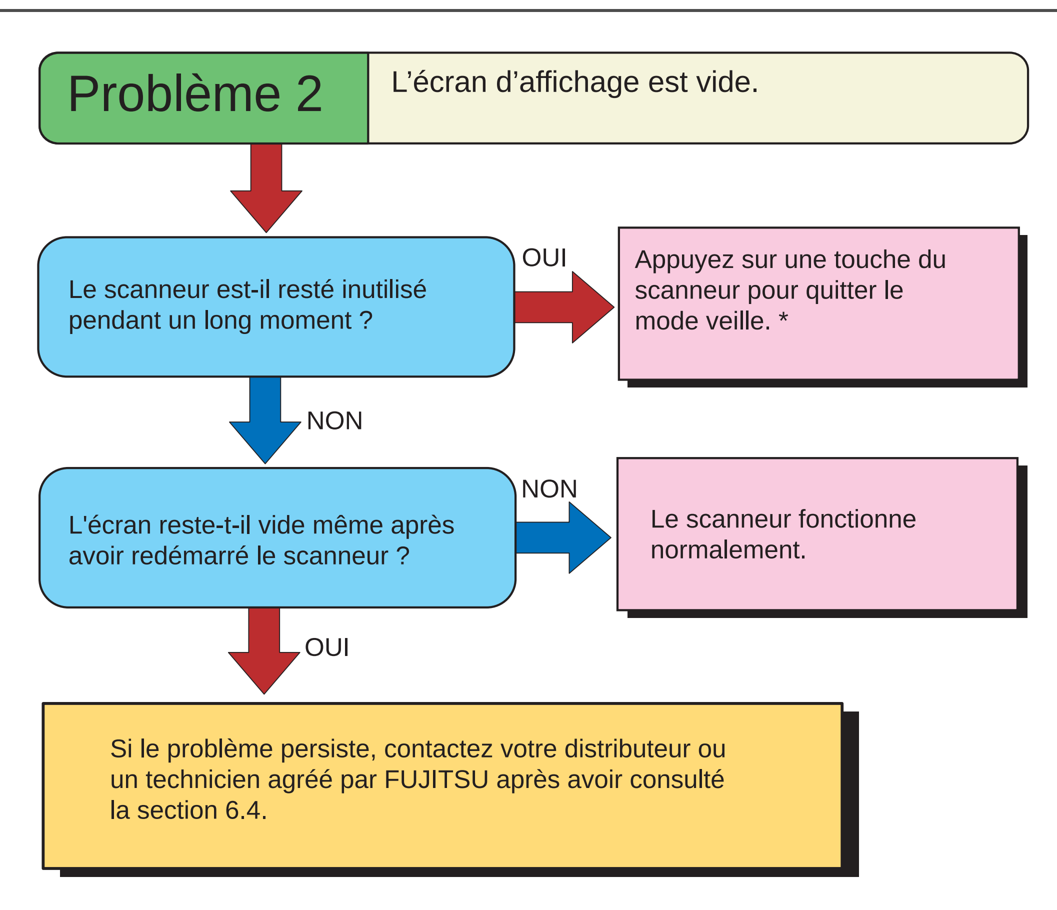
Codes	Significations	Solutions
E0	Vérifiez le plateau d'alimentation/de réception.	Lorsqu'une alerte vous est signalée, éteignez le scanneur et rallumez-le. Si le problème persiste, contactez votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.
E2	Problème du système optique (avant).	
E3	Problème du système optique (arrière).	
E4	Le fusible du moteur a brûlé.	
E6	Erreur du panneau de commande.	
E7	Problème au niveau de la mémoire interne (ou EEPROM : mémoire morte effaçable et programmable électriquement).	
E8	Le fusible du SCSI a brûlé.	
E9	Erreur détecté dans la mémoire de l'image.	
EA	Vérifiez l'imprinter (option).	
Ec	Alarme détectée au niveau de la mémoire.	
Ed	Problème détecté dans le contrôleur de l'interface SCSI ou USB.	
EF	Problème détecté dans le mécanisme de permutation de l'arrière-plan.	
E10	Vérifiez la mémoire ROM.	
E11	Vérifiez le ventilateur.	
E12	Vérifiez le chauffage.	
E15	Erreur détectée dans l'extension de la mémoire.	Vérifiez les points suivants : L'extension de la mémoire utilisée est-elle compatible ? L'extension de la mémoire est-elle correctement installée ? L'extension de la mémoire est-elle endommagée ? Notez que cette alarme sera indiquée trois fois après la mise en service du scanneur. Ensuite, le scanneur s'exécutera comme si aucune extension mémorielle n'était installée. Lorsque vous rencontrez cette alarme E15, redémarrez le scanneur. Si le problème persiste, contactez votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.

Codes	Significations	Solutions
E16	Erreur détectée dans la carte de mémoire optionnelle.	Lorsqu’une alerte vous est signalée, éteignez le scanneur et rallumez-le. Si le problème persiste, contactez votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.
E17	Le fusible de l’imprinter a brûlé.	
E18	Vérifiez le capteur.	
E19	Vérifiez la LSI (intégration à grande échelle).	
E1A	Problème de connexion à l’intérieur du scanneur.	

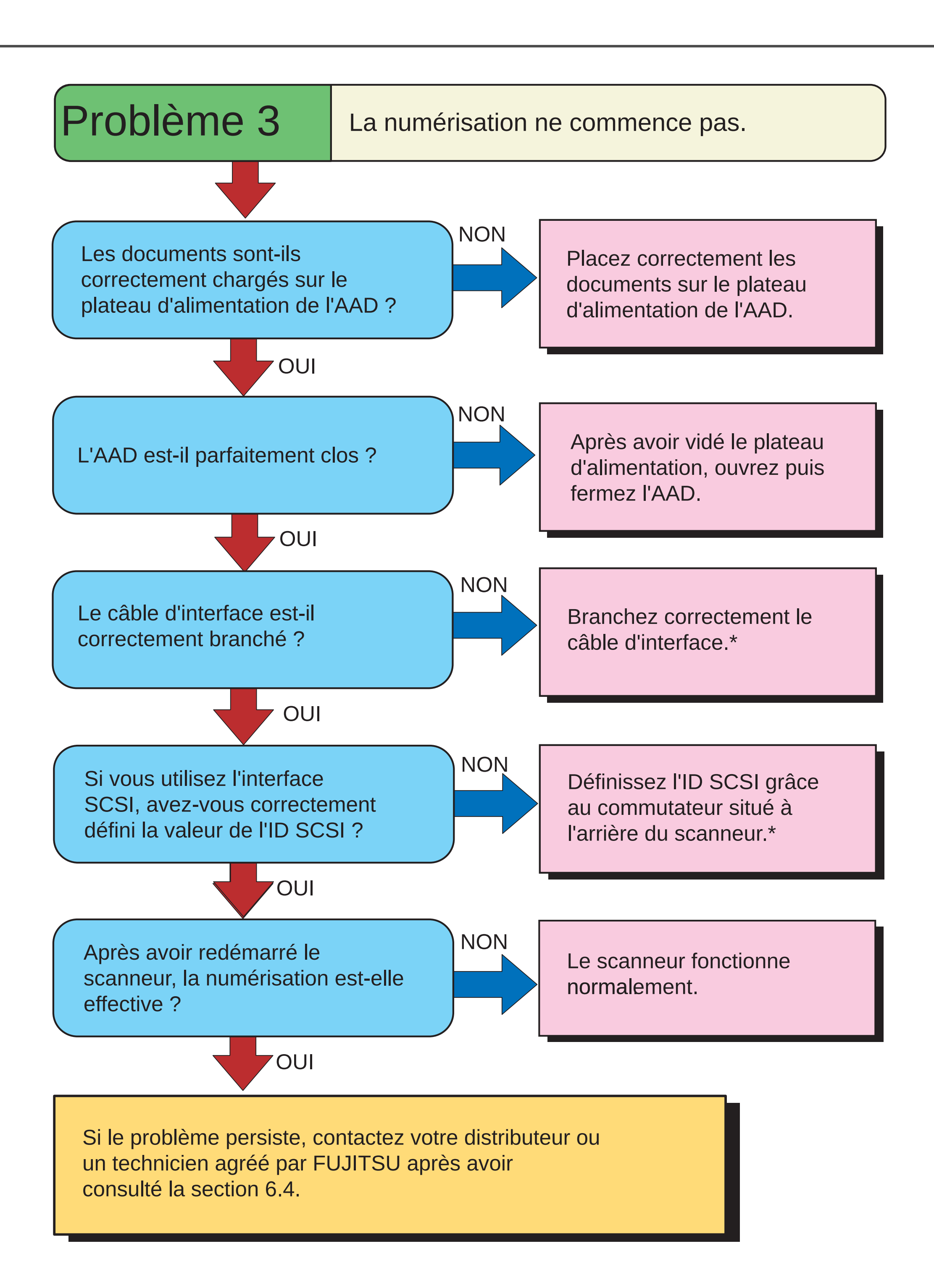
6.3 Quelques problèmes et solutions

Dans cette section, vous trouverez une liste de solutions pouvant vous aider à résoudre certains problèmes technique mineurs.
Avant de contacter votre distributeur, veuillez consulter les organigrammes suivants.
Si le problème persiste, n'hésitez pas à contacter votre distributeur ou un technicien agréé par Fujitsu après avoir consulté la section "6.4 Avant de contacter votre distributeur" de la page 151.

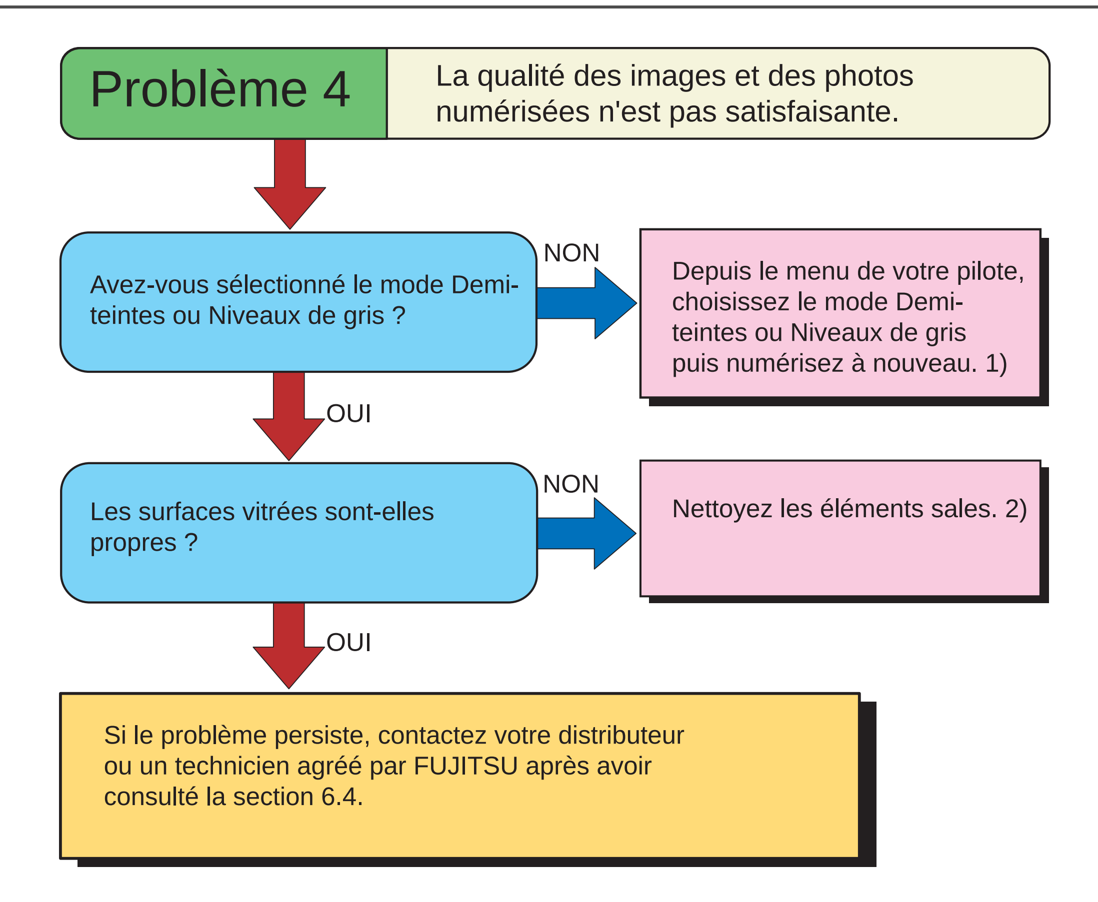




*) Appuyez sur n'importe quelle touche du scanneur, abstraction faite de l'interrupteur.

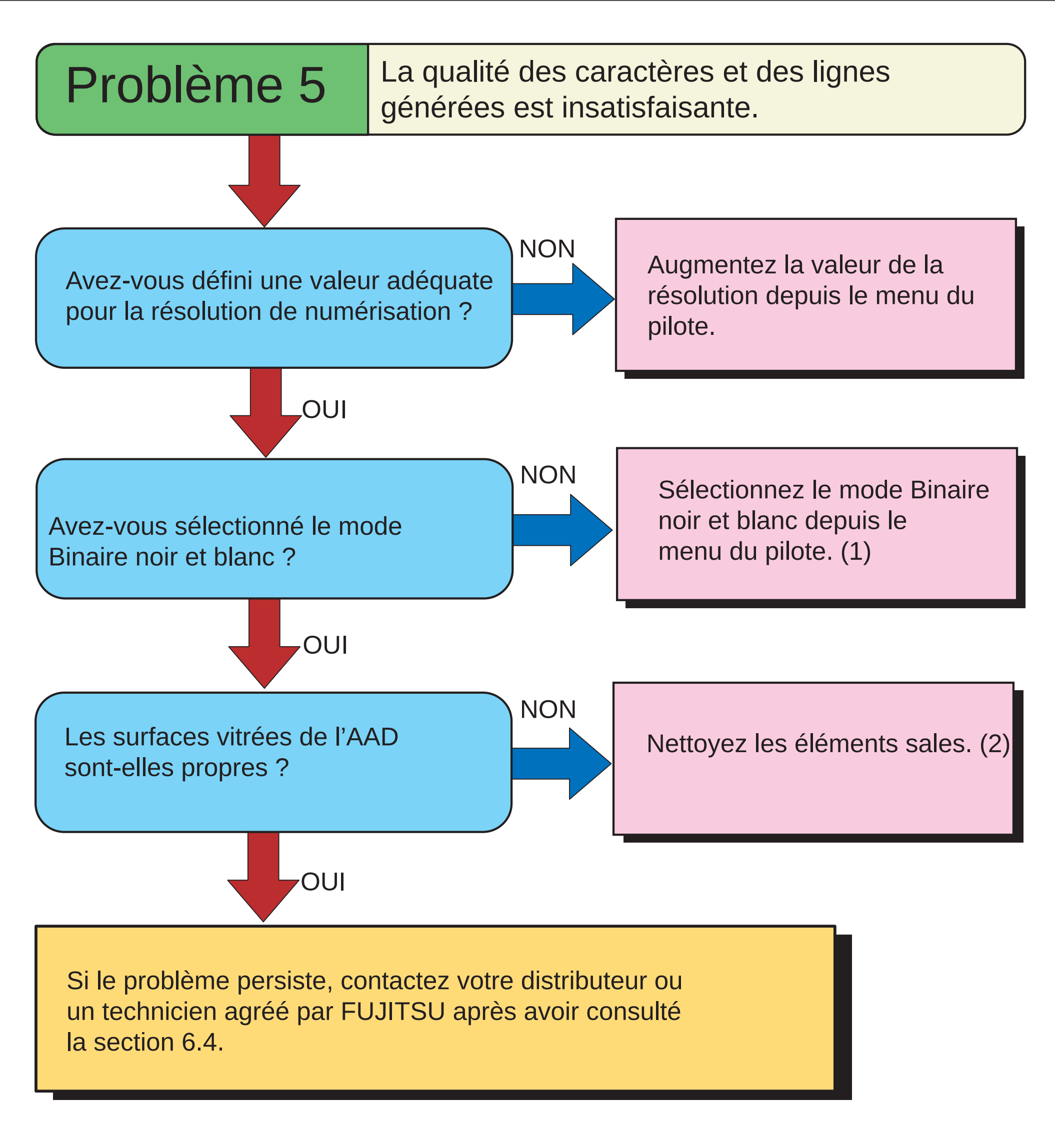


*)Consultez la section 2.2 Relier le scanneur à l'ordinateur du Guide des Instructions préliminaires du fi-5900C.



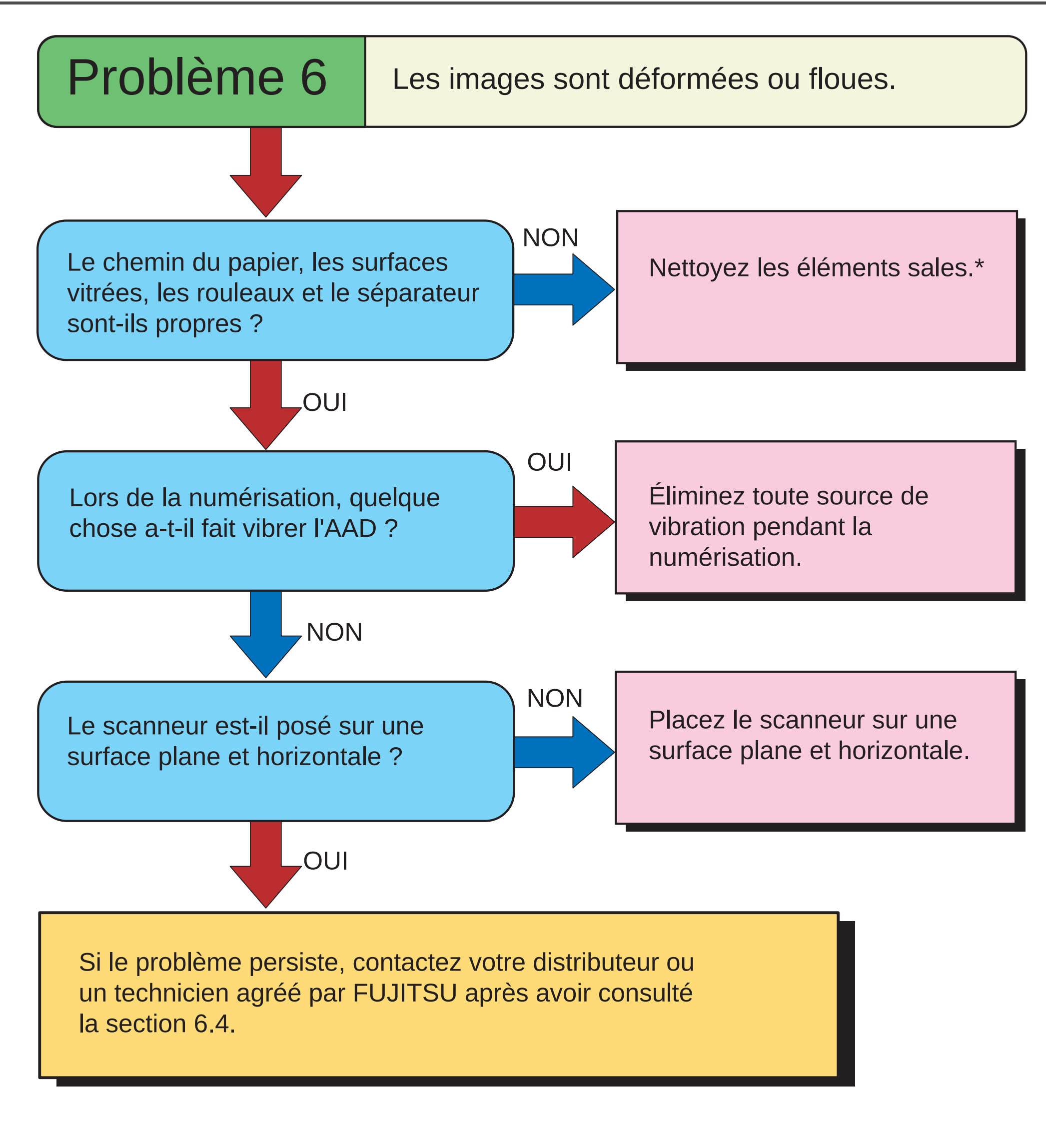
1) Les dessins et photographies générés suite à une numérisation en mode binaire noir & blanc, peuvent être différents de l'original. Essayez alors de numériser en mode Demi-teintes ou Niveaux de gris.

2) Consultez la section "4.5 Nettoyage du chemin du papier et des capteurs" de la page 113.

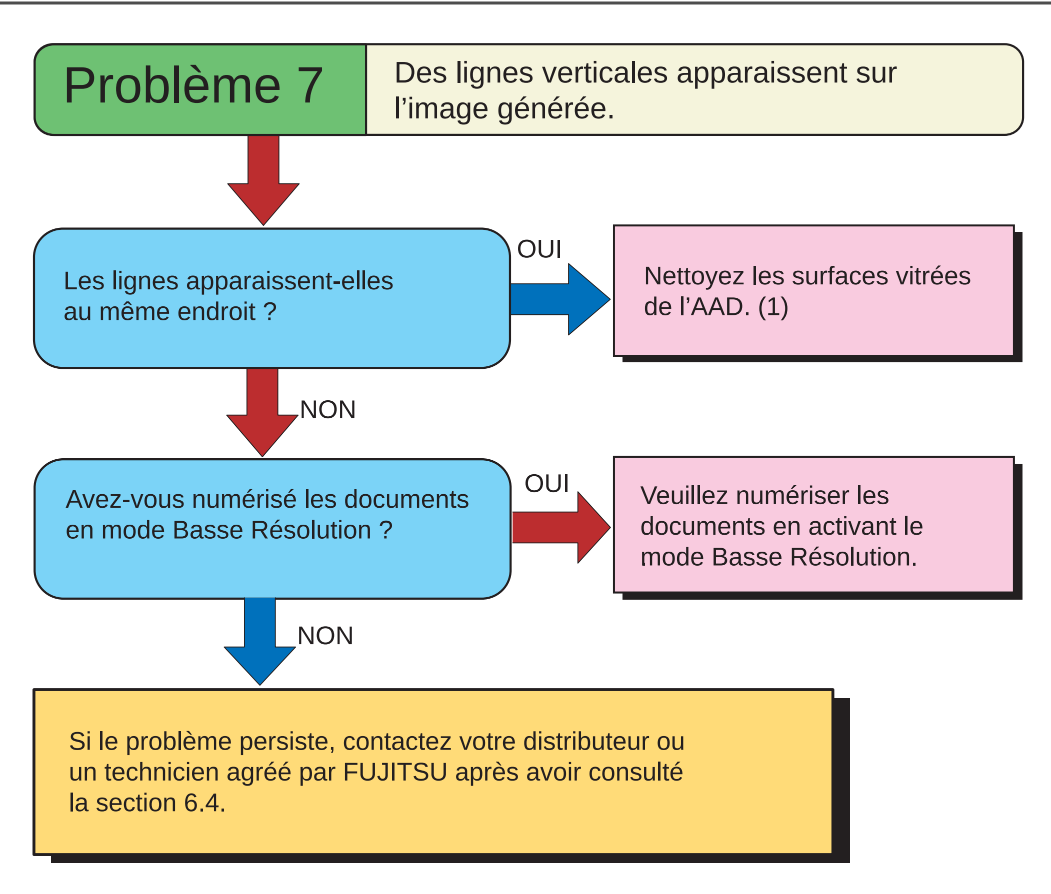


1) La numérisation en mode Demi-teintes ou Niveaux de gris ou Couleurs risque de ne pas générer des images nettes et claires. Essayez de numériser en mode Binaire noir & blanc.

2) Consultez la section "4.5 Nettoyage du chemin du papier et des capteurs" de la page 113.

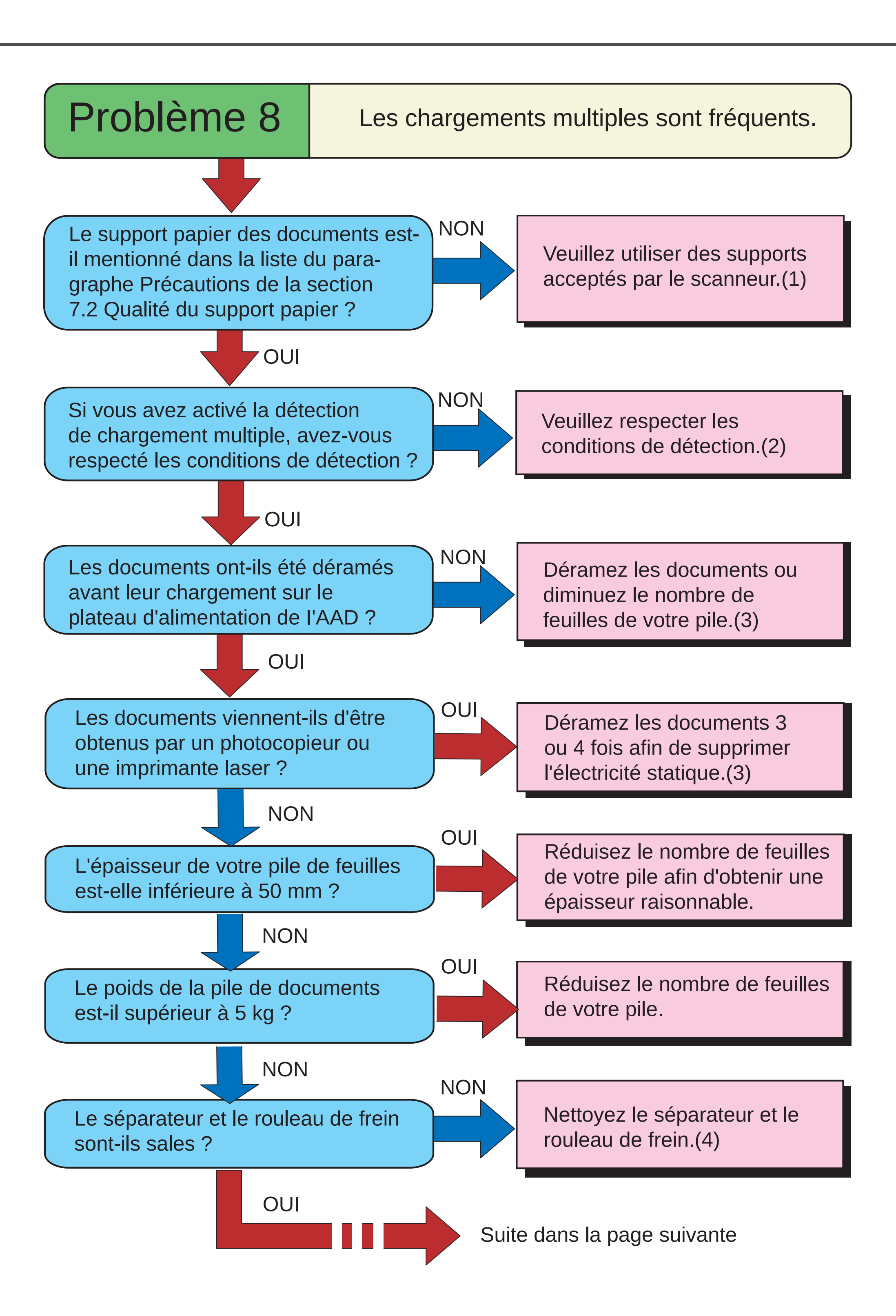


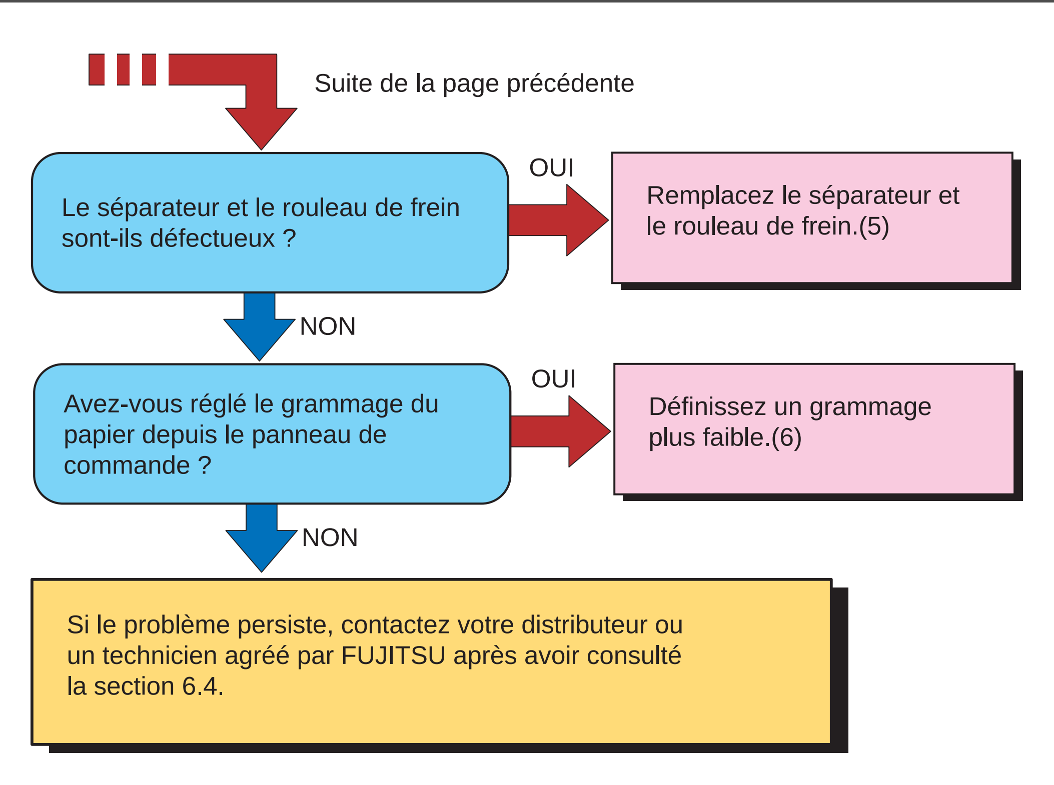
*) Consultez le chapitre “4 ENTRETIEN” de la page 101.



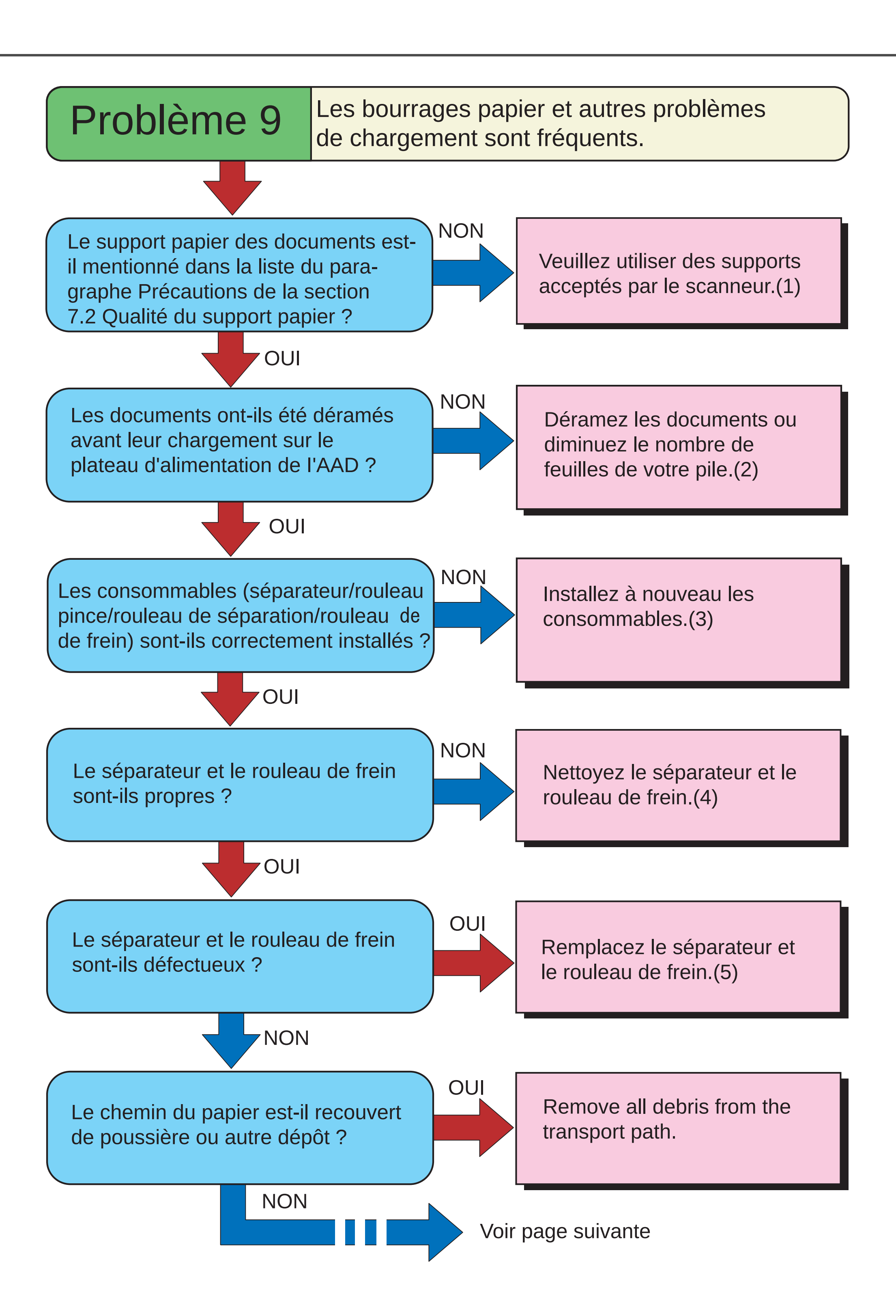
1) Consultez le chapitre "4 ENTRETIEN" de la page 101.

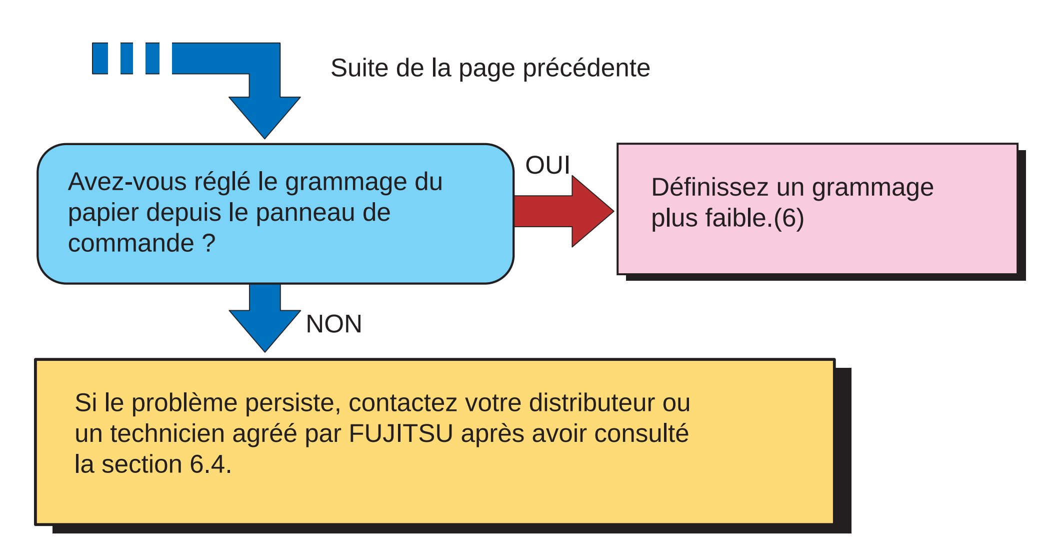
2) Consultez la section "4.5 Nettoyage du chemin du papier et des capteurs" de la page 113.


Problème 8
Les chargements multiples sont fréquents.
Le support papier des documents est-il mentionné dans la liste du paragraphe Précautions de la section 7.2 Qualité du support papier ?
NON
Veuillez utiliser des supports acceptés par le scanneur.(1)
OUI
Si vous avez activé la détection de chargement multiple, avez-vous respecté les conditions de détection ?
NON
Veuillez respecter les conditions de détection.(2)
OUI
Les documents ont-ils été déramés avant leur chargement sur le plateau d'alimentation de l'AAD ?
NON
Déramez les documents ou diminuez le nombre de feuilles de votre pile.(3)
OUI
Les documents viennent-ils d'être obtenus par un photocopieur ou une imprimante laser ?
OUI
Déramez les documents 3 ou 4 fois afin de supprimer l'électricité statique.(3)
NON
L'épaisseur de votre pile de feuilles est-elle inférieure à 50 mm ?
OUI
Réduisez le nombre de feuilles de votre pile afin d'obtenir une épaisseur raisonnable.
NON
Le poids de la pile de documents est-il supérieur à 5 kg ?
OUI
Réduisez le nombre de feuilles de votre pile.
NON
Le séparateur et le rouleau de frein sont-ils sales ?
NON
Nettoyez le séparateur et le rouleau de frein.(4)
OUI
Suite dans la page suivante



*1) Consultez la section “7.2 Qualité du support papier” de la page 157.
*2) Consultez la section “7.5 Détection d'un chargement multiple” de la page 162.
*3) Consultez la section “2.6 Chargement sur le plateau d’alimentation” de la page 17.
*4) Consultez le chapitre "4 ENTRETIEN" en page 101.
*5) Consultez le chapitre “5 REMPLACEMENT DES CONSOMMABLES” de la page 117.
*6) Consultez la section “2.9 Grammage du papier” de la page 30.


Problème 9
Les bourrages papier et autres problèmes de chargement sont fréquents.
Le support papier des documents est-il mentionné dans la liste du paragraphe Précautions de la section 7.2 Qualité du support papier ?
NON
Veuillez utiliser des supports acceptés par le scanneur.(1)
OUI
Les documents ont-ils été déramés avant leur chargement sur le plateau d'alimentation de l'AAD ?
NON
Déramez les documents ou diminuez le nombre de feuilles de votre pile.(2)
OUI
Les consommables (séparateur/rouleau pince/rouleau de séparation/rouleau de de frein) sont-ils correctement installés ?
NON
Installez à nouveau les consommables.(3)
OUI
Le séparateur et le rouleau de frein sont-ils propres ?
NON
Nettoyez le séparateur et le rouleau de frein.(4)
OUI
Le séparateur et le rouleau de frein sont-ils défectueux ?
OUI
Remplacez le séparateur et le rouleau de frein.(5)
NON
Le chemin du papier est-il recouvert de poussière ou autre dépôt ?
OUI
Remove all debris from the transport path.
NON
Voir page suivante



*1) Consultez la section “7.2 Qualité du support papier” de la page 157.

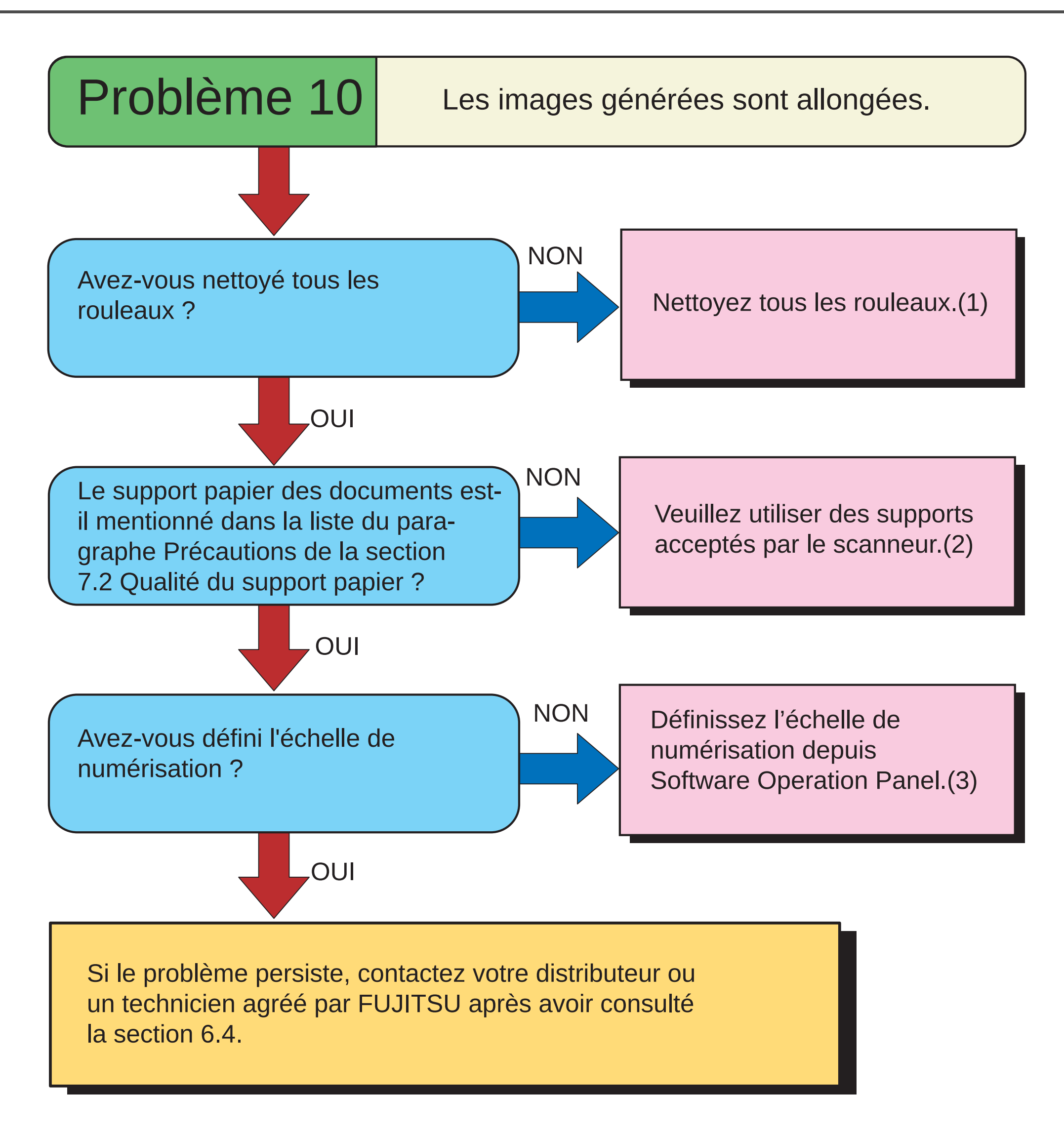
*2) Consultez la section “2.6 Chargement sur le plateau d’alimentation” de la page 17.

*3) Consultez le chapitre “5 REMPLACEMENT DES CONSOMMABLES” de la page 117.

*4) Consultez le chapitre “4 ENTRETIEN” de la page 101.

*5) Consultez le chapitre “5 REMPLACEMENT DES CONSOMMABLES” de la page 117.

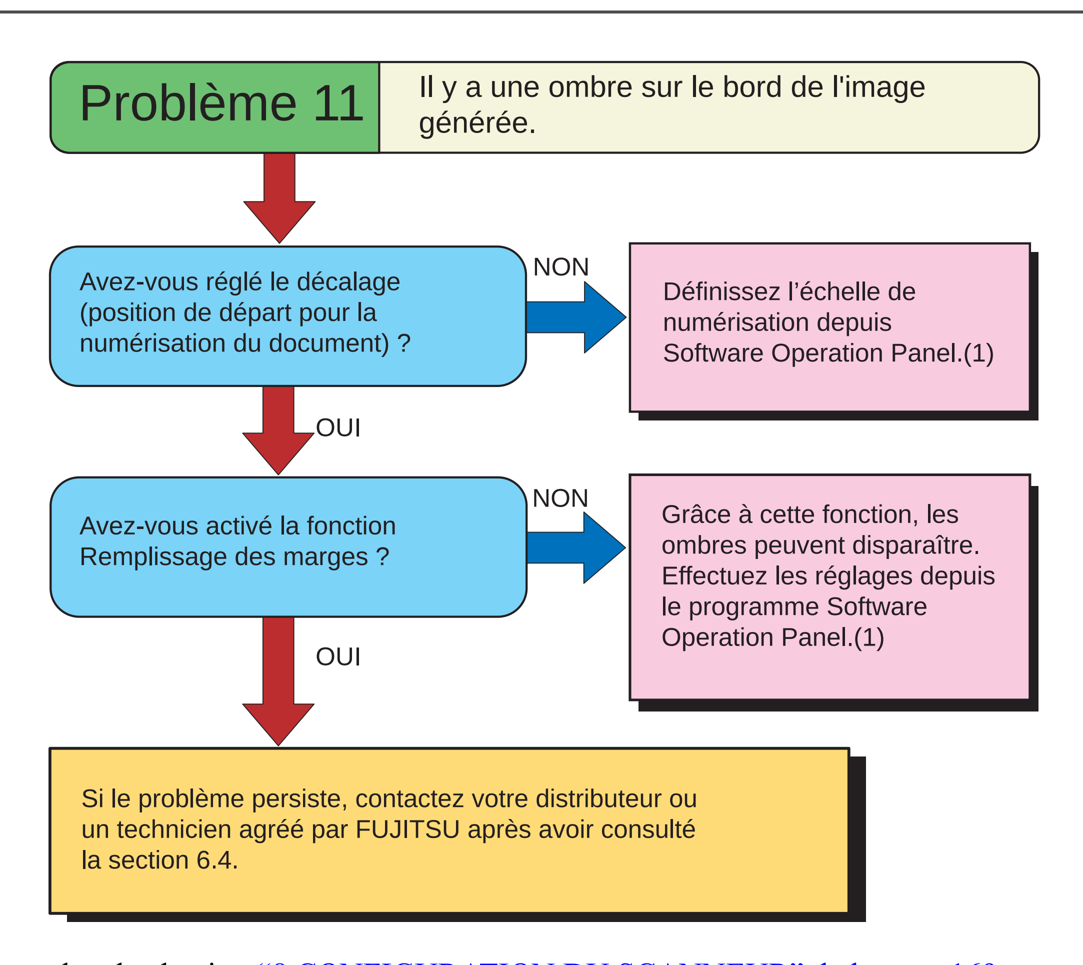
*6) Consultez la section “2.9 Grammage du papier” de la page 30.



*1) Consultez le chapitre "4 ENTRETIEN" de la page 101.

*2) Consultez la section "7.2 Qualité du support papier" de la page 157.

*3) Consultez le chapitre "8 CONFIGURATION DU SCANNEUR" de la page 169.



*1) Consultez le chapitre "8 CONFIGURATION DU SCANNEUR" de la page 169.

6.4 Avant de contacter votre distributeur

Vérifiez les éléments suivants avant de contacter votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.

■ Informations générales

Intitulés	Informations
Modèle	Exemple : fi-5900C Vérifiez les étiquettes du scanneur pour connaître le nom du modèle. Consultez la section "6.5 Importance des étiquettes du scanneur" de la page 153.
Numéro de série	Exemple : 000001 Pour connaître le numéro de série, consultez la rubrique "6.5 Importance des étiquettes du scanneur" de la page 153.
Date de fabrication	Exemple : 2005-08 (août 2005) Pour connaître la date de fabrication, consultez la rubrique "6.5 Importance des étiquettes du scanneur" de la page 153.
Date d'achat	
Problème constaté	
Fréquence du problème	

■ Problème constaté

■ Problème de raccordement à l’ordinateur.

Éléments	Remarques
Système d'exploitation	
Message d'erreur affiché	
Interface	Exemple : Interface SCSI
Contrôleurs d'interface	Exemple : Carte SCSI 2940AU fabriquée par Adaptec

■ Problème d'alimentation du papier

Éléments	Remarques
Type de document	
Utilisation principale	
Date du dernier nettoyage	
Date du dernier remplacement des consommables	
Indications sur l’écran d’affichage	(

■ Problème de numérisation

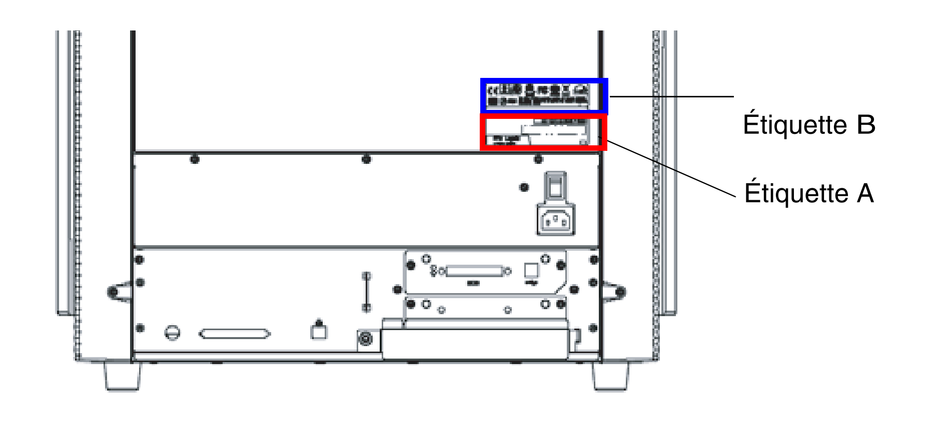
Éléments	Remarques
Type et version du pilote	
Type du contrôleur d'interface	Exemple : Carte SCSI 2940AU fabriquée par Adaptec
Système d'exploitation (Windows)	
Application	Exemple : ScandAll 21, Acrobat

■ Divers

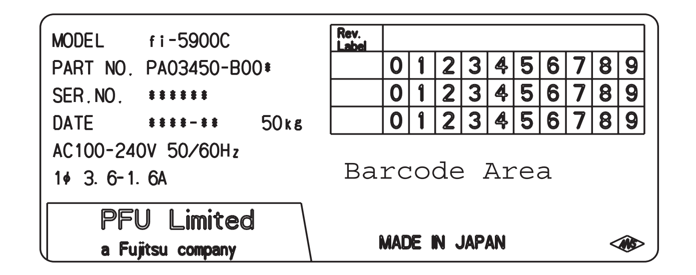
Élément	Remarques
Une copie de l’original et l'image numérisée peuvent-elles nous être envoyées par courriel ou par télécopie ?	

6.5 Importance des étiquettes du scanneur

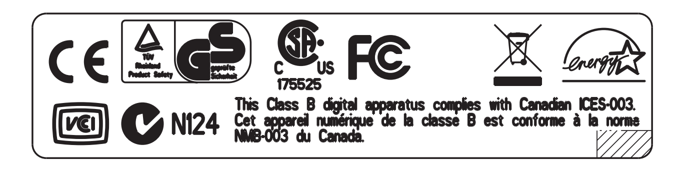
Voici l'emplacement des étiquettes.



Étiquette A : pour obtenir des informations sur le scanneur.



Étiquette B : pour connaître les normes auxquelles le scanneur est conforme.

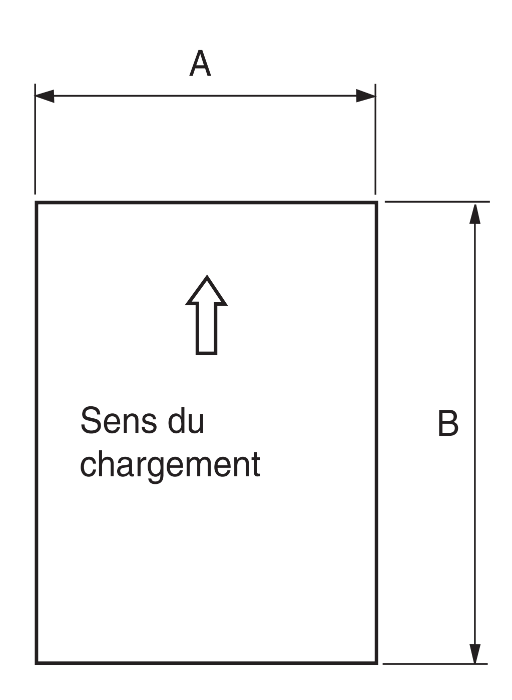


7 DOCUMENTS ACCEPTÉS PAR L’AAD

Ce chapitre vous informe des exigences en matière de format et de qualité du papier à respecter pour une numérisation correcte des documents.

7.1 Formats des document

Le scanneur accepte les formats suivants :



Dimensions maximales		Dimensions minimales	
A	**B**	**A**	**B**
304,8 mm	431,8 mm *	53 mm	74 mm
12 po	17 po	2,087 po	2,913 po

* Pour la numérisation d'une longue page, la longueur de balayage maximale est 863 mm (34 po).

7.2 Qualité du support papier

Cette section énumère les supports papier et l'épaisseur des documents pouvant être acceptés par le scanneur ainsi que diverses précautions à prendre.

■ Type de papier

Les types de papier recommandés sont les suivants :

- Papier sans bois
- Papier contenant du bois

Lorsque vous utilisez un autre type de papier, faites au préalable un test avec quelques feuilles pour vous assurer que le papier est normalement chargé dans le scanneur.

■ Grammage du papier

La masse d'une feuille de papier est exprimée en grammes par mètre carré. Le scanneur accepte les grammages suivants :

de 31 g/m^2 à 209,3 g/m^2 (dans le cas d'un format égal ou supérieur à B4 : 52 à 157 g/m^2

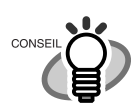
■ Précautions

Les documents suivants risquent de ne pas être numérisés correctement :

- Document d'épaisseur inégale (enveloppes, par exemple)
- Document plissé ou enroulé (voir le CONSEIL 159)
- Document plié ou déchiré
- Papier calque
- Papier couché
- Papier carbone
- Papier autocopiant
- Papier photosensible
- Document perforé ou poinçonné
- Document de forme non rectangulaire ou non carrée
- Papier très mince

N'essayez pas de numériser les documents suivants :

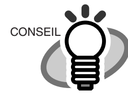
- Document comportant des agrafes ou des trombones
- Document sur lequel l'encre n'est pas sèche
- Document plus petit que le format A7 ou plus grand que le format A3
- Document au support autre que le papier comme le tissu, les feuilles métalliques ou les transparents



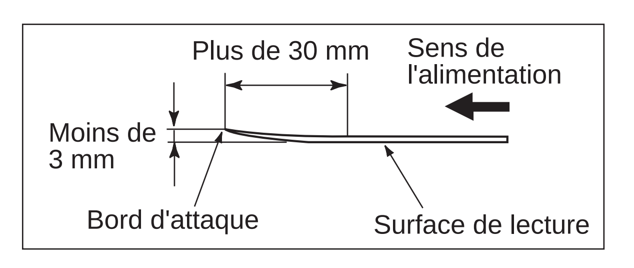
- Lors de la numérisation de documents semi-transparents, n’oubliez pas de régler le curseur de [Luminosité] pour obtenir une plus faible densité et éviter que l'encre ne se diffuse.
- Pour empêcher les rouleaux de se salir, évitez de numériser des documents en majeure partie rédigés au crayon. Si vous devez absolument numériser de tels documents, nettoyez les rouleaux plus fréquemment.
- Si les problèmes de chargement sont fréquents (bourrage papier, chargement multiple etc.), consultez la section "2.9 Grammage du papier" en page 30

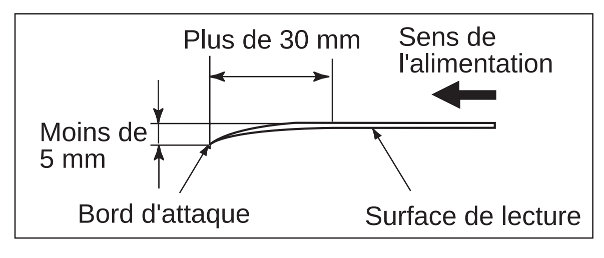


- Les papiers autocopiants contiennent des substances chimiques qui peuvent endommager le séparateur ou les rouleaux (de prise, par exemple). Retenez ce qui suit :
  Nettoyage :
    Si les bourrages papier sont fréquents, nettoyez le séparateur et les rouleaux de prise. Pour en savoir plus, consultez la section "4 ENTRETIEN" en page 101.
  Pièces de rechange :
    La durée du séparateur et des rouleaux de prise peut diminuer si vous numérisez des documents dont le papier est de qualité moyenne.
- La numérisation de document manuscrit ou l'utilisation de feuille contenant du bois peut réduire la durée de vie du séparateur et des rouleaux de prise.



Lorsque vous utilisez l'AAD, le bord de toutes les feuilles doit être aligné. Ceci étant, la cornure des documents doit se situer dans les limites suivantes :





7.3 Capacité maximale de l’AAD

Le nombre maximal de feuilles qu'il est possible de charger sur le plateau d'alimentation de l'AAD dépend du format et du grammage du document. Le graphique ci-dessous indique la capacité maximale de l'AAD en fonction du grammage du papier.

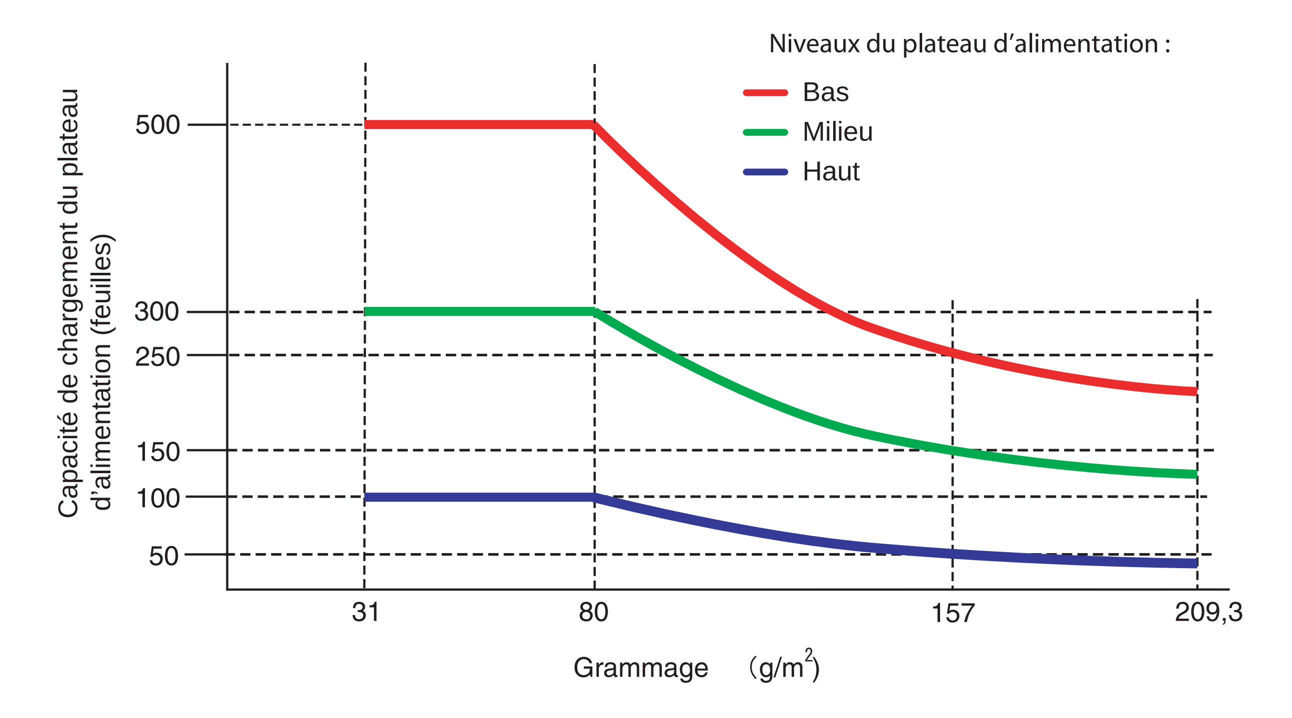


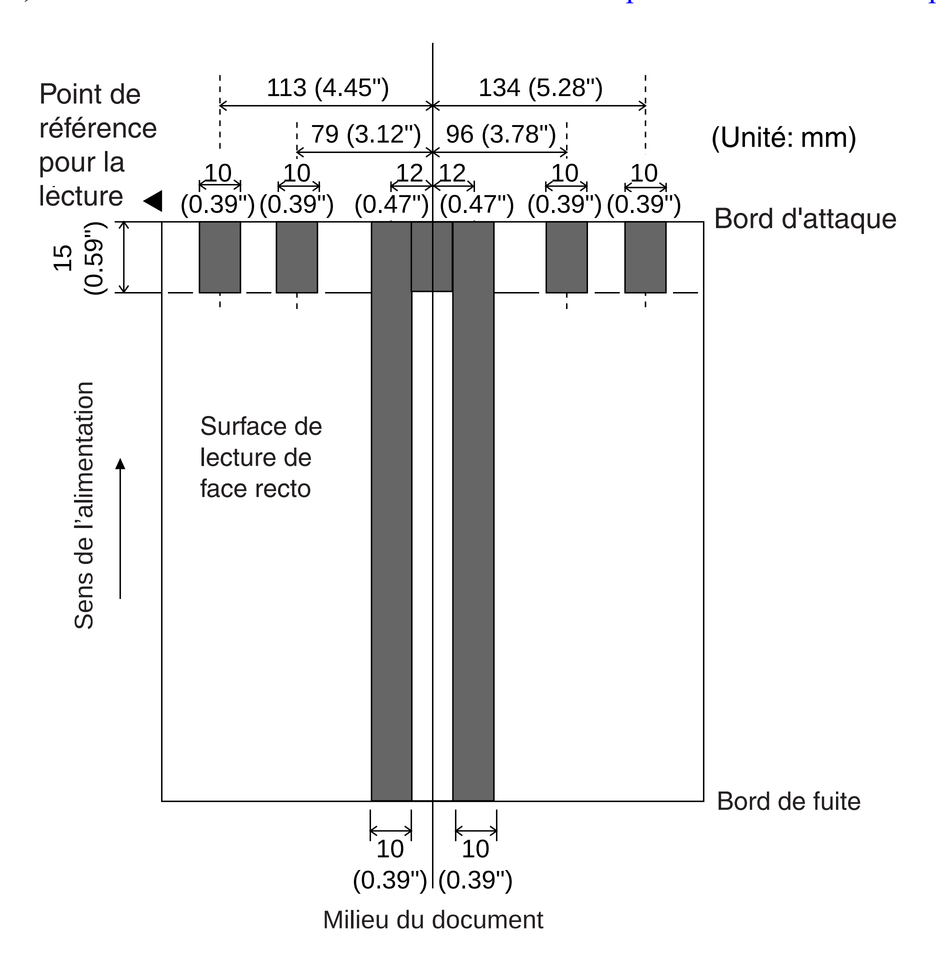
Tableau de conversion du grammage papier

Unité	Conversion								
g/m^2	31	52	64	75	80	90	104	127	157	209,3
lb	10	14	17	20	21	24	28	34	42	56

7.4 Zones à ne pas perforer

La numérisation de document perforé dans la zone hachurée du shéma ci-dessous risque de ne pas être parfaite.

Par ailleurs, veuillez consulter la section "7.7 Feuille de séparation des tâches" en page 165.



.



Si vous souhaitez malgré tout numériser des documents perforés dans la zone hachurée, déplacez légèrement les feuilles vers la gauche ou la droite afin d'éviter les capteurs

7.5 Détection d'un chargement multiple

Le chargement multiple de documents peut être détecté selon trois paramètres : l'épaisseur du document, la longueur du document et l'épaisseur et la longueur du document. Cependant, veuillez respecter les points cités dans les paragraphes qui suivent.

■ Détectection selon l'épaisseur du document

- Grammage du papier : 31 g/m^2 - 209,3 g/m^2 (8.3 lb to 56 lb)
- Aucune perforation ne doit figurer à moins de 35 mm (1,4 po) de l'axe de symétrie vertical du document (voir schéma 1).
- Aucune feuille ne doit être collée à moins de 35 mm (1,4 po) de l'axe de symétrie vertical du document (voir schéma 1).

■ Détection selon la longueur du document

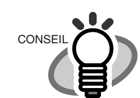
(Chargez des documents de même longueur sur le plateau d'alimentation.)

- Écart de longueur du document : 1% maximum
- Aucune perforation ne doit figurer à moins de 35 mm (1,4 po) de l'axe de symétrie vertical du document (voir schéma 2).

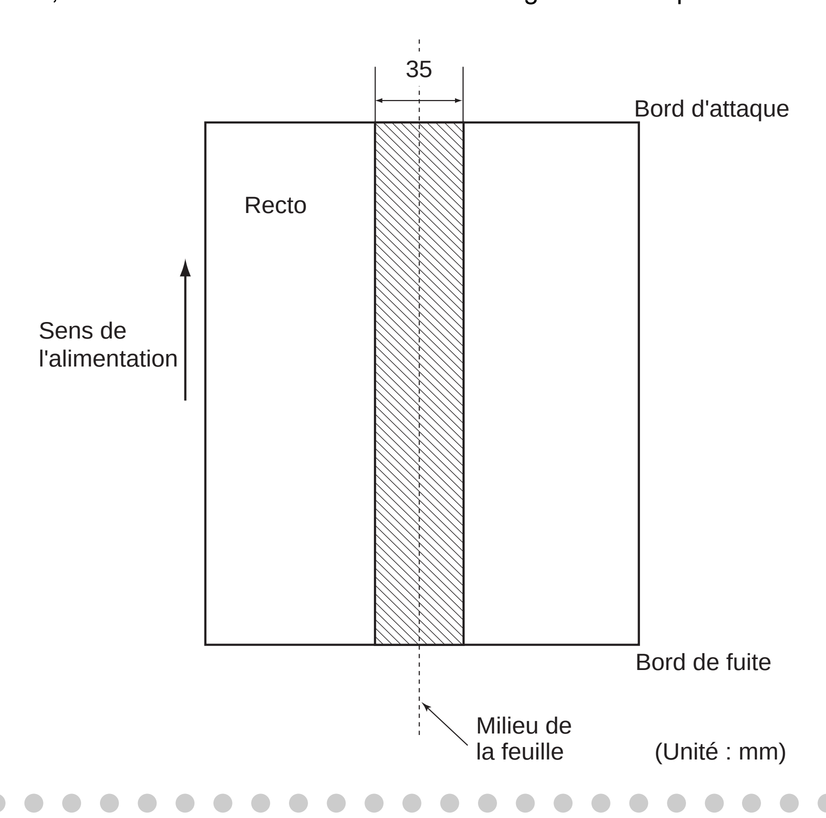
■ Détectection selon l'épaisseur et la longueur du document

(Chargez des documents de même longueur sur le plateau d'alimentation.)

- Grammage du papier : 31 g/m^2 - 157 g/m^2 (8.3 lb to 42 lb)
- Écart de longueur du document : 1% maximum
- Aucune perforation ne doit figurer à moins de 35 mm (1,4 po) de l'axe de symétrie vertical du document (voir schéma 1).
- Aucune feuille ne doit être collée à moins de 35 mm (1,4 po) de l'axe de symétrie vertical du document (voir schéma 1).



Si vous optez pour la détection de tout chevauchement, la détection de chargement multiple risque de ne pas être efficace sur certains documents : documents collés ou encore chargés d'électricité statique.
Par ailleurs, la détection basée sur le contrôle de l'épaisseur du papier (chevauchement) risque de ne pas être efficace sur les documents au support très épais ou plastifiés. Lors de la numérisation de tels documents, veuillez désactiver la détection de chargement multiple.

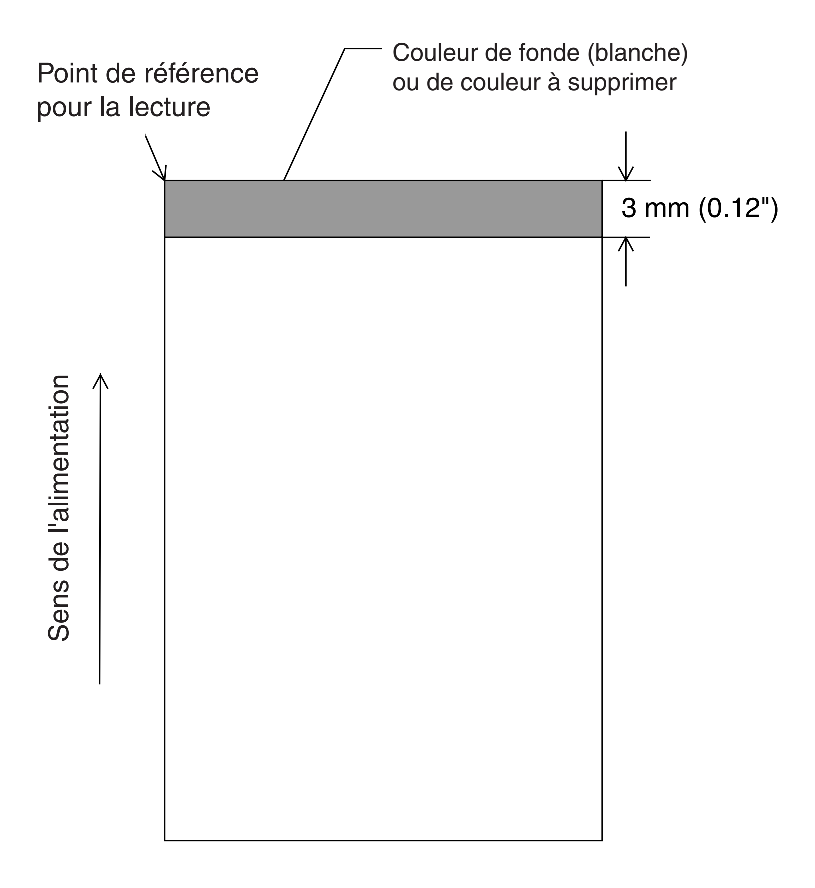


7.6 Couleurs du fond

La détection du blanc du papier est effectuée dans la zone grise indiquée dans la figure ci-dessous. Aucun caractère ne doit être imprimé dans cette zone de 3 mm et de chaque côté du document.

Si vous décidez de supprimer une couleur, celle-ci peut se trouver dans cette zone. Si tel n'est pas le cas, désactivez le niveleur de blanc pendant la numérisation.

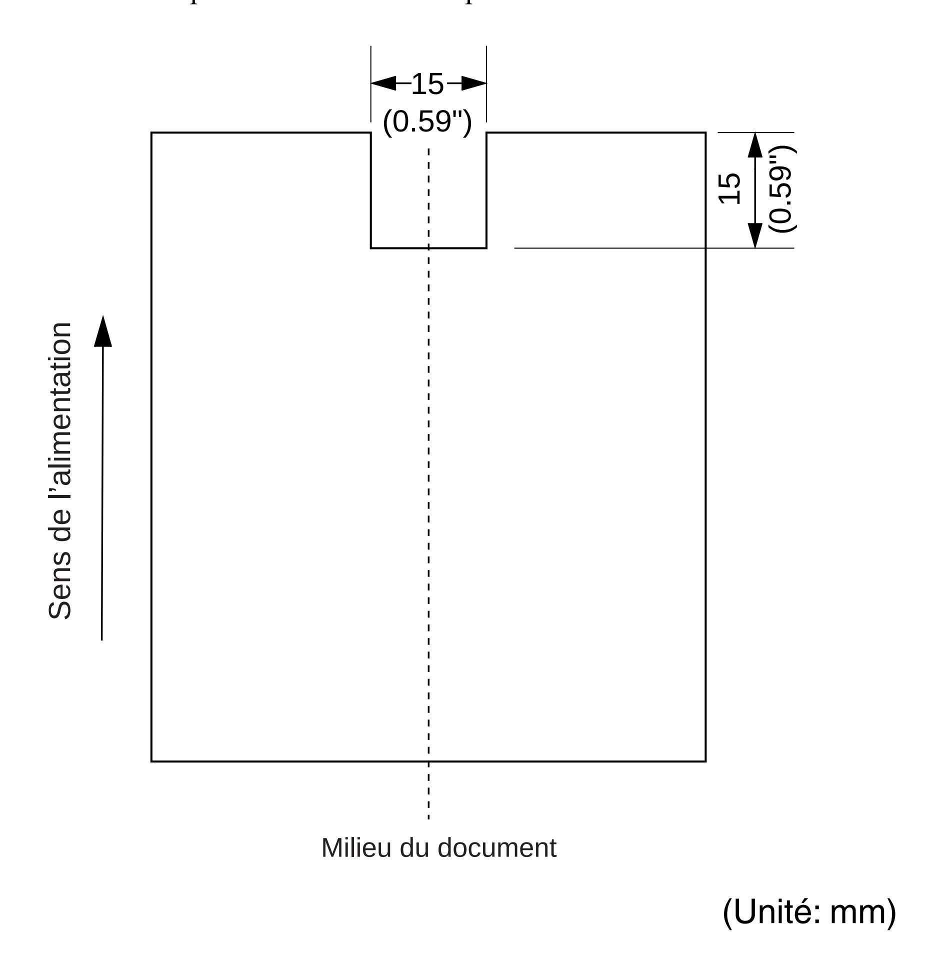
Pour en savoir plus sur la suppression de couleur, consultez .



7.7 Feuille de séparation des tâches

1. 1. Format

Voici comment se présente la feuille de séparation des tâches.



2. 2. Spécification du Document

La largeur du document doit être de 210 mm (A4) au minimum.

7.8 Numérisation de documents de formats divers

Si vous souhaitez numériser des documents au grammage/coefficient de frottement/format différent, veuillez prendre note des explications qui suivent. Avant de commencer vos travaux, veuillez effectuer des tests afin de vérifier le chargement des documents.

(Pour en savoir plus, veuillez consulter la section "3.3 Numérisation de documents de largeurs variées" en page 75).

■ Types de documents

Nous vous encourageons à placer le document en orientant la “base” des fibres dans le sens du chargement.

■ Grammage des documents

Le grammage devrait se situer dans la tranche suivante :

31 à 209,3g/m^2 (8.3 - 56,1lb ; 0,038 - 0,257 mm)

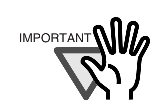
Pour tout format égal ou supérieur à B4 : 52 à 157 g/m^2 (14 à 42 lb)

■ Coefficient de frottement

L’utilisation de feuilles de papier fabriquées par la même société peut être requise. Si votre pile est constituée de papier de factures diverses, la différence de coefficient de frottement risque d’être très importante et le chargement des documents risque d’en être affecté.
D’une manière générale, le coefficient de frottement des différents papiers devra se situer entre 0,35 - 0,60.

■ Format des documents

Si vous numérisez plusieurs documents au format hétérogène, consultez le tableau ci-dessous :



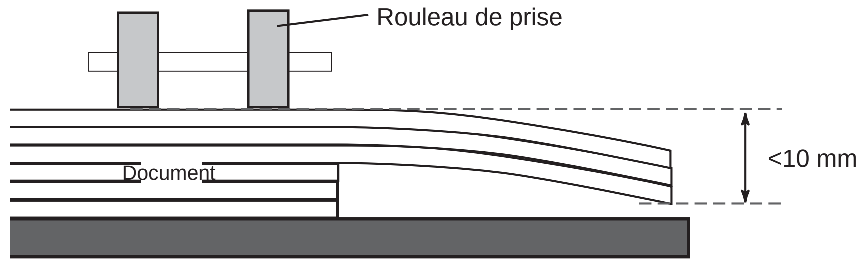
- La numérisation de tels documents risque de produire des images désalignées puisque les guides latéraux du plateau d’alimentation ne sont pas utilisés.
  Nous vous conseillons d’activer la “Détection automatique du format”.
- La détection de la longueur ne peut être utilisée avec la “Détection automatique du format”.

Formats maximaux			A3	DL	B4	LTR	A4	B5	A5	B6	A6	B7	A7	B8	A8
	Largeur (mm)		297	279	257	216	210	182	149	129	105	91	74.3	64.3	52.5
Formats minimaux	A3	297													
	DL	279													
	B4	257													
	LTR	216													
	A4	210													
	B5	182													
	A5	149													
	B6	129						Mixing Possible							
	A6	105													
	B7	91													
	A7	74.3													
	B8	64.3													
	A8	52.5													

DL : 11 X 17 po ; LTR : Format Lettre

En raison du frottement, les documents les plus petits placés sous des documents plus grands risqueront d'être déplacés lorsque les grands documents seront chargés dans le scanneur, affectant ainsi les performances du chargement des documents.

Au moment de placer les documents, essayez de respecter les indications ci-dessous :



8 CONFIGURATION DU SCANNEUR

Dans ce chapitre, vous trouverez des explications quant à la configuration du scanneur à l'aide du Software Operation Panel.

8.1 Configuration du scanneur

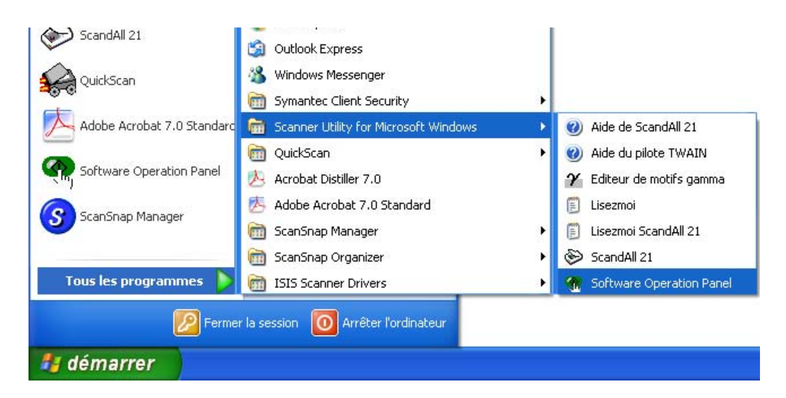
Le Software Operation Panel est installé en même temps que le pilote (TWAIN ou ISIS). Grâce à cette application, vous avez la possibilité de configurer le fi-5900C.

■ Ouverture de l’application Software Operation Panel

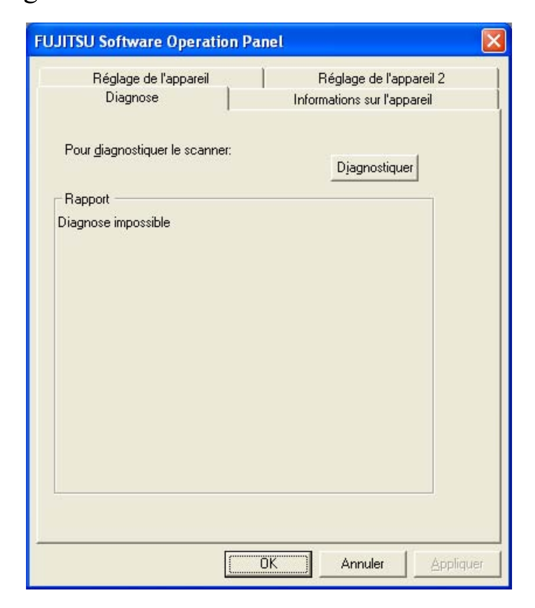
Démarrage depuis l’ordinateur

1. **Assurez-vous que le scanneur est correctement relié à l’ordinateur puis allumez le scanneur.**

2. **Depuis le menu Démarrer, pointez sur Tous les programmes puis sur Scanner Utility for Microsoft Windows enfin sur Software Operation Panel.**



⇒La boîte de dialogue du même nom s’ouvre.



Démarrage depuis le scanneur

1. **Assurez-vous que le scanneur est correctement relié à l'ordinateur puis allumez le scanneur.**

2. **Appuyez sur la touche [Function] du panneau de commande. L'écran d'affichage indique le caractère suivant : .**

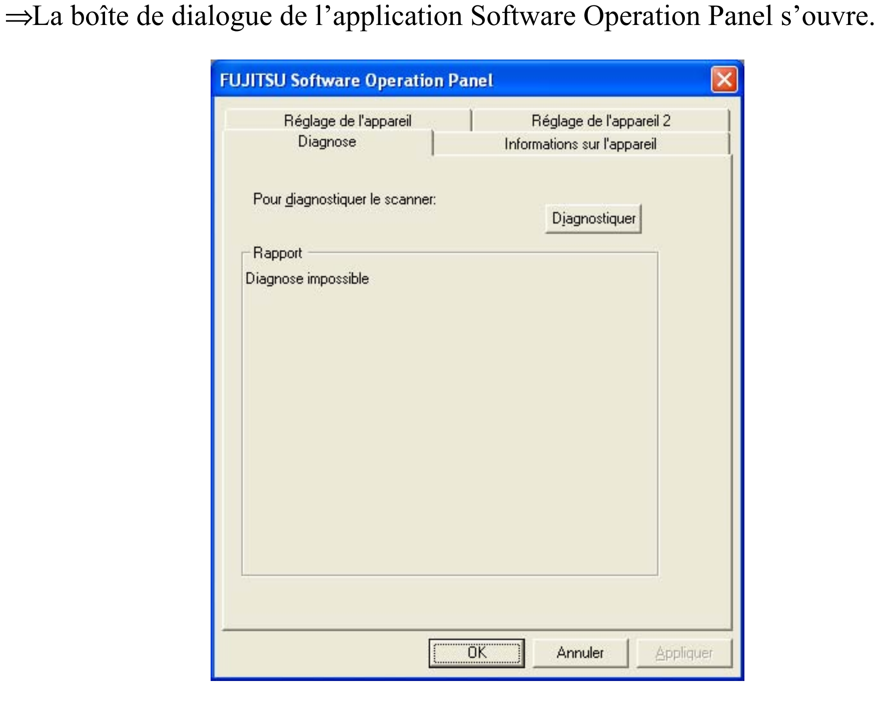
En appuyant sur la touche [Function], les caractères s'affichent dans l'ordre suivant : [1] → [2] → ... → [9] → [C].



3. **Appuyez sur la touche [Send to] .**



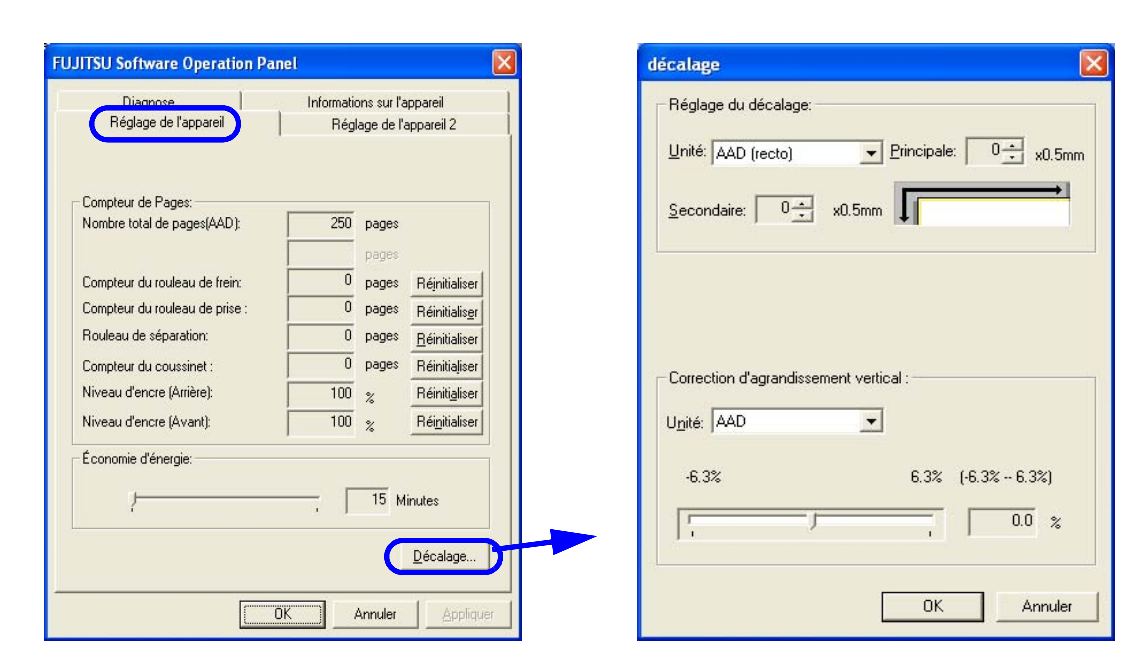
⇒La boîte de dialogue de l'application Software Operation Panel s'ouvre.



■ Configuration proposée

Le tableau ci-dessous dresse la liste des paramètres mise à votre disposition.

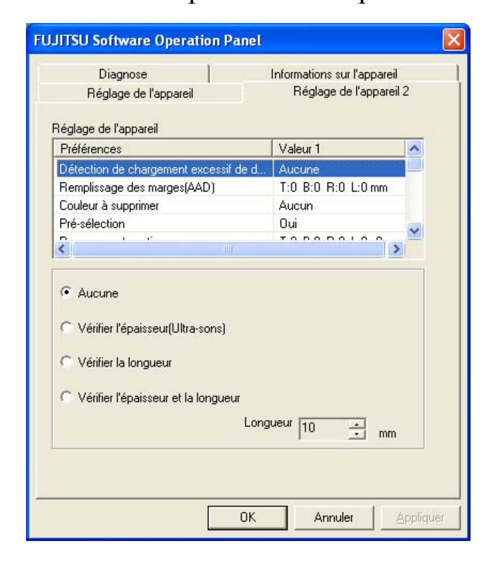
[Paramètres 1]



Intitulé	Description	Paramètres disponibles	Par défaut
Compteur de pages (Compteurs des consommables)	Pour gérer le remplacement des consommables. Utilisez cette fonction pour réinitialiser les compteurs après chaque remplacement. Consultez la section "5.1 Consommables et cycle de remplacement" de la page 118.	Séparateur/Rouleau de prise/Rouleau de séparation/Rouleau de frein/Niveau d'encre (si vous êtes équipé du dispositif d'impression)	
Mode Veille	Définissez le temps d'attente avant d'activer ce mode. Consultez la section "8.2 Mode Veille" de la page 176.	Plage proposée : 15 à 55 minutes (par tranche de 5 min.)	15 min.
Réglage du décalage	Pour déterminer la position de début de numérisation. Consultez la section "8.4 Détection du chargement multiple" de la page 179.	Gauche Droite : plage de -2 à 3 mm (par tranche de 0,5 mm) Haut Bas : plage de -5 à 5 mm (par tranche de 0,5 mm)	gauche droite 0 haut bas 0
Échelle de numérisation	Pour ajuster la magnificience selon le sens du chargement. Consultez la section "8.4 Détection du chargement multiple" de la page 179.	Plage disponible : -6,3 à 6,3 % (par tranche de 0,1 %)	0

[Paramètres 2]

Pointez sur un intitulé afin d'obtenir la liste des paramètres disponibles.



Intitulé	Description	Paramètres disponibles	Par défaut
Chargement multiple	Détection de chargement multiple selon l'option de votre choix (contrôle de l'épaisseur, de la longueur du document etc.). Consultez la section "8.4 Détection du chargement multiple" de la page 179.	Désactivé/Vérification de l'épaisseur/ Vérification de la longueur/Vérification de l'épaisseur et de la longueur. Longueurs pouvant être mesurées : 10, 15 ou 20 mm.	Désactivé
Remplissage des marges (AAD)	Pour blanchir ou noircir les marges de l'image générée. Si le fond de l'image est blanc, le remplissage se fera en blanc. Si le fond est noir, le remplissage se fera en noir.	Haut/Gauche/Droite : 0 à 15 mm Bas : -7 à 7 mm (incrément d'1mm) A B (A : image générée - B : marge)	Haut/Bas/ Gauche/Droite : 0
Suppression d'une couleur (ou simili)	Pour supprimer une couleur de l'image de sortie. (Mode Binaire noir & blanc/Gamme de gris seulement)	Rouge/Vert/Bleu/Blanc/Aucune	Vert

Rognage automatique du cadre (Détection automatique du format)	Pour déterminer un cadre lorsque le format du document est automatiquement détecté. Les marges sont indiquées en blanc.	Haut/Gauche/Droite/Bas : 0 à 7,5 mm (incémentation de 0,5 mm) (A : Image - B : zone du cadre rognée A+B : image de sortie)	Haut/Bas/ Gauche/Droite : 0
Définition de la zone à vérifier pour la détection d'un chargement multiple de document.	Pour déterminer la zone qui sera contrôlée. Vous pouvez choisir parmi gauche, milieu ou droite pour la détection. Consultez la section "8.4 Détection du chargement multiple" de la page 179.	Haut/Milieu/Droite	Gauche
- Modes de sélection	Pour déterminer la zone de chargemet multiple à contrôler et celle à ne pas contrôler . Consultez la section "8.4 Détection du chargement multiple" de la page 179.	Zone à ne pas détecter/Zone à détecter.	
- Définition de la zone	Pour déterminer la zone où la détection de chargement multiple est activée. Consultez la section "8.4 Détection du chargement multiple" de la page 179.	Début : 0 à 550 mm Fin : 0 à 550 mm	Début/Fin : 0
Mode papier fin	Pour la numérisation de papier fin, activez ce mode.	Désactiver/Activer	Désactivé
Détection des bourrages papier	Pour déterminer le degré de la détection d'un bourrage dans l'alimenteur.	Normal/Sensibilité faible	Normal
Limites du cadrage automatique	Pour arrondir par excès ou par défaut les valeurs détectées pour le format du papier.	Arrondir par excès/Arrondif par défaut	Arrondi par défaut
Largeur du Bus SCSI	Pour indiquer la largeur du transfert des données pour la connexion SCSI.	16-bit (large)/8-bit	16-bit
Détection automatique des couleurs	Pour définir le niveau de la détection automatique des documents couleurs/monochromes.	0 à 255 (incrémentation)	5

Préprise	Pour augmenter la vitesse, cliquez sur [Oui]. Sinon, cliquez sur [Non].	Oui/Non	Oui

Configuration de l'alarme	Pour accompagner les bourrages papier ou chargements multiples d'une indication sonore, sélectionnez Alarme en cas d'erreur.	Alarm en cas d'erreur/Aucune alarme en cas d'erreur	Aucune alarme en cas d'erreur
Détection de bourrage hors de la zone à numériser lors du transport...	En activant cette fonction, si un document est alimenté hors de la zone de numérisation en raison, ce désalignement sera considéré comme un bourrage papier.	Activé/Désactivé	
Sélection du dispositif d'impression	Sélectionnez Pre-imprinter ou Post-imprinter selon le dispositif que vous aurez choisi d'installer (vendus séparément).	Normal (selon les indications de l'hôte)/Pre-imprinter/Post-imprinter	Normal
Délai d'attente pour le chargement manuel	Pour programmer un laps de temps destiné à un chargement manuel. Le délai dépassé, le chargement manuel est annulé.	5, 10, 20, 30, 40, 50, 60, 70, 80, 90, 100, 110 (secondes)	10 secondes

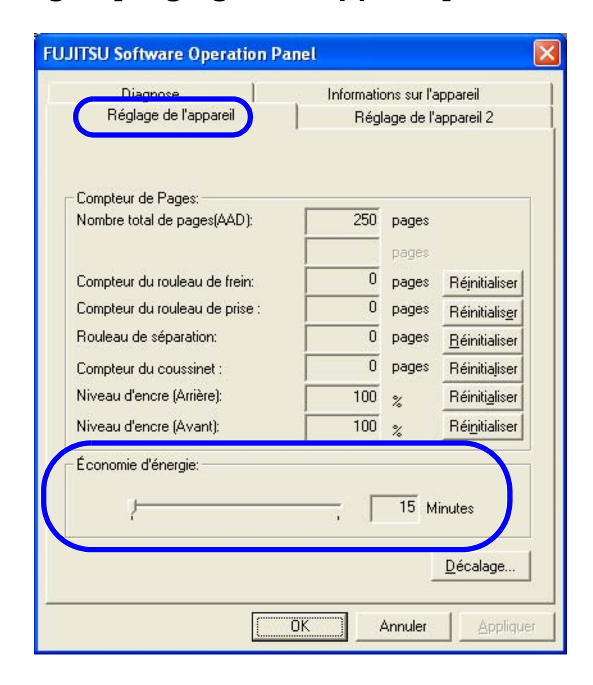
8.2 Mode Veille

Lorsque le scanneur reste inutilisé pendant un certain temps, il se mettra automatiquement en mode Veille. Voici comment configurer Configurer le mode Veille.

1. Démarrez le programme Software Operaiton Panel.

Consultez la section "8.1 Configuration du scanneur" de la page 170.

2. Cliquez sur l'onglet [Réglage de l'appareil].

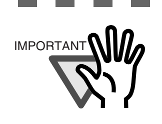


3. Réglez la minuterie à l'aide du curseur puis activez le mode veille.

Laps de temps disponible : 5 à 60 minutes (par tranche de 5 minutes).

8.3 Décalage/échelle de numérisation

Afin de prévenir les désalignements ou des images allongées, veuillez définir le décalage et l'échelle de numérisation.



Des valeurs optimales ont été saisies. Normalement, vous n'avez nul besoin de modifier la configuration par défaut.

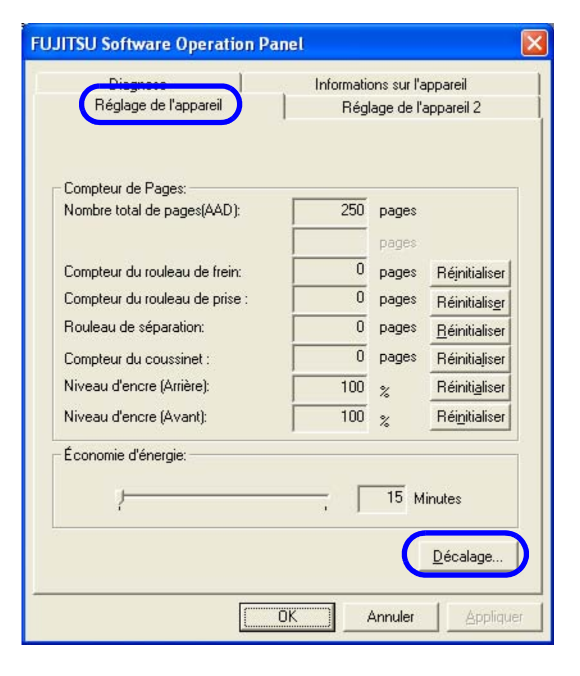
8

CONFIGURATION DU SCANNEUR

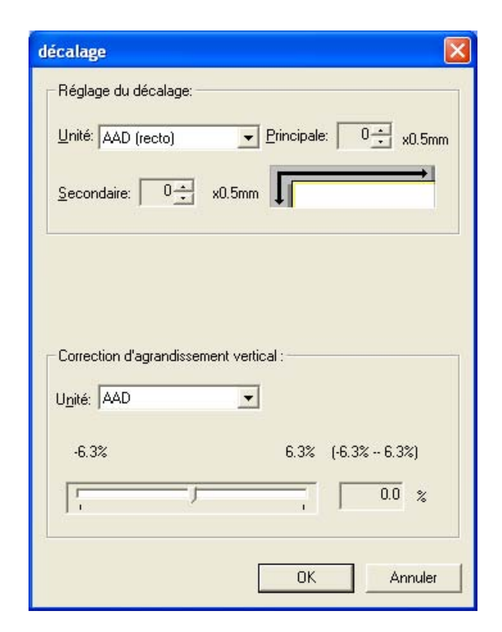
1. Démarrez le programme Software Operaiton Panel.

Consultez la section "8.1 Configuration du scanneur" de la page 170.

2. Pointez sur l'onglet [Réglage de l'appareil] puis, cliquez sur le bouton [Décalage].



3. Effectuez les réglages nécessaires.



Paramètres du Décalage

Cible :	Choisissez AAD avant ou AAD arière.
Horizontal :	Réglez le Décalage horizontal. Valeurs disponibles entre -2 mm et + 3 mm, que vous pouvez saisir par tranche de 0,5 mm.
Vertical :	Réglez le Décalage vertical. Valeurs disponibles entre -2 mm et + 3 mm, que vous pouvez saisir par tranche de 0,5 mm.

Paramètres de l'échelle de numérisation

Cible :	Choisissez AAD avant ou AAD arière.
Vertical :	Réglez l'Échelle de numérisation verticale (longueur du document). Valeurs disponibles entre -6,3 mm et + 6,3 mm, que vous pouvez saisir par tranche de 0,1 mm.

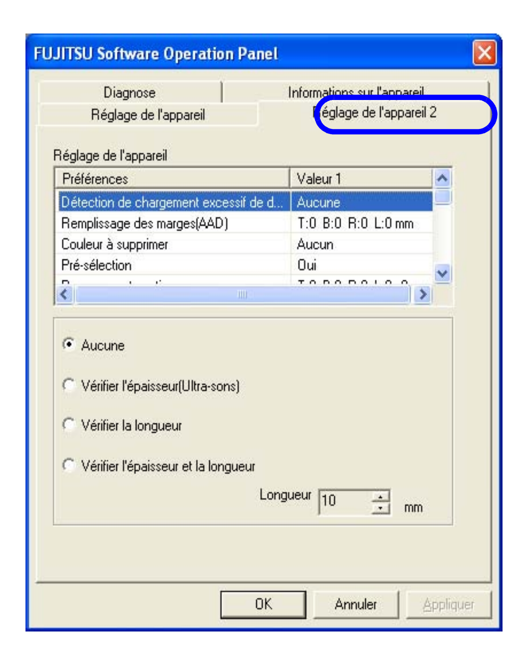
8.4 Détection du chargement multiple

Le « chargement multiple » est un problème d'alimentation qui se produit lorsque plusieurs feuilles sont entraînées simultanément dans l'AAD.
Grâce à des réglages effectués depuis le pilote que vous exploitez, ce problème de chargement sera détecté. Ainsi, la numérisation sera interrompue et un message d'erreur sera affiché.

1. Démarrez le programme Software Operaiton Panel.

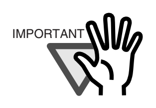
Consultez la section "8.1 Configuration du scanneur" de la page 170.

2. Cliquez sur l'onglet [Réglage de l'appareil 2] puis, pointez sur "Chargement multiple".



3. Sélection de la méthode de détection de votre choix.

Désactivé :	La détection de chargement multiple n'est pas activée.
Vérifier la superposition :	Le chevauchement de plusieurs documents sera contrôlé.
Vérifier la longueur :	Toute longueur "anormale" sera contrôlée.
Vérifier la superposition et la longueur :	Grâce à cette fonction , vous pouvez à la fois contrôler l'épaisseur et la longueur des documents insérés dans le scanneur.
Longueur :	Dans le cas d'une détection selon la longueur, sélectionnez une valeur qui permettra de gérer les éventuels chargements excessifs. Vous pouvez choisir entre 10/15/20 mm. Un document d'une longueur inférieure sera considéré comme un chargement multiple.



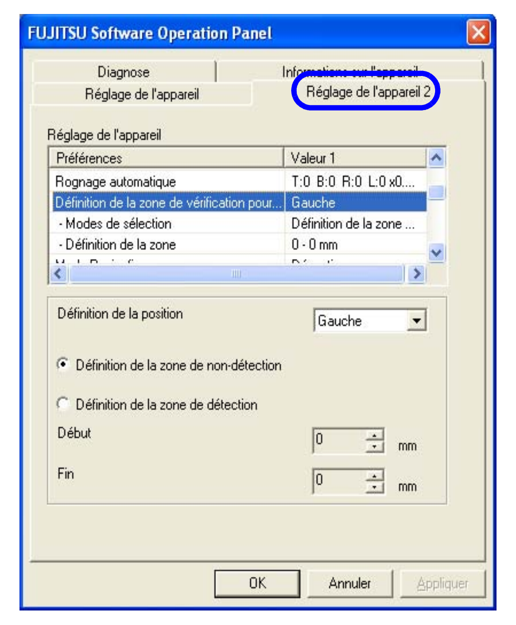
- Si votre pile contient des documents de longueurs différentes, activez la fonction Vérifier la superposition.
- Si un document contient des collages, des tampons etc. vous serez informé d'un chargement multiple si vous activez la fonction Vérifier la superposition. Si vous devez numériser de tels documents, préférez plutôt la fonction Vérifier la différence de longueur.
  Toutefois, vous pouvez également utiliser la fonction Vérifier la superposition si vous activez l'option Zone de détection/Zone de non détection.
- La configuration est disponible depuis la boîte de dialogue de votre dialogue. (Dans ce cas, la configuration du pilote prévaut sur toute autre configuration.)

Si vous avez choisi [Vérifier la superposition], vous pouvez indiquer la zone de détection.

1. Démarrez Software Operation Panel.

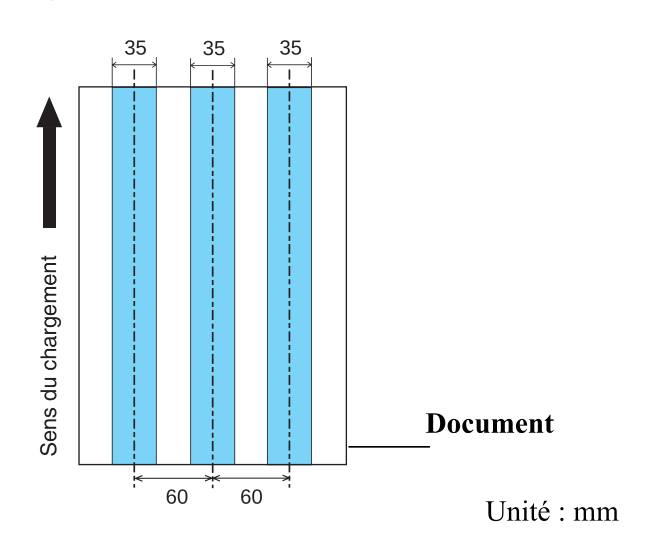
Consultez la section “8.1 Configuration du scanneur” de la page 170.

2. Dans l'onglet [Configuration de l'appareil 2], sélectionnez “Spécification de la zone à contrôler pour la détection du chargement multiple”.



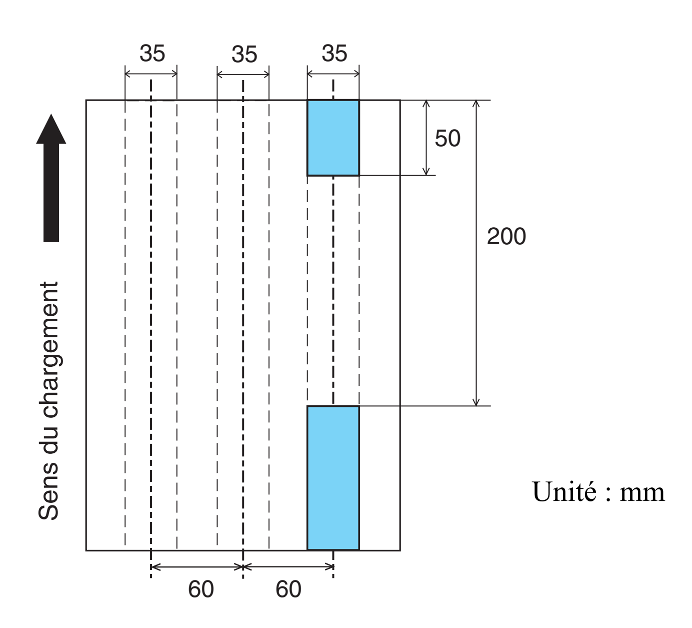
3. Spécifiez la zone de détection.

Zone spécifiée : choisissez gauche, milieu ou droite.

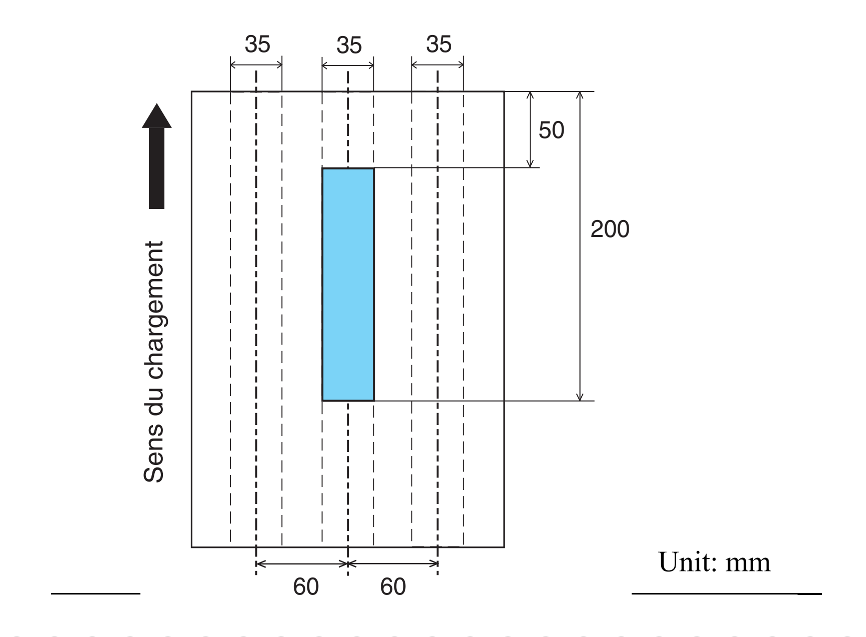


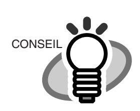
<u>Mode choisi :</u>	Pour indiquer la zone à détecter et celle à ne pas détecter lors de l'activation de la détection de chargement multiple.
Zone à ne pas contrôler :	La zone saisie ne sera pas contrôlée.
Zone à contrôler :	La zone saisie sera contrôlée.
Début :	Déterminez le début de numérisation depuis le bord supérieur du document. Tranche : de 0 à 510 mm par incrémentation de 2 mm Position de début<Position de fin
Fin :	Déterminez la fin de numérisation depuis le bord supérieur du document. Tranche : de 0 à 510 mm par incrémentation de 2 mm Position de début<Position de fin

Exemple de configuration 1 :
Zone spécifiée = Droite, Mode choisi = Zone à ne pas contrôler, Début = 50mm, Fin = 200mm



Exemple de configuration 2 :
Zone spécifiée = Milieu, Mode choisi = Zone à contrôler, Début = 50 mm, Fin = 200 mm





Pour que la détection d'un chargement multiple soit optimale, attention à ce que vos documents ne soient pas collés les uns contre les autres (attention à la colle et à l'électricité statique)

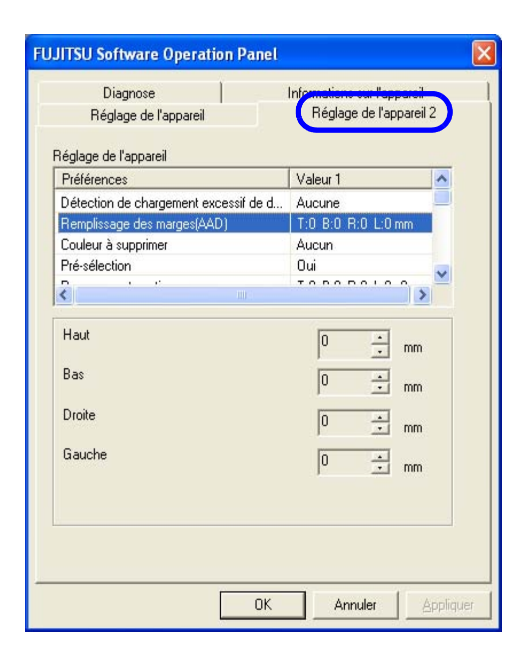
8.5 Remplissage des marges (AAD)

Selon l'état de vos documents, une ombre peut apparaître dans la partie inférieure de l'image générée ainsi que quelques lignes noires fines. Le cas échéant, vous pouvez améliorer l'image de sortie à l'aide de la fonction "Remplissage des marges". Ainsi, la zone concernée sera embellie.
Pour configurer les paramètres du remplissage des marges :

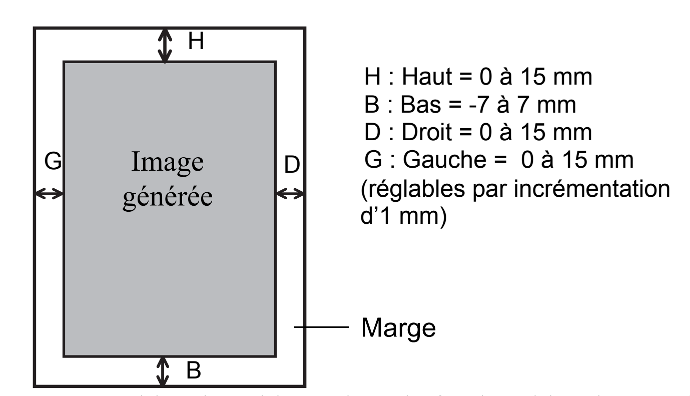
1. Démarrez le programme Software Operation Panel.

Consultez la section "8.1 Configuration du scanneur" de la page 170.

2. Sélectionnez "Remplissage des marges (AAD)" depuis l'onglet [Réglages de l'appareil 2].



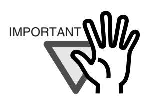
3. Spécifiez la longueur de chaque section nécessitant un remplissage : haut, bas, droit, gauche.



Les marges seront blanches si la couleur du fond est blanche et noires si la couleur du fond est noire.



Si vous souhaitez obtenir un fond noir, vous pouvez modifier la couleur depuis le pilote du scanneur.
Si vous exploitez le pilote TWAIN : cliquez sur le bouton [Option] puis, depuis l'onglet [Rotation], cliquez sur [Détection automatique du format et du désalignement] puis pointez sur [Fond noir].



Si les marges sélectionnées sont trop grandes, certains caractères risquent d'être coupés.
Lorsque vous activez la "Détection automatique du format et du désalignement", l'option "Rognage automatique du cadre (Détection automatique du format)" est automatiquement activée.

8.6 Couleur à supprimer

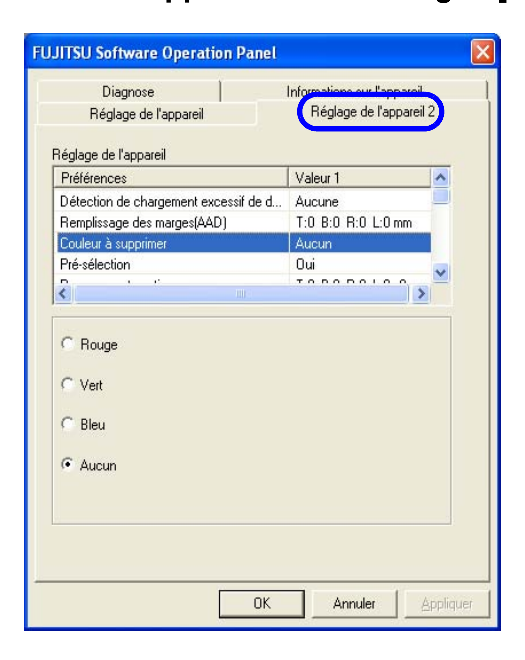
Avec la fonction “Couleur à supprimer”, vous pouvez sélectionner une couleur primaire à supprimer (rouge, vert,bleu) pour l’image de sortie.
(Cette fonction est disponible lors de la configuration binaire noir et blanc et de la configuration de la gamme de gris.) Par exemple, vous pouvez choisir de supprimer un cadre vert de votre document pour ne garder ques les caractères rédigés en noir.

Pour configurer les paramètres de la Couleur à supprimer :

1. Démarrez Software Operation Panel.

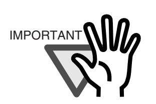
Consultez la section “8.1 Configuration du scanneur” de la page 170.

2. Sélectionnez “Couleur à supprimer” dans l’onglet [Réglage de l’appareil 2].



3. Sélectionnez la couleur à supprimer.

Rouge - Vert - Bleu : l’une de ces trois couleurs n’apparaîtra pas dans l’image générée.
Aucune : aucune suppression ne sera effectuée.



La couleur à supprimer peut également être définie depuis la boîte de dialogue du pilote du scanneur. (Les réglages effectués depuis le pilote prévalent sur ceux effectués depuis Software Operation Panel.)
Si vous effectuez la configuration depuis la boîte de dialogue du pilote, vous aurez la possibilité de supprimer d’autres couleurs.
Pour en savoir plus sur les paramètres du pilote, consultez la section “3.5 Suppression d'une couleur” de la page 84.

8.7 Pré-Prise

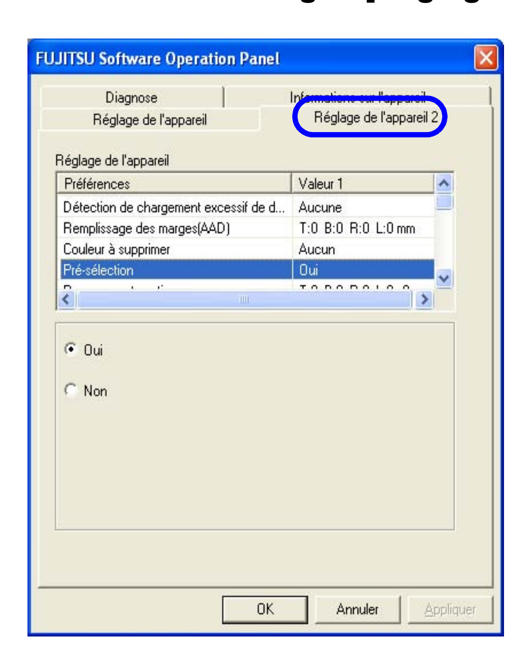
Pour une numérisation en continu, vous pouvez, par avance, programmer la “prise” du document suivant. D’où préprise.
Grâce à cette option, le temps de numérisation des documents s’en trouve réduite.

Pour configurer les paramètres de la Pré-prise :

1. Démarrez Software Operation Panel.

Consultez la section “8.1 Configuration du scanneur” de la page 170.

2. Sélectionnez “Pré-Prise” dans l’onglet [Réglage de l’appareil 2].



3. Choisissez “Oui” ou “Non”.

Si vous décidez d’activer cette option, cochez la case “Oui”. Cochez la case “Non” pour la désactiver.



Grâce à la pré-prise, la vitesse de numérisation s’en trouve améliorée. Toutefois, si vous décidez d’interrompre la numérisation, vous devrez éjecter puis charger à nouveau tous les documents qui auront été “pré-pris”.

8.8 Rognage automatique du cadre (Détection automatique du format)

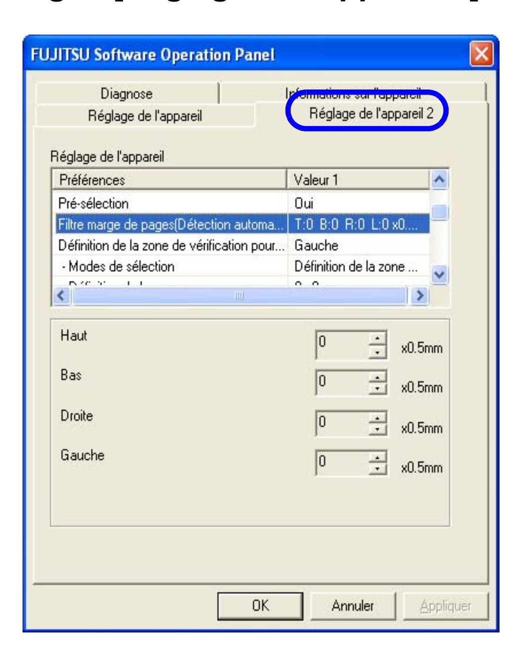
Si la détection automatique du papier a été activée, un cadre noir (ou une marge) risque d'être généré dans l'image de sortie, quel que soit l'état du document.
Dans ce cas, vous pouvez améliorer la qualité de l'image de sortie à l'aide de la fonction "Rognage automatique du cadre (Détection automatique du format)".

Pour configurer le Rognage automatiqu du cadre :

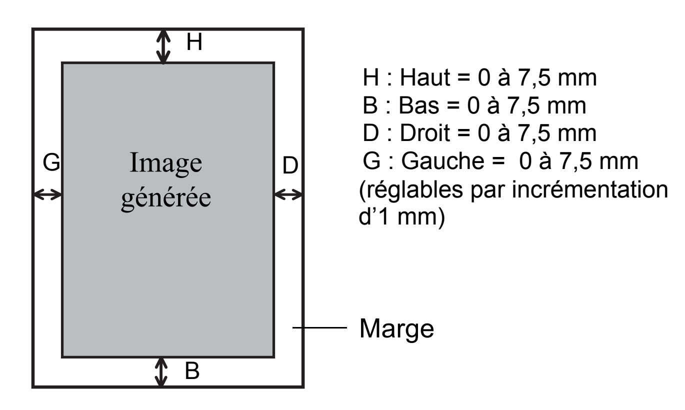
1. **Démarrez Software Operation Panel.**

   Consultez la section "8.1 Configuration du scanneur" de la page 170.

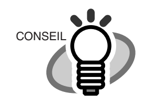
2. **Sélectionnez "Rognage automatique du cadre (Détection automatique du format)" dans l'onglet [Réglage de l'appareil 2].**



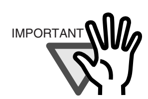
3. **Indiquez les zones à rogner : Haut, Bas, Droit, Gauche.**



La marge concernée sera générée en blanc.



Vous pouvez configurer la “Détection automatique du format du papier” depuis la boîte de dialogue du pilote du scanneur.
Pour en savoir plus, consultez la section “3.8 Correction du désalignement des documents” de la page 92



Si les marges sélectionnées sont trop grandes, certains caractères risquent d’être coupés.
Si vous activez la “Détection automatique du format”, l’option “Remplissage des marges (AAD)” sera automatiquement activée.

8.9 Mode papier fin

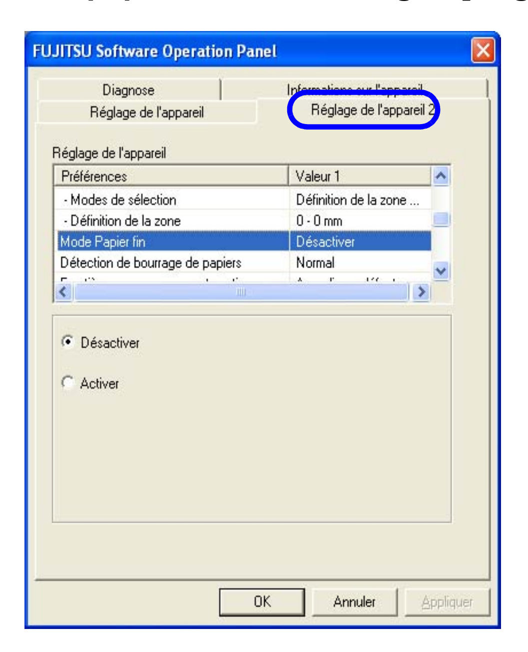
Idéal pour la numérisation d'un document au support papier non standard et difficle à numériser.
Avec ce mode, le document est lentement chargé dans le scanneur pour une numérisation optimale.

Pour configurer le Mode papier fin :

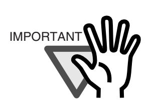
1. Démarrez up the Software Operation Panel.

Consultez la section "8.1 Configuration du scanneur" de la page 170.

2. Sélectionnez "Mode papier fin" dans l'onglet [Réglage de l'appareil 2].



3. Cochez la case "Activer".



La vitesse de chargement de ce type de document étant affectée, la numérisation sera donc plus longue.
Utilisez ce mode uniquement pour la numérisation de papier au support papier fin. N'oubliez pas de le désactiver lors de la numérisation de document au support papier standard.
Pour en savoir plus, consultez la section "7.2 Qualité du support papier" de la page 157.

8 CONFIGURATION DU SCANNEUR

8.10 Détection de bourrage papier

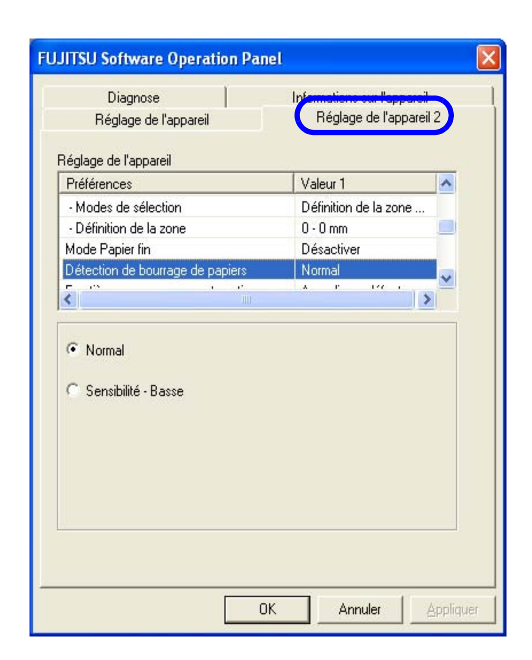
Vous pouvez définir le degré de sensibilité de détection depuis l’alimentateur.

Pour configurer le mode Détection de bourrage papier :

1. **Démarrez up the Software Operation Panel.**

   Consultez la section “8.1 Configuration du scanneur” de la page 170.

2. **Sélectionnez “Détection de bourrages de papier” dans l’onglt [Réglage de l’appareil 2].**



3. **Cochez l’une des deux cases proposées pour activer la détection depuis l’alimentateur.**

   Si les bourrages papier sont fréquents, cochez la case “Sensibilité basse”.



<u>L’option “Sensibilité basse” réduit le degré d’exactitude de la détection.</u>

Pour la numérisation de documents importants, nous vous invitons à cocher la case “Normal” afin de ne pas les abîmer.

8.11 Limites pour rognage automatique

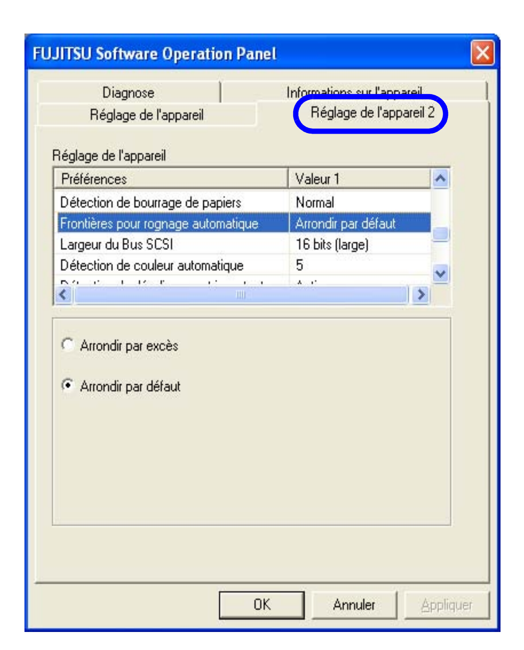
Lorsque vous activez la détection automatique du format du document, les valeurs détectées risquent de ne pas être des entiers relatifs. Avec ce mode, vous pouvez arrondir par défaut ou par excès les nombres.

Pour configurer les Limites pour rognage automatique :

1. **Démarrez up the Software Operation Panel.**

   Consultez la section “8.1 Configuration du scanneur” de la page 170.

2. **Sélectionnez “Limites pour rognage automatique” dans l’onglet [Réglage de l’appareil 2].**



3. **Cochez la case “Arrondir par excès” si vous souhaitez éviter une fragmentation de l’image générée. Cochez “Arrondir par défaut”si vous souhaitez supprimer des détails inutiles.**



- “Arrondir par défaut” risque de couper les caractères éventuellement imprimés au dos du document.
- “Arrondir par excès” évite la fragmentation des données mais, des lignes noires peuvent être générées au dos du document, vers le bas.
- Pour en savoir plus sur la détection du format du papier, consultez la section “3.8 Correction du désalignement des documents” de la page 92.

8

CONFIGURATION DU SCANNEUR

8.12 Largeur du Bus SCSI

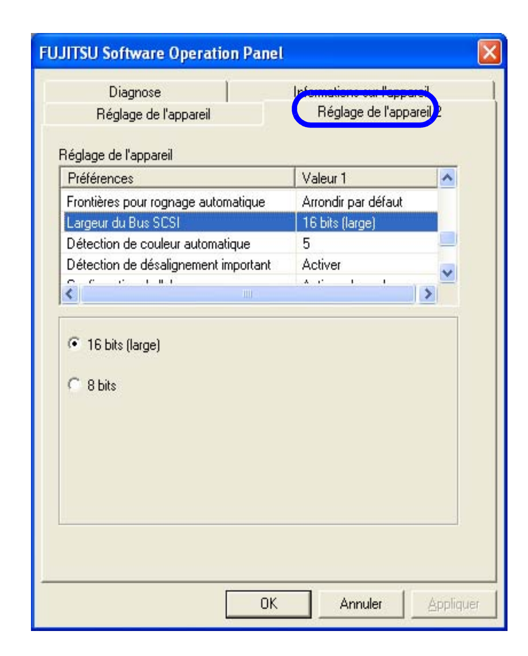
Si vous utilisez une connexion SCSI, vous pouvez choisir la largeur du transfert des données.

Pour configurer la Largeur du bus SCSI :

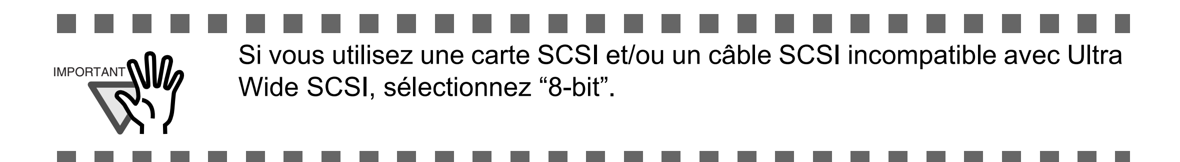
1. **Démarrez up the Software Operation Panel.**

   Consultez la section “8.1 Configuration du scanneur” de la page 170.

2. **Sélectionnez “Largeur du Bus SCSI” dans l’onglet [Réglage de l’appareil 2].**



3. **Cochez la case 16-bit ou 8-bit.**



Si vous utilisez une carte SCSI et/ou un câble SCSI incompatible avec Ultra Wide SCSI, sélectionnez “8-bit”.

8.13 Détection de couleurs automatique

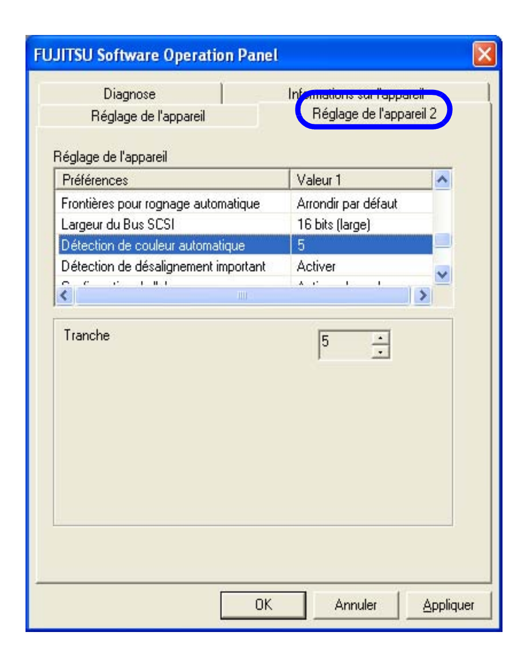
Vous pouvez ajuster le niveau de la détection des couleurs.

Pour configurer la Détection automatique des couleurs :

1. Démarrez up the Software Operation Panel.

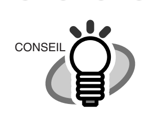
Consultez la section "8.1 Configuration du scanneur" de la page 170.

2. Sélectionnez "Détection de couleurs automatique" dans [Réglage de l'appareil 2].



3. Sélectionnez une valeur.

Vous pouvez choisir une valeur comprise entre la tranche 0 et 255 (256 valeurs).
Pour les documents noir et blanc considérés comme des documents couleur, choisissez une valeur importante.
A l'inverse, si des documents couleur sont considérés comme des documents noir et blanc, choisissez une valeur faible.



La "Détection de couleur automatique" doit être configurée depuis la boîte de dialogue du pilote du scanneur.
Pour en savoir plus, consultez la section "3.10 Détection Couleur/monochrome Automatique" de la page 97.

8.14 Configuration de l'alarme

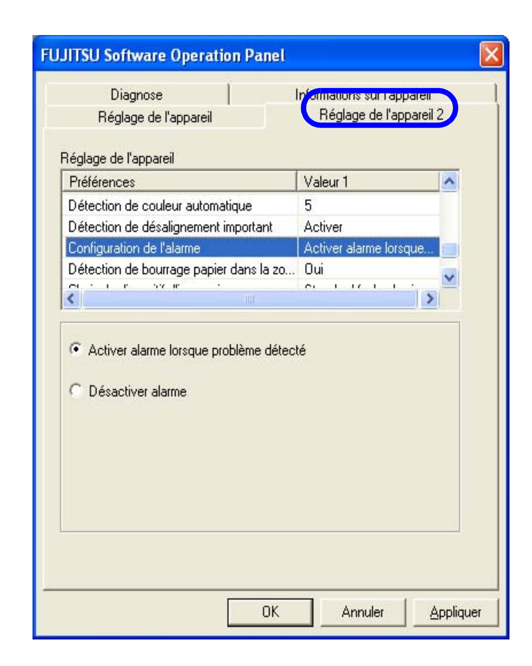
Vous pouvez accompagner les bourrages papier ou chargements multiples de documents détectés, d'une alarme.

Pour configurer l'Alarme :

1. **Démarrez up the Software Operation Panel.**

   Consultez la section "8.1 Configuration du scanneur" de la page 170.

2. **Sélectionnez "Configuration de l'alarme" dans l'onglet [Réglage de l'appareil 2].**



3. **Vous avez le choix entre "Activer l'alarme lorsqu'un problème est détecté" ou "Désactiver l'alarme".**

8.15 Détection de bourrage papier hors de la zone de numérisation lors du transport...

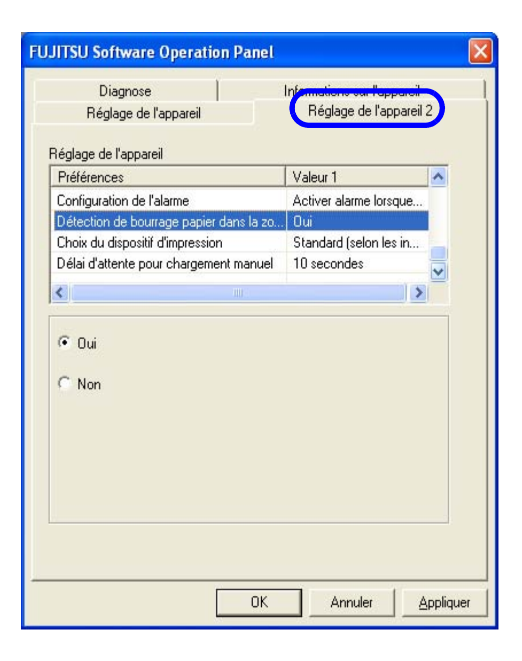
Cette fonction vous permet de gérer le chargement de vos documents dont la zone de numérisation n'a pu être détectée en raison d'un désalignement excessif. Le problème détecté sera considéré comme un bourrage de papiers.

Pour configurer la Détection de bourrage papier... :

1. **Démarrez up the Software Operation Panel.**

   Consultez la section "8.1 Configuration du scanneur" de la page 170.

2. **Sélectionnez "Détection de bourrage papier hors de la zone de numérisation..." dans l'onglet [Réglage de l'appareil 2].**



3. **Pour activer cette fonction, cochez la case "Oui". Pour ignorer ce genre de problème, cochez la case "Non".**

8.16 Choix du dispositif d'impression

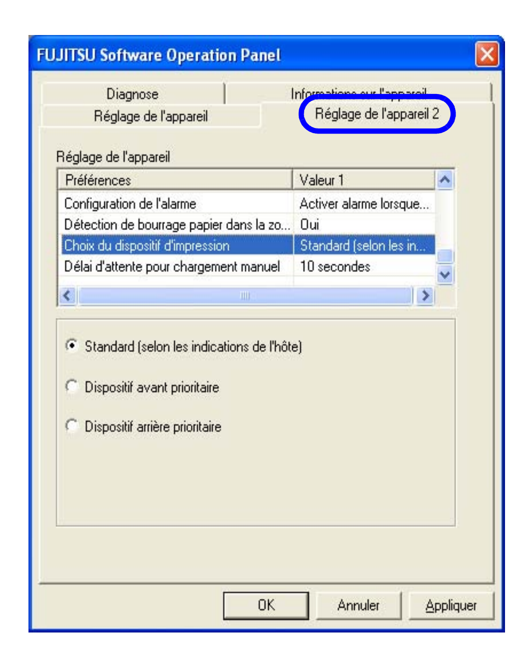
Si votre scanneur est équipé de ces options, vous pouvez indiquer le dispositif d'impression que vous souhaitez utiliser parmi Pre-imprinter et Post-imprinter.

Pour sélectionner le dispositif d'impression :

1. Démarrez up the Software Operation Panel.

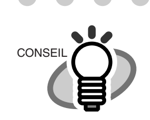
Consultez la section "8.1 Configuration du scanneur" de la page 170.

2. Sélectionnez "Choix du dispositif d'impression" dans l'onglet [Réglage de l'appareil 2].



3. Cochez la case de votre choix parmi :

Standard (indications de l'hôte) :	compatible avec la configuration du pilote du scanneur.
Dispositif avant prioritaire :	si aucune configuration n'a été effectuée depuis le pilote du scanneur, le dispositif avant sera activé.
Dispositif arrire prioritaire :	si aucune configuration n'a été effectuée depuis le pilote du scanneur, le dispositif arrière sera activé.



Pour en savoir plus sur les dispositifs d'impression, consultez le chapitre "9 OPTIONS" de la page 199.

8.17 Délai d’attente pour chargement manuel

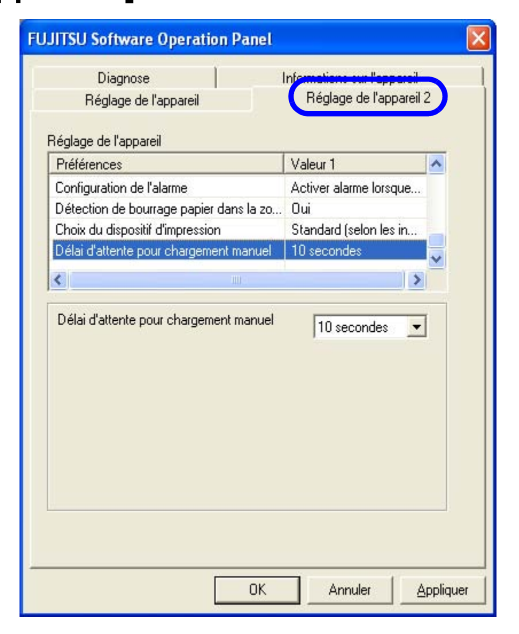
Avec ce mode, si le scanneur reste inutilisé pendant un certain laps de temps, le mode de chargement manuel sera annulé. Ce laps de temps est appelé “Délai”.

Pour configurer le Délai d’attente pour le chargement manuel :

1. **Démarrez up the Software Operation Panel.**

   Consultez la section “8.1 Configuration du scanneur” de la page 170.

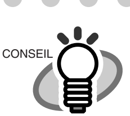
2. **Sélectionnez “Délai d’attente pour chargement manuel” dans l’onglet [Réglage de l’appareil 2].**



3. **Sélectionnez une durée pour le chargement manuel des documents.**

   Les durées sont exprimées en secondes. La numérisation se terminera lorsque le temps imparti aura été atteint et que le dernier document aura été chargé dans le scanneur.

   Voici les laps de temps disponibles : 5, 10, 20, 30, 40, 50, 60, 70, 80, 90, 100, 110 (secondes)



Pour en savoir plus sur la numérisation manuelle, consultez la section “2.12 Chargement manuel de documents” de la page 35.

9 OPTIONS

Ce chapitre vous présente les différentes options du fi-5900C.

9.1 Options

Vous trouverez dans le tableau suivant la liste des options disponibles pour le scanneur.

Nom	Pièce No.	Description
fi-590PRF Pre-Imprinter (Dispositif d'impression avant)	PA3450-D700	Pour imprimer une chaîne de caractères sur le document à numériser. Les informations sont imprimées sur le recto du document avant que celui-ce ne soit numérisé. Le document et l'image générée porteront les mêmes informations (nom, date, numéro de série etc. de votre choix) facilitant ainsi leur archivage.
fi-590PRB Post-Imprinter (Dispositif d'impression arrière)	PA3450-D710	Pour imprimer une chaîne de caractères sur le document qui vient d'être numérisé. Les informations sont imprimées sur le verso du document à la fin de la numérisation. Les informations seront imprimées sur l'original seul (nom, date, numéro de série etc. de votre choix).
Image Processing Software Option (Traitement de l'image)	PA43400-D72201	Option des scanneurs d'images Fujitsu de la série "fi". Compatible avec Fujitsu TWAIN32 ou FUJITSU ISIS pour le traitement binaire des images.
Carte VRS	xxxxxxxxx	Matériel informatique pour les scanneurs d'images Fujitsu de la série "fi". Idéal pour des traitements d'images rapides si utilisé conjointement avec l'application spéciale "Kofax VRS*".

*** Kofax et VRS sont des marques de commerce de la société Kofax Image Products, Inc.**

Pour en savoir plus, contactez votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.



Les deux dispositifs d'impressions peuvent être installés simultanément dans le scanneur.
Cependant, seulement l'un d'eux peut imprimer à un moment donné.
Selon l'application, le dispositif d'impression approprié doit être spécifié.

9.2 fi-590PRF (Dispositif d’impression avant ou Pre Imprinter)

Le fi-590PRF est installé devant le chemin du document, à l'intérieur du scanneur. Il imprime avant la numérisation.
Ses caractéristiques sont énumérées ci-dessous.

Élément	Descriptions
Méthode d’impression	Impression thermique à jet d'encre
Caractères imprimables	Lettres : A à Z, a à z Chiffres : 0 à 9 Symboles : ! ” # $ % & ´ ( ) * + , - . / : ; < = > ? @ [\ ] ^ _ ‾ { | }
Nombre maximal de caractères par ligne	40 (si compteur à 5 chiffres : 43)
Sens de l’impression	Normal : 0º, 180º (horizontal), 90º, 270º (vertical) Serré : 0º, 180º (horizontal)
Taille des Caractères	Normal: Hauteur 2,91mm x largeur 3,03mm / 0,1146 x 0,1193 po (horizontal) Hauteur 3,03mm x largeur 2,91mm / 0,1193 x 0,1146 po (vertical) Serré : Hauteur 2,91mm x largeur 1,71mm / 0,1146 x 0,0673 po (horizontal)
Pas des caractères	3,79 mm/0,1492 po (Normal) ; 2,46 mm/0,0968 po (Serré)
Police de caractères	Régulier, Gras
Largeur des caractères	Normal, Serré
Zone d'impression	297 Tranche supérieure maniable Repère Zone d'impression (recto) Sens du chargement 5 5 (5) 103.5 12 40 46.5 5 80 5 115.5 5 141.5 7 12 * La partie grise représente de l’encre laissée après l’impression. Une impression correcte dans une telle zone n’est pas garantie.
Exactitude de l’impression	Impression verticale : ± 4mm Impression horizontale : ± 4mm
Consommable	Cartouche d’impression

En ce qui concerne l'utilisation et les fonctions du fi-590PRF (dispositif d'impression avant), consultez le Guide d’utilisation du fi-590PRF.

9.3 fi-590PRB (Dispositif d’impression arrière ou Post Imprinter)

Le fi-590PRB est installé à l'extérieur du chemin du document, à l'intérieur du scanneur. Il imprime après la numérisation.
Ses caractéristiques sont énumérées ci-dessous.

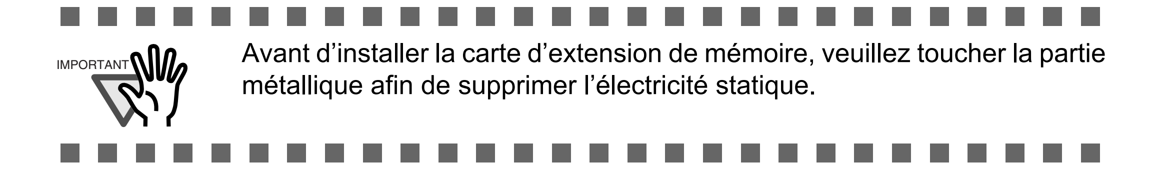
Élément	Descriptions
Méthode d’impression	Impression thermique à jet d'encre
Caractères imprimables	Lettres : A à Z, a à z Chiffres : 0 à 9 Symboles : ! ” # $ % & ’ ( ) * + , - . / : ; < = > ? @ [´] ^ _ ‾ { | }
Nombre maximal de caractères par ligne	40 (si compteur à 8 chiffres : 43)
Sens de l’impression	Normal : 0º, 180º (horizontal), 90º, 270º (vertical) Serré : 0º, 180º (horizontal)
Taille des Caractères	Normal: Hauteur 2,91mm x largeur 3,03mm / 0,1146 x 0,1193 po (horizontal) Hauteur 3,03mm x largeur 2,91mm / 0,1193 x 0,1146 po (vertical) Serré : Hauteur 2,91mm x largeur 1,71mm / 0,1146 x 0,0673 po (horizontal)
Pas des caractères	3,79 mm/0,1492 po (Normal) ; 2,46 mm/0,0968 po (Serré)
Police de caractères	Régulier, Gras
Largeur des caractères	Normal, Serré
Zone d'impression	297 Tranche supérieure maniable Repère 5 Zone de l'impression (verso) Sens du chargement 5 24 80 5 93 5 5 160 5 5 231 5 7 283 7 (5) 287 (5) * La partie grise représente de l’encre laissée après l’impression. Une impression correcte dans une telle zone n’est pas garantie.
Exactitude de l’impres-sion	Impression verticale : ± 4mm Impression horizontale : ± 4mm
Consommable	Cartouche d’impression

En ce qui concerne l'utilisation et les fonctions du fi-590PRB (dispositif d’impression avant), consultez le Guide d’utilisation du fi-590PRB attaché à fi-486PRRE.

9.4 Options supplémentaires

■ Extension de mémoire

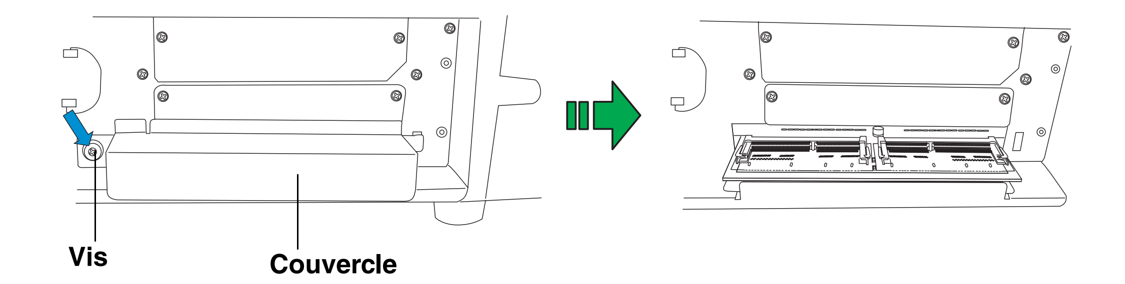
Augmenter la capacité mémorielle vous permet d'améliorer la vitesse de traitement du scanneur pour les numérisations à haute résolution. (Par exemple, les pauses constatées lors de la numérisation recto verso de document au format A3 à une résolution de 400 ppp pouront être grandement réduites).



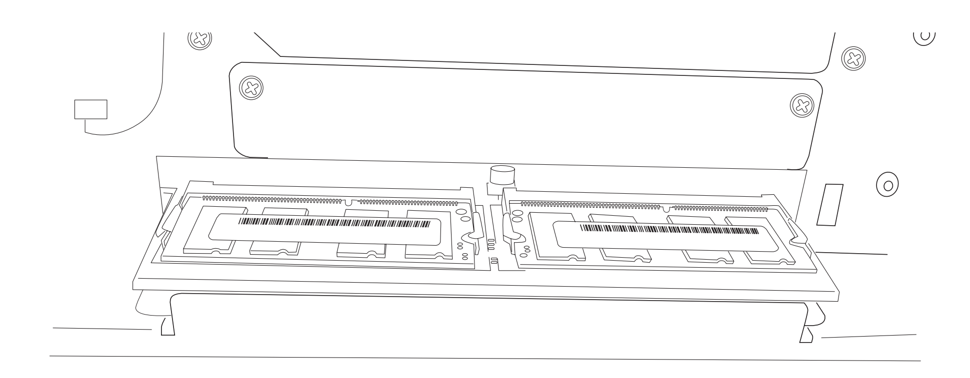
Avant d'installer la carte d'extension de mémoire, veuillez toucher la partie métallique afin de supprimer l'électricité statique.

1. Mettez le scanneur hors tension à l'aide de l'interrupteur principal puis débranchez les câbles de connexion.

2. Dévissez le couvercle arrière puis retirez-le.



3. Insérez la carte dans la fente puis appuyez sur le module jusqu'à ce qu'il soit fixé.



4. Replacez puis revissez le couvercle.

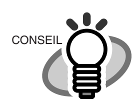
Nous vous invitons à vous procurer les cartes mémoires indiquées dans le tableau ci-dessous. Deux module de mêmes spécifications doivent être installés en même temps.
Les modules ne sont pas fournies avec le scanneur.

Type Mémoire : 144 broches non tamponnées DODIMM

Fabricant	Modèle	Capacité
Micron Technology	MT8LSDT3264HY-133D2	256 Mb

IMPORTANT

Le scanneur risque de ne pas fonctionner correctement si vous insérez deux modules de type différent.



Vous pouvez vérifier l’installation des modules de mémoire à l’aide du menu [Software Operation Panel] :
Cliquez sur l’onglet Réglage de l’appareil puis vérifiez la valeur de la mémoire obtenue dans le champ Informations standard.

10 FICHE TECHNIQUE

Ce chapitre énumère les caractéristiques du scanneur.

10.1 Caractéristiques du scanneur

1	Type de scanneur		Avec AAD (alimentateur automatique de documents) et alimentation manuelle		-
2	Capteur d'image		CCD couleur x 2		Recto/Verso
3	Source lumineuse		Deux lampes fluorescentes à cathode froide incandescente		Recto/Verso
4	Surface de numérisation	Minimum	53 x 74 mm ; 2,1 x 2,9 po		-
		Maximum	304,8 x 431,8 mm ; 11 x 17 po		-
5	Grammage du document		31 g/m^2 à 209 g/m^2		(1)
6	Vitesse de numérisation (A4 Portrait) (2) Binaire (Noir et Blanc) Niveaux de gris Couleur		Un côté: pages/min	Recto verso: pages/min	(3) Niveaux de gris, Couleur
		200 ppp	100	200	
		300 ppp	100	200	
		400 ppp	60	120	
		600 ppp	30	60	
7	Capacité de l'AAD (4)		500 feuilles		80 g/m^2 (plateau de réception réglé sur Bas)
8	Résolution optique		600 ppp		-
9	Résolution de sortie	Binaire (Noir et Blanc)	50 ~ 600 ppp		Réglable par incrémentation de 1 ppp
		Niveaux de gris	50 ~ 600 ppp		
		Couleur	50 ~ 600 ppp		
10	Échelle de gris		8 bits color		10 bits interne
11	Mode de sortie en motifs de demi-teintes		Trame/Diffusion d'erreurs		-
12	Interface (5)		USB 2.0/1.1 (6)		Type B
			Ultra Wide SCSI (7)		Blindé, 68 broches, demi-densité (haute densité)
13	Autres fonctions		Compression JPEG		-
14	Option	Imprinter	fi-590PRF/fi-590 PRB		(8)

1)Pour en savoir plus, consultez la section “7.2 Qualité du support papier” de la page 157.

2)La vitesse de numérisation est la vitesse maximale autorisée par le matériel du scanneur. Le temps de traitement par le logiciel (temps de transfert, par exemple) est ajouté au temps de numérisation réel.

3)Lorsque la compression au format JPEG est activée.

4)La capacité maximale du plateau varie en fonction du grammage du papier. Pour en savoir plus, consultez la section “7.3 Capacité maximale de l’AAD” de la page 160.

5)Les interfaces Ultra SCSI et USB ne peuvent être utilisées simultanément.

6)Si vous décidez d’utilisez le câble USB 2.0, vous devez vous assurer que le port USB et le fût sont compatibles avec USB 2.0. La vitesse de numérisation risque d’être réduite si vous vous connectez à l’aide d’un câble USB 1.1.

7)Évitez de brancher d’auters appareil SCSI dans le même bus. Le débit du scanneur risquerait d’être perturbé.

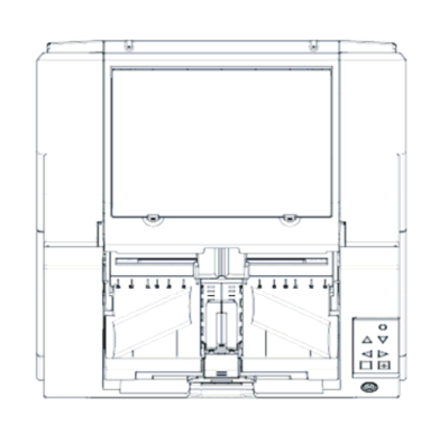
8)L’utilisation du Dispositif d’impression vous permet d’imprimer des chaînes de caractères (alphabet romain et chiffres arabes) sur les documents numérisés.
Le fi-590PRF (avant) imprimera avant le début de la numérisation sur le recto du document.
Le fi-590PRB (arrière) imprimera à la fin de la numérisation sur le verso du document.
Vous pouvez installer les deux dispositifs en même temps. Cependant, vous ne pouvez en utiliser qu’un seul à la fois.

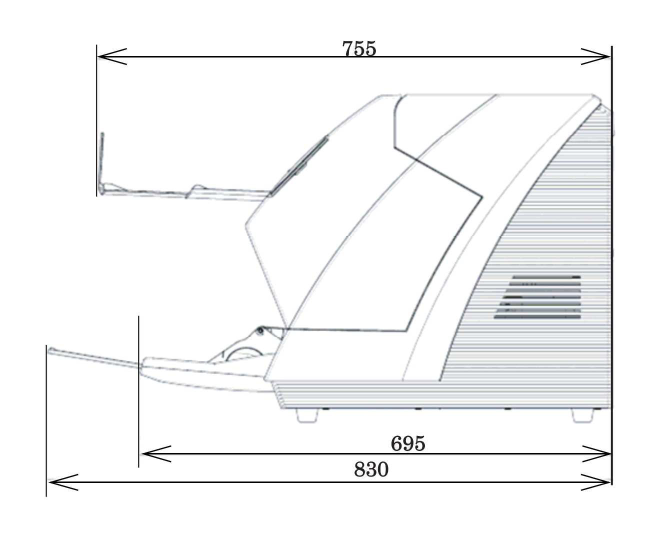
10.2 Spécifications pour l'installation

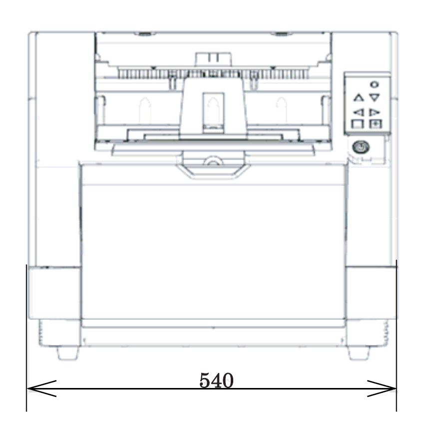
Élément		Spécification		
Dimensions (Avec plateaux d'alimentation et de réception pliés)		Profondeur	Largeur	Hauteur
		540 mm 21 po	540 mm 21 po	500 mm 20 po
Espace nécessaire		600 mm 200 mm Scanneur 200 mm 600 mm Avant		
Poids		50 kg		
Puissance d'entrée	Tension	AC100 - 240 V±10 %		
	Phase	Monophasé		
	Fréquence	50/60 Hz +3 Hz		
Consommation		200 W au maximum		

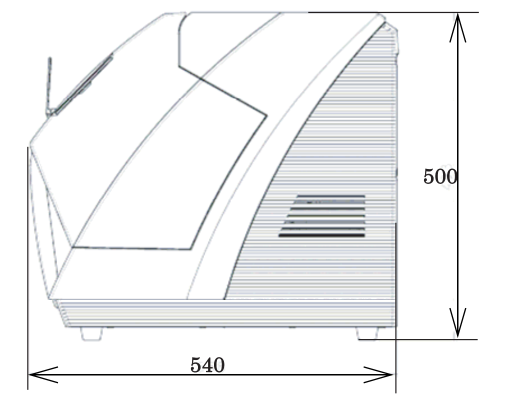
Élément		Spécification	
Conditions ambi-antes	État	En fonctionnement	À l'arrêt
	Température	15 à 35° C 59 à 95° F	-20 à +60° C -4 à +140° F
	Humidité	20 à 80%	8 à 95%
Capacité thermique		172 kcal au maximum	
Poids à l'expédition		70 kg (110 lb)	

10.3 Dimensions









unité : mm

10

FICHE TECHNIQUE

INDEX

Guide d'utilisation du scanneur d'images fi-5900C

P3PC-1432-02FRZO

Date de publication : Février 2006

PFU LIMITED